



Conservatorio di Musica "Giuseppe Verdi"
Via Conservatorio 12, 20122 Milano
T + 39 02 762110200
www.consmi.it

CONSERVATORIO DI MILANO

Milano, 28 giugno 2024

Procedura di selezione del contingente del personale docente della scuola secondaria, da utilizzare per lo svolgimento dei compiti di **tutor coordinatore** previsti nel percorso di formazione iniziale e abilitazione all'insegnamento, istituito dal Conservatorio di Milano, per la classe di concorso **A030 "Musica nella scuola secondaria di primo grado"**.

IL DIRETTORE

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" (GU Serie Generale n.192 del 18 agosto 1990) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 "*Norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzioni nei pubblici impieghi*" (GU Serie Generale n. 28 del 04 febbraio 1997) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO il Decreto Legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante "*Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado*" e successive modificazioni;

VISTA la Legge 21 dicembre 1999, n. 508 "*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*" (G.U. n. 2 del 4 gennaio 2000) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*" (GU Serie Generale n. 42 del 20 febbraio 2001 - Suppl. Ordinario n. 30) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”* (G.U. n. 106 del 9 maggio 2001- Supplemento Ordinario n. 112; Rettifica G.U. n. 241 del 16 ottobre 2001) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 *“Codice in materia di protezione dei dati personali”* (GU Serie Generale n.174 del 29 luglio 2003 - Suppl. Ordinario n. 123) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti, ivi compreso il Regolamento UE 2016/679;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 *“Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508”* (G.U. n. 135 del 13 giugno 2003) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 luglio 2005 n. 212 *“Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508”* (G.U. 18 ottobre 2005 n. 243) e successive modifiche, integrazioni e aggiornamenti, compreso quanto disposto dal Decreto del Presidente della Repubblica 24 aprile 2024, n. 82 recante: *“Regolamento concernente modifiche al regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508, adottato con decreto del Presidente della Repubblica 8 luglio 2005, n. 212”*;

VISTO il vigente Regolamento didattico del Conservatorio;

VISTO il vigente Statuto del Conservatorio approvato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca in data 8 aprile 2010;

VISTA la Legge 6 novembre 2012, n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”* (G.U. n. 265 del 13 novembre 2012);

VISTO il *“Piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza”* del Conservatorio e i principi, propri di una Pubblica Amministrazione, di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza previsti dall'art. 97 della Costituzione e dall'articolo 1 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, e successive modificazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 19 marzo 2013, n. 39 *“Disposizioni in*

materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190, e successive modificazioni;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, “*Codice dei contratti pubblici*”, e successive modificazioni;

VISTO il “*Codice etico e di comportamento del Conservatorio di Milano*”, pubblicato con decreto n. 705 del 30 gennaio 2020, nonché i codici di comportamento e disciplinari contenuti nel CCNL del comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto in data 19 aprile 2018;

ed altresì

VISTO il Decreto Interministeriale n. 256 del 28 dicembre 2023, concernente, tra l'altro, la “*Determinazione e ripartizione del contingente dei docenti di scuola secondaria di primo e secondo grado con compiti di tutor coordinatore*”;

VISTO il Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36 “*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*”, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79 (in G.U. 29 giugno 2022, n. 150);

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 agosto 2023, avente per oggetto: “*Definizione del percorso universitario e accademico di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, ai fini del rispetto degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza*”;

VISTA la delibera del Consiglio Accademico n. 1 del 3 novembre 2024 che ha approvato l'istituzione del percorso formativo di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo grado, così denominato: “*Musica nella scuola secondaria di primo grado*” (Classe di concorso A030);

VISTO il decreto del Ministero dell'Università e della Ricerca del 7 febbraio 2024, protocollo n. 330, che ha conferito l'accREDITAMENTO del percorso formativo “*Musica nella scuola secondaria di primo grado*” (Classe di concorso A030);

CONSIDERATO che i docenti che verranno utilizzati rimarranno giuridicamente ed economicamente inquadrati nell'amministrazione di provenienza, senza oneri aggiuntivi che gravino sul bilancio istituzionale del Conservatorio di Milano;

DECRETA

La pubblicazione del bando di concorso avente per oggetto:

Procedura di selezione del contingente del personale docente della scuola secondaria, da utilizzare per lo svolgimento dei compiti di tutor coordinatore previsti nel percorso di formazione iniziale e abilitazione all'insegnamento, istituito dal Conservatorio di Milano, per la classe di concorso A030 "Musica nella scuola secondaria di primo grado"

che si compone dei seguenti articoli:

Art. 1 Contingente

È indetta la selezione del contingente del personale docente della scuola secondaria, da utilizzare per lo svolgimento dei compiti di tutor coordinatore previsti nel percorso di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo grado, così denominato: "Musica nella scuola secondaria di primo grado" (Classe di concorso A030), istituito presso il Conservatorio di Milano.

La selezione, per titoli e colloquio, è finalizzata al reclutamento di tutor in posizione di esonero e semiesonero, in relazione alla classe di concorso A030. La sede di servizio è: Conservatorio di Milano, via Conservatorio 12 a Milano.

Concluse le procedure di valutazione, il Conservatorio di Milano comunicherà la conseguente graduatoria agli ambiti territoriali degli Uffici scolastici interessati, che in relazione ai contingenti assegnati, provvederanno al collocamento fuori ruolo per i docenti in posizione di esonero e al fine della modifica del contratto individuale di lavoro per i docenti in posizione di semiesonero.

Art. 2 Requisiti di ammissione

Possono concorrere all'incarico di tutor coordinatore i docenti in servizio a tempo indeterminato al momento della presentazione della domanda, che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) essere docente a tempo indeterminato nella specifica classe di concorso (A030), prioritariamente con almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di abilitazione di riferimento negli ultimi dieci anni;
- 2) avere svolto attività documentata in almeno tre dei seguenti ambiti:
 - a. esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 ovvero di tutor organizzatore o coordinatore nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria o dei percorsi di Tirocinio formativo attivo di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249 o di coordinamento dei di tutor dei docenti neoimmessi in ruolo

- (punti 6);**
- b. insegnamento ovvero conduzione di gruppi di insegnanti in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal Ministero dell'istruzione e del merito e della durata di almeno 10 ore **(punti 2);**
 - c. esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 o di tutor dei tirocinanti per i corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, i percorsi di Tirocinio formativo attivo e di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249, nonché di tutor dei docenti neoimmessi in ruolo **(punti 2);**
 - d. tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR/MI/MIM ovvero dall'INDIRE o dall'INVALSI **(3 punti);**
 - e. insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i corsi di laurea in scienze della formazione primaria, le scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e i percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, 28 settembre 2007, n. 137 e 10 settembre 2010, n. 249 **(punti 6);**
 - f. partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti dall'università o da enti pubblici di ricerca **(punti 3);**
 - g. pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente **(da punti 1 a punti 5);**
 - h. partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n. 297/1994 **(punti 2);**
 - i. titolo di dottore di ricerca in didattica **(punti 6);**
 - j. attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle università o nelle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica aventi come oggetto o in percorsi preposti alla formazione didattica e disciplinare degli insegnanti **(punti 3);**
 - k. abilitazione scientifica nazionale a professore di I o II fascia **(per ciascun titolo) (punti 6);**
 - l. direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le università e le istituzioni AFAM **(punti 6);**
 - m. avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (Long Life Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi) e dell'insegnamento con metodo didattico Montessori **(punti 6);**
 - n. incarico di collaboratore del dirigente scolastico in attività di supporto organizzativo all'istituzione scolastica, ai sensi dell'articolo 25, comma 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ai sensi dell'articolo 1, comma 83 della legge 13 luglio 2015, n. 107 **(punti 6);**
 - o. funzione strumentale, o incarico attribuito ai sensi dell'articolo 1, comma 83, della legge 13 luglio 2015, n. 107, purché concernente

la formazione docenti (**punti 3**).

Art. 3 Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla presente procedura di selezione deve essere presentata **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 10 luglio 2024 (pena esclusione)**.

I candidati, in possesso dei requisiti previsti dal presente decreto, che aspirino all'inserimento in graduatoria, devono:

- a. presentare apposita domanda di ammissione alla selezione - redatta esclusivamente utilizzando il modello **allegato** - sottoscritta e indirizzata al Direttore del Conservatorio, in conformità a quanto disposto dall'art. 38, comma 3, della legge 28 dicembre 2000, n. 445, valida a tutti gli effetti come autocertificazione dei titoli posseduti dal candidato;
- b. allegare, alla domanda di ammissione, la seguente documentazione:
 - il curriculum vitae del candidato;
 - la copia di un documento d'identità in corso di validità;
 - in caso di titoli di studio conseguiti all'estero allegare: traduzione italiana corredata da un certificato e/o documento ufficiale con l'elenco delle materie incluse nel curriculum o piano di studi, e/o dichiarazione di valore emessa dalle competenti autorità italiane all'estero.

La domanda di ammissione alla selezione, unitamente a tutti i documenti richiesti, deve essere inviata al Conservatorio esclusivamente (pena esclusione) attraverso il **modulo online** disponibile al seguente link:

<https://form.jotform.com/241792915044358>

Non saranno ammesse altre forme di invio delle domande o di documentazione utile per la partecipazione alla procedura.

Art. 4 Nomina della Commissione

Il Direttore nominerà con proprio decreto la Commissione di valutazione.

Art. 5 Valutazione titoli e colloquio

La Commissione effettua la valutazione dei titoli di ogni candidato attribuendo i punti indicati in ciascuno degli ambiti ricompresi all'art. 2 del presente bando per i quali il candidato presenti documentazione dell'attività svolta.

Per la valutazione dei titoli verrà attribuito un massimo di 50 punti.

La Commissione effettuerà anche a un colloquio di valutazione con intervista strutturata allo scopo di saggiare le spinte motivazionali, le capacità di organizzazione, di relazione con i docenti e con le autorità scolastiche e verificare il progetto di lavoro degli aspiranti.

La commissione terrà inoltre conto del percorso professionale del docente e di ogni informazione utile a valutarne la congruità rispetto al ruolo di tutor coordinatore.

Per il colloquio di valutazione verrà attribuito un massimo di 50 punti.

I colloqui si svolgeranno nei giorni 11 luglio 2024, a partire dalle ore 10.00, in modalità telematica tramite il software Teams.

Il calendario dei colloqui verrà inviato ai candidati tramite email e pubblicato il 10 luglio 2024 sul sito internet del Conservatorio di Milano, nella sezione bandi: <https://www.consmi.it/it/bandi>

Le convocazioni via Teams verranno inviate a mezzo di posta elettronica.

Art. 6 Graduatoria finale e nomina egli utilizzati

A seguito del colloquio la Commissione stilerà la graduatoria che verrà pubblicata sul sito internet del Conservatorio di Milano, nella sezione bandi: <https://www.consmi.it/it/bandi>

Il Centro per la Formazione iniziale degli insegnanti (CFI) provvederà ad individuare, con apposita delibera, i candidati utilmente collocati in graduatoria, dopo aver verificato la corrispondenza dei loro profili con le funzioni richieste.

I candidati, per svolgere l'attività di tutorato a partire dall'anno scolastico 2023/24, dovranno aver ottenuto l'esonero parziale/totale dall'Amministrazione presso la quale prestano servizio.

La graduatoria avrà validità quadriennale.

Art. 7 Articolazione dell'orario di servizio

L'orario di servizio svolto dai tutor presso le istituzioni scolastiche di appartenenza, con riferimento ai soggetti posti in posizione di semiesonero fino al massimo del 50% dall'insegnamento, è organizzato in modo da tenere conto delle particolari esigenze di ciascun grado di istruzione, anche in relazione alle singole classi di concorso a cattedre o posti, ed assicurare l'unicità del docente, per ciascun insegnamento e in ciascuna classe.

L'orario di servizio dei soggetti posti in posizione di semiesonero fino al massimo del 50% dall'insegnamento presso il Centro per la formazione iniziale degli insegnanti (CFI), in considerazione della natura della prestazione diversa dall'insegnamento frontale, è di regola di diciotto ore settimanali, comprensive della partecipazione alle riunioni degli organismi accademici. Resta fermo che la prestazione complessiva del servizio svolta dal personale docente per tutte le attività alle quali lo stesso è tenuto, sia nelle istituzioni scolastiche, sia nel Centro non potrà comunque superare il limite massimo di trentasei ore settimanali.

L'orario di servizio da effettuare dai soggetti posti in posizione di esonero presso il Centro per la formazione iniziale degli insegnanti (CFI) è quello stabilito per il personale amministrativo del Conservatorio di Milano, con partecipazione alle riunioni degli organismi accademici.

Sono fatti salvi dal limite massimo eventuali incarichi di insegnamento attribuiti dal Centro per la formazione iniziale degli insegnanti (CFI) in ragione di specifici bandi.

Art. 8 Stato giuridico ed economico del personale docente impegnato in compiti di tutor coordinatore

L'utilizzazione dei tutor coordinatori ha durata massima quadriennale ai sensi e nelle forme previste dall'articolo 10, commi 3 e 5, del D.P.C.M del 4 agosto 2023. L'incarico di tutor coordinatore, svolto sotto la direzione del Centro, ha durata quadriennale, è prorogabile per non più di un anno, e rinnovabile, per una volta e non consecutivamente.

Al personale docente utilizzato in compiti di tutor coordinatore presso Centro per la formazione iniziale degli insegnanti (CFI) si applicano, in materia di ferie, permessi ed assenze dal servizio a qualunque titolo effettuate, gli istituti e dalla legislazione vigente, senza nuovi o maggiori oneri a carico della finanza pubblica.

L'istituzione scolastica di titolarità mantiene la gestione complessiva di tutte le questioni inerenti lo stato giuridico ed economico del docente stesso, ivi comprese le assenze, le ferie ed i permessi. Le assenze e i permessi fruiti dal dipendente in relazione a prestazioni di servizio effettuate presso il Centro per la formazione iniziale degli insegnanti (CFI), e perciò dai medesimi autorizzate, devono essere comunicate tempestivamente dagli uffici amministrativi alla istituzione scolastica di titolarità del docente.

L'incarico di tutor coordinatore è incompatibile con la contemporanea fruizione di incarichi, distacchi, comandi, od ogni altra forma di utilizzazione prevista in materia dalla vigente normativa.

In caso di revoca dell'incarico, non sarà possibile partecipare alle selezioni per il ruolo di Tutor coordinatore per i successivi cinque anni.

Art. 9 Trattamento dei dati personali

Il Conservatorio, in qualità del Titolare del trattamento dei dati personali, informa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 che i dati saranno trattati in modalità cartacea ed elettronica, nell'ambito delle finalità istituzionali connesse alla gestione del presente bando in tutte le sue fasi. Il trattamento dei dati è effettuato dalla Commissione d'esame del bando nominata, dal personale interno adibito all'ufficio protocollo, dal personale amministrativo preposto e dalla segreteria, su base giuridica costituita da norme, leggi e regolamenti applicabili

alla pubblica amministrazione I riferimenti normativi espliciti che prevedono il trattamento dei dati e il relativo periodo di conservazione sono disponibili presso il Titolare del trattamento. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento comporta l'impossibilità di dar corso alla richiesta. Potrà in qualsiasi momento proporre reclamo all'autorità di controllo, nonché esercitare i diritti previsti dal Regolamento 679/2016 (rivolgendosi al Presidente al momento nominato dpo@consmilano.it): accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione, portabilità. Per maggiori dettagli si rimanda alla pagina Privacy del Conservatorio ed alla lettura dell'informativa privacy completa per Candidati disponibile online sul sito istituzionale <https://www.consmi.it/it/481/info-privacy>.

Art. 10 Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento concorsuale è il Dott. Gian Marco Colombo, Direttore amministrativo del Conservatorio di Milano.

Il Presente decreto di compone di n. 17 pagine, compreso l'allegato.

Massimiliano Baggio
Direttore

Allegato - Conservatorio di Milano - Procedura di selezione del contingente del personale docente della scuola secondaria, da utilizzare per lo svolgimento dei compiti di **tutor coordinatore** previsti nel percorso di formazione iniziale e abilitazione all'insegnamento, istituito dal Conservatorio di Milano, per la classe di concorso **A030 "Musica nella scuola secondaria di primo grado"**.

MODULO DI CANDIDATURA
Dichiarazione sostitutiva (D.P.R. 445/2000)

Il presente modulo costituisce la domanda di ammissione che sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione. Tale modulo deve essere compilato e firmato a cura e sotto la responsabilità del candidato. **Non saranno prese in considerazione domande prive di firma.** Insieme alla domanda è obbligatorio allegare un documento di identità in corso di validità e il curriculum vitae. La presente domanda di ammissione alla selezione, unitamente a tutti i documenti richiesti, deve essere inviata (**in formato PDF**) al Conservatorio unicamente attraverso il form disponibile al seguente link:

<https://form.jotform.com/241792915044358>

L'invio deve rispettare il termine perentorio indicato nel bando, pena l'esclusione dalla procedura selettiva. In ogni momento potrà essere disposto l'accertamento della veridicità di quanto dichiarato dal candidato sotto sua personale ed esclusiva responsabilità.

Eventuali modifiche dei recapiti dovranno essere tempestivamente comunicate dal candidato a segreteria@consmilano.it

(Città)_____, (Data)_____

Spett.le Conservatorio di Milano
Alla c.a. del Direttore

Scheda anagrafica	
Nome e cognome	
Data di nascita	
Luogo di nascita	
Codice fiscale	

Residenza	
Città	
Via/Piazza	
Numero civico	
Cap	

Domicilio (solo se differente dalla residenza)	
Città	

Via/Piazza	
Numero civico	
Cap	

Recapiti	
Telefono	
Cellulare	
Email	
Pec	

Io sottoscritto/ta presentando il presente modulo di candidatura chiedo di essere ammesso/a alla

- *Procedura di selezione del contingente del personale docente della scuola secondaria, da utilizzare per lo svolgimento dei compiti di tutor coordinatore previsti nel percorso di formazione iniziale e abilitazione all'insegnamento, istituito dal Conservatorio di Milano, per la classe di concorso A030 "Musica nella scuola secondaria di primo grado";*

a tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del DPR del 28.12.2000 n. 445; sotto la mia personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 45 e 46 del citato DPR 445/2000,

Dichiaro

- 1) di possedere i seguenti titoli di studio:

Formazione	
Titolo di studio	
Conseguito presso	
Conseguito il	
Votazione	

Titolo di studio	
Conseguito presso	
Conseguito il	
Votazione	

Titolo di studio	
Conseguito presso	
Conseguito il	
Votazione	

Titolo di studio	
Conseguito presso	
Conseguito il	
Votazione	

Titolo di studio	
Conseguito presso	
Conseguito il	

Votazione	
-----------	--

Titolo di studio	
Conseguito presso	
Conseguito il	
Votazione	

Titolo di studio	
Conseguito presso	
Conseguito il	
Votazione	

- 2) di essere docente a tempo indeterminato nella classe di concorso A030 presso:

Scuola di appartenenza	
Nome scuola	
Città	
Indirizzo	
Anno di nomina	

- 3) di possedere il requisito dei cinque anni di servizio a tempo indeterminato di cui almeno tre di insegnamento effettivo nella classe di concorso A030 negli ultimi dieci anni, come evincibile dal seguente schema:

Servizio a tempo indeterminato	
Anno scolastico	
Istituzione scolastica	
Città	
Indirizzo	
Classe di concorso	

Anno scolastico	
Istituzione scolastica	
Città	
Indirizzo	
Classe di concorso	

Anno scolastico	
Istituzione scolastica	
Città	
Indirizzo	
Classe di concorso	

Anno scolastico	
Istituzione scolastica	
Città	
Indirizzo	
Classe di concorso	

Anno scolastico	
Istituzione scolastica	
Città	
Indirizzo	
Classe di concorso	

Anno scolastico	
Istituzione scolastica	
Città	
Indirizzo	
Classe di concorso	

Anno scolastico	
Istituzione scolastica	
Città	
Indirizzo	
Classe di concorso	

Anno scolastico	
Istituzione scolastica	
Città	
Indirizzo	
Classe di concorso	

Anno scolastico	
Istituzione scolastica	
Città	
Indirizzo	
Classe di concorso	

Anno scolastico	
Istituzione scolastica	
Città	
Indirizzo	
Classe di concorso	

4) di avere svolto attività documentata in almeno tre dei seguenti ambiti:

Primo ambito: esercizio della funzione di supervisore del tirocinio nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 ovvero di tutor organizzatore o coordinatore nei corsi di laurea in Scienze della formazione primaria o dei percorsi di Tirocinio formativo attivo di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249 o di coordinamento dei di tutor dei docenti neoimmessi in ruolo

Descrivere l'eventuale attività svolta:

Secondo ambito: insegnamento, ovvero conduzione di gruppi di insegnanti, in attività di formazione in servizio nell'ambito di offerte formative condotte da soggetti accreditati dal Ministero dell'istruzione e del merito e della durata di almeno 10 ore

Descrivere l'eventuale attività svolta:

Terzo ambito: esercizio della funzione di docente accogliente nei corsi di laurea in scienze della formazione primaria, nelle scuole di specializzazione all'insegnamento superiore e nei percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, e 28 settembre 2007, n. 137 o di tutor dei tirocinanti per i corsi di laurea in Scienze della formazione primaria, i percorsi di Tirocinio formativo attivo e di specializzazione sul sostegno di cui al decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 10 settembre 2010, n. 249, nonché di tutor dei docenti neoimmessi in ruolo

Descrivere l'eventuale attività svolta:

Quarto ambito: tutor o formatore in iniziative di formazione del personale docente organizzate dal MIUR/MI/MIM ovvero dall'INDIRE o dall'INVALSI

Descrivere l'eventuale attività svolta:

Quinto ambito: insegnamento ovvero conduzione di laboratori didattici presso i corsi di laurea in scienze della formazione primaria, le scuole di

specializzazione all'insegnamento superiore e i percorsi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca 7 ottobre 2004, n. 82, 28 settembre 2007, n. 137 e 10 settembre 2010, n. 249

Descrivere l'eventuale attività svolta:

Sesto ambito: partecipazione a gruppi di ricerca didattica gestiti da università o da enti pubblici di ricerca

Descrivere l'eventuale attività svolta:

Settimo ambito: pubblicazioni di ricerca disciplinare ovvero didattico/metodologica, anche di natura trasversale alle discipline, ovvero sulla formazione docente

Descrivere l'eventuale attività svolta:

Ottavo ambito: partecipazione a progetti di sperimentazione ai sensi degli articoli 277 e 278 del decreto legislativo n. 297/1994

Descrivere l'eventuale attività svolta:

Nono ambito: titolo di dottore di ricerca in didattica

Descrivere del titolo:

Conseguito presso:

Conseguito il:

Decimo ambito: attività di ricerca ovvero di insegnamento nelle università o nelle istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica aventi come oggetto o in percorsi preposti alla formazione didattica e disciplinare degli insegnanti

Descrivere l'eventuale attività svolta:

Undicesimo ambito: abilitazione scientifica nazionale a professore di I o II fascia

Descrivere dell'eventuale abilitazione:

Dodicesimo ambito: direzione di corsi finalizzati alla formazione di tutor ovvero alla formazione e all'aggiornamento didattico svolti presso le università e le istituzioni AFAM

Descrivere l'eventuale attività svolta:

Tredicesimo ambito: avere seguito corsi di formazione per il personale scolastico all'estero nell'ambito di programmi comunitari (Long Life Learning Programme, Leonardo Da Vinci, Pestalozzi) e dell'insegnamento con metodo didattico Montessori

Descrivere degli eventuali corsi:

--

Quattordicesimo ambito: incarico di collaboratore del dirigente scolastico in attività di supporto organizzativo all'istituzione scolastica, ai sensi dell'articolo 25, comma 5 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ai sensi dell'articolo 1, comma 83 della legge 13 luglio 2015, n. 107
Descrivere degli eventuali incarichi:

Quindicesimo ambito: funzione strumentale, o incarico attribuito ai sensi dell'articolo 1, comma 83, della legge 13 luglio 2015, n. 107, purché concernente la formazione docenti
Descrivere l'eventuale attività svolta:

- 5) di aver letto il bando e di accettarne senza riserve le norme in esso contenute;
- 6) che quanto dichiarato nella presente domanda di ammissione corrisponde al vero e, pertanto, mi rendo disponibile in qualunque momento a esibire i documenti comprovanti i titoli dichiarati;
- 7) di accettare il trattamento dei miei dati personali da parte del Conservatorio per le finalità connesse alla procedura selettiva, alle graduatorie ed agli eventuali incarichi;
- 8) di accettare di ricevere le informazioni necessarie per lo svolgimento delle presente procedura selettiva a questo indirizzo email:

Recapito email
-----@-----.

Firma autografa

Documenti da allegare obbligatoriamente attraverso il modulo online d'invio:

- curriculum vitae del candidato;
- documento di identità del candidato in corso di validità;
- in caso di titoli conseguiti all'estero allego: traduzione italiana corredata da un certificato e/o documento ufficiale con l'elenco delle materie incluse nel curriculum o piano di studi, e/o dichiarazione di valore emessa dalle competenti autorità italiane all'estero.