Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca-Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica

Conservatorio Statale di Musica di Milano "GIUSEPPE VERDI"

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

nr. 1 del 22 gennaio 2019

Il giorno ventidue (22) del mese di gennaio, anno 2019 (duemila diciannove), alle ore 09:30, presso la Sala Riunioni del Conservatorio di Musica "G. Verdi" di Milano, in Milano, Via Conservatorio, 12, si è riunito il Consiglio di Amministrazione

strazione, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

Ordine del Giorno

1) Approvazione verbali sedute precedenti;
2) Acquisto *Grancoda Steinway*;
3) Domanda di partecipazione all'assegnazione dei finanziamenti ministeriali per interventi di edilizia – ex lett. b), c. 1, art. 1 del Decreto Interministeriale (MEF-MIUR) n. 57864 del 6 aprile 2018;
4) Tasse di iscrizione ai corsi Propedeutici;
5) Tasse di iscrizione ai corsi Pre-propedeutici;
6) Compenso Revisori dei Conti
7) Varie ed eventuali;

Il Presidente del Conservatorio Ralph Alexandre Fassey dato atto che sono presenti:

Dott. Ralph Alexandre FASSEY	Presidente;
Prof.ssa Cristina FROSINI	Direttore;
Dott.ssa Jessica SPINA	rappresentante del MIUR;

Prof. Gianni FIDANZA rappresentante dei docenti;

sig. Luca Ragona rappresentante degli studenti;

Avv. Anna Virno segretario del Consiglio.

Il Presidente dichiara, pertanto, la riunione validamente costituita per discutere e deliberare sull'Ordine del Giorno.
La riunione del CDA è stata convocata per questo giorno, ora e luogo, mediante comunicazione scritta trasmessa a mezzo posta elettronica e pervenuta a tutti i Consiglieri.

1) **Approvazione del verbale sedute precedenti;**
   Visto il verbale n. 9 della seduta del 14 novembre 2018 e n. 10 della seduta di dicembre 2018 come trasmesso dal segretario verbalizzante, vengono approvati all'unanimità.

2) **Acquisto *Grancoda Steinway*;**
   ---omissis----

3) **Domanda di partecipazione all'assegnazione dei finanziamenti ministeriali per interventi di edilizia – ex lett. b), c. 1, art. 1 del Decreto Interministeriale (MEF-MIUR) n. 57864 del 6 aprile 2018;**

   ---omissis----

4) **Tasse di iscrizione ai corsi Propedeutici;**

   Il Direttore Cristina Frosini ricorda al Consiglio di Amministrazione che, a seguito del Decreto Ministeriale 382/2018, il Conservatorio attiverà, a decorrere dal prossimo a.a. 2019/2020, i Corsi Propedeutici che sostituiranno gli attuali Corsi Preaccademici.

   Attualmente i Corsi Preaccademici prevedono una tassazioni minima di € 550,00 e un tassa massima di € 2.150,00.

   Il Direttore, considerato che i Corsi Propedeutici presenteranno un piano dell'offerta formativa simile ai precedenti Corsi Preaccademici, propone di mantenere costante la tassazione, con

un incremento di € 50,00 per la tassa minima, e di € 100,00 per la tassa massima. Pertanto, la proposta prevede le seguenti tasse minimo/massimo:

Corsi Propedeutici Euro 2.250,00 Euro 600,00

Ne consegue che, proporzionalmente, verranno adeguanti anche gli importi intermedi. Diversamente rimarranno invariati tutti gli altri contributi previsti (esempio Tassa governativa), così come tutte le regole attualmente previste per la determinazione o la riduzione delle tasse dei Corsi Preaccademici, che si applicheranno anche ai Corsi Propedeutici (esempio: riduzione del 25%, more per ritardato pagamento, ecc…).

Delibera n. 1 del 22 gennaio 2019

Il CDA approva all'unanimità

5) **Tasse di iscrizione ai corsi Pre-propedeutici;**

Il Direttore, Cristina Frosini, comunica al Consiglio di Amministrazione che, con l'introduzione dei Corsi Propedeutici, è intenzione del Conservatorio (come previsto dal Consiglio Accademico) attivare anche i Corsi Pre-propedeutici (o Corsi Base).

Tali corsi avranno lo scopo di fornire agli studenti le competenze di base necessarie per poter accedere ai Corsi Propedeutici e verranno attivati, a decorrere dal prossimo a.a. 2019/2020, con costi interamente a carico del bilancio istituzionale.

In particolare il Consiglio Accademico individuerà gli strumenti per i quali attivare i corsi Pre-propedeutici, favorendo gli strumenti meno presenti nell'offerta formativa delle scuole medie e dei licei musicali, oltre allo studio della Composizione. Inoltre saranno previsti anche Corsi Pre-propedeutici specificatamente dedicati agli studenti dei Licei.

Premesso quanto sopra il Direttore illustra i costi che si determineranno a carico del Conservatorio, secondo diverse ipotesi, per le docenze dei Corsi Pre-propedeutici e la proposta di tassazione a carico degli studenti:

Ipotesi 1 - Corso con docenti interni (27 ore)					
	ore	costo/h			Costo Conservatorio
Corso strumento	27	€ 54,00		€ 1.458,00	€ 1.700,00
Corso solfeggio (collettivo/10 studenti)	36	€ 54,00	€ 1.944,00	€ 194,40	

Ipotesi 2 - Corso con docenti interni (24 ore)					
	ore	costo/h			Costo Conservatorio
Corso strumento	24	€ 54,00		€ 1.296,00	€ 1.500,00
Corso solfeggio (collettivo/10 studenti)	36	€ 54,00	€ 1.944,00	€ 194,40	

Ipotesi 3 - Corso con docenti esterni (27 ore)					
	ore	costo/h			Costo Conservatorio
Corso strumento	27	€ 30,00		€ 810,00	€ 1.000,00
Corso solfeggio (collettivo/10 studenti)	36	€ 30,00	€ 1.080,00	€ 108,00	

Ipotesi 4 - Corso con docenti esterni (24 ore)					
	ore	costo/h			Costo Conservatorio
Corso strumento	24	€ 30,00		€ 720,00	€ 830,00
Corso solfeggio (collettivo/10 studenti)	36	€ 30,00	€ 1.080,00	€ 108,00	

Inoltre il Direttore fa presente che saranno attivati anche Corsi Pre-propedeutici specificatamente dedicati agli studenti dei Licei, per i quali si prevedono i seguenti costi a carico del Conservatorio e le seguenti ipotesi di tasse a carico degli studenti:

Corsi Pre-propedeutici LICEO					
	ore	costo/h		Costo Conservatorio	
Corso strumento	27	€ 54,00	€ 1.458,00	€ 1.458,00	

Ipotesi tasse	
min.	**€ 700,00**
max	**€ 2.300,00**

Delibera n. 2 del 22 gennaio 2019

6) **Compenso annuo lordo Revisori dei Conti**
---omissis----

Delibera n. 3 del 22 gennaio 2019

Il C.d.A. accertata la consistenza di bilancio dal rendiconto finanziario, all'unanimità, approva l'aumento del compenso lordo annuo ai Revisori dei conti del 20% secondo quanto stabilito dalla circolare MIUR MEF del 14-02-2014 portata a conoscenza del Consiglio ed allegata al presente verbale.

7) **Varie ed eventuali;**
---omissis----

Delibera n. 4 del 22 gennaio 2019

Sentita la richiesta il C.d.A delibera all'unanimità di far accedere alle tariffe agevolata solo per le manifestazioni superiori a 10 come avviene per le società abituali.

Il prossimo C.d.A. ci sarà il 4 febbraio, alle ore 14.

Null'altro essendoci da deliberare il Presidente dichiara chiusa la seduta oggi 22 gennaio 2019 alle ore 12,30

Il Segretario	Il Presidente
Anna Virno (Fto)	Ralph Alexandre Fassey

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca-Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica

Conservatorio Statale di Musica di Milano "GIUSEPPE VERDI"

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

nr. 2 del 4 febbraio 2019

Il giorno quattro (4) del mese di febbraio, anno 2019 (duemila diciannove), alle ore 09:30, presso la Sala Riunioni del Conservatorio di Musica "G. Verdi" di Milano, in Milano, Via Conservatorio, 12, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, per discutere e deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

Ordine del Giorno

1) Approvazione verbale precedente;

2) Risposta del Direttore Amministrativo e del Direttore alla nota del Presidente relativa al punto 1) della seduta del 22-1-2019;

3) Esame preventivo della bozza del Bilancio di Previsione 2019: Delibera indirizzi generali ex art.5, punto 4, Regolamento finanza, Amministrazione e Contabilità;

4) Esame ed approvazione progetto definitivo AULE II Piano per partecipazione al Bando per l'assegnazione dei finanziamenti ministeriali per interventi di edilizia – ex lett. b), c. 1, art. 1 del Decreto Interministeriale (MEF-MIUR) n. 57864 del 6 aprile 2018;

5) Revisione regolamento interno di gestione acquisti sotto soglia comunitaria: Regolamento per le procedure di acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria approvato dal CDA nella seduta del 8/5/18;

6) Disdetta mandato Broker assicurativo;

7) Varie ed eventuali;

Il Presidente del Conservatorio Ralph Alexandre Fassey dato atto che sono presenti:

Dott. Ralph Alexandre FASSEY	Presidente;
Prof.ssa Cristina FROSINI	Direttore;
Dott.ssa Jessica SPINA	rappresentante del MIUR;
Prof. Gianni FIDANZA	rappresentante dei docenti;
sig. Luca Ragona	rappresentante degli studenti;
Avv. Anna Virno	segretario del Consiglio.

Il Presidente dichiara, pertanto, la riunione validamente costituita per discutere e deliberare sull'Ordine del Giorno.
La riunione del CDA è stata convocata per questo giorno, ora e luogo, mediante comunicazione scritta trasmessa a mezzo posta elettronica e pervenuta a tutti i Consiglieri.

Il Presidente ed i Consiglieri al fine di far accedere alla seduta del Consiglio i

professionisti invitati a partecipare al consiglio per chiarire il progetto definitivo relativo

Aule II Piano e per esigenze contabili, decidono di anticipare la discussione del OdG del

punto 4) .

1) **Approvazione del verbale sedute precedenti;**

Visto il verbale n. 1 della seduta del 22 gennaio 2019, come trasmesso dal segretario verbalizzante, viene rinviata all'unanimità la sua approvazione, considerata la richiesta di integrazione del consigliere prof. Fidanza, integrazioni che trasmetterà in via preventiva e dettagliata al CDA, rispetto alla prossima seduta consiliare.

2) **Risposta del Direttore Amministrativo e del Direttore alla nota del Presidente relativa al punto 1) della seduta del 22-1-2019;**

---- omissis ----

Delibera n. 7 del 4 febbraio 2019

Dopo aver valutato e scartato la modifica del regolamento sotto soglia al fine di non interrompere la continuità amministrativa, Il Presidente chiede che vengano portate in CDA le delibere di acquisto di beni e servizi superiori alla soglia dei €40.000€. Viene fatta una ampia discussione e alla fine il CDA delibera di rinviare la discussione ad un ulteriore approfondimento che può essere realizzato anche tramite richiesta di parere all'ANAC.
Il Direttore Amministrativo, comunque, propone di portare all'attenzione del CDA le spese superiori ai 40.000€ che non riguardano la didattica. Il CDA approva all'unanimità.

3) **Esame ed approvazione progetto definitivo AULE II Piano per partecipazione per partecipazione all'assegnazione dei finanziamenti ministeriali per interventi di edilizia – ex lett. b), c. 1, art. 1 del Decreto Interministeriale (MEF-MIUR) n. 57864 del 6 aprile 2018;**

----omissis----

Delibera n. 5 del 4 febbraio 2019

Sulla base degli importi prospettati il C.d.A delibera, all'unanimità, l'approvazione, dopo attento esame, del progetto definitivo, illustrato nella Relazione Generale, dopo aver chiesto ragguagli agli arch.tti Adriana Campanile e Michele Mastropasqua, dello Studio Brambilla&Associati, in relazione agli elaborati grafici, inseriti in detta Relazione.

Il progetto rientra nelle tipologie: programmi di tipo B, in quanto stimato in €1.443.190,90, superiore, quindi al milione.

Con l'adozione del decreto di autorizzazione all'utilizzo dei contributi pluriennali, l'Istituzione sarà autorizzata alla stipula del

mutuo di durata pari a 26 anni, con i soggetti indicati nel Decreto, con oneri di ammortamento a totale carico del Ministero che avranno decorrenza di rimborso 2020-2026.

4) **Esame preventivo della bozza del Bilancio di Previsione 2019: Delibera indirizzi generali ex art.5, punto4, Regolamento finanza, Amministrazione e Contabilità;**

---- omissis -----

Delibera n. 6 del 4 febbraio 2019

Esaminata la documentazione sottoposta dal Direttore Amministrativo vista la delibera del CA, il CDA, sulla base del Dec. Int. (MEF-MIUR) n.57864 del 6 aprile 2018, e della Circ. MIUR prot.5115 del 15.04.18 , art.2 lett. A, stanzia € 200.000,00, nell'ambito degli indirizzi di bilancio a carico dell' UPB 2.1.1 ACQUISIZIONI DI BENI DI USO DUREVOLE ED OPERE IMMOBILIARI, cap.552- Ricostruzioni, ripristini e trasformazione immobili - finanziato con il prelevamento di Euro 200.000,00 dal Fondo Avanzo di Amministrazione disponibile al 31 dicembre 2018, ammontante ad € 1.180.300,75.

Questo stanziamento viene vincolato alla realizzazione del progetto approvato al punto 3 dell'ordine del giorno :
- progetto definitivo AULE II Piano.

Il Consiglio vista la documentazione contabile portata all'attenzione, approva all'unanimità la bozza di Bilancio di previsione 2019

5) **Revisione regolamento interno di gestione acquisti sotto soglia comunitaria: Regolamento per le procedure di acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria approvato dal CDA nella seduta del 8/5/18;**

Punto già sviluppato insieme al p.n.2

6) **Disdetta mandato Broker assicurativo;**

Delibera n. 8 del 4 febbraio 2019

Il Dir. Amm/vo fa presente la necessità del principio della rotazione e non la mancanza di una indispensabilità per la figura del Broker, dovendo necessariamente, la stazione appaltante del Conservatorio, acquistare tramite MEPA. La miglior offerta deve essere determinata dal mercato elettronico della PA e non da privati.

Il CDA approva la disdetta all'unanimità.

7) **Varie ed eventuali;**
nessuna

La prossima seduta del CDA viene stabilita in data da determinarsi.

Null'altro essendoci da deliberare il Presidente dichiara chiusa la seduta oggi 4 febbraio 2019 alle ore 16:00.

Il Segretario	Il Presidente
Anna Virno (Fto)	Ralph Alexandre Fassey

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca-Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica

Conservatorio Statale di Musica di Milano "GIUSEPPE VERDI"

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

nr. 3 del 6 marzo 2019

Il giorno sei (6) del mese di marzo anno 2019 (duemila diciannove), alle ore 19:00, con carattere d'urgenza per via telematica, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, per discutere e deliberare sul seguente **Ordine del Giorno**:

1) **Approvazione Variazioni ed Assestamento al Bilancio 2018;**

2) **Approvazione Rendiconto Esercizio Finanziario 2018;**

Il Presidente del Conservatorio Ralph Alexandre Fassey dato atto che sono presenti:

Dott. Ralph Alexandre FASSEY	Presidente;
Prof.ssa Cristina FROSINI	Direttore;
Dott.ssa Jessica SPINA	rappresentante del MIUR;
Prof. Gianni FIDANZA	rappresentante dei docenti;
sig. Luca Ragona	rappresentante degli studenti;

Avv. Anna Virno segretario del Consiglio.

Il Presidente dichiara, pertanto, la riunione validamente costituita per discutere e deliberare sull'Ordine del Giorno.

1) **Approvazione Variazioni ed Assestamento al Bilancio 2018;**
Delibera n.9 del 6 marzo 2019

Visto il verbale n.4/2018 (allegato) dei Revisori dei conti che hanno espresso parere positivo all'approvazione delle variazioni di bilancio, a seguito di assestamento di bilancio al 31 dicembre 2018.
Si riporta un prospetto riassuntivo:

VARIAZIONI IN ENTRATA			VARIAZIONI IN USCITA	
U.P.B./ART	MAGGIOR ENTRATA		U.P.B./ART	MAGGIORE USCITA
1.1.1/1	170.889,43		1.1.2/58	589,00
1.2.1/101	35.218,00		1.2.1/271	11.200,00
1.2.1/105	589,00		1.2.1/273	139.284,33
1.2.1/110	11.414,87		1.2.1/273	11.414,87
1.2.1/113	10.273,36		1.2.1/272	15.629,00
1.2.2/151	8.750,00		1.2.1/284	8.057,00
1.2.2/152	139.284,33		1.2.1/258	98.018,62
1.2.2/153	11.200,00		1.2.18256	34.150,00
1.2.2/154	15.629,00		1.2.1/265	12.802,50
1.2.5/302	8.057,00		1.2.1/254	48.011,71
1.2.5/304	98.018,62		1.2.1/270	18.510,39
1.2.6/352	34.150,00		1.2.1/282	2.056,71
1.2.6/356	12.802,50		1.2.1/255	8.750,00
1.2.6/357	48.011,71		1.2.1/260	19.406,00
1.2.6/358	20.567,10		1.1.2/60	80.000,00
			1.1.2/59	6.000,00
			1.2.1/252	20.000,00
			2.1.2/601	45.483,43
			2.1.2/602	35.218,00
			1.1.3/119	10.273,36
TOTALE	624.854,92		TOTALE	624.854,92

Il Consiglio vista la documentazione, approva a maggioranza al termine della seguente votazione: voti favorevoli 4, voto contrario 1 (Presidente), astenuti: nessuno.

2) Approvazione Rendiconto Esercizio Finanziario 2018;

---omissis---

Delibera n. 10 del 6 marzo 2018

Il Consiglio di amministrazione, vista la documentazione e tenuto conto del parere favorevole già espresso dai Revisori dei conti con il verbale n. 5/2018, approva il Rendiconto dell'Esercizio Finanziario 2018.
Di seguito si riporta il prospetto riassuntivo del Rendiconto 2018 testé approvato dal Consiglio di Amministrazione:

Gestione finanziaria:
1) ENTRATE in COMPETENZA

Titolo	Prev.iniziale (a)	Variazioni (b)	Prev.finale(c)= (a)+(b)	Accertamenti (d)	Scostam.to(c)-(d)
Correnti	2.708.015,17	1.456.966,43	4.164.981,60	4.106.285,21	58.696,39
Capitale	80.000,00		80.000,00	80.000,00	-
Partite di giro	481.500,00	8.734,68	490.234,68	449.861,63	40.373,05
Av.Amm.ne	960.484,83		960.484,83		960.484,83
TOTALE ENT.	**4.230.000,00**	**1.465.701,11**	**5.695.701,11**	**4.636.146,84**	**1.059.554,27**

2) ENTRATE di CASSA

Titolo	Acc.2018 (a)	Res.al31/12/17(b)	Prev.finale(c)= (a)+(b)	Riscossioni (d)	Scostam.to(c)-(d)
Correnti	4.106.285,21	740.924,93	4.847.210,14	4.177.651,64	669.558,50
Capitale	80.000,00	301.000,00	381.000,00	0,00	381.000,00
Partite di giro	449.861,63	3.784,20	453.645,83	449.906,33	3.739,50
TOTALE ENT.	**4.636.146,84**	**1.045.709,13**	**5.681.855,97**	**4.627.557,97**	**1.054.298,00**

3) USCITE in COMPETENZA

Titolo	Prev.iniziale (a)	Variazioni (b)	Prev.finale(c)= (a)+(b)	Impegni (d)	Scostam.to(c)-(d)
Correnti	2.953.500,00	1.301.265,00	4.254.765,00	3.281.302,17	973.462,83
Capitale	795.000,00	155.701,43	950.701,43	848.902,92	101.798,51
Partite di giro	481.500,00	8.734,68	490.234,68	449.861,63	40.373,05
					-
TOTALE USC.	**4.230.000,00**	**1.465.701,11**	**5.695.701,11**	**4.580.066,72**	**1.115.634,39**

4) USCITE di CASSA

Titolo	Imp.2018(a)	Res.al31/12/17(b)	Prev.finale(c)= (a)+(b)	Pagamenti (d)	Scostam.to(c)-(d)
Correnti	3.281.302,17	156.666,32	3.437.968,49	2.837.570,82	600.397,67
Capitale	848.902,92	8.046,50	856.949,42	740.602,01	116.347,41
Partite di giro	449.861,63	22.027,37	471.889,00	437.992,17	33.896,83
				- 114,21	- 114,21
TOTALE ENT.	**4.580.066,72**	**186.740,19**	**4.766.806,91**	**4.016.050,79**	**750.527,70**

,

Si precisa che l'avanzo di amministrazione utilizzato nella previsione iniziale è il 85,45% del complessivo avanzo realizzato al 31.12.2017 di € 1.124.106,425. E' stata tenuta accantonata la parte restante dell'avanzo (pari ad Euro 163.621,59) per garantire una immediata copertura di interventi straordinari non prevedibili.

Si precisa che la suddetta delibera è stata assunta con votazione di maggioranza, così verbalizzata: voto favorevoli: 4; voti contrari: 1 (Presidente); astenuti: nessuno.

Null'altro essendoci da deliberare il Presidente dichiara chiusa la seduta oggi alle ore 11:00.

Il Segretario	Il Presidente
Anna Virno (Fto)	Ralph Alexandre Fassey

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giuseppe Verdi" di Milano

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

nr. 4 del 23 aprile 2019

Il giorno ventitré (23) del mese di aprile, anno 2019 (duemila diciannove), alle ore 08:30, presso la Sala Riunioni del Conservatorio di Musica "G. Verdi" di Milano, in Milano, Via Conservatorio, 12, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1) Insediamento del nuovo Presidente;
2) Approvazione definitiva del Bilancio di Previsione 2019;
3) Ratifica dei regolamenti interni al Conservatorio.

Il Presidente del Conservatorio Raffaello Vignali dato atto che sono presenti:

Dott. Raffaello VIGNALI	Presidente;
Prof.ssa Cristina FROSINI	Direttore;
Dott.ssa Jessica SPINA	Rappresentante del MIUR;
Sig. Luca RAGONA	Rappresentante degli studenti;
Avv. Anna VIRNO	Segretario del Consiglio.

Si precisa che il Consigliere dott.ssa Jessica Spina, partecipa ai lavori consigliari mediante collegamento telefonico, mentre è assente giustificato il consigliere Gianni Fidanza.
Il Presidente dichiara la riunione validamente costituita a maggioranza del numero legale, per discutere e deliberare sull'Ordine del Giorno. La riunione del CDA è stata convocata per questo giorno, ora e luogo, mediante comunicazione scritta trasmessa a mezzo posta elettronica e pervenuta a tutti i Consiglieri.

1) **Insediamento del nuovo Presidente**

Visto il Decreto del Ministro dott. Marco Bossetti, n. 115 del 15 febbraio 2019, successivamente modificato dal decreto n. 157 del 26 febbraio 2019, si prende atto che il dott. Raffello Vignali è stato nominato Presidente del Conservatorio per un triennio a decorrere dal 11 aprile 2019. I Consiglieri rivolgono un messaggio di benvenuto al nuovo Presidente congratulandosi per la nomina. Il dott. Vignali ringrazia i Consiglieri e, a sua volta, rivolge loro un messaggio nel quale si dice onorato per il prestigioso incarico ricevuto ed esprime i migliori auspici per una proficua collaborazione nell'interesse dell'istituzione.
Comunica, inoltre, che nella prima Conferenza dei Presidenti dei Conservatori, a cui ha partecipato, è stato designato il nuovo Direttivo, in cui è stato eletto a farne parte, insieme ai Presidenti dei Conservatori di Cagliari, Firenze, Messina, Verona e degli I.M.P. di Bergamo e Modena.

2) **Approvazione definitiva del Bilancio di Previsione 2019**
Delibera n. 11 del 23 aprile 2019

Il Direttore Amministrativo porta a conoscenza del Consiglio il parere favorevole espresso dai Revisori dei conti, con verbale n. 8 del 16/04/2019 (che si allega) in relazione al Bilancio di Previsione 2019, già approvato dal consiglio nella seduta del 4 febbraio 2019 con delibera n.6.
Pertanto, si riportano qui di seguito i dati del preventivo finanziario decisionale costituito dalla tabella entrata e dalla tabella uscita.

I dati di base sono esposti per Unità Previsionali di Base (UPB) di secondo, terzo e quarto livello. In sintesi:

RIEPILOGO ENTRATE						
	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2019		
TITOLI	RESIDUI. INIZIALI	PREV. DEF. COMP.	PREV. DEF. CASSA	RESIDUI. INIZIALI (presunti)	PREV. COMP.ZA	PREV. CASSA
ENTRATE CORRENTI	740.924,93	4.164.981,60	4.177.651,64	669.558,50	3.069.316,66	3.738.875,16
ENTRATE C/CAPITALE	301.000,00	80.000,00	118.750,00	381.000,00	0	381.000,00
PARTITE DI GIRO	3.784,20	490.234,68	449.906,33	3.739,50	421.500,00	425.239,50
UTILIZZO AVANZO AMM. NE		960.484,83			939.183,34	
UTILIZZO FONDO CASSA						
TOTALE GENERALE	1.045.709,13	5.695.701,11	4.627.557,97	1.054.298,00	4.430.000,00	4.545.114,66

RIEPILOGO SPESE						
	ANNO FINANZIARIO 2018			ANNO FINANZIARIO 2019		
TITOLI	RESIDUI. INIZIALI	PREV. DEF. COMP.ZA	PREV. DEF. CASSA	RESIDUI. INIZIALI (presunti)	PREV. COMP.ZA	PREV. CASSA
SPESE CORRENTI	156.666,32	4.254.765,00	2.837.570,82	600.283,46	3.235.158,58	3.835.442,04
SPESE C/CAPITALE	8.046,50	950.701,43	740.602,01	116.347,41	773.341,42	889.688,83
PARTITE DI GIRO	22.027,37	490.234,68	437.992,17	33.896,83	421.500,00	455.396.83
TOTALE GENERALE	186.740,19	5.695.701,11	4.016.165,00	750.527,70	4.430.000,00	5.180.527,70

Il fondo cassa al 31/12/2018 presenta un saldo pari ad euro 876.530,45.

Il Bilancio di previsione è composto dai seguenti prospetti contabili, già portati a conoscenza del Consiglio:

1. Preventivo finanziario decisionale;
2. Preventivo finanziario gestionale;
3. Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;

4. Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione dell'anno in corso;
5. Relazione programmatica del Presidente;
6. Bilancio finanziaria pluriennale.

Il Consiglio vista la documentazione portata all'attenzione dal Direttore Amministrativo, approva all'unanimità il Bilancio di previsione 2019.

3) **Ratifica dei regolamenti interni al Conservatorio**

Delibera n. 12 del 23 aprile 2019

Il Consiglio di Amministrazione,

- visto la lett. a), c. 6 dell'art. 7 "*Consiglio di amministrazione*" e c. 4 dell'art. 14 "*Statuto e regolamenti*" del Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n.132 "*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*";
- visto il vigente Statuto del Conservatorio, e in particolare l'art. 10 "*Regolamenti interni*" e lett. a), c. 3, art. 15 "*Consiglio di Amministrazione*;

ratifica, singolarmente, i seguenti regolamenti interni, (ad eccezione del Regolamento degli studenti del Conservatorio di Milano, p. d, la cui ratifica viene rinviata al prossimo CdA, in quanto non presenta, nel testo, alcune modifiche già recepite), già approvati dal Consiglio Accademico, tutti necessari a garantire il corretto svolgimento delle attività istituzionali del Conservatorio:

a) Regolamento per l'elezione del Direttore del Conservatorio di Milano;
b) Regolamento dei corsi Propedeutici;
c) Regolamento Masterclass e Seminari;
d) Regolamento degli studenti del Conservatorio di Milano;
e) Regolamento delle Strutture didattiche;
f) Regolamento per l'attribuzione dei debiti e il riconoscimento dei crediti formativi per i corsi di diploma accademico di primo e di secondo livello.

I regolamenti testé approvati vengono allegati al presente verbale. Si ricorda che la ratifica consiliare produce effetto retroattivo nell'ambito di applicazione dei suddetti regolamenti.

Null'altro essendoci da deliberare, il Presidente chiede a tutti i consiglieri presenti la disponibilità per il prossimo CdA, che viene stabilito per l'8 maggio alle 17.30.
Il Presidente dichiara chiusa la seduta odierna, alle ore 9,30.

Il Segretario	Il Presidente
Anna Virno (Fto)	Raffaello Vignali (Fto)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giuseppe Verdi" di Milano

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
nr. 5 dell' 8 maggio 2019

Il giorno otto (8) del mese di maggio, anno 2019 (duemila diciannove), alle ore 17:30, presso la Sala Riunioni del Conservatorio di Musica "G. Verdi" di Milano, in Milano, Via Conservatorio, 12, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. Approvazioni verbali delle sedute precedenti;
2. Comunicazioni Presidente;
3. Comunicazioni Direttore;
4. Modifiche e nuove attivazioni Diplomi accademici di I e II livello;
5. Tasse corsi liberi pre-propedeutici e giovani talenti;
6. Ratifica Regolamenti interni;
7. Linee programmatiche;
8. Nuovi spazi ;
9. Approvazione aggiornamento PTAT;
10. Accettazione legato Zecchillo;
11. Approvazione liquidazione commissari concorsi;
12. Varie ed Eventuali;

Il Presidente del Conservatorio Raffaello Vignali dato atto che sono presenti:

Dott. Raffaello VIGNALI	Presidente;
Prof.ssa Cristina FROSINI	Direttore;
Prof. Gianni Fidanza	Rappresentante dei Docenti;
Sig. Luca RAGONA	Rappresentante degli studenti;
Avv. Anna VIRNO	Segretario del Consiglio.

Assente giustificata dott.ssa Jessica SPINA, Rappresentante del MIUR;
Il Presidente dichiara la riunione validamente costituita con la presenza del numero legale, per discutere e deliberare sull'Ordine del Giorno. La riunione del CDA è stata convocata per questo giorno, ora e luogo, come concordato nella precedente seduta e rinnovato mediante comunicazione scritta trasmessa a mezzo posta elettronica e pervenuta a tutti i Consiglieri.

1. **Approvazioni verbali delle sedute precedenti.**

Delibera n.13 dell'8 maggio 2019

Il Consiglio, dopo aver letto attentamente i verbali delle sedute n. 1 del 22 gennaio 2019, n. 2 del 4 febbraio 2019, n.3 del 6 marzo 2019 e infine n.4 del 23 aprile 2019, li approva all'unanimità.
Il prof. Fidanza si astiene dall'approvazione del n.4 (23 aprile) in quanto assente.

2. **Comunicazione del Presidente;**

---- omissis -----

3. **Comunicazione del Direttore;**

---- omissis -----

4. **Modifiche e nuove attivazioni Diplomi accademici di I e II livello;**

Delibera n.14 dell'8 maggio 2019

Il Consiglio di Amministrazione prende atto delle delibere del Consiglio Accademico del 17 aprile e del 3 maggio 2019, ne recepisce il contenuto e delibera, per quanto di propria competenza, l'approvazione degli ordinamenti didattici dei seguenti corsi di nuova attivazione, a decorrere dall'a.a. 2019/2020:

- DCSL/12 Diploma Accademico di II Livello in CLARINETTO JAZZ;
- DCPL/29 Diploma accademico di I livello in FLAUTO DOLCE;
- DCSL/37 Diploma Accademico di II Livello in OBOE BAROCCO E CLASSICO;
- DCSL/58 Diploma Accademico di II Livello in VIOLONCELLO BAROCCO.

Altresì il Consiglio di Amministrazione delibera le modifiche agli ordinamenti didattici dei seguenti corsi già attivati prima dell'a.a. 2019/2020:

- DCPL/04 Diploma accademico di I livello in BASSO TUBA;
- DCPL/12 Diploma accademico di I livello in CLARINETTO JAZZ;
- DCPL/32 Diploma Accademico di II Livello in MANDOLINO;
- DCPL/41 Diploma accademico di I livello in SAXOFONO.
-

5. Tasse corsi liberi pre-propedeutici

Delibera n.15 dell'8 maggio 2019

Il Consiglio di Amministrazione, sentito il Direttore, approva le seguenti tasse di iscrizione e frequenza:

Corsi Liberi pre-Propedeutici

Per i corsi liberi relativi al pre-Propedeutico, considerato che i costi a carico del Conservatorio possono variare da € 1.400,00 ca (costo docente interno) e € 810,00 (costo docente esterno), il CdA delibera una tassazione unica di € 1.300,00.

Per gli studenti iscritti allo IOMS la tassa viene ridotta ad € 900,00.

Delibera n.16 dell'8 maggio 2019

Il CdA valuta le motivazioni alla base delle diverse impostazioni tariffarie e delibera all'unanimità la tassazione unica di €1300 per il pre-Propedeutico, mentre, sulla base della convenzione, delibera di abbassare a €900 il contributo per gli iscritti allo IOMS.

Iscrizioni Giovani Talenti

Per le iscrizioni ai corsi "Giovani talenti" il Consiglio di Amministrazione delibera una tassazione pari a quella prevista per i corso propedeutici.

Delibera n.17 dell'8 maggio 2019

Per le iscrizioni ai corsi "Giovani talenti", il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità una tassazione pari a quella prevista per i corso propedeutici, che varia a seconda dell'isee, da un minimo di €600, ad un massimo di €2.250.

6. Ratifica Regolamenti interni

Delibera n.18 dell'8 maggio 2019

Il Presidente rende noto che il Regolamento per l'elezione del Direttore ratificato nella seduta del CdA del 23 aprile 2019 è stato annullato in sede di autotutela a seguito del ricorso al TAR presentato dal prof. Beschi, e che pertanto occorre ratificare il nuovo Regolamento. A tal riguardo, il Presidente esprime il proprio profondo rammarico per il comportamento del ricorrente, non avendo ricevuto né una comunicazione scritta dallo stesso in relazione alle difformità riscontrate, né una mera comunicazione anche verbale e non essendo neppure stata esperita anticipatamente la via

del ricorso gerarchico al Miur. Inoltre, poiché in detto ricorso si solleva la legittimità dell'emanazione di regolamenti che non siano espressamente previsti dallo Statuto, il Presidente rivendica il diritto da parte del CdA ad emanare regolamenti anche quando non previsti dallo Statuto, in forza della previsione costituzionale (art. 33) e delle buone prassi amministrative ai fini della trasparenza.
Il Presidente chiede pertanto al Consiglio di Amministrazione di ratificare i seguenti regolamenti interni:

- Regolamento per l'elezione del Direttore
- Regolamento degli studenti del Conservatorio

Il consigliere Fidanza, in merito al regolamento per l'elezione del Direttore, pur votando favorevolmente circa il contenuto dello stesso, rileva che la data di ratifica (odierna) è successiva all'indizione delle elezioni (30 aprile). Chiede pertanto se tale procedura non rappresenti un potenziale rischio di irregolarità.
Il Direttore, replica all'osservazione del Consigliere Fidanza facendo presente che lo Statuto prevede, alla lett. e), comma 1 dell'articolo 12 "Presidente", quanto segue:

Art. 12 - Presidente

1. *Il Presidente dell'Istituzione è nominato e svolge le funzioni secondo i principi di cui all'art.5 del D.P.R. n. 132/03 e successive modifiche. Il Presidente:*
   …omissis…
   e) assume, in caso di necessità e di indifferibile urgenza, i necessari provvedimenti, i quali, se di competenza del Consiglio di amministrazione, sono da sottoporre alla ratifica di tale organo alla prima riunione successiva utile.

Delibera n.18 dell'8 maggio 2019

Il Consiglio di Amministrazione ratifica i seguenti regolamenti interni all'unanimità:

- Regolamento per l'elezione del Direttore, prot. n. 2624 del 30 aprile 2019;

Regolamento degli studenti del Conservatorio (protocollo da assegnare).

7. Linee programmatiche

La discussione viene rinviata per questioni di tempo.

8. Nuovi spazi

Delibera n.19 dell'8 maggio 2019

Il Presidente sottopone al Consiglio di Amministrazione il problema degli spazi per un miglior funzionamento delle attività didattiche, in considerazione della crescita dei corsi e degli iscritti. Comunica al Consiglio di aver verificato con le istituzioni locali la possibilità di ottenere spazi adeguati sia in via definitiva nel medio periodo, che in via transitoria

(a partire dall'inizio del prossimo anno accademico). Comunica inoltre di avere avviato un dialogo con il Governo per il finanziamento del progetto e della ristrutturazione della sede di Via del Conservatorio e con la Regione per il finanziamento delle infrastrutture tecnologiche.
In particolare, il Presidente comunica di avere avviato con il Comune di Milano la possibilità di ottenere in diritto di concessione una palazzina e un'area di proprietà comunale in località Rogoredo, compresa tra le vie Rogoredo, Monte Penice e Pizzolpasso, nella quale realizzare aule, laboratori, auditorium e residenza mista. Avendo verificato informalmente la disponibilità dell'Amministrazione, propone al Consiglio di deliberare l'invio dell'istanza di concessione al Comune di Milano. Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n.20 dell'8 maggio 2019

Inoltre, il Presidente informa che dai colloqui con il Governo è emersa l'opportunità di procedere celermente allo studio del Masterplan dei nuovi spazi, al fine di poter accedere a fondi che si renderanno disponibili a breve. Con riferimento ai nuovi spazi, poiché il Conservatorio non possiede un ufficio tecnico, né personale qualificato in tal senso, il Presidente propone di attivare un incarico per tale studio con forte valenza di ricerca al Dipartimento dell'Ambiente costruito e Ingegneria delle costruzioni (ABC) del Politecnico di Milano, con la direzione scientifica del Prof. Emilio Faroldi, per un importo di euro 39.000, oltre iva e oneri di legge.
Con riferimento alla possibilità di reperire spazi per la didattica a partire dal prossimo anno accademico, il Presidente informa il Consiglio di aver avviato verifiche per l'affitto di circa 500 mq. Presso la ex Manifattura Tabacchi in Viale Fulvio Testi. Si tratta di una soluzione caratterizzata da grande raggiungibilità, trovandosi a pochi metri dalla fermata della metropolitana MM5, e che non presenta la necessità di lavori di sistemazione, eccezion fatta per la necessaria insonorizzazione. Inoltre, il Presidente fa presente che tali spazi rientrano in una convenzione tra Regione Lombardia e il soggetto privato che si è fatto carico della ristrutturazione e prevede un affitto convenzionato annuo di euro 81 al mq. Il Presidente informa che entro la fine del mese si dovrebbe avere una risposta definitiva da parte del gestore, a seguito della quale sarà possibile fare un sopralluogo tecnico per valutare un modo preciso la dimensione degli spazi da affittare e quindi verrà sottoposta al Cda l'eventuale delibera di approvazione. Il Presidente propone di approvare il mandato per proseguire la verifica di detta ipotesi. Il Consiglio approva la proposta del Presidente all'unanimità.

9. Approvazione aggiornamento PTPCT: Delibera n.21 dell'8 maggio 2019

L'organo di indirizzo, sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, che costituiscono il contenuto necessario dei documenti di programmazione strategico gestionali,

definisce insieme al bilancio di previsione 2019, anche l'aggiornamento del PTPC con il RPCT, ai sensi dell'art.1, c.8, L. n. 190/12.
Pertanto, il RPCT porta all'attenzione del CdA l'aggiornamento del Piano deliberato nella seduta del 30 gennaio 2018 e adottato con decreto del 31 gennaio 2018, prot. 736, che ha recepito la determinazione Anac n.1208 del 22/11/2017.

In particolare il processo di approvazione del Piano ha rafforzato, dandone conto nel PTCP, il coinvolgimento dell'organo di indirizzo, della struttura organizzativa e degli stakeholder esterni, ponendo risalto sulla necessità della programmazione triennale dei lavori e biennale delle acquisizioni di beni e servizi, mediante le procedure ad evidenza pubblica disciplinate dal Codice appalti, già previste dal Piano.

Proprio per consentire l'adempimento di queste complesse procedure, il Direttore RPCT insieme all'amministrazione hanno realizzato questo iter:
si è costituito l'ufficio acquisti a a cui sono state attribuite le funzioni di stazione appaltante, determinando l'ampliamento della sua dotazione organica, con la presenza di una ulteriore unità di personale assistente, selezionato con bando di concorso pubblico, a seguito della conversione degli organici. Ulteriore step proposto dalla Direzione al Consiglio Accademico, che ha deliberato positivamente.

Questo ufficio, previa frequenza di idonei corsi di aggiornamento sull'argomento, opera come supporto al RUP.
Inoltre, è stato predisposto un regolamento- vademecum,- per le spese di beni e servizi sotto soglia, come strumento operativo per semplificare e rendere più agevole, efficiente e tempestivo l'espletamento di queste complesse procedure, da parte dell'ufficio preposto.

Si è instaurata, pertanto, su queste basi, una prassi virtuosa che utilizza sistematicamente il MEPA, ARCA, SINTEL, gestito da CONSIP SPA, centrale degli acquisti delle PA, per le procedure ordinarie di acquisizioni di beni e servizi, proprio al fine di evitare l'artificioso frazionamento delle stesse e assicurare il rispetto dei principi di rotazione degli inviti e degli affidamenti, insieme ai principi obbligatori di: economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, proporzionalità e la trasparenza e la pubblicità.

Inoltre si è rafforzato il controllo sulla composizioni delle commissioni per prevenire ed evitare incompatibilità e inconferibilità degli incarichi, conflitti di interesse e situazione di pantouflage (situazioni di conflitto di interesse successive allo svolgimento degli incarichi), oltre ad avere rafforzato la vigilanza sui criteri di assegnazione dei punteggi

10. Accettazione legato Zecchillo;
Delibera n.22 dell'8 maggio 2019

Il CdA prende atto della complessa vicenda che ha condotto al buon esito della procedura di acquisizione del legato di € 50.000, e ne delibera all'unanimità espressa accettazione insieme ai ringraziamenti da trasmettere, in forma ufficiale, all'erede dott. Graziano Zecchillo.
Il Conservatorio destinerà tale somma allo scopo di istituire una borsa di studio per studenti non abbienti, ma meritevoli, come previsto dalla volontà testamentaria allegata al presente verbale.
Il CdA destina 5.000€ all'anno allo scopo.
Sono, inoltre, programmate, manifestazioni artistiche da dedicare alla memoria del Maestro Giuseppe Zecchillo

11. Approvazione liquidazione commissari concorsi;
Delibera n.23 dell'8 maggio 2019

Il direttore Amministrativo, come elaborato dal Direttore di Ragioneria, sottopone al Consiglio i compensi per i Commissari ed ai Presidenti che hanno partecipato all'espletamento delle procedure concorsuali nell'anno (E.F.) 2018.
Sulla base della normativa: circ. Miur n.326/95 e 2012, sulla disciplina dei compensi ai commissari dei concorsi.
Si riportano gli importi dovuti facendo riferimento alla tabella allegata al presente verbale:

Cognome e Nome		Compenso
Virno Anna	Componente	€ 230,74
Colombo Gian Marco	Componente	€ 230,74
Rimoldi Paolo	Presidente	€ 253,00
De Thierry Roberto	Componente	€ 211,24
Pennicchi Marinella	Componente	€ 211,24
De Marco Francesco	Segretario	€ 236,24
Mander Luca	Segretario	€ 106,62

Inoltre per il "Concorso di Tecnico del Suono eventi live e Sala di registrazione" sono stati nominati due commissari esterni, con decreto pubblicato n.7990 del 15/10/2018, i sig.ri Walter Prati e Raffaele Stefani, è dovuta la seguente liquidazione:

Cognome e Nome	Commissari esterni
Walter Prati	€ 214,74
Raffaele Stefani	€ 214,74

Il consiglio approva all'unanimità.

12. Varie ed Eventuali:

---- omissis -----
Il Presidente dichiara chiusa la seduta odierna, alle ore 19,55.

Il Segretario	Il Presidente
Anna Virno (Fto)	Raffaello Vignali (Fto)
Fto	Fto

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giuseppe Verdi" di Milano

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
nr. 6 dell' 24 maggio 2019

Il giorno ventiquattro (24) del mese di maggio, anno 2019 (duemila diciannove), alle ore , presso la Sala Riunioni del Conservatorio di Musica "G. Verdi" di Milano, in Milano, Via Conservatorio, 12, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni Presidente;
2. Comunicazioni Direttore;
3. Conversioni cattedre;
4. Corsi Master a.a. 2019/2020;
5. Nuovi spazi;
6. Aggiornamento progetto ristrutturazione sede;
7. Bando Regione Lombardia;
8. Donazione della prof.ssa Simonetta Heger;
9. Fondo incentivante (ex art. 113, D.Lgs 50/2016;
10. Varie ed Eventuali;

Il Presidente del Conservatorio Raffaello Vignali dato atto che sono presenti:

Dott. Raffaello VIGNALI	Presidente;
Prof.ssa Cristina FROSINI	Direttore;
Dott.ssa Jessica SPINA,	Rappresentante del MIUR;
Prof. Gianni FIDANZA	Rappresentante dei Docenti;
Sig. Luca RAGONA	Rappresentante degli studenti;
Avv. Anna VIRNO	Segretario del Consiglio.

Il Presidente dichiara la riunione validamente costituita con la presenza del numero legale, per discutere e deliberare sull'Ordine del Giorno. La riunione del CDA è stata convocata per questo giorno, ora e luogo, come concordato nella precedente seduta e rinnovato mediante comunicazione scritta trasmessa a mezzo posta elettronica e pervenuta a tutti i Consiglieri.

1. Comunicazione del Presidente;

--- omissis ----

2. Comunicazione del Direttore;

--- omissis ----

3. Conversioni cattedre

Delibera n. 24 del 24 maggio 2019

Il Direttore Cristina Frosini informa i Consiglieri relativamente alla procedura di variazione dell'organico per l'a.a. 2019/2020, istituita dal Ministero con nota n. 8010 del 3 maggio 2019, e delle proposte di conversione cattedre avanzate dal Consiglio Accademico, nella seduta odierna del 24 maggio 2018.

Al riguardo il Direttore informa i Consiglieri che, a decorrere dal 1 novembre 2019, si verranno a liberare le seguenti n. 9 cattedre:

N°	Cattedra	Docente	Motivo Cessazione
1	Pratica e lettura pianistica COTP/03 – F320	Pia Carlini	Pensione anticipata
2	Fagotto CODI/12 – F180	Leonardo Dosso	Pensione di vecchiaia
3	Esercitazioni corali COMI/01 – F160	Davide Gualtieri	Quota 100
4	Musica da camera COMI/03 – F240	Carlo Levi Minzi	Pensione anticipata

5	Storia della musica CODM/04 – F330	Ausilia Magaudda	Quota 100
6	Violino CODI/06 – F390	Claudio Marzorati	Pensione di anticipata
7	Arpa CODI/01 – F050	Anna Maria Palombini	Pensione di anticipata
8	Musica da camera COMI/03 – F240	Francesco Redondi	Pensione di vecchiaia
9	Violoncello CODI/07 – F410	Giovanni Antonio Maria Rossi	Pensione di anticipata

Infine il Direttore espone le ragioni che hanno motivato le richieste di conversione cattedre espresse dal Consiglio Accademico in data odierna.

Tutto ciò premesso, il Consiglio di Amministrazione, sentito il Direttore, a fronte delle esigenze didattiche del Conservatorio, recepite le proposte del Consiglio Accademico espresse nella seduta di oggi 24 maggio 2019, **delibera** la conversione delle seguenti cattedre per l'a.a. 2019/2020:

- **Conversione 1**: n. 1 cattedra di I^ fascia di COTP/03 PRATICA E LETTURA PIANISTICA riconvertita in n. 1 cattedra di docenza di I^ fascia di CODL/02 LINGUA STRANIERA COMUNITARIA, sulla base della seguente motivazione:

  Motivazione: a decorrere dal prossimo a.a. 2019/2020 si renderà vacante n. 1 cattedra di COTP/03 PRATICA E LETTURA PIANISTICA. Tuttavia, si ritiene che l'attuale organico del Conservatorio consentirà comunque di sopperire adeguatamente al fabbisogno didattico per la suddetta disciplina. Peraltro si evidenzia come la maggior parte degli studenti ricompresi nella predetta cattedra siano iscritti a corsi Preacademici, corsi che verranno sostituiti dai corsi Propedeutici. Questi ultimi prevedranno solamente un unico livello, quello avanzato Preaccademico, con il conseguente netto ridimensionamento del numero effettivo degli iscritti.
  Per tali ragioni si ritiene opportuno convertire la predetta cattedra di COTP/03 PRATICA E LETTURA PIANISTICA in una cattedra della disciplina CODL/02 LINGUA STRANIERA COMUNITARIA (attualmente insegnata da docenti a contratto) considerato che l'insegnamento della lingua inglese è presente negli ordinamenti didattici di ogni corso di diploma accademico. Non solo, il settore artistico-disciplinare CODL/02 è un settore composito che comprende al suo interno l'insegnamento delle tre maggiori lingue comunitarie (non solo l'inglese, ma anche il francese e il tedesco) e l'insegnamento

della dizione per il canto (sempre nelle predette tre lingue), discipline che interessano tutti i corsi di diploma accademico legati al canto (Canto, Musica vocale da camera, Canto rinascimentale e barocco), siano essi trienni o bienni.
Si considerati che nel solo ultimo anno accademico 2018/2019, i predetti insegnamenti hanno raggiunto un monte ore pari a n. 235 ore, con costi interante a carico del bilancio del Conservatorio. Peraltro, proprio per contenere tali costi, le lingue comunitaria vengono attivate due per anno accademico. Ne consegue che un anno è possibile studiare inglese e francese, mentre l'anno successivo inglese e tedesco. Con l'apertura di una cattedra di disciplina CODL/02 LINGUA STRANIERA COMUNITARIA si riuscirebbe ogni anno ad insegnare tutte e tre le lingue comunitarie ampliando le possibilità di scelta degli studenti.
Pertanto, l'apertura di una cattedra di disciplina CODL/02 LINGUA STRANIERA COMUNITARIA è ritenuta particolarmente funzionale sia alle esigenze didattiche del Conservatorio, sia a quelle economiche, considerato il risparmio che si determinerebbe per il bilancio istituzionale rispetto alle spese sostenute negli ultimi anni per i contratti stipulati con i docenti esterni.

- **Conversione 2**: n. 1 cattedra di docenza di I^ fascia CODI/12 FAGOTTO riconvertita in n. 1 cattedra di COMP/05 CANTO POP-ROCK, sulla base della seguente motivazione:

  Motivazione: a decorrere dal prossimo a.a. 2019/2020 si renderà vacante n. 1 cattedra di CODI/12 FAGOTTO. Tuttavia si ritiene che l'attuale organico del Conservatorio consentirà comunque di sopperire adeguatamente al fabbisogno didattico per la suddetta disciplina. Peraltro si evidenzia come la maggior parte degli studenti ricompresi nella predetta cattedra siano iscritti a corsi Preaccademici, che verranno sostituiti dai corsi Propedeutici. Questi ultimi prevedranno solamente un unico livello, quello avanzato preaccademico, con il conseguente netto ridimensionamento del numero effettivo degli iscritti. Per tali ragioni si ritiene opportuno convertire la predetta cattedra di CODI/12 FAGOTTO in una cattedra della disciplina COMP/05 CANTO POP-ROCK (attualmente insegnata da docenti a contratto) considerato l'altissimo interesse suscitato dai corsi di Popular Music, in specie quello dedicato al canto. Si consideri, peraltro, che, a decorrere dal corrente anno accademico 2018/2019, ha avuto avvio il primo anno dei corsi biennali di Popular Music, mentre i corsi

triennali hanno raggiunto il secondo. Ne consegue che con il prossimo anno accademico 2019/2020 i corsi di diploma in Popular Music entreranno a pieno regime, riconfermando il successo degli anni precedenti, come testimoniato dall'alto numero delle richieste di ammissione.

Altresì, al momento, nel settore della Popular Music solo due docenti rientrano tra i professori nell'organico del Conservatorio. Poter allargare a tre il numero dei docenti in organico in tale settore (uno dei maggiori per popolazione studentesca) consentirebbe di meglio distribuire i compiti organizzativi extracattedra favorendo l'efficientemento delle attività.

L'apertura di una cattedra di disciplina COMP/05 CANTO POP-ROCK, quindi, è ritenuta particolarmente funzionale alle esigenze didattiche del Conservatorio, ma anche alle esigenze economiche, considerato il risparmio che si determinerebbe per il bilancio istituzionale rispetto alle spese sostenute negli ultimi anni per i contratti stipulati con i docenti esterni.

- **Conversione 3**: n. 1 cattedra di docenza di I^ fascia di COMI/01 ESERCITAZIONI CORALI riconvertita in n. 1 cattedra di docenza di I^ fascia di COME/06 ACUSTICA MUSICALE, sulla base della seguente motivazione:

  Motivazione: a decorrere dal prossimo a.a. 2019/2020 si renderà vacante n. 1 cattedra di COMI/01 ESERCITAZIONI CORALI. Tuttavia, si ritiene che l'attuale organico del Conservatorio consentirà comunque di sopperire adeguatamente al fabbisogno didattico per la suddetta disciplina. Peraltro si evidenzia come la maggior parte degli studenti ricompresi nella predetta cattedra siano iscritti a corsi Preacademici, che verranno sostituiti dai corsi Propedeutici. Questi ultimi prevedranno solamente un unico livello, quello avanzato preaccademico, con il conseguente netto ridimensionamento del numero effettivo degli iscritti.

  Per tali ragioni si ritiene opportuno convertire la predetta cattedra di COMI/01 ESERCITAZIONI CORALI in una cattedra della disciplina COME/06 ACUSTICA MUSICALE (attualmente insegnata da docenti a contratto) considerato l'alto interesse suscitato dai corsi di Musica Elettronica, che, insieme ai corsi accademici di Jazz e Popular Music, compongono il settore dei linguaggi musicali moderni che ha innovato la tradizione classica del Conservatorio, consentendo l'incremento

delle iscrizioni e il conseguente aumento delle entrate, a beneficio di tutti i corsi di studio.
L'apertura di una cattedra di disciplina COME/06 ACUSTICA MUSICALE, quindi, è ritenuta particolarmente funzionale alle esigenze didattiche del Conservatorio, ma anche alle esigenze economiche, considerato il risparmio che si determinerebbe per il bilancio istituzionale rispetto alle spese sostenute negli ultimi anni per i contratti stipulati con i docenti esterni.

- **Conversione 4**: n. 1 cattedra di docenza di I^ fascia di CODI/01 ARPA riconvertita in n. 1 cattedra di docenza di I^ fascia di COMJ/09 PIANOFORTE JAZZ, sulla base della seguente motivazione:

  Motivazione: a decorrere dal prossimo a.a. 2019/2020 si renderà vacante n. 1 cattedra di CODI/01 ARPA. Tuttavia, si ritiene che l'attuale organico del Conservatorio consentirà comunque di sopperire adeguatamente al fabbisogno didattico per la suddetta disciplina. Peraltro si evidenzia come la maggior parte degli studenti ricompresi nella predetta cattedra siano iscritti a corsi Preaccademici, che verranno sostituiti dai corsi Propedeutici. Questi ultimi prevedranno solamente un unico livello, quello avanzato preaccademico, con il conseguente netto ridimensionamento del numero effettivo degli iscritti. Per tali ragioni si ritiene opportuno convertire la predetta cattedra di CODI/01 ARPA in una cattedra della disciplina COMJ/09 PIANOFORTE JAZZ considerato l'altissimo interesse suscitato dai corsi di Jazz che costituiscono un vanto per il Conservatorio di Milano. In particolar modo il pianoforte jazz è uno degli strumenti che attrae maggiore interesse e il crescente numero di iscrizioni agli esami di ammissione per il prossimo a.a. 2019/2020 rende auspicabile l'istituzione di una seconda cattedra di COMJ/09 PIANOFORTE JAZZ.

Segue lo **schema riassuntivo** delle suddette n. 4 conversioni testé approvate:

1	COTP/03 Pratica e lettura pianistica	→	CODL/02 Lingua straniera comunitaria
2	CODI/12 Fagotto	→	COMP/05 Canto pop-rock
3	COMI/01 Esercitazioni corali	→	COME/06 Acustica musicale
4	CODI/01 Arpa	→	COMJ/09 Pianoforte jazz

Altresì, il Consiglio di Amministrazione attesta che le conversioni sopra elencate non comporteranno aggravio di spesa per il Bilancio dello Stato e

garantisce la piena sostenibilità economica (vedere in allegato Scheda dimostrativa della spesa).
Infine, il Consiglio di Amministrazione, nell'ipotesi in cui dovesse rendersi vacanti n. 3 ulteriori cattedre, propone che queste ultime non vengano rese disponibile per l'a.a. 2019/2020, tenendo presente la variabile del numero degli iscritti. In particolare si propone che:

1) ove si rendesse vacante una cattedra di CODI/05 VIOLA, essa venga convertita in COMJ/01 BASSO ELETTRICO;
2) ove si rendesse vacante una cattedra di CODM/04 STORIA DELLA MUSICA, essa venga dichiarata non disponibile ai trasferimenti (blocco in entrata);
3) ove si rendesse vacante una cattedra di CODI/01 ARPA, essa venga dichiarata non disponibile ai trasferimenti (blocco in entrata).

Nota alla delibera: Il Direttore segnala che la procedura informatizzata del Ministero non ha consentito l'inserimento delle proposte sopra indicate con i nn. 2 e 3. Allo stesso Ministero verrà inviata un'apposita nota al fine di risolvere la problematica e di poter inserire, nella piattaforma informatica, le suddette proposte.

4. Corsi Master

Delibera n. 25 del 24 maggio 2019

Il Consiglio di Amministrazione, sentito il Direttore, tenuto conto di quanto deliberato dal Consiglio Accademico in data 3 e 24 maggio 2019, per quanto di propria competenza, approva i seguenti corsi Master per l'a.a. 2019/2020:

- Master di I livello in Flauto/Ottavino;
- Master di II livello in Flauto/Ottavino;
- Master di I livello in Direzione per Orchestra di Fiati;
- Master di II livello in Repertorio di Musica vocale da camera italiano tra Otto e Novecento;
- Master di I in Arpa, indirizzo didattico;
- Master di II livello in Arpa, indirizzo solistico "Nuovi

Linguaggi";

- Master di II livello in Arpa, indirizzo solistico.

Il Consiglio di Amministrazione attesta che i corsi Master testé approvati presentano, nei rispettivi piani finanziari, uscite pari o inferiori alle entrate, garantendo, in tal modo, l'autofinanziamento di ciascun corso.

Il Consiglio di Amministrazione dispone l'invio della presente delibera al Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca per l'ulteriore iter autorizzativo dei predetti corsi, ai sensi del Regolamento per i corsi Master delle Istituzioni AFAM dello stesso Ministero.

5. Nuovi Spazi

--- omissis ----

6. <u>Aggiornamento progetto ristrutturazione sede;</u>

--- omissis ----

7. Bando Regione Lombardia;
<u>Delibera n. 26 del 24 maggio 2019</u>

Il Prof. Fidanza illustra le variabili messe a disposizione dal bando: **Invito alla presentazione di progetti di miglioramento di sedi. Strutture e attrezzature di Istituti e Luoghi Della Cultura e Siti Unesco L.R.25/16-Anni 2019 e 2020** e fa presente che l'adesione al bando non esclude la partecipazione agli altri bandi con oggetto analogo o similare e sarebbe una importante occasione per concludere quel processo di ristrutturazione della biblioteca che è iniziato 7 anni fa partecipando alla tipologia progettuale **B.2.1:**
"allestimento e arredo di sezioni e sale di biblioteche e archivi, anche con l'obiettivo di migliorare l'accessibilità e mettere a disposizione nuovi servizi rivolti a specifiche categorie di pubblico."
Preliminare è la delibera, del CdA, nell'ipotesi di adesione al bando, dell'ammontare del budget da mettere a disposizione del

progetto, in previsione dell'obbligo di cofinanziamento, pari al 50% del costo complessivo del progetto stesso. Gli importi delle variabili del progetto si attestano da un minimo di €10.000 ad un massimo di €200.000.
Il Presidente propone di partecipare al tetto massimo disponibile, in considerazione dell'importanza della valorizzazione della Biblioteca e dei suoi spazi, proponendo al CdA che qualora il progetto venga approvato si garantisca la copertura del cofinanziamento sul bilancio con apposita delibera.
La proposta viene accolta all'unanimità ed il prof. Fidanza si impegna a predisporre un capitolato di spesa articolato per aderire al progetto, previa presentazione al Consiglio di Biblioteca.

8. Donazione della prof.ssa Simonetta Heger;
Delibera n. 27 del 24 maggio 2019

Nel corso delle riunioni del Gruppo Interdisciplinare di Supporto alla Didattica è stata individuata la necessità di avere un ingranditore a disposizione degli studenti dislessici e ipovedenti per facilitare la lettura di testi musicali e non.
Poiché la Prof.ssa Heger ne possiede uno ed ha manifestato l'intenzione di donarlo alla Biblioteca, parlandone con il dott. Fidanza, che lo accetterebbe con piacere ed ha anche individuato un luogo idoneo dove posizionarlo.
Il valore stimato del bene dalla docente è quantificabile in circa 500€, considerato vecchio ma perfettamente funzionante, inoltre viene indicato che un possibile prezzo di acquisto dell'oggetto da nuovo sarebbe di circa 1600€.
Il consiglio considerate le finalità del bene all'unanimità accetta la donazione del bene

9. Fondo incentivante (ex art. 113, D.Lgs 50/2016);
Delibera n. 28 del 24 maggio 2019

Il direttore Amministrativo, come elaborato dal Direttore di Ragioneria, sottopone al Consiglio i compensi incentivanti,

sulla base del regolamento per la disciplina del fondo incentivante per le funzioni tecniche, di cui all'art.113, D.Lgs 50/2016, già approvato.
In sintesi si riportano gli importi dovuti al personale amministrativo facendo riferimento alla documentazione allegata al presente verbale:

Cognome e Nome		Compenso
Anna Virno	Direttore Amministrativo	€ 3550,00
Gian Marco Colombo	R. U. P. (Direttore di Ragioneria)	€ 3550,00
Elena Gastaldi	Assistente – Uff. Economato	€ 590,00
Tina Borrelli	Assistente – Uff. Economato	€ 590,00
Valentina Pauciullo	Assistente – Uff. Economato	€ 590,00

Visto il regolamento, il consiglio approva all'unanimità.

10. Varie ed Eventuali:

Il Consiglio approva il verbale della seduta precedente n.5 del 8 maggio 2019 .

Il Presidente dichiara chiusa la seduta odierna, alle ore 16,30.
La prossima seduta verrà convocata per il giorno 21 giugno, alle ore 15.

Il Segretario
Anna Virno F.to

Il Presidente
Raffaello Vignali F.to

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
nr. 7 del 26 giugno 2019

Il giorno ventisei (26) del mese di giugno, anno 2019 (duemila diciannove), alle ore 15, presso la Sala Riunioni del Conservatorio di Musica "G. Verdi" di Milano, in Milano, Via Conservatorio, 12, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1) **Approvazione verbale seduta precedente;**
2) **Comunicazioni presidente;**
3) **Comunicazioni direttore;**
4) **Accettazione eredità Buonsanto Elisa;**
5) **Accettazione donazione strumento antico: violino maestro Aldo Telesca;**
6) **Richiesta riduzione d'orario;**
7) **Richiesta nulla osta per assegnazione temporanea in comando;**
8) **Ratifica e approvazione convenzioni (ai sensi art.46, punto 3, Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità);**
9) **Contratto Avv. Francesco Vignoli (Avvocatura dello Stato di Milano);**
10) **Conferma Personale T.A. a tempo determinato**
11) **Varie ed eventuali**

Il Presidente del Conservatorio Raffaello Vignali dato atto che sono presenti:

Dott. Raffaello VIGNALI	Presidente;
Prof.ssa Cristina FROSINI	Direttore;
Prof. Gianni Fidanza	Rappresentante dei Docenti;
dott.ssa Jessica SPINA	Rappresentante del MIUR;
Sig. Luca RAGONA	Rappresentante degli studenti;
Avv. Anna VIRNO	Segretario del Consiglio.

Si precisa che il Consigliere dott.ssa Jessica Spina, partecipa ai lavori consigliari mediante collegamento telefonico.
Il Presidente dichiara la riunione validamente costituita con la presenza del numero legale, per discutere e deliberare sull'Ordine del Giorno. La riunione del CDA è stata convocata per questo giorno, ora e luogo, come da convocazione mediante

comunicazione scritta trasmessa a mezzo posta elettronica e pervenuta a tutti i Consiglieri.

1) Approvazione verbale seduta precedente;
Visto il verbale n. 6 della seduta del 24 maggio 2019 come trasmesso dal segretario verbalizzante, viene approvato all'unanimità.

2) Comunicazione del Presidente;
--- omissis ---
3) Comunicazione del Direttore;
--- omissis ---

4) Accettazione eredità Buonsanto Elisa.

Delibera n. 29 del 26/06/2019
Il CdA viene a conoscenza dell'eredità dei coniugi Tarantino-Buonsanto, che nella quarta scheda testamentaria hanno destinato la ***quota più congrua*** del ricavato della vendita di un appartamento di loro proprietà del valore di euro 250.000, nonché altre somme liquide, allo studente più meritevole sia vocale, sia strumentale, del Conservatorio.

E della risposta data dal Presidente all'avvocato Muni e al curatore testamentario sig. Moregola, in relazione sia all'individuazione di detta quota, sia alla sua destinazione, che viene allegata al presente Verbale.

Sulla base delle premesse, il CdA delibera di accettare l'eredità e proseguire nelle trattative già intraprese per acquisire, in forma definitiva, la massima quota spettante, e di chiedere agli esecutori che la somma prevista dal testamento possa essere destinata alla creazione di un fondo vincolato presso il Conservatorio stesso, gestito con i criteri dettati dalle volontà testamentarie, escludendo la possibilità della creazione di una Fondazione ad hoc - accertare gli strumenti di controllo più idonei per la sua gestione, in ossequio alla volontà testamentaria.

5) Accettazione donazione strumento antico: violino maestro Aldo Telesca

Delibera n. 30 del 26/06/2019
Il CDA prende atto dell'offerta di donazione del violino del maestro Aldo Telesca, ex allievo del Conservatorio, da destinare nella collezione degli strumenti storici, per uso, mediante

prestito, agli allievi particolarmente meritevoli e ne delibera, all'unanimità, formale accettazione insieme ai ringraziamenti da trasmettere al maestro Telesca, con riserva di appurare meglio la provenienza lecita dello strumento.
Il suo liutaio di fiducia di Venezia, Maestro Riccardo Guaraldi ha recentemente valutato il violino nell'ordine di 15-20 mila euro.
La dott.ssa Jessica Spina ricorda la necessità di un regolamento per le donazioni che stabilisca criteri e modalità. Il CdA chiede che la struttura amministrativa predisponga in tempi brevi una bozza di tale regolamento al fine di un esame approfondito e della successiva approvazione.

6) Richiesta riduzione orario

Delibera n. 31 del 26/06/2019
La coadiutrice Paola Iacona chiede la riduzione dell'orario già ridotto da 36 ore a 30, una ulteriore riduzione a 25 ore.
Il CdA approva all'unanimità.

7) Richiesta nulla osta per assegnazione temporanea in comando

Delibera n. 32 del 26/06/2019
Il CdA esamina la domanda del dipendente, Assistente Gianni Gallinaro, che chiede il comando presso l'Ente Dogane.

Tuttavia sulla base della circolare Miur del 29-04-2017, prot. n.5211, che si allega al verbale, ancora in vigore di cui si riporta le seguenti premesse:
"…non è possibile concedere comandi superiori a tre anni continuativi, si fa presente che, per consentire l'espletamento di tutta la procedura… questa Amministrazione deve acquisire … :
1. La richiesta dell'Amministrazione utilizzatrice, che deve specificare la durata del comando e dichiarare l'assunzione dei relativi oneri;
2. La delibera con cui il CdA dell'Istituzione di titolarità dell'interessato concede il relativo nulla-osta e dichiara che il dipendente non verrà sostituito con personale a tempo determinato, salvo che non si tratti di comandi già in essere per cui sia stata già attivata una sostituzione il cui venir meno potrebbe pregiudicare l'ordinato svolgimento dei servizi;
3. La richiesta dell'istituzione di titolarità dell'interessato alla competente Ragioneria territoriale dello Stato per il trasferimento della partita di spesa fissa e/o la quietanza di versamento delle mensilità retributive dell'interessato inviata

dall'Ente utilizzatore (la documentazione prevista dal presente punto è necessaria per la concessione);
4. L'assenso dell'interessato. …"

Il CdA delibera, all'unanimità, in senso negativo valutando non sussistenti i necessari presupposti, disciplinati nella stessa circolare, in particolare i pp nn.1,2,3, ai fini della concessione del comando.

8) Ratifica e approvazioni convenzioni

Delibera n. 33 del 26/06/2019

Il CdA esamina le convenzioni allegate al presente verbale e di seguito elencate, relative a rapporti di collaborazione di natura didattica con scuole secondarie, università o altre istituzioni culturali e altre Istituzioni AFAM e che, in prevalenza, costituiscono il rinnovo di sinergie culturali e artistiche già consolidate e con ottimi risultati per gli studenti e le ratifica o approva all'unanimità ai sensi dell'art.46 del Regolamento di Contabilità, Amministrazione e Finanza.
Elenco convenzioni a scopi didattici ratificate e/o approvate:

Scuole musicali non statali:
- Scuola musicale di Milano CF/PI 80056770151;
- Scuola civica di musica Antonia Pozzi CF/PI 00195060074;
- Scuola di musica Cluster CF/PI 08543130960;

Licei/scuole statali:
- Liceo classico e musicale statale "Bartolomeo Zucchi" di Monza CF/PI 85011350155, scadenza 06/02/2022
- Liceo Statale Carlo Tenca di Milano;
- Liceo Statale Grassi di Lecco;
- Liceo musicale "Giuseppe Verdi" IOMS di Milano CF/PI 80124970155, scadenza 09/07/2023;

Soggetti esteri:
- Jeuness Musicales de Mediterranée di Bastia – Partenariato, attività musicale;
- Keimyung University (Daegu, Korea) – Partenariato, attività musicale;
- Elisabeth University of music Hiroshima – Partenariato, attività musicale;
- Rimiski-Korsakov Saint Petersburg State Conservatory – Partenariato, attività musicale;
- University of Kansas – Partenariato, attività musicale;

- Osaka Collage of music– Partenariato, attività musicale;
- University of Georgia – Partenariato, attività musicale;
- Montclair State University – Partenariato, attività musicale;

- Fondazione Ceur di durata annuale (Centro Europeo Università e Ricerca) – Collaborazione per ospitalità e foresteria senza vincoli di esclusività – a tariffe agevolate per studenti e docenti esterni, secondo diverse tipologie abitative.

Il CdA le approva o ratifica all'unanimità.

9) Contratto avvocato Francesco Vignoli (Avvocatura dello Stato Milano)

Delibera n.34 del 26/06/2019

Come più volte discusso nelle precedenti sedute del Consiglio di Amministrazione, il Conservatorio, premessa la necessità e l'urgenza di acquisire nuovi spazi, per l'insegnamento delle nuove discipline Pop/Rock e Jazz, considerando anche l'accrescimento esponenziale della popolazione studentesca, deve presentare domande di concessione presso Enti Territoriali e non, che abbiano la disponibilità di diritti reali su immobili o obbligatori di locazione.
Ed in proposito, questa Istituzione ha già individuato alcune potenziali disponibilità nei confronti delle quali vanno predisposte la necessarie procedure amministrative previste.
A tal fine, il Conservatorio ha inoltrato al Comune di Milano istanza di concessione di un diritto di superficie di un'area in località Rogoredo, sulla quale insiste anche una palazzina, al fine di realizzare un nuovo campus con le seguenti funzioni: aule, residenza universitaria, auditorium e laboratori.
Il Conservatorio, non possedendo al proprio interno le competenze specifiche necessarie, in data 22 maggio 2019, ha inoltrato richiesta di designazione di un Avvocato dello Stato all'Avvocatura Distrettuale, al fine di acquisire assistenza legale specialistica continuativa nella materia urbanistica, che possa seguire le pratiche di acquisizione di nuovi spazi ad uso didattico e per residenza universitaria, la predisposizione degli atti necessari alle pratiche di finanziamento che verranno ritenute più idonee, nonché alle procedure di affidamento della progettazione e della realizzazione delle opere pubbliche necessarie.

L' Avvocatura Distrettuale in data 28 maggio 2019 ha risposto in senso affermativo informando di aver provveduto alla designazione di un avvocato per l'espletamento dell'incarico richiesto nell'ambito dell'attività consulenziale che l'Avvocatura solitamente presta nei confronti delle P.A. Statali, ai sensi del DPR 584/1993 ("Regolamento recante norme sugli incarichi consentiti e vietati agli avvocati e procuratori dello Stato ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. 3 febbraio 1993 n. 29").
Con provvedimento del 12 giugno 2019, in conformità al parere favorevole allo svolgimento dell'incarico del Consiglio degli Avvocati e Procuratori, l'Avvocato Generale dello Stato ha autorizzato l'avv. Francesco Vignoli, in servizio presso l'Avvocatura distrettuale di Milano ad assumere l'incarico.
Il Presidente propone al CdA di formalizzare delibera di incarico per le seguenti attività:

- Supporto, consulenza e assistenza per la predisposizione di schemi di richieste per l'inserimento nel piano PII Montecity-Rogoredo (accordo di programma Comune-Regione) di imminente aggiornamento per la realizzazione del nuovo Campus sia nella fase attuale per la presentazione di osservazioni allo stesso PII che dovranno essere formulate nei mesi di giugno – luglio 2019, sia nel rapporto convenzionale con il Comune;
- redazione di pareri o più in generale risoluzioni di problematiche di questioni e quesiti rilevanti in materia di diritto pubblico e ambientale o afferenti al fine della predisposizione di pratiche amministrative di acquisizione di nuovi spazi, che possono consistere anche nella procedure ad evidenza pubblica e alla redazione di bandi per la partecipazione a gare di rilievo nel settore;
- supporto per la redazione di convenzioni o atti, con altri enti pubblici (Stato, Regione, ecc.) per la parte relativa al finanziamento del progetto.

Avendo concordato con l'Avvocato Vignoli il compenso per il primo anno di attività, verificati precedenti simili con l'Avvocatura stessa, e ritenuto congruo e notevolmente inferiore alle tariffe professionali di mercato - in relazione al rilevante impegno richiesto ed all'alto valore professionale della prestazione – il compenso per l'assistenza richiesta pari a €16.800,00 comprensivo di ogni onere previdenziale e fiscale a carico dell'Ente;
Acquisito il parere espresso del Direttore di Ragioneria per la regolarità contabile e per l'attestazione della copertura finanziaria, il CdA approva all'unanimità l'incarico come

sopra dettagliato per un compenso professionale complessivo lordo pari a €16.800,00 comprensivo di ogni onere previdenziale e fiscale a carico dell'Ente.

10) Conferma personale TA a tempo determinato per il prossimo anno accademico 2019/20

Delibera n.35 del 26/06/2019

Il CdA valuta le domande di riconferma del rapporto di lavoro a tempo determinato annuale del personale amministrativo sottoelencato.

1. Bottani Roberta
2. Capparelli Antonio
3. Colombo Massimo
4. Di Maio Emanuele
5. Ganci Anna
6. Gastaldi Elena
7. Grasso Anna Rosa
8. Mariani Mattia
9. Mones Ilaria
10. Napolitano Nicola
11. Oliva Silvana
12. Oppizzi Fabio Giuseppe
13. Pica Giovanna
14. Raco Domenica
15. Siclari Francesca
16. Vitali Pieralda

Il Direttore Amministrativo non ha riportato giudizio negativo alla prosecuzione del rapporto di lavoro dei suddetti, il CdA delibera, all'unanimità, la loro riconferma, sulla base delle competenze sancite dal DPR n.132/03 e Statuto.

11) Varie ed Eventuali:

Nessuna.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta odierna alle ore 19:30.

Il Segretario	Il Presidente
Anna Virno	Raffaello Vignali (F.to)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giuseppe Verdi" di Milano

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
nr. 7 del 17 luglio 2019

Il giorno 17 (diciassette) del mese di luglio dell'anno 2019 (duemiladiciannove), alle ore 17, presso la Sala Riunioni del Conservatorio di Musica "G. Verdi" di Milano, in Milano, Via Conservatorio, 12, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1. **Approvazione verbale seduta precedente;**
2. **Comunicazioni del Presidente;**
3. **Comunicazioni del Direttore;**
4. **Approvazione Regolamento del Consiglio Accademico;**
5. **Nuovi spazi per la didattica;**
6. **Concessione spazi CPSM;**
7. **Mobilità personale amministrativo e tecnico;**
8. **Delegazione datoriale (art. 97 CCNL)**
9. **Regolamento per la disciplina del fondo incentivante per le funzioni tecniche di cui all'art.113 D.Lgs 50/2016;**
10. **Piano biennale acquisti;**
11. **Calendarizzazione relazione finanziaria e di cassa;**
12. **Inventario e passaggio di consegne;**
13. **Sicurezza**
14. **Policy internet ed email**
15. **Varie ed eventuali**

Il Presidente del Conservatorio Raffaello Vignali dato atto che sono presenti:

Dott. Raffaello VIGNALI	Presidente;
Prof.ssa Cristina FROSINI	Direttore;
Prof. Gianni Fidanza	Rappresentante dei Docenti;
dott.ssa Jessica SPINA	Rappresentante del MIUR;
Sig. Luca RAGONA	Rappresentante degli studenti;
Avv. Anna VIRNO	Segretario del Consiglio.

Il Presidente dichiara la riunione validamente costituita con la presenza del numero legale, per discutere e deliberare sull'Ordine del Giorno. La riunione del CDA è stata convocata per questo giorno, ora e luogo, come da convocazione mediante

comunicazione scritta trasmessa a mezzo posta elettronica e pervenuta a tutti i Consiglieri.

1. <u>Approvazione Verbale della seduta precedente</u>

--- omissis ---

Il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità il verbale della seduta del 26 giugno 2019.

2. <u>Comunicazioni del Presidente</u>

--- omissis ---

3. <u>Comunicazioni del Direttore</u>

--- omissis ---

4. <u>Approvazione Regolamento del Consiglio Accademico</u>

--- omissis ---

<u>Delibera n. 36</u>

- visto l'art. 33 della Costituzione, ove si prevede che: "Le istituzioni di alta cultura, università ed accademie, hanno il diritto di darsi ordinamenti autonomi nei limiti stabiliti dalle leggi dello Stato";
- vista la legge 21 dicembre 1999, n. 508 e successive modifiche e integrazioni di riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale D'Arte Drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche, dei Conservatori di Musica e degli Istituti Musicali Pareggiati;
- visto il Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 recante criteri per l'autonomia statutaria regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508;
- visto il vigente Statuto del Conservatorio di musica "Giuseppe Verdi" di Milano, emanato ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 e approvato dal Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca in data 8 aprile 2010;
- visto in particolare, l'art. 8 "Consiglio Accademico" del Decreto del Presidente della Repubblica 28 febbraio 2003, n. 132 e l'art. 14 "Consiglio Accademico" dello Statuto, concernenti le attribuzioni che competono al Consiglio Accademico, nonché il "Titolo II - Autonomia statutaria e regolamentare" dello Statuto e, nello specifico, l'art. 10 "Regolamenti interni";
- visto il "Piano triennale prevenzione corruzione e trasparenza 2019/2021" del Conservatorio, emanato con

decreto prot. n. 3553 del 31 maggio 2019, là dove si prevedono i regolamenti interni al Conservatorio assunti al fine di perseguire i principi, propri di una Pubblica Amministrazione, di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza previsti dall'art. 97 della Costituzione e dall'articolo 1 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- vista l'approvazione del Consiglio Accademico avvenuta nella seduta del 2 luglio 2019;

Il Consiglio di Amministrazione approva all'unanimità il Regolamento del Consiglio Accademico come da testo allegato, che fa parte integrante della presente verbale.
Il prof. Fidanza chiede se il CDA possa, in delibera, valutare il merito della norme di cui si compone il Regolamento. Gli viene risposto in senso negativo, anche se la pronuncia del CdA viene qualificata come delibera, invece di ratifica che, normalmente, non prevede il riesame.
Vengono lette le norme del DPR n.132/03 e dello Statuto a chiarimento dell'argomento sulle competenze del CdA.

E, quindi, viene dibattuta questa contraddizione dello Statuto che dovrebbe qualificare la delibera più correttamente come ratifica.

Il Direttore Amministrativo fa presente che il testo dello Statuto è perfettibile e migliorabile previa delibera da trasmettere al MIUR.

5. <u>Nuovi spazi per la didattica</u>

--- omissis ---

6. <u>Concessione spazi CPSM</u>

--- omissis ---

<u>Delibera n. 37</u>

Il Consiglio di Amministrazione, approva all'unanimità il rinnovo, anche per l'a.a. 2019/2020, dell'accordo con l'Associazione CPSM per l'uso temporaneo di alcune aule del Conservatorio ove la stessa Associazione terrà i propri corsi serali di musica alle seguenti condizioni:

1. il termine degli accordi è fissato al 30 giugno 2020, prorogabile con apposito atto formale per ulteriori due anni fino al 30 giugno 2022;
2. le n. 18 (diciotto) aule interessate sono così indicate: 108, 109, 111, 113, 114, 213, 214, 215, 216, 217, 218, 220, 221, 222, 223, 224, 226, 228;
3. l'Associazione CPSM potrà accedere alle suddette aule per n. 4 (quattro) giorni della settimana compresi dal lunedì

al giovedì, eccetto l'aula 109 alla quale l'Associazione CPSM potrà accedere anche nelle giornate di venerdì per le attività di gestione dei corsi serali; l'accesso sarà consentito dalla ore 20.00;

4. l'Associazione CPSM inserirà, come docenti dei propri corsi serali, gli studenti dei corsi di Diploma accademico di II livello del Conservatorio, per un massimo pari al 20% del totale del proprio corpo docente;
5. l'Associazione CPSM corrisponderà al Conservatorio un rimborso forfettario annuo delle spese pattuito in € 35.600,00 (euro trentacinquemilaseicento/00);
6. oltre al rimborso forfettario l'Associazione CPSM dovrà farsi carico delle seguenti spese: n. 2 addetti alla guardiania, alla pulizia e al riordino delle Aule, oltre a n. 1 addetto di portineria (solo nel caso non sia già previsto per concomitanti attività del Conservatorio), per una tariffa orario così indicata:
   a. fino alle ore 22.00: € 22,00 (euro ventidue/00) all'ora per singolo addetto;
   b. oltre alle ore 22.00: € 26,00 (euro ventisei/00) all'ora per singolo addetto;
7. l'Associazione CPSM dovrà fornire al Conservatorio l'elenco del proprio personale e dei propri allievi che avranno accesso alle Aule.

7. <u>Mobilità personale amministrativo e tecnico</u>

--- omissis ---

Delibera n. 38

Il Consiglio di Amministrazione,

- vista la nota del MIUR n. 10874 del 3 luglio 2019, avente per oggetto: *"Personale amministrativo e tecnico – mobilità territoriale a.a. 2019/2020*", con la quale viene richiesto alle istituzioni AFAM di deliberare in ordine ai posti vacanti del personale amministrativo e tecnico, in previsione delle procedure di trasferimento per il prossimo a.a. 2019/2020;
- vista la precedente delibera del 26 giugno 2019 che ha riconfermato, anche per l'a.a. 2019/2020, il personale amministrativo e tecnico assunto con contratto a tempo determinato nell'a.a. 2018/2019;
- considerate le delibere del Consiglio di Amministrazione del 8 maggio e 12 luglio 2018 con le quali sono state operate, a decorrere dall'a.a. 2018/2019, le conversioni di

n. 1 cattedra di “CODI/21 Pianoforte”, di n. 1 cattedra di “COTP/03 Pratica e lettura pianistica”, di n. 4 posti di Coadiutore (Area I), in n. 3 posti di Collaboratore (Area III) e n. 3 posti di Assistente (Area II);

delibera che, tra i profili professionali del personale amministrativo e tecnico, non vi sono posizioni vacanti da destinare alla mobilità territoriale per l’a.a. 2019/2020, come da seguente tabella:

Profilo professionale	Posti	Titolari	Soprannumero	Vacanti	Di cui inattivi	Di cui indisponibili	Di cui per cessazione a partire dal 01/11/2019	Da destinare a mobilità	Totale a mobilità
Assistente	13	9	0	4	0	0	0	0	0
Coadiutore	41	30	0	11	0	0	0	0	0
Collaboratore	3	0	0	3	0	0	0	0	0
Direttore Amministrativo	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Direttore di ragioneria	1	1	0	0	0	0	0	0	0
Totali	59	41	0	18	0	0	0	0	0

8. Delegazione datoriale ai sensi dell’Art. 97 del CCNL

--- omissis ---

Delibera n. 39

Il Consiglio di Amministrazione approva all’unanimità il rinnovo della Delegazione datoriale di cui all’art. 97 del CCNL, che dalla data odierna sarà composta dal Presidente e dal Direttore, e cessata l’efficacia della delibera n. 3 del CdA dell’8 maggio 2018.

9. <u>Regolamento per la disciplina del fondo incentivante per le funzioni tecniche, di cui all'art.113, D.Lgs 50/2016</u>

--- omissis ---

<u>Delibera n. 40</u>

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- che il "Regolamento per la disciplina del fondo incentivante per le funzioni tecniche, di cui all'art.113, D.Lgs 50/2016" mantenga l'effetto sospensivo in vista di una proposta di revisione a cura della Delegazione datoriale di cui all'art. 97 del CCNL, che tenga conto anche dei pronunciamenti della magistratura amministrativa e contabile non considerati nel testo attuale e che detta bozza sia portata all'attenzione del CdA al fine della sua adozione per il confronto con le RSU e la sua approvazione definitiva;
- che la delibera n. 28 del CdA del 24 maggio 2019, in via di autotutela, venga sospesa con effetto immediato ai fini di una compiuta valutazione;
- che venga fatta dal Presidente un'indagine formale per individuare il responsabile di tali gravi episodi, di cui portare le risultanze nella seduta del prossimo CdA.

10. <u>Piano biennale acquisti</u>

--- omissis ---

<u>Delibera n. 41</u>

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità:

- che il Direttore Amministrativo predisponga la proposta della delibera per il Piano degli acquisti 2019-2020, affinché possa essere valutata e deliberata nella seduta del CdA di settembre facendo pervenire la proposta ai Consiglieri almeno 10 giorni della seduta stessa al fine di una compiuta valutazione da parte dei membri del CdA e non vengano svolte nuove procedure sottoposte al D.Lgs. 50/2019 fino all'approvazione di tale Piano;
- che il Direttore Amministrativo predisponga la proposta del Piano degli acquisti 2020-2021 affinché possa essere deliberata nella stessa seduta di approvazione del Bilancio preventivo, con lo stesso tempo di trasmissione della proposta al Consiglio.

11. Calendarizzazione Relazione sulla situazione finanziaria e di cassa

--- omissis ---

Delibera n. 42

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità

- che il Direttore Amministrativo presenti la Relazione sulla situazione finanziaria e di cassa nella seduta di settembre, al fine di verificare l'andamento economico e finanziario ed eventualmente predisporre i necessari correttivi,
- che il Direttore Amministrativo trasmetta tale Relazione ai Consiglieri unitamente alla convocazione nei termini ordinari previsti dallo Statuto (10 giorni prima della seduta).

12. Inventario e passaggio di consegne

--- omissis ---

Delibera n. 43

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità che nella prossima seduta il Direttore Amministrativo presenti una relazione scritta in merito ai correttivi disposti rispetto ai rilievi dei Revisori, con particolare riferimento alla tempistica della chiusura delle attività e del passaggio di consegne.

13. Sicurezza

Il Consiglio rinvia il punto alla seduta successiva.

14. Policy Internet e email

Il Consiglio rinvia il punto alla seduta successiva.

15. Varie ed eventuali

a. Corsi liberi

--- omissis ---

Delibera n. 44

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità il seguente Piano tariffario per le iscrizioni ai corsi Liberi con decorrenza dal prossimo a.a. 2019/2020:

A) Studenti con età superiore a 12 anni (lezioni di 60 minuti)

Lezioni	Strumento o Canto senza accompagnatore al pianoforte, e Composizione	Strumento o Canto con accompagnatore al pianoforte
5 lezioni	€ 400,00 (in precedenza € 450,00)	€ 550,00 (in precedenza € 600,00)
10 lezioni	€ 800,00 (in precedenza € 900,00)	€ 1.100,00 (in precedenza € 1.200,00)
20	€ 1.600,00 (in precedenza €	€ 2.200,00 (in precedenza €

lezioni	1.800,00)	2.400,00)

B) Studenti fino a 12 anni di età (lezioni di 45 minuti):

Lezioni	Strumento
5 lezioni	€ 262,50 (in precedenza € 300,00)
10 lezioni	€ 525,00 (in precedenza € 600,00)
20 lezioni	€ 1.050,00 (in precedenza € 1.200,00)

***

b. Revisione del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità e del Regolamento degli acquisti sotto soglia.

--- omissis ---

Delibera n. 45

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità che l'Amministrazione predisponga entro il mese di settembre le bozze del nuovo Regolamento di contabilità e del nuovo Regolamento degli acquisti sotto soglia in relazione agli aggiornamenti normativi e procedurali, nelle quali siano evidenziate le modifiche, al fine della valutazione da parte del CdA.

***

c. Efficacia delle delibere

Delibera n. 46

Il Consiglio di Amministrazione delibera all'unanimità le delibere approvate nel corso della sedute del CdA si intendono approvate con effetto immediato al fine di non pregiudicare la funzionalità del Conservatorio.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta odierna alle ore 20.20.

Il Segretario
Anna Virno

Il Presidente
Raffaello Vignali (F.to)

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giuseppe Verdi" di Milano

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
nr. 9 del 26 settembre 2019

Il giorno 26 (settembre) del mese di settembre dell'anno 2019 (duemila diciannove), alle ore 15, presso la Sala Riunioni del Conservatorio di Musica "G. Verdi" di Milano, in Milano, Via Conservatorio, 12, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

16. **Approvazione verbale seduta precedente,**
17. **Correzioni Verbale CDA 24 maggio;**
18. **Comunicazioni del Presidente;**
19. **Comunicazioni del Direttore;**
20. **Relazione sulla situazione finanziaria e di cassa;**
21. **Variazioni di bilancio e storni;**
22. **Piano biennale degli acquisti (art. 21 D.lgs 50/2016);**
23. **Relazione su Inventario e passaggio di consegne;**
24. **Nuovi spazi per la didattica;**
25. **Acquisto strumenti musicali;**
26. **Catalogo strumenti storici;**
27. **Regolamenti interni;**
28. **Iniziative per Tosca;**
29. **Policy internet e email;**
30. **Conferma Personale T.A. a tempo determinato;**

31. Piano d'indirizzo A.A. 2019/2020;

32. Varie ed eventuali;

Il Presidente del Conservatorio Raffaello Vignali dato atto che sono presenti:

Dott. Raffaello VIGNALI	Presidente;
Prof.ssa Cristina FROSINI	Direttore;
Prof. Massimo MARCHI	Rappresentante dei Docenti;
dott.ssa Daniela JAVARONE	Rappresentante del MIUR;
Avv. Anna VIRNO	Segretario del Consiglio.

Assente giustificato il sig. Luca RAGONA rappresentante degli Studenti.
Il Presidente dichiara la riunione validamente costituita con la presenza del numero legale, per discutere e deliberare sull'Ordine del Giorno. La riunione del CDA è stata convocata per questo giorno, ora e luogo, come da convocazione mediante comunicazione scritta trasmessa a mezzo posta elettronica e pervenuta a tutti i Consiglieri.

16. Approvazione Verbale della seduta precedente
Delibera n. 47

Il Presidente propone al Consiglio di amministrazione il verbale della seduta del 17 luglio 2019, comunicando di averlo trasmesso ai consiglieri di amministrazione in carica in quel momento avendone avuto riscontro positivo per iscritto. Il Consiglio di Amministrazione approva il verbale della seduta del 17 luglio 2019, con l'astensione dei nuovi consiglieri: dott.ssa Daniela Javarone e prof. Massimo Marchi.

17. Correzioni Verbale CDA 24 maggio;
Delibera n. 48

Il CDA recepisce le correzioni relative ai refusi presenti sulla numerazione progressiva delle delibere del verbale di maggio e le approva all'unanimità.

In particolare si riporta di seguito il numero e la numerazione corretta.
In riferimento al verbale del 24 maggio 2019 al fine di correggere meri errori materiali sono presentate le seguenti modifiche:

1) La parte del verbale di cui al punto 7. Bando Regione Lombardia del ODG

" Delibera n. del 24 maggio 2019"

Viene sostituito dal seguente
"Delibera n.26 del 24 maggio 2019"

2) La parte del verbale di cui al punto 8. Donazione della prof.ssa Simonetta Heger del ODG
"Delibera n. del 24 maggio 2019"

E' sostituita dalla seguente
"8 Delibera n. 27 del 24 maggio 2019"

3) Sempre al punto 8. Donazione della prof.ssa Simonetta Heger del ODG, la frase
"Il consiglio considerate le finalità del bene [] all'unanimità [] a maggioranza accetta la donazione del bene"

E' sostituita dalla seguente
"Il consiglio considerate le finalità del bene all'unanimità accetta la donazione del bene

4) La parte del verbale di cui al punto 9. Fondo incentivante (ex art. 113, D.Lgs 50/2016) del ODG
"Delibera n. del 24 maggio 2019"

E' sostituita dalla seguente
"Delibera n.28 del 24 maggio 2019"

18. Comunicazioni del Presidente;
--- Omissis ---

19. Comunicazioni del Direttore;

Delibera n.49
Il Direttore, prof.ssa Cristina Frosini, illustra ai Consiglieri i contenuti delle seguenti Convenzioni:

A) Convenzione quadro con la Elisabeth University di Hiroshima, importante istituzione musicale giapponese con la quale si intende dare seguito a scambi didattici e culturali in favore degli studenti;

B) Convenzione con Centro Musicale Suzuki – predisposta sulla base dello schema generico di convenzione per la collaborazione con scuole e accademie musicali deliberato dal Consiglio Accademico in data 28 giugno 2018 – e finalizzata alla preparazione degli studenti agli esami di ammissione ai corsi Propedeutici del Conservatorio.

Il CDA approva e ratifica, all'unanimità, le Convenzioni presentate dal Direttore.

Altresì la prof.ssa Cristina Frosini illustra ai Consiglieri l'opportunità di attivare un corso libero per l'avviamento all'opera lirica per studenti stranieri. Per quanto concerne l'aspetto finanziario della proposta, il Direttore suggerisce di applicare una tassa di iscrizione pari a € 5.000,00

pro-capite, ritenuta coerente con i costi che il Conservatorio dovrebbe farsi carico per l'attivazione del corso.

Delibera n.50

Il CDA approva, all'unanimità, la proposta del Direttore di attivare un ~~n~~ corso libero per l'avviamento all'opera lirica per studenti stranieri, prevedendo una tassa di ingresso pari a € 5.000,00 pro-capite.

Infine la prof.ssa Cristina Frosini illustra la proposta d'istituire una borsa di studio in favore degli studenti facenti parte dell'Orchestra Sinfonica del Conservatorio (OSCoM), per un importo pro-capite pari ad € 500,00.

Delibera n.51

Il CDA approva, all'unanimità, la proposta del Direttore d'istituire una borsa di studio in favore degli studenti che partecipano alle attività dell'Orchestra Sinfonica del Conservatorio (OSCoM). La borsa prevede un importo pro-capite pari a € 500,00.

20. Relazione sulla situazione finanziaria e di cassa; Delibera n.52

Il CDA esamina la relazione finanziaria illustrata dal DA dott.ssa Anna Virno, che comunica anche la consistenza delle percentuali delle entrate rispetto al bilancio di previsione 2019 e sottolinea, rispetto al saldo di cassa 2019, l'attivo di bilancio conseguito a seguito della politica di contenimento delle spese realizzata dal Direttore, prof.ssa Cristina Frosini, associata all'espletamento di tutti i bandi di gara eseguiti sui contratti scaduti di beni e servizi, che hanno consentito una maggiore efficienza ed economicità di gestione.

Il CDA prende atto della situazione finanziaria ed auspica un aggiornamento scadenzato che avvenga almeno tre volte l'anno: aprile, giugno e settembre, al fine di avere contezza dell'andamento dei conti.

21. Variazioni di bilancio e storni; Delibera n.53

Il CdA valuta la situazione delle variazioni di bilancio illustrate dal DA, che sono, in prevalenza, relative ad entrate non previste su fondi finalizzati e corrispondono ad uscite altrettanto vincolate.

Viene, inoltre, esposta la motivazione dello storno di €15.000, destinato al finanziamento del lavoro straordinario e del buono pasto, già inserito nella contrattazione d'istituto che evidenzia la necessità di incentivare il personale TA, alla permanenza in servizio, oltre l'orario d'obbligo.

Questa esigenza si fonda sul presupposto di rendere non solo possibili tutti gli eventi-concerti, della produzione del Conservatorio, che ogni anno sono circa 200 o più efficiente il servizio, ma anche più economici.

Infatti, in caso di carenza di adesioni al lavoro straordinario, l'amministrazione deve rivolgersi al personale esterno che svolge il servizio di maschera e guardiania, sulla base del contratto in corso.

Il CdA approva all'unanimità le variazioni e lo storno, sotto condizione sospensiva dell'acquisizione del parere positivo dei revisori dei conti, ai quali sono già stati trasmessi, parere da acquisire sia sulle variazioni, sia sullo storno.

Il Presidente fa presente che tale variazione era stata trasmessa ai Revisori alla fine del mese di luglio, senza un esame preventivo da parte del CdA, al quale compete per legge e per Statuto la decisione in merito alla destinazione delle uscite non vincolate, e non la mera ratifica delle stesse. Invita pertanto l'Amministrazione a sottoporre le future delibere di variazione del bilancio al CdA prima dell'invio ai revisori delle variazioni.

VARIAZIONI AL BILANCIO PREVENTIVO 2019

RELAZIONE TECNICA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

1.Premessa

Le variazioni che verranno illustrate sono fondate su:

1. Nuove o Maggiori entrate effettivamente accertate successivamente alla data di approvazione da parte del CdA del Bilancio Preventivo 2019 (Delibera n. 11 del 23 aprile 2019).

2.Entrate

Sulla base dei flussi suindicati, il totale delle risorse iscritte nella parte Entrate del Preventivo 2019 si assesta a **€ 4.931.972,36** invece che **€ 4.430.000,00,** per un incremento di **€ 501.972,36.**

Pertanto i valori della parte Entrate nel corso del 2018, si modificano come segue:

ENTRATE	Previsione Approvata	Variaz. proposte	Prev.fin. proposte
Correnti	3.069.316,66	501.972,36	3.571.289,02
Conto capitale	0,00	0,00	0,00
Partite di Giro	421.500,00	0,00	421.500,00
Avanzo Amm.Util.	939.183,34	0,00	939.183,34
totale	**4.430.000,00**		**4.931.972,36**

2.1.Dettaglio Variazioni

Le variazioni sulle Entrate riguardano i seguenti articoli:

Articolo	Previsione Approvata	Variazione Proposta	Previsione Proposta
152	0,00	110.853,70	110.853,70
303	0,00	9.000,00	9.000,00
304	0,00	6.638,06	6.638,06
305	0,00	175.604,80	175.604,80
352	0,00	72.250,00	72.250,00
356	0,00	45.927,00	45.927,00
357	60.000,00	19.645,86	79.645,86
358	0,00	50.250,00	50.250,00
362	2.000,00	1.002,94	3.002,94
363	0,00	10.800,00	10.800,00
TOTALI	***62.000,00***	**501.972,36**	**563.972,36**

Nel dettaglio qui di seguito:

1.2.2. TRASFERIMENTI DALLE REGIONI.

1.*2.2. Borse di Studio. Articolo 152. € 110.853,70*

La somma in variazione è il risultato del finanziamento riscosso dalla Regione Lombardia per le borse di studio a.a. 2018/19 (D.S.U.) – Acconto .

1.2.5. TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI.

Corsi di Formazione Iniziative e progetti . Articolo 303. € 9.000,00

La somma in variazione è il risultato del finanziamento riscosso dalla Fondazione Teatro alla Scala di Milano per la collaborazione nello sviluppo del Progetto "I Palchi e i Palchettisti del Teatro alla Scala" svolta da studenti ed ex Studenti del Conservatorio coordinati dal M° Schilirò .

1.2.5.Erasmus. Articolo 304. € 6.638,06

La somma in variazione è il risultato del finanziamento da Indire per il saldo del programma LLPP 2016/2017 (Euro 1.050,00); Kyoto Festival International Music Student Festival 2019 (Euro 1.575,06); Miur Premialità Afam, contributo internazionalizzazione (Euro 4.013,00).

1.2.5. Progetto Intermusic. Articolo 305. € 175.604,80

La somma in variazione è il risultato del finanziamento da Indire per il secondo acconto del Progetto Intermusic Convenzione 2017 – IT02-KA203-036770

1.2.6. TRASFERIMENTI DA PRIVATI.

Borse di studio, ass. scolastica, premi e sussidi allievi. Articolo 352. € 72.250,00

La somma in variazione è il risultato delle somme effettivamente riscosse da esterni per l'Istituzione dei premi e borse del Conservatorio:

-Legato Eredità Zecchillo Giuseppe Euro 50.000,00

- Fondi Premio Conservatorio:
Florio Maria Bianca (Euro 1.750,00) Rotary Club Milano SanSiro (Euro 3.500,00) Milano Manzoni Studium Onlus (Euro 3.000,00) Fondazione Gigi & Pupa Ferrari (Euro 10.000,00) Bodini Mazza(Euro 3.000,00) Alessandro Ferrero (Euro 1.000,00)

1.2.6. Corso di Formazione, iniziative e progetti. Articolo 356. € 45.927,00
La somma in variazione è il risultato delle somme effettivamente riscosse per la partecipazione di esterni alle Master e Masterclass e Laboratori

1.2.6.Rimborso spese per Personale Spazi e Aule. Articolo 357. € 19.645,86
La somma in variazione è il risultato delle somme effettivamente riscosse per le attività svolte dal personale per la gestione di Spazi Aule e Sale da Concerto.

1.2.6. Donazione per Studenti Esecutori. Articolo 358. € 50.250,00
La somma in variazione è il risultato di somme effettivamente riscosse per le attività artistiche svolte su commissione da studenti esecutori

- Che Banca per attività OSCOM Euro 40.000,00
- Attività varie Euro 10.250,00

1.2.6. Contributo spese per digitalizzazione partiture. Articolo 362. € 1.002,94
La somma in variazione è il risultato di somme effettivamente riscosse per le attività di digitalizzazione svolte presso la Biblioteca del Conservatorio

1.2.6. Sponsorizzazioni. Articolo 363. € 10.800,00
La somma in variazione è il risultato di somme effettivamente riscosse per le sponsorizzazioni di attività istituzionali del Conservatorio:

- Che Banca Euro 10.000,00
- Pierre Fabre Pharma Srl Euro 800,00

2.2. Entrate vincolate e non vincolate

Sotto il profilo della finalizzazione delle entrate distinguiamo pertanto le seguenti variazioni:

VINCOLATE

Articolo	Previsione Approvata	Variazione Proposta	Previsione Proposta
152	0,00	110.853,70	110.853,70
303	000	9.000,00	9.000,00
304	0,00	6.638,06	6.638,06
305	0,00	175.604,80	175.604,80
352	0,00	72.250,00	72.250,00
358	0,00	50.250,00	50.250,00
TOTALI	0,00	**424.596,56**	**424.596,56**

NON VINCOLATE

Articolo	Previsione Approvata	Variazione Proposta	Previsione Proposta
356	0,00	45.927,00	45.927,00
357	60.000,00	19.645,86	79.645,86
362	2.000,00	1.002,94	3.002,94
363	0,00	10.800,00	10.800,00
TOTALI	62.000,00	**77.375,80**	**77.375,80**

3. Uscite

Sulla base delle suindicate osservazioni, il totale delle risorse iscritte nella parte Uscite del Preventivo 2019 si assesta a **€ 4.931972,36** invece che **€ 4.430.000,00,** per un incremento di **€ 501.972,36.**

Pertanto i valori della parte Uscite sono i seguenti

USCITE	**Previsioni Approvate**	**Variaz. proposte**	**Prev.proposte**
Correnti	3.235.158,58	501.972,36	3.737.130,94
Conto capitale	773.341,42	0,00	773.341,42
Partite di Giro	421.500,00	0,00	421.500,00
totale	**4.430.000,00**	**501.972,36**	**4.931.972,36**

3.1. Dettaglio variazioni.

Le variazioni sulle Uscite riguardano i seguenti articoli distinti nella parte costituita da risorse vincolate e da risorse non vincolate.

3.1.1. Allocazione delle entrate vincolate:

Articolo E	Variaz. proposta	Articolo U	Variaz. proposta
152	110.853,70	273	110.853,70
303	9.000,00	256	9.000,00
304	6.638,06	258	6.638,06
305	175.604,80	293	175.604,80
352	50.000,00	289 (upb di nuova istituzione)	50.000,00
352	22.250,00	256	22.250,00
358	50.250,00	255	40.000,00
		270	10.250,00
TOTALE	**424.596,56**		**424.596,56**

3.1.2. Allocazione delle entrate non vincolate:

Articolo E	Variaz. proposta	Articolo U	Variaz.proposta
356	45.927,00	265	5.927,00
		286	40.000,00
357	19.645,86	254	19.645,86
362	1.002,94	352	1.002,94
363	10.800,00	255	800,00
		256	10.000,00
TOTALE	**77.375,80**	**TOTALE**	**77.375,80**

Situazione Variazioni di Bilancio e/o Storni al 26/07/2019

VARIAZIONI DI BILANCIO IN ENTRATA

U.P.B./ART.	AUMENTO	DIMINUZIONE	DELIBERA	NOTE
1.2.2 / 152	110.853,70	0,00		Assegnazioni Fondi Regione Lombardia per liquidazioni Borse di Studio DSU - Acconto
1.2.5 / 304	6.638,06	0,00		Agenzia Nazionale Indire (Euro 1.050,00 - Chiusura convenzione 2017) - Kyoto International Music Festival 2019 (Euro 1.575,06) - MIUR - Premialità Afam contributo internazionalizzazione (Euro 4.013,00)
1.2.5 / 305	175.604,80	0,00		Prefinanziamenti Erasmus - Progetto Intermusic convenzione 2017-IT02-KA203-036770
1.2.6 / 352	50.000,00	0,00		Legato Eredità Zecchillo Giuseppe
1.2.6 / 352	22.250,00	0,00		Fondi Premio Conservatorio:Florio Maria Bianca (Euro 1.750,00)RotaryClub MilanoSanSiro (Euro 3.500,00)Milano ManzoniStudiumOnlus (Euro 3.000,00)Fondazione Gigi & Pupa Ferrari (Euro 10.000,00)Bodini Mazza(Euro 3.000,00)Alessandro Ferrero(Euro 1.000,00)
1.2.5 / 303	9.000,00	0,00		Fondazione Teatro alla Scala di Milano - Finanziamento Progetto "I Palchi e i palchetti del Teatro alla Scala"
1.2.6 / 356	45.927,00	0,00		Corsi di Formazione, iniziative e progetti Vari
1.2.6 / 357	19.645,86	0,00		Attività di Servizio Personale nelle Sale da Concerto in conto terzi per Concessioni in uso
1.2.6 / 358	10.250,00	0,00		Libere elargizioni per studenti esecutori
1.2.6 / 358	40.000,00	0,00		Libera elargizione Che Banca per attività OSCOM
1.2.6 / 362	1.002,94	0,00		Contributo spese digitalizzazione partiture
1.2.6 / 363	10.800,00	0,00		Pierre Fabre Pharma Srl Euro 800,00 per allestimento Stand Voxy Progetto Erisimo - Che Banca Spa - Euro 10.000,00 Premio del Conservatorio
TOTALE	**501.972,36**	**0,00**		

VARIAZIONI DI BILANCIO IN USCITA

U.P.B./ART.	AUMENTO	DIMINUZIONE	DEL.PRESID. E AUTORIZZ.MIN.	NOTE
1.2.1 / 273	110.853,70	0,00		Fondi Regione Lombardia per DSU - Acconto
1.2.1 / 258	6.638,06	0,00		Agenzia Nazionale Indire (Euro 1.050,00) - Kyoto International Festival 2019 (Euro 1.575,06) Miur - Contributo internazionalizzazione (Euro 4.013,00)
1.2.1 / 293	175.604,80	0,00		Progetto Intermusic - (Interactivbe environment for Music Learning and practising)
1.2.1 / 289	50.000,00	0,00		Legato Eredità Zecchillo Giuseppe
1.2.1 / 256	22.250,00	0,00		Premio del Conservatorio
1.2.1 / 256	9.000,00	0,00		Fondazione Teatro alla Scala di Milano - Progetto "I Palchi e i palchetti del Teatro alla Scala"
1.2.1 / 265	5.927,00	0,00		Iscrizione a Masterclass e seminari
1.2.1 / 286	40.000,00	0,00		Iscrizione ai Master di Primo e Secondo livello
1.2.1 / 254	19.645,86	0,00		Attività di Servizio Sala per attività di concessione in uso in conto terzi
1.2.1 / 270	10.250,00	0,00		Libere elargizioni per l'attività di studenti esecutori
1.2.1 / 256	10.000,00	0,00		Libera Elargizione Che Banca Premio Conservatorio
1.2.1 / 255	40.000,00	0,00		Libera eargizione Che Banca per attività OSCOM
1.2.3 / 352	1.002,94	0,00		
1.2.1 / 255	800,00	0,00		Progetto Erisimo Euro 800,00 -
TOTALE	**501.972,36**	**0,00**		

STORNI

U.P.B./ART.	AUMENTO	DIMINUZIONE	DEL.PRESID. E AUTORIZZ.MIN.	NOTE
1.1.2 / 53	10.000,00	0,00		
1.1.3 / 117	0,00	10.000,00		

1.1.2 / 53	5.000,00	0,00
1.1.3 / 120	0,00	5.000,00
TOTALE	**15.000,00**	**15.000,00**

STORNI

In sede di contrattazione di Istituto al fine di incentivare una maggiore efficienza nelle innumerevoli attività di produzione del Conservatorio, che prevedono la permanenza in servizio del personale oltre l'orario d'obbligo e attribuire loro quindi una minima compensazione per un impegno straordinario e non obbligatorio, allineandosi ai ministeri e alle altre istituzioni pubbliche e private, è stato riconosciuta nella contrattazione ex art.30, punto 4, del Contratto integrativo di Istituto per l'Anno Accademico 2018/2019, firmato in data 26 giugno 2019, l'assegnazione di un buono pasto per l'importo pari da Euro 5,00 in caso in cui il servizio si protragga oltre le 7 ore e 12 minuti, per almeno 30 minuti in modo continuativo, decurtata la pausa obbligatoria.

Pertanto considerata la necessità di darvi attuazione con ulteriori fondi, come da espressa previsione contrattuale, in quanto quelli a disposizione del Fondo d'Istituto sono risultati non sufficienti, si prevede di integrare la disponibilità finanziaria del Fondo d'Istituto per l'Anno Accademico 2018/2019, da assegnare al Personale TA, al fine di garantire il normale svolgimento delle attività Istituzionali di didattica e produzione artistica;

Accertata la disponibilità residua sulle seguenti Unità Previsionali di Base, finanziate da contributi esterni:

1.1.3 Articolo 117 (Energia Elettrica) pari ad Euro 69.852,15
1.1.3 Articolo 120 (Trasporti e Facchinaggi) pari ad Euro 24.536,40

si dà applicazione ai seguenti storni sul Bilancio di Previsione 2019

U.P.B. -1.1.3.

Articolo	Previsione Approvata	Storno	Previsione definitiva
117 (Energia Elettrica)	110.000,00	- 10.000,00	100.000,00
120 (Trasporti e Facchinaggi)	25.000,00	- 5.000,00	20.000,00

U.P.B. – 1.1.2.

53 (Compensi Accessori Contrattuali)	1.286,19	+ 15.000,00	16.286,19

di cui
Euro 10.000,00 ad integrazione delle attività straordinarie derivanti dal Eventi di Produzione Artistica
Euro 5.000,00 da assegnare per l'acquisto di Buoni Pasto in presenza di attività straordinaria "

---

22. Piano biennale degli acquisti (art. 21 D.lgs 50/2016);

Delibera n. 54
Il CDA esamina il primo quadro riepilogativo degli acquisti di beni e servizi predisposto dall'amministrazione e ne prende atto, considerandolo un primo step finalizzato alla redazione del piano acquisti vero e proprio. Il Presidente rimarca che la presa d'atto non comporta in alcun modo approvazione del documento né delle poste previste nello stesso. Il Presidente invita l'Amministrazione a presentare il Piano biennale degli Acquisti 2020-2021 per la sua approvazione nella stessa seduta di approvazione del Bilancio di Previsione.

23. Relazione su Inventario e passaggio di consegne;

Delibera n. 55
Il CDA valuta la relazione su tutto il lavoro di ricognizione della consistenza dei beni per l'aggiornamento dei registri inventariali.

Auspica a breve il completamento degli stessi con la delibera di scarico dell'elenco dei beni usurati o non ritrovati, il rinnovo degli inventari e il passaggio di consegne entro il 30 ottobre, come da comunicazione del DA.

24. Nuovi spazi per la didattica;

Delibera n. 56
L'amministrazione presenta la seguente programmazione dei lavori, di manutenzione ordinarie, motivandone le priorità:

A) RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE DEL CORRIDOIO PRIMO PIANO

Considerato che è necessario procedere alla realizzazione dei lavori di rifacimento della pavimentazione degradata del corridoio del primo piano del Conservatorio, ove è presente del linoleum non sostituito dagli anni '70;

Lavori di rifacimento della pavimentazione degradata del corridoio del primo piano per l'importo stimato (da verificarsi a consuntivo) di € 27.123,68 IVA esclusa da calcolarsi in percentuale pari al 22%.

B) LAVORI DI POSA QUADRI ELETTRICI E APPARECCHIATURE DI COMANDO U.T.A.

Considerato che, a seguito dell'incontro con l'attuale gestore A2A, si è reso necessario predisporre la posa di nuovi quadri elettrici e intervenire sul sistema di regolazione automatica dell'apparecchiatura di comando U.T.A. (Unità Trattamento Aria) della Sala Puccini;

Lavori di posa quadri e apparecchiatura di comando U.T.A. per l'importo stimato di € 23.200,00 IVA esclusa da calcolarsi in percentuale pari al 22%.

C) FORNITURA DI CABINE ACUSTICHE INSONORIZZATE

Considerata la necessità di ampliare gli spazi idonei per lo studio della musica indispensabili per le nuove discipline ROCK/POP, ancora prive di aule idonee, si prevede l'installazione di cabine insonorizzate, mediante contratto di comodato gratuito.

- n. 2 CABINE modello B-EAR 270-230

A carico del comodatario (Conservatorio) i rimborsi spese relativi a: spese di trasporto, installazione, disinstallazione pari ad € 6700 di cui € 3000 alla sottoscrizione del contratto ed € 3500 al momento del ritiro (Si proporrà come clausola che quest'ultima cifra non sarà dovuta in caso di acquisto del bene) – IVA esclusa;

- n. 2 CABINE modello BOXY 204-B-260

A carico del comodatario (Conservatorio): spese di trasporto, installazione, disinstallazione pari ad € 13.500 di cui € 4500 alla sottoscrizione del contratto ed € 9000 al momento del ritiro (Si proporrà come clausola che quest'ultima cifra non sarà dovuta in caso di acquisto del bene) – IVA esclusa;

Si prevede inizialmente un costo complessivo per entrambe le forniture pari ad € 7.500 a cui si dovranno aggiungere i costi della disinstallazione pari ad €12.500.

Il CDA autorizza all'unanimità la programmazione dei lavori come sopra illustrati.

Il Presidente si sofferma, inoltre, sulle problematiche relative all'ex Manifattura Tabacchi considerato progetto antieconomico.

25. Acquisto strumenti musicali;

Delibera n.57

Il Direttore illustra la spesa complessiva per strumenti musicali fino ad ora realizzata per un ammontare di circa € 600.000 e le ulteriori esigenze di acquisto degli strumenti per la didattica.
A questo fine il CDA approva all'unanimità la messa a disposizione dell'importo residuo presente sul capitolo 601 del Bilancio di previsione 2019, affinché possano essere acquistati ulteriori strumenti musicali ed esaurire il budget a disposizione.

26. Catalogo strumenti storici;

Delibera n.58

Il Presidente sottopone al Consiglio la proposta di realizzare un catalogo degli strumenti antichi ed un pieghevole da consegnare a scolaresche e visitatori, con il coordinamento del Prof. Beluffi. Il CDA approva all'unanimità la produzione e stampa del catalogo degli strumenti antichi per un importo indicativo di circa € 12.000, a valere sull'UPB della Comunicazione, che ha capienza adeguata e la produzione del pieghevole illustrativo.

27. Regolamenti interni;

Delibera n.59

Il Consiglio di Amministrazione, sentito il Direttore Cristina Frosini, per quanto di propria competenza approva, con voto unanime, i seguenti regolamenti interni del Conservatorio:

- Regolamento Masterlclass e Seminari;
- Regolamento corsi Giovani talenti;
- Regolamento corsi Propedeutici;
- Regolamento tasse e contributi;
- Regolamento per l'attribuzione dei debiti e il riconoscimento dei crediti formativi.

28. Iniziative per Tosca;

Delibera n.60

Il Presidente ricorda l'importanza di collegarsi alla Prima della Scala con iniziative in Conservatorio. In particolare, sottolineando che la rappresentazione quest'anno sarà la Tosca di Puccini, informa il Consiglio che nella biblioteca sono custodite alcune lettere autografe del Maestro, diplomatosi nella nostra Istituzione e pertanto propone al Consiglio di realizzare una mostra con i documenti custoditi presso il Conservatorio, il diploma, e altri. Informa anche di aver proposto al Maestro Riccardo

Chailly di venire in Conservatorio per tenere un dialogo con gli studenti sulla "sua" Tosca.
Il CDA approva all'unanimità tale iniziativa.

29. Policy internet e email;

Delibera n.61
Il CDA approva all'unanimità l'adozione del regolamento di policy internet che completa l'adozione del recepimento della normativa europea in tema di privacy Reg. UE 2016/679, come proposto dal DPO.

30. Conferma Personale T.A. a tempo determinato;

Delibera n.62
Il CDA valuta le domande di riconferma del rapporto di lavoro a tempo determinato annuale del personale amministrativo sottoelencato.

1. dott.ssa Marta Crippa;
2. dott.ssa Raffaella Valsecchi;
3. dott. Iacopo Sinigaglia;

Il Direttore Amministrativo non ha riportato giudizio negativo alla prosecuzione del rapporto di lavoro dei suddetti, il CDA delibera, all'unanimità, la loro riconferma, sulla base delle competenze sancite dal DPR n.132/03 e Statuto.

31. Piano d'indirizzo A.A. 2019/2020;

Delibera n.63
Il Direttore illustra il piano di indirizzo, approvato dal Consiglio Accademico del 6 settembre 2019.
Il CDA ne prende atto ringraziando il Direttore del lavoro encomiabile per la sintesi di tutte le esigenze più rilevanti e urgenti dei lavori di valorizzazione, ripristino e ristrutturazione delle attività e dell'immobile del Conservatorio e programma la calendarizzazione di un successivo incontro per deliberare gli indirizzi generali per la predisposizione del bilancio di previsione.
Il DA fa presente la tempistica prevista ex art.5 del Regolamento di Contabilità, Amministrazione e bilancio

32. Varie ed eventuali;

Delibera n.64
Il Presidente illustra la richiesta della coordinatrice della biblioteca dott.ssa Marta Crippa che ha sottoposto al CDA l'esigenza di destinare al

progetto di catalogazione 2019 (relativo al bando della Regione Lombardia) l'intero importo di co-finanziamento del Conservatorio, che aveva approvato il Consiglio di Amministrazione al momento della presentazione del progetto, cioè 6.000 Euro.

Dal momento che la regione ha approvato un contributo pari all'80 % del progetto, pertanto non erogherà al Conservatorio i 14.000 Euro richiesti, ma soltanto 11.000 Euro. Di conseguenza anche la quota del Conservatorio necessaria alla rendicontazione si riduce (da € 6.000 ad € 4.714,29).
Il Presidente propone di aderire alla richiesta e di destinare la quota stanziata di 6.000€ prevista inizialmente.
Il CDA, approva all'unanimità.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta odierna alle ore 19,30 circa.

--- omissis ---

Il Segretario	Il Presidente
(Anna Virno)	(Raffaello Vignali)
F.to	F.to

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica
Conservatorio di Musica "Giuseppe Verdi" di Milano

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
nr. 10 del 28 ottobre 2019

Il giorno 28 (ventotto) del mese di ottobre dell'anno 2019 (duemila diciannove), alle ore 15:30, presso la Sala Riunioni del Conservatorio di Musica "G. Verdi" di Milano, in Milano, Via Conservatorio, 12, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

1) Approvazione verbale seduta precedente

2) Comunicazioni Presidente

3) Comunicazioni Direttore

4) Nomina Vicepresidente

5) Variazioni di bilancio

6) Piano biennale acquisti

7) Bilancio di previsione 2020

8) Convenzione Quadro con Politecnico

9) Inaugurazione anno accademico

10) Accettazione donazione vinili

11) Varie ed eventuali

Il Presidente del Conservatorio Raffaello Vignali dato atto che sono presenti:

Dott. Raffaello VIGNALI	Presidente;
Prof.ssa Cristina FROSINI	Direttore;
Prof. Massimo MARCHI	Rappresentante dei Docenti;
dott.ssa Daniela JAVARONE	Rappresentante del MIUR;
Avv. Anna VIRNO	Segretario del Consiglio.
Sig. Luca RAGONA	Studente

Il Presidente dichiara la riunione validamente costituita con la presenza del numero legale, per discutere e deliberare sull'Ordine del Giorno. La riunione del CDA è stata convocata per questo giorno, ora e luogo, come da convocazione mediante comunicazione scritta trasmessa a mezzo posta elettronica e pervenuta a tutti i Consiglieri.

1) Approvazione verbale seduta precedente
Delibera n.65

Viene approvato all'unanimità il verbale n.9 della seduta del 26 settembre, con tutti gli allegati.

2) Comunicazioni Presidente

--- omissis ---

3) Comunicazioni Direttore

--- omissis ---

4) Nomina Vicepresidente
Delibera n.66

Il Presidente, ai sensi dell'art.15, 6°c. dello Statuto, propone al CDA la designazione del consigliere, dott.ssa Daniela Javarone, rappresentante del Ministero, quale Vicepresidente, secondo la disciplina normativa citata. Il CDA approva a maggioranza, considerando l'astensione al voto della Dott.ssa Javarone.

5) Variazioni di bilancio
Delibera n.67

Il Presidente, invita il Direttore Amministrativo ad illustrare le variazioni di Bilancio da sottoporre preliminarmente al Consiglio.
Il CDA valutata gli importi delle variazioni di bilancio, illustrate dal DA, che sono, in prevalenza, relative ad entrate non previste su fondi finalizzati e corrispondono ad uscite altrettanto vincolate.

VARIAZIONI AL BILANCIO PREVENTIVO 2019

RELAZIONE TECNICA DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

1.Premessa

Le variazioni che verranno illustrate sono fondate su:

1. Nuove o Maggiori entrate effettivamente accertate successivamente alla data di approvazione da parte del CdA del Bilancio Preventivo 2019 (Delibera n. 11 del 23 aprile 2019).

2.Entrate

Sulla base dei flussi suindicati, il totale delle risorse iscritte nella parte Entrate del Preventivo 2019 si assesta a € **5.613.488,13** invece che **€ 4.931.972,36,** per un incremento di **€ 681.515,77.**

Pertanto i valori della parte Entrate nel corso del 2018, si modificano come segue:

ENTRATE	Previsione Approvata	Variaz. proposte	Prev.fin. proposte
Correnti	3.571.289,02	681.515,77	4.252.804,79
Conto capitale	0,00	0,00	0,00
Partite di Giro	421.500,00	0,00	421.500,00
Avanzo Amm.Util.	939.183,34	0,00	939.183,34
totale	**4.931.972,36**	**681.515,77**	**5.613.488,13**

2.1.Dettaglio Variazioni

Le variazioni sulle Entrate riguardano i seguenti articoli:

Articolo	Previsione Approvata	Variazione Proposta	Previsione Definitiva Proposta
1	2.300.000,00	371.938,02	2.671.938,02
110	0,00	37.078,03	37.078,03
113	0,00	10.047,50	10.047,50
151	0,00	3.750,00	3.750,00
152	110.853,70	23.693,00	134.546,70
153	0,00	11.000,00	11.000,00
253	0,00	26.455,30	26.455,30
304	6.638,06	54.960,00	61.598,06
355	11.000,00	4.290,00	15.290,00
357	79.645,86	26.404,45	106.050,31
358	50.250,00	12.700,00	62.950,00
362	3.002,94	709,50	3.712,44
364	100.000,00	91.485,00	191.485,00
551	0,00	7.004,97	7.004,97
TOTALI	***2.661.390,56***	**681.515,77**	**3.342.906,33**

Nel dettaglio qui di seguito:

1.1.1 CONTRIBUTI DEGLI STUDENTI

1.1.1. Rette e Tasse. Articolo 1. € 371.938,02

La somma in variazione è il risultato della maggiore somma che si prevede di introitare in seguito alla verifica della conferma delle iscrizioni ai corsi per l'anno accademico 2019/2020 (Riconferme e nuove iscrizioni)

1.2.1. TRASFERIMENTI DALLO STATO.

1*.2.1. Borse di Studio. Articolo 110. € 37.078,03*

La somma in variazione è il risultato del finanziamento riscosso dal MIUR quale fondo di intervento integrativo per la concessione di borse di studio per il Diritto allo studio a.a. 2018/19 – Piano di Riparto 2019

1*.2.1. Cinque per Mille. Articolo 113. € 10.047,50*

La somma in variazione è il risultato del finanziamento riscosso dal MIUR quale Quota Cinque per Mille assegnata riferita all'anno 2017

1.2.2. TRASFERIMENTI DALLE REGIONI.

1*.2.2. Funzionamento Amministrativo-didattico. Articolo 151. € 3.750,00*

La somma in variazione è il risultato del Contributo assegnato dalla Regione Lombardia per il Progetto "Porte aperte al Conservatorio: il Verdi per i cittadini"

1*.2.2. Borse di Studio. Articolo 152. € 23.693,00*

La somma in variazione è il risultato del finanziamento riscosso dalla Regione Lombardia per le borse di studio a.a. 2018/19 (D.S.U.) – Saldo .

1*.2.2. Contributi Regionali per Servizi Biblioteca. Articolo 153. € 11.000,00*
La somma in variazione è il risultato del Contributo assegnato dalla Regione Lombardia per il Progetto di catalogazione in SBN delle ed. Ricordi acquisite dalla Biblioteca nei primi 70 anni

1.2.4 TRASFERIMENTI DAI COMUNI.

1*.2.4 Finanziamenti Vari Produzioni Artistiche. Articolo 253. € 26.455,30*
La somma in variazione è il risultato del Contributo assegnato dal Comune di Milano per il Progetto "Chiostro 2018"
1.2.5. TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI PUBBLICI.

1.2.5.Erasmus. Articolo 304. € 54.960,00
La somma in variazione è il risultato del finanziamento da Indire per l'acconto (80%) del programma LLPP come da convenzione 2019-1-IT02-KA103-061008

1.2.6. TRASFERIMENTI DA PRIVATI.

1.2.6.Rimborso spese per concessione in uso strumenti e attrezzature
Articolo 355. € 4.290,00
La somma in variazione è il risultato delle somme riscosse e che si prevede di riscuotere in base agli accordi di concessione siglati per l'utilizzo di strumenti e attrezzature del Conservatorio.

1.2.6.Rimborso spese per Personale Spazi e Aule. Articolo 357. € 26.404,45
La somma in variazione è il risultato delle somme effettivamente riscosse e che si prevede di riscuotere in base agli accordi di concessione siglati per le attività svolte dal personale per la gestione di Spazi Aule e Sale da Concerto.

1.2.6. Donazione per Studenti Esecutori. Articolo 358. € 12.700,00
La somma in variazione è il risultato di somme effettivamente riscosse per le attività artistiche svolte su commissione da studenti esecutori

- Attività varie Euro 12.700,00

1.2.6. Contributo spese per digitalizzazione partiture. Articolo 362. € 709,50
La somma in variazione è il risultato di somme effettivamente riscosse per le attività di digitalizzazione svolte presso la Biblioteca del Conservatorio

1.2.6. Rimborso spese per concessione in uso a utenti occasionali.
Articolo 364. € 91.485,00
La somma in variazione è il risultato di somme effettivamente riscosse e che si prevede di riscuotere in base agli accordi di concessione siglati per le concessione in uso spazi del Conservatorio utenti occasionali

1.3.4. ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI
1.3.4. Entrate eventuali ed altre entrate. Articolo 551 € 7.004,97
La somma in variazione è il risultato di somme effettivamente riscosse per rimborsi e iscrizione a bandi del Conservatorio.

2.2. Entrate vincolate e non vincolate

Sotto il profilo della finalizzazione delle entrate distinguiamo pertanto le seguenti variazioni:

VINCOLATE

Articolo	Previsione Approvata	Variazione Proposta	Previsione Definitiva Proposta
110	0,00	37.078,03	37.078,03
152	110.853,70	23.693,00	134.546,70
153	0,00	11.000,00	11.000,00
304	6.638,06	54.960,00	61.598,06
358	50.250,00	12.700,00	62.950,00
TOTALI	**167.741,76**	**139.431,03**	**307.172,79**

NON VINCOLATE

Articolo	Previsione Approvata	Variazione Proposta	Previsione Definitiva Proposta
1	2.300.000,00	371.938,02	2.671.938,02
113	0,00	10.047,50	10.047,50
151	0,00	3.750,00	3.750,00
253	0,00	26.455,30	26.455,30
355	11.000,00	4.290,00	15.290,00
357	79.645,86	26.404,45	106.050,31
362	3.002,94	709,50	3.712,44
364	100.000,00	91.485,00	191.485,00
551	0,00	7.004,97	7.004,97
TOTALI	**2.493.648,80**	**542.084,74**	**3.035.733,54**

3. Uscite

Sulla base delle suindicate osservazioni, il totale delle risorse iscritte nella parte Uscite del Preventivo 2019 si assesta a **€ 5.613.488,13** invece che **€ 4.931.972,36,** per un incremento di **€ 681.515,77.**

Pertanto i valori della parte Uscite sono i seguenti

USCITE	**Previsioni Approvate**	**Variaz. proposte**	**Prev.proposte**
Correnti	3.737.130,94	295.487,97	4.032.618,91
Conto capitale	773.341,42	386.027,80	1.159.369,22
Partite di Giro	421.500,00	0,00	421.500,00
totale	**4.931.972,36**	**681.515,77**	**5.613.488,13**

3.1. Dettaglio variazioni.

Le variazioni sulle Uscite riguardano i seguenti articoli distinti nella parte costituita da risorse vincolate e da risorse non vincolate.

3.1.1. Allocazione delle entrate vincolate:

Articolo E	Variaz. proposta	Articolo U	Variaz. proposta	Previsione definitiva proposta(Uscite)
110	37.078,03	256	37.078,03	158.328,03
152	23.693,00	273	23.693,00	238.518,55
153	11.000,00	271	11.000,00	17.000,00
304	54.960,00	258	54.960,00	181.826,22
358	12.700,00	270	12.319,00	49.845,70
		282	381,00	4.211,08
TOTALE	**139.431,03**		**139.431,03**	

3.1.2. Allocazione delle entrate non vincolate:

Articolo E	Variaz. proposta	Articolo U	Variaz. proposta	Previsione definitiva proposta(Uscite)
1 Iscrizioni corsi Accademici 2019/2020	371.938,02	2 Indennità di missione componenti di organi In assestamento	5.000,00	25.000,00
		55 Rimborsi per esami In assestamento	1.000,00	3.000,00
		56 Indennità di Missione e Rimborsi In assestamento	2.000,00	5.000,00
		101 Libri, riviste e pubblicazioni In assestamento	1.000,00	3.000,00
		109 Contratti di Somministrazione In assestamento Dovuto ad attività aggiuntive produzione	30.000,00	120.000,00
		260 Diritto allo studio da riversare alla Regione Lombardia In assestamento	16.192,00	136.192,00
		352 Uscite per commissioni Bancarie (MAV) In assestamento	5.000,00	8.502,94
		401 Imposte tasse e tributi vari (Bollo Virtuale Assolto) In assestamento	20.000,00	23.000,00

		552 (Ricostruzioni, ripristini e trasformazioni immobili) (Campus Rogoredo)	250.000,00	450.000,00
		111 Riparazione adattamento di locali (Direzione, Sala Riunioni, Segreteria Direzione)	41.746,02	181.746,02
113 Cinque per Mille	10.047,50	602 Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti	10.047,50	210.047,50
151 Contributo assegnato dalla Regione Lombardia per il Progetto "Porte aperte al Conservatorio: il Verdi per i cittadini"	3.750,00	601 (Acquisto Strumenti Musicali)	3.750,00	263.750,00
253 Contributo assegnato dal Comune di Milano per il Progetto "Chiostro 2018"	26.455,30	601 (Acquisto Strumenti Musicali)	26.455,30	290.205,30
255 concessione in uso strumenti del Conservatorio	4.290,00	601 (Acquisto Strumenti Musicali)	4.290,00	294.495,30
357 attività svolte dal personale per la gestione di Spazi Aule e Sale da Concerto.	26.404,45	254 (Conto Terzi Attività del personale)	26.404,45	106.050,31
362 somme effettivamente riscosse per le attività di digitalizzazione svolte presso la Biblioteca del Conservatorio	709,50	271 Fondi per progetto Catalogazione	709,50	17.000,00
364 concessione in uso spazi del Conservatorio utenti occasionali	91.485,00	602 Ripristini, trasformazioni e manutenzione straordinaria impianti (Lavori Biblioteca)	91.485,00	301.532,50
551 rimborsi e iscrizione a bandi del Conservatorio.	7.004,97	271 Fondi per progetto Catalogazione	5.290,50	17.000,00
		122 Acquisto Stampati In assestamento	1.714,47	21.714,47
TOTALE	**542.084,74**	**TOTALE**	**542.084,74**	

Il C.d.A. approva all'unanimità le variazioni, sotto condizione sospensiva dell'acquisizione del parere positivo dei Revisori dei conti, ai quali saranno trasmesse.

6) Piano biennale acquisti

Il Presidente comunica al CdA che viene rinviata la discussione sul piano acquisti, a seguito dell'inoltro recente del nuovo format trasmesso agli uffici, anche sulla base della disamina dei piani acquisti presenti nelle Istituzioni AFAM che sono o completamente assenti o assolutamente carenti.

7) Bilancio di previsione 2020
Delibera n.68

Il Direttore Amministrativo porta a conoscenza del Consiglio il progetto del Bilancio di Previsione per l'anno 2020 ai sensi dell'art.5, punto 4, del Regolamento di Finanza, Amministrazione e Contabilità del Conservatorio, redatto sulla base del Piano finanziario previsto nel Piano di indirizzo 2019/2020, già presentato dal Direttore nella seduta del C.d.A. del 26 settembre 2019 (allegato al presente verbale).

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE E.F. 2020

RIEPILOGO

TITOLO	ENTRATE	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	3.400.196,66
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00
	TOTALE	3.401.696,66
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	1.268.303,34
	TOTALE GENERALE	4.670.000,00

TITOLO	SPESE	
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI	3.530.158,58
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	1.138.341,42
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00
	TOTALE	4.670.000,00
	TOTALE GENERALE	4.670.000,00

Il Consiglio vista la relazione del Presidente, letta in seduta, e la documentazione contabile portata all'attenzione, approva all'unanimità il progetto di Bilancio di previsione 2020 ed i relativi allegati che formano parte integrante del presente verbale che sarà trasmesso ai Revisori dei Conti per acquisirne il parere ai sensi dell'art. 5, comma 6, del Regolamento di Finanza, Amministrazione e Contabilità.

8) Convenzione Quadro con Politecnico

Il Presidente comunica al CdA il rinvio dell'approvazione in oggetto, in attesa della risposta del Politecnico in merito alla bozza inviata.

9) Inaugurazione anno accademico

Il Presidente fa presente, inoltre, che il 30 novembre si svolgerà l'inaugurazione dell'anno accademico del Conservatorio, con la quarta di Malher e l'inaugurazione della mostra su Puccini.

10) Accettazione donazione vinili

Il Direttore comunica che la sig.ra Moncada della società del Quartetto, ha manifestato la volontà di donare al Conservatorio un lascito di 500 vinili.

Delibera n.69

Il CdA delibera, all'unanimità, l'accettazione della donazione.

11) Varie ed eventuali

Delibera n.70

A seguito di quanto illustrato dal Direttore Cristina Frosini nella precedente riunione del 26 settembre 2019 e, in particolare, della delibera n. 51, il Consiglio di Amministrazione approva - con voto unanime - l'istituzione, a decorrere dall'a.a. 2019/2020, del "*Corso libero per l'avviamento all'opera lirica per studenti stranieri*" prevedendo una tassa unica di iscrizione pari a € 5.000,00 pro-capite, oltre ai costi (che saranno a carico dei singoli studenti) del corso di lingua italiana, corso che verrà tenuto dalla Scuola di Italiano per Stranieri "Società Dante Alighieri" di Milano, sulla base di una convenzione che verrà portata all'attenzione del Consiglio nella prossima seduta.
Il Consiglio approva all'unanimità.

A questo punto il Presidente invita il DA ad esporre le problematiche relative alla scadenza del contratto dell'A2A.

Queste problematiche si innestano in altre situazioni da tenere in considerazione e precisamente:
la esigenza di accedere al teleriscaldamento, fornito in via esclusiva dalla stessa A2A, ridurre le immissioni inquinanti e liberare il locale caldaia per adibirlo a laboratorio considerando la scarsità dei locali.

Viene, pertanto, esaminata la possibilità di conferma di contratto a questo operatore, pur in presenza di vincoli legislativi all'adesione alle convenzioni Consip. E precisamente L.n.208/15, art.1 c.494: obbligo delle PA di rispetto delle convenzioni Consip SPA per l'approvvigionamento di energia elettrica, gas e combustibili.
Viene esaminata la situazione contrattuale della fornitura di calore dell'attuale operatore A2A, che prevede un contratto con pagamento forfettario che viene di seguito illustrato per renderlo noto a questo CDA: una quota fissa servizio di €48.094,00+iva, e una quota variabile per ogni kWh erogato c€ 6,8793, quota variabile pari ad €49,874,93+iva . Per un complessivo annuale di €97.968,93 +iva.

Il DA fa presente le difficoltà riscontrate negli ultimi 2 anni per l'individuazione di questi costi in termini sia di fornitura, sia di manutenzione a fronte di un folto carteggio.
Infatti, anche se la società A2A ha dimostrato meritoria efficienza nel servizio, non ha risposto alle innumerevoli richieste di adeguare il costo della mera fornitura calore, alla percentuale in ribasso del 3%, rispetto al costo della fornitura Consip, che e', a suo modesto parere, sulla base delle norme citate, la sola ed unica argomentazione giuridica che autorizza alla deroga anche sulla base di quanto comunicato dai revisori già interpellati sulla questione**.**

Il Presidente fa presente che il ricorso a Consip prevederebbe la sola fornitura di gas e non la manutenzione delle caldaie. Pertanto, in assenza di trasmissione di dati dettagliati da parte di A2A, propone che l'amministrazione provveda a richiedere alla società che ha vinto la gara per la manutenzione ordinaria un preventivo per la manutenzione delle caldaie e di sommarlo al costo della fornitura del vincitore della gara Consip (calcolando il costo unitario per i consumi medi degli ultimi 3 anni) per una compiuta valutazione. Anche in assenza di un dettaglio dei costi da parte del fornitore attuale, l'Amministrazione infatti dovrebbe essere a conoscenza dei consumi energetici del Conservatorio.
Il DA fa presente che tenterà questo diverso approccio, pur avendo già sentito un esperto.

Il Presidente dichiara chiusa la seduta odierna alle ore 18:30 circa.
--- omissis ---

Il Presidente

Il Segretario
(Anna Virno)
F.to

(Raffaello Vignali)
F.to

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca-Alta Formazione Artistica Musicale e Coreutica

Conservatorio Statale di Musica di Milano "GIUSEPPE VERDI"

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

nr. 11 del 30 NOVEMBRE 2019

Il giorno 30 novembre 2019 alle ore 15:00 si riunisce con carattere d'urgenza ~~in via telematica~~ il Consiglio del Conservatorio "Giuseppe Verdi" di Milano sono presenti:

Dott. Raffaello VIGNALI	Presidente
Prof.ssa Cristina FROSINI	Direttore
Dott.ssa Daniela JAVARONE	rappresentante del MIUR
M° Massimo MARCHI	rappresentante dei docenti
Luca RAGONA	rappresentante degli studenti
Avv. Anna VIRNO	segretario del Consiglio

Per discutere l'unico punto all'**Ordine del Giorno**

1) Approvazione Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2020.

Si precisa che il Consigliere Prof. MASSIMO MARCHI partecipa ai lavori consigliari mediante collegamento telefonico.

Il Presidente constata la presenza del numero legale (5/5) dichiara aperta la seduta.

Il Presidente dichiara la riunione validamente costituita con la presenza del numero legale, per discutere e deliberare sull'Ordine del Giorno. La riunione del CDA è stata convocata per questo giorno, ora e luogo, come da convocazione mediante comunicazione scritta trasmessa a mezzo posta elettronica e pervenuta a tutti i Consiglieri.

1) Approvazione Bilancio di Previsione Esercizio Finanziario 2020.

Delibera n. 71 del 30 novembre 2019

Il Direttore Amministrativo porta a conoscenza del Consiglio il parere favorevole espresso dai Revisori dei conti, con verbale n. 13 del 20/11/2019 (che si allega) in relazione al Bilancio di Previsione 2020, già approvato dal consiglio nella seduta del 28 ottobre 2019 con delibera n. 68.

Pertanto, si riportano qui di seguito i dati del preventivo finanziario gestionale

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE E.F. 2020
RIEPILOGO

TITOLO	ENTRATE		TITOLO	SPESE	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	3.400.196,66	1	TITOLO I - USCITE CORRENTI	3.530.158,58
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0	2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	1.138.341,42
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00	3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	1.500,00
	TOTALE	3.401.696,66		**TOTALE**	4.670.000,00
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	1.268.303,34			
	TOTALE GENERALE	4.670.000,00		**TOTALE GENERALE**	4.670.000,00

Il Bilancio di previsione è composta dai seguenti prospetti contabili, già portati a conoscenza del Consiglio:

1) Preventivo finanziario decisionale;
2) Preventivo finanziario gestionale;
3) Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
4) Tabella dimostrativa del presunto risultato di amministrazione dell'anno in corso;
5) Relazione programmatica del Presidente;
6) Bilancio finanziario pluriennale.

Il Consiglio, vista la documentazione portata all'attenzione dal Direttore Amministrativo, approva all'unanimità il Bilancio di Previsione 2020

Null'altro essendoci da deliberare il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore

Il verbale viene redatto e approvato ad unanimità da tutti i presenti.
--- omissis ---

Il Segretario — Il Presidente

(Anna Virno) — (Raffaello Vignali)

F.to — F.to