



**Relazione
del Nucleo di Valutazione
del Conservatorio di Musica
“G. Verdi” di Milano
(2015/2016)**

Nucleo di Valutazione

**M.o Emilio Piffaretti
Dott. Dario Guardalben
Ing. Ermanno Turco**

**Presidente e membro interno
Membro esterno
Membro esterno**

Sommario

Sommario.....	2
INTRODUZIONE.....	4
RELAZIONE INTRODUTTIVA DEL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE	4
LE FONTI.....	4
I DOCUMENTI.....	5
RINGRAZIAMENTI	6
SCHEDA A - INFORMAZIONI GENERALI SULL'ISTITUZIONE AFAM.....	7
A.1. CARATTERISTICHE DELL'ISTITUZIONE.....	7
A.2. ORGANIZZAZIONE E NORMATIVA	8
A.3. ORGANICO DEL PERSONALE E POPOLAZIONE STUDENTESCA (A. A. 2015-16).....	11
A.4. ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA	14
A.5. POLITICHE E SERVIZI PER GLI STUDENTI.....	17
A.5.3 TASSE E CONTRIBUTI	18
A.7. CONVENZIONI.....	21
A.8. SPAZI PER DIDATTICA E STUDIO	22
A.9. RACCOLTE STORICHE, MUSEI E BIBLIOTECHE	23
Servizi della biblioteca	26
Sistema di catalogazione	26
A.10. TRASPARENZA E INFORMAZIONE.....	27
A.11. ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ	27
A.12. OCCUPABILITÀ.....	28
Elenco degli allegati al Rapporto	29
CONSUNTIVO 2016 E PREVISIONI DI BILANCIO 2017	30
ANALISI DEL CONSUNTIVO 2016	30
ANALISI DEL PREVENTIVO 2017.....	31
RILEVAZIONE GENERALE DELLA SODDISFAZIONE DEGLI STUDENTI.....	33
PARTE PRIMA.....	33
Introduzione	33
Anagrafe	33
Gli iscritti al Conservatorio.....	34
Finalità.	35
Modalità di erogazione.	35
CRITERI DI INCLUSIONE ED ESCLUSIONE.	35
COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE.....	35

I RISULTATI NUMERICI E LE PERCENTUALE DEL QUESTIONARIO.....	36
PRIMO COMMENTO.....	36
PARTE SECONDA.....	38
ANALISI DELLE RISPOSTE	38
CRITERI GENERALI.....	38
PROFILO DELLO STUDENTE	38
A. INFORMAZIONI GENERALI.....	39
B. ORGANIZZAZIONE DEL CORSO DI STUDI	41
C. ORGANIZZAZIONE DEGLI INSEGNAMENTI.....	45
D1. ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	46
D2. EROGAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	50
E. PRODUZIONE ARTISTICA.....	54
F. INFRASTRUTTURE, SERVIZI E COMUNICAZIONE INTERNA	56
G. IMMAGINE E COMUNICAZIONE ESTERNA	60
H. INTERESSE, SODDISFAZIONE GENERALE E CRESCITA PROFESSIONALE	62
I. COMMENTI TESTUALI.....	64
CONCLUSIONI	65
Sintesi del documento NdV Anagrafe Dipartimenti	66
PREMESSA.....	66
PARTE I	67
IN GENERALE.....	67
IL CORPO DOCENTI.....	67
GLI STUDENTI.....	67
CONFRONTO	70
CRESCITA.....	71
CONCLUSIONI	77
CONSUNTIVO 2015 E PROVISIONI DI BILANCIO 2016	79
ANALISI DEL CONSUNTIVO 2015	79
ANALISI DELLE PREVISIONI DI BILANCIO 2016.....	81
Definizione delle linee strategiche	81
Definizione del Bilancio di Previsione.....	82

INTRODUZIONE

Questo documento contiene la relazione finale del Nucleo di Valutazione del Conservatorio G. Verdi di Milano relativa all'Anno Accademico 2015-16.

Essa è stata prodotta dal Nucleo di Valutazione in carica, composto dal presidente e membro interno M° Emilio Piffaretti e dai sig.ri membri esterni dott. Dario Guardalben e ing. Ermanno Turco.

Il rapporto è introdotto dalle Relazioni del Presidente del Nucleo immediatamente seguita dalla SCHEDA A - INFORMAZIONI GENERALI SULL'ISTITUZIONE AFAM conforme al modello proposto da ANVUR.

Il prosieguo della relazione include il lavoro prettamente riconducibile all'attività diretta del Nucleo di Valutazione e, in particolare, contiene i seguenti documenti:

- Anagrafe Dipartimenti
- Risultati della Rilevazione della soddisfazione degli studenti
- Risultati della valutazione del singolo corso e del docente
- Risultati del Sondaggio di opinione in merito al sistema di prenotazione aule ASIMUT

I documenti sopra citati sono riportati negli Allegati da 2 a 5.

RELAZIONE INTRODUTTIVA DEL PRESIDENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Milano 30 Marzo 2017

La Relazione Annuale è tra i documenti strutturali più importanti prodotti dal Nucleo di Valutazione del Conservatorio, infatti, essa fotografa lo stato dell'arte dell'istituzione di alta formazione musicale sia nel suo complesso che in dettaglio. La Relazione presenta un quadro complessivo del funzionamento della struttura nel suo insieme, dei suoi uffici, delle strutture didattiche, di produzione e di comunicazione.

Anche la Relazione di quest'anno accanto alla scheda ANVUR fornisce un'ampia sintesi del lavoro svolto dal Nucleo.

LE FONTI

Le principali fonti di riferimento da cui si è attinto per le informazioni riportate in questo documento sono state:

- Presidenza
- Direzione
- Direzione amministrativa
- Ufficio Segreteria didattica
- Ufficio Segreteria personale docente
- Ufficio Erasmus

- Ufficio comunicazione
- Ufficio produzione
- Biblioteca
- La relazione del Delegato Master Class e Seminari
- La relazione del Delegato Produzione
- La relazione del Delegato Sportello studenti
- La relazione del Delegato Ricerca

A conclusione di questa parte, precisiamo che la Consulta degli Studenti è stata interpellata più volte nella persona di Omar Mancini, che ha relazionato in merito all'attività del CdS e risposto a molti quesiti posti dal Nucleo circa il Sondaggio somministrato nel Gennaio 2017.

I DOCUMENTI

Il lavoro di analisi e di elaborazione dati condotto dal Nucleo ha prodotto molteplici documenti e allegati (Anagrafe Dipartimenti, Risultati della Rilevazione della soddisfazione degli studenti, Risultati della valutazione del singolo corso e del docente, Risultati del Sondaggio di opinione in merito al sistema di prenotazione aule ASIMUT), in questo paragrafo si descrivono sinteticamente i contenuti della Rilevazione Generale e dell'Anagrafe Dipartimenti.

Particolare della Rilevazione è stato l'inserimento di una valutazione a tutto tondo dei principali aspetti della vita didattico- organizzativa del Conservatorio. Il Nucleo ha deciso di inserire, anche sulla spinta propositiva contenuta nelle risposte date dagli studenti nella rilevazione precedente, specifici quesiti sulla valutazione di docenza, Master Class, seminari ed esami. Abbiamo deciso di non inserire la valutazione delle materie trasversali poiché saranno valutate, in futuro, con apposito sondaggio.

L'Anagrafe dipartimenti - giunta alla sua quarta edizione - pone l'attenzione su queste strutture didattiche con la finalità di analizzarne la composizione.

Il documento cerca di tracciare una *possibile skyline* della struttura Conservatorio, passando poi, ad un livello di analisi di dettaglio dei dipartimenti e delle sotto strutture ad essi collegate.

Il documento risulta essere importante poiché fotografa la struttura didattica utilizzando dati sia quantitativi sia qualitativi, anche se – ci preme sottolinearlo - in alcuni casi la 'realtà' descritta non è perfettamente aderente alla realtà specifica del dipartimento. La causa di questa incongruenza è dovuta al fatto che non vi sono, o non sono stati ancora adottati, strumenti di controllo e di verifica dello svolgimento delle attività e dell'effettivo impegno della docenza.

Manca un *planning* dei corsi e una programmazione di dettaglio dell'impegno del singolo docente. Esiste solo un documento - **monte ore** - che riporta solo l'orario di cattedra, utile quando era in vigore l'ordinamento previgente, dotato di pochi corsi, ma del tutto inutile, inefficace e anacronistico per l'attuale ordinamento, enormemente parcellizzato in micro corsi, anche di poche ore.

In merito alla programmazione di dettaglio il Nucleo ha constatato che a tutt'oggi non sono disponibili, come pure non sono stati pubblicati sul sito, i programmi di disciplina e di esame di alcune Scuole (Traversiere, Saxofono, Clarinetto, per citarne solo alcuni) causando inevitabilmente - in chi vuole avvicinarsi al Conservatorio - la difficoltà di reperire informazioni di base circa la programmazione didattica del Corso, inteso come complesso delle discipline che concorrono al conseguimento del titolo finale.

Ci auguriamo che la segnalazione, fatta alla Direzione, possa sollecitarne la celere pubblicazione sul sito del Conservatorio consentendo all'utenza di avere un'informazioni chiara e puntuale.

RINGRAZIAMENTI

Numerosi i ringraziamenti. In primo luogo i doverosi ringraziamenti alla Presidenza, alla Direzione didattica ed alla Direzione Amministrativa che si sono dimostrate particolarmente attente al lavoro del Nucleo, fornendo tutte le informazioni e i supporti richiesti.

Si desidera, inoltre, ringraziare tutte le persone ricoprenti funzione che hanno risposto alle sollecitazioni del Nucleo, dedicando non poco tempo alla compilazione delle tabelle loro inviate e/o semplicemente fornendo informazioni aggiuntive in merito alla loro funzione.

Infine, vorrei ringraziare il dott. Dario Guardalben e l'ing. Ermanno Turco per l'importante contributo dato per la stesura del presente Relazione.

Emilio Piffaretti
Presidente
Nucleo di valutazione



SCHEDA A - INFORMAZIONI GENERALI SULL'ISTITUZIONE AFAM

Codice dell'istituzione AFAM

MIST 01000T

A.1. CARATTERISTICHE DELL'ISTITUZIONE

Sito web	Email istituzionale per comunicazioni
www.consmilano.it	conservatoriomilano@pec.it

A.1.1. Denominazione dell'istituzione AFAM

Conservatorio di Musica "Giuseppe Verdi"

A.1.2. Sede legale

Milano via Conservatorio, 12 - 20122

A.1.3. Proprietà della sede legale

Proprietà
Di proprietà
Del demanio pubblico X
Di enti locali [specificare]
Di enti privati [specificare]

A.1.4. Indirizzo altre sedi didattiche

Non presenti

A.1.5. Sedi di corsi decentrati

Non presenti

A.2. ORGANIZZAZIONE E NORMATIVA

A.2.1.1. Organi pro-tempore istituiti ai sensi del DPR 132/2003

Organi	N° componenti	Scadenza	Mandato
Presidente	1	2019	1
Direttore	1	2019	1
Consiglio di amministrazione	5	2019	-
Consiglio accademico	11	2019	-
Collegio dei revisori	2	2015	-
Nucleo di valutazione	3	2017	1
Consulta degli studenti	9	2015	-

A.2.1.2. Altri organismi previsti dallo Statuto

Denominazione	Funzioni	Scadenza
Collegio dei professori	<p>Statuto - Art. 16 - Collegio dei Professori</p> <p>1. Ai sensi dell'art. 11 del D.P.R. n. 132/03, il Collegio dei professori:</p> <p>a) è composto dal Direttore, che lo presiede, e da tutti i docenti di prima e di seconda fascia in servizio presso l'Istituzione;</p> <p>b) svolge funzione di supporto alle attività del Consiglio accademico, contribuendo a determinare gli obiettivi generali e le linee di indirizzo;</p> <p>c) formula pareri e avanza richieste a proposito delle due relazioni annuali presentate dal Direttore, nonché della revisione dello Statuto e dei regolamenti.</p> <p>2. Il Collegio dei professori è convocato dal Direttore e, su specifiche tematiche, tutte le volte che ne sia fatta richiesta dalla metà più uno dei componenti il Consiglio accademico, o da un terzo dei componenti il Collegio medesimo.</p>	Senza scadenza
Consulta personale tecnico amministrativo	<p>Statuto - Art. 21 - Consulta del personale tecnico-amministrativo</p> <p>1. La Consulta ha funzione di carattere propositivo e consultivo nei confronti del Consiglio accademico e del Consiglio di amministrazione.</p> <p>2. La Consulta è formata dal Direttore amministrativo, che la presiede e la convoca almeno due volte l'anno, da due rappresentanti eletti dal personale amministrativo al proprio interno e da quattro rappresentanti eletti dal personale tecnico al proprio interno.</p> <p>3. La consulta esprime pareri e formula proposte:</p> <p>a) su specifiche problematiche riguardanti le attività tecnico-amministrative;</p>	In rinnovamento

	<p>b) sui regolamenti nelle parti che riguardano il personale tecnico-amministrativo;</p> <p>c) sulla pianta organica del personale tecnico-amministrativo.</p>	
Commissione di disciplina	<p>Statuto - Art. 19 - Commissione di disciplina</p> <p>1.La Commissione di disciplina ha compiti di istruttoria relativamente ai procedimenti disciplinari. Per i procedimenti a carico dei docenti la Commissione è composta da tre docenti designati dal Consiglio accademico. Nel caso di procedimento nei confronti di uno studente la Commissione suddetta viene integrata da due studenti designati dalla Consulta degli studenti. Per procedimenti a carico di un componente del personale tecnico amministrativo, la Commissione è formata da tre rappresentanti designati dalla Consulta del personale medesimo. I risultati dell'istruttoria sono condizione per la prosecuzione del procedimento disciplinare salvo casi di particolare urgenza e gravità che richiedano immediati interventi cautelativi.</p> <p>2.La stessa Commissione nelle sue tre configurazioni, o in forma congiunta ove necessario, ha funzione di Giurì d'onore al quale possono ricorrere docenti, studenti e personale tecnico amministrativo qualora ritengano lesa la propria onorabilità.</p>	Vigente

A.2.2. Principale normativa interna relativa o connessa alla missione dell'istituzione

Dispositivo	Link o pdf	Anno emanazione
Statuto	PDF sul sito	08/04/2010
Manifesto degli studi Vademecum dello studente 2013/2014	PDF sul sito	12/09/2013
Regolamento didattico	PDF sul sito	Pubblicata nuova edizione
Regolamento riconoscimento crediti RD, Art. 32 – Acquisizione e riconoscimento dei crediti	PDF sul sito	31/01/2011
Regolamento contabile - Ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera c) del DPR 28/12/2003 n. 132	PDF sul sito	Non riportata
Norme Disciplinari per gli studenti (già detto Regolamento studenti in futuro Contratto Formativo)	PDF sul sito	14/9/2015
Regolamento sulla doppia frequenza [cfr. DM 28 settembre 2011, solo Conservatori]	Conforme alla normativa	=
Regolamento pagamento ore aggiuntive [art. 5, comma 2 del CCNI 2011]	PDF sul sito	27/11/2012
Regolamento pagamento conto terzi [art. 8, comma 2 del CCNI 2011]	NO	=
Regolamento Consulta	PDF sul sito	21/4/2016
Altro (privacy, regolamento ricerca, codice etico, ecc.) Regolamento per l'assegnazione di incarichi di collaborazione a tempo parziale (150 ore)	PDF sul sito	Non riportata
Regolamento per l'assegnazione di incarichi formativi a Studenti del conservatorio "G. Verdi" di Milano	PDF sul sito	26 marzo 2008 (Prot. 1680)
Regolamento interno per la gestione degli strumenti e delle apparecchiature musicali di proprietà del Conservatorio "G. Verdi" di Milano	PDF sul sito	Non riportata
Regolamento per l'ammissione degli studenti stranieri	PDF sul sito	Non riportata
Regolamento degli uffici e Dell'organizzazione amministrativa	PDF sul sito	19/05/2004
Regolamento Nucleo di valutazione	Cartaceo	CdA Delib. N 1 del 12 ottobre 2015

A.2.3. Relazioni annuali del Direttore e del Presidente [al C.d.A. o ad altri]

Relazione	Data	Link o pdf
Relazione della Presidente	Marzo 2017	Allegato nr. 1
Relazione del Direttore	Marzo 2017	Allegato nr. 1bis

A.3. ORGANICO DEL PERSONALE E POPOLAZIONE STUDENTESCA (A. A. 2015-16)

A.3.1.1. Composizione numerica del corpo docente

Pianta organica	CTI	CTD/ex 273	Contratti di collaborazione
236	226	10	15

CTI = Contratti a tempo indeterminato CTD = Contratti a tempo determinato

A.3.1.2. Ore di didattica svolte extra monte-ore o con personale non in organico

	ORE
Docenti in organico (CTI, CTD/ex 273)	3499
Docenti con contratto di collaborazione	705

A.3.1.3. Docenti che insegnano in settori diversi dalla propria titolarità

	Numero insegnamenti	ORE
Docenti CTI	47	2489
Docenti CTD/ex 273	=	=

A.3.2. Composizione numerica del personale amministrativo e ausiliario, e altro personale non docente

Pianta organica	D.A.*	D.R.**	Amministr.	Ass. Bibliot,	Personale tecnico
58	Direttore Amministrativo	Direttore di Ragioneria	12	=	44
	Dir. Amministrativo f.f.	Dir. Di Ragioneria f.f.			
	1	1			

*D.A.= Direttore amministrativo **D.R.= Direttore di ragioneria

A.3.3.1. Popolazione studentesca accademica (iscritti al 31 gennaio 2016)

I livello (Triennio)	II livello (Biennio)	Specializzazione	Perfezionamento (Master)	Formazione alla ricerca	Corsi singoli	Altri (corsi acc. Senza CFA)
345	351	=	29	=	10	=

A.3.3.2. Popolazione studentesca vecchio ordinamento e pre-AFAM

Periodo inferiore	Periodo medio	Periodo superiore	Pre-AFAM
13	70	140	562

A.3.3.3. Studenti a tempo parziale e in doppia iscrizione con università (DM 28/09/2011)

Tipologia di studenti	Numero studenti
Studenti part-time	=
Studenti in doppia frequenza con università	34
Studenti iscritti a più corsi di studio interuniversitari	=

A.3.3.4. Totale studenti stranieri iscritti nell'a.a. 2015-2016

Tipologia di studenti	Numero studenti
Studenti UE	32
Studenti non UE	236

A.3.4. Diplomati

V.O. (*)	I livello	II livello	Specializzazione	Master	Form. ricerca
150	59	118	=	28	=

(*) Vecchio ordinamento

A.3.5. N. D.S. (Diploma Supplement) rilasciati (nell'a.a. 2015/2016) 30

A.3.6. Sul sito web dell'istituzione sono pubblicati i modelli dei DS rilasciati?

Sì **No**

A.3.7. I D.S. rilasciati dall'istituzione seguono il modello pubblicato sull'ultima versione aggiornata dell'ECTS Users' guide 2009? (cfr nota ministeriale del 7 febbraio 2013)

Sì No

A.3.8. L'istituzione ha ottenuto il DS Label?

Sì **No**

A.3.9. Modalità di rilascio D.S.

Immediatamente dopo la prova finale

Insieme alla pergamena di diploma

Altro Su richiesta dello Studente

A.3.10. Pubblicazione del Catalogo dell'offerta formativa

(secondo lo schema pubblicato nell'ultima versione aggiornata dell'ECTS Users 2009, trd. 2012)

Non pubblicato

Parzialmente, solo in lingua italiana

Parzialmente, in lingua inglese e italiana

Completamente, in lingua inglese e italiana

A.3.11. L'istituzione ha ottenuto l'ECTS Label?

Sì **No**

A.4. ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA

A.4.1. Inizio e fine delle lezioni (rispetto alla sessione esami di febbraio)

(dal calendario accademico)	Data INIZIO	Data FINE	Giorni di lezione (esclusi festivi e periodi di sospensione)
I semestre	2 nov	=	54
II semestre	=	11 giu	

Il calendario non prevede suddivisione in semestri.

DESCRIZIONE DELL'OFFERTA FORMATIVA COMPLESSIVA DELL'ISTITUZIONE 2015-16

A.4.2.1. Corsi di studio accademici di I livello ordinamentali autorizzati nell'istituto

TABELLA RIASSUNTIVA DEI PIANI DELL'OFFERTA DIDATTICA DEI CORSI DI PRIMO LIVELLO <i>In vigore dall'a.a. 2016/2017 ex Decreto del Direttore del 20 settembre 2016 prot. n. 7241</i>			
	Scuola	Corso	Codice
1	Arpa	Arpa	DCPL/01
2	Arpa	Arpa rinascimentale e barocca	DCPL/02
3	Jazz	Basso elettrico	DCPL/03
4	Basso tuba	Basso tuba	DCPL/04
5	Jazz	Batteria e percussioni jazz	DCPL/05
6	Canto	Canto	DCPL/06
7	Jazz	Canto jazz	DCPL/07
8	Canto	Canto rinascimentale e barocco	DCPL/08
9	Chitarra	Chitarra	DCPL/09
10	Jazz	Chitarra jazz	DCPL/10
11	Clarinetto	Clarinetto	DCPL/11
12	Jazz	Clarinetto jazz	DCPL/12
13	Clarinetto	Clarinetto storico	DCPL/13
14	Clavicembalo	Clavicembalo e tastiere storiche - indirizzo Maestro al cembalo	DCPL/14
15	Clavicembalo	Clavicembalo e tastiere storiche - indirizzo Esecutivo	DCPL/14
16	Clavicembalo	Clavicembalo e tastiere storiche - indirizzo Fortepiano	DCPL/14
17	Composizione	Composizione	DCPL/15
18	Composizione	Composizione - indirizzo Scienze storiche, critiche e analitiche della musica (Musicologia)	DCPL/15
19	Composizione	Composizione - indirizzo Musica applicata alle immagini	DCPL/15
20	Contrabbasso	Contrabbasso	DCPL/16
21	Jazz	Contrabbasso jazz	DCPL/17
22	Flauto dolce	Cornetto	DCPL/18
23	Corno	Corno	DCPL/19
24	Corno	Corno naturale	DCPL/20
25	Didattica della musica e dello strumento	Didattica della musica - indirizzo Strumento	DCPL/21
26	Didattica della musica e dello strumento	Didattica della musica - indirizzo Canto	DCPL/21
27	Direzione d'orchestra	Direzione d'orchestra	DCPL/22
28	Eufonio	Eufonio	DCPL/23
29	Fagotto	Fagotto	DCPL/24
30	Fagotto	Fagotto barocco	DCPL/25
31	Fisarmonica	Fisarmonica	DCPL/26
32	Flauto	Flauto	DCPL/27

33	Flauto dolce	Flauto dolce	DCPL/28
34	Flauto dolce	Flauto traversiere	DCPL/29
35	Liuto	Liuto	DCPL/30
36	Pianoforte	Maestro collaboratore	DCPL/31
37	Mandolino	Mandolino	DCPL/32
38	Musica corale e direzione di coro	Direzione di coro e composizione corale	DCPL/33
39	Musica elettronica	Musica elettronica	DCPL/34
40	Musica elettronica	Musica elettronica - indirizzo Video e Multimedialità	DCPL/34
41	Musica elettronica	Musica elettronica - indirizzo Regia del suono	DCPL/34
42	Musica elettronica	Musica elettronica - indirizzo Composizione Elettroacustica	DCPL/34
43	Musica vocale da camera	Musica vocale da camera - indirizzo: Cantanti	DCPL/35
44	Musica vocale da camera	Musica vocale da camera - indirizzo: Pianisti	DCPL/35
45	Oboe	Oboe	DCPL/36
46	Oboe	Oboe barocco e classico	DCPL/37
47	Organo e Composizione organistica	Organo	DCPL/38
48	Pianoforte	Pianoforte	DCPL/39
49	Jazz	Pianoforte jazz	DCPL/40
50	Saxofono	Saxofono	DCPL/41
51	Jazz	Saxofono jazz	DCPL/42
52	Strumentazione per banda	Strumentazione per orchestra di fiati	DCPL/43
53	Percussioni	Strumenti a percussione	DCPL/44
54	Jazz	Tastiere elettroniche	DCPL/45
55	Tromba	Tromba	DCPL/46
56	Jazz	Tromba jazz	DCPL/47
57	Tromba	Tromba rinascimentale e barocca	DCPL/48
58	Trombone	Trombone	DCPL/49
59	Jazz	Trombone jazz	DCPL/50
60	Trombone	Trombone rinascimentale e barocco	DCPL/51
61	Viola	Viola	DCPL/52
62	Viola da gamba	Viola da gamba	DCPL/53
63	Violino	Violino	DCPL/54
64	Violino	Violino barocco	DCPL/55
65	Jazz	Violino jazz	DCPL/56
66	Violoncello	Violoncello	DCPL/57
67	Violoncello	Violoncello barocco	DCPL/58
68	Musica elettronica	Tecnico del suono	DCPL/61
69	Jazz	Composizione jazz	DCPL/64

A.4.2. Ai docenti viene richiesto di indicare i risultati attesi d'apprendimento (key learning outcomes)?

Sì

Sì, ma non tutti lo fanno

Non viene richiesto

A.4.3. Offerta formativa non curricolare attiva nell'anno accademico (convegni, workshop, seminari... indicare i principali)

MASTER CLASS E SEMINARI 2015-2016

Data	Docente	Denominazione/Tipologia	Destinatari	Durata
13, 14 novembre 2015	FROYDIS REE WEKRE	Master class di Corno	Allievi interni ed esterni	N/D*
20, 21 novembre 2015	ANTON SOROKOW	Master class di Violino	Allievi interni ed esterni	N/D
17 dicembre 2015	FRANCK BEDROSSIAN	Seminario di Composizione	Allievi interni ed esterni	N/D
18, 19 dicembre 2015	ANATOLI KRASTEV	Master class di Violoncello	Allievi interni ed esterni	N/D
16, 18, 22, 30 gennaio 2016	ANDREW QUINN	Seminario di Musica Elettronica	Allievi interni ed esterni	N/D
12, 13 gennaio 2016	FABIO BIDINI	Master class di Pianoforte	Allievi interni ed esterni	N/D
20, 21 gennaio 2016	PHILIPPE LEROUX	Master class di Composizione	Allievi interni ed esterni	N/D
22, 23 gennaio 2016	BRUNO TOMMASO	Master class di Jazz	Allievi interni ed esterni	N/D
12, 13 febbraio 2016	NICOLAS ACHTEN	Master class di Liuto e di Musica d'insieme con voci e strumenti antichi	Allievi interni ed esterni	N/D
7, 8 marzo 2016	CHRISTOPHE ROUSSET	Master class di Clavicembalo	Allievi interni ed esterni	N/D
12, 13 marzo 2016	ETTORE BORRI	Seminario di Pianoforte	Allievi interni ed esterni	N/D
23 e 4 marzo 2016	FRANCESCO MANARA	Seminario di Violino	Allievi interni ed esterni	N/D
1, 2 aprile 2016	GREGORY HUTCHINSON	Master class di Jazz	Allievi interni ed esterni	N/D
4, 5 aprile 2016	CLAUS-CHRISTIAN SCHUSTER	Master class di Musica da Camera	Allievi interni ed esterni	N/D
8, 9 aprile 2016	BERNARD SALLES	Master class di Percussioni	Allievi interni ed esterni	N/D
8, 9 aprile 2016	ROLF PLAGGE	Master class di Pianoforte	Allievi interni ed esterni	N/D
15, 16 aprile 2016	LUIGI ATTADEMO	Master class di Chitarra	Allievi interni ed esterni	N/D
28 e 29 aprile 2016	LAMBERTO COCCIOLI	Seminario di Musica Elettronica	Allievi interni ed esterni	N/D
4, 5 maggio 2016	RICARDO MORALES	Master class di Clarinetto	Allievi interni ed esterni	N/D
12, 13 maggio 2016	CLAUDE DELANGLE	Master class di Sassofono	Allievi interni ed esterni	N/D
13 maggio 2016	ALEXANDER LONQUICH	Seminario di Pianoforte	Allievi interni ed esterni	N/D
20, 21 maggio 2016	LUIS GONZALES	Master class di Tromba <i>La tromba in Spagna, per l'Europa</i>	Allievi interni ed esterni	N/D
6, 7, 8 ottobre 2016	JONATHAN PRAGER	Master class di Musica Elettronica	Allievi interni ed esterni	N/D

A.4.4. Prova finale di diploma accademico di primo livello

Tipo di prova (sceglierne una)	N. massimo di punti	Sistema attribuzione punti (unico punteggio o somma punti per ogni prova)	Modalità di calcolo della media (ponderata, aritmetica o altro)	Descrizione
Solo discussione tesi	=	=	=	=
Solo performance/ presentazione lavori	0-7	=	=	=
Tesi e performance/ presentazione lavori	=	=	=	=
Altro (più combinazioni)	=	=	=	=

A.5. POLITICHE E SERVIZI PER GLI STUDENTI

A.5.1. Convenzione con ente regionale erogatore (ESU, ERSU, ADISU, ecc.)

	SI	NO	Ammontare del contributo regionale
Convenzione		X	

A.5.2 Servizi e politiche per il diritto allo studio (D.lgs 29 marzo 2012, n. 68)

	SI/NO	Descrizione
Servizi abitativi	NO	=
Servizi di ristorazione	SI	Bar interno all'istituto
Servizi per il trasporto	NO	=
Assistenza sanitaria	NO	=
Accesso alla cultura	NO	=
Borse di studio	SI	DIRITTO ALLO STUDIO - DSU
Incarichi agli studenti (200 ore)	SI	Ex 150 ore secondo valutazione.
Prestito d'onore	NO	=
Altre forme di sostegno economico	SI	Esenzioni di tipo normativo: reddito e media rendimento scolastico
Strutture e servizi per disabili	NO	=
Altre forme di sostegno economico	SI	Con contributi provenienti da privati
Counselling (assistenza psicologica)	SI	Sportello psicologico per liceo musicale
Apertura serale	SI	Da lunedì a venerdì dalle 20.00 alle 22.45
Apertura festivi	SI	In occasione di manifestazioni
Sportello informativo	SI	Relazione M° Davide Gualtieri Allegato nr
Altro	NO	(attività sportive e ricreative, attività autogestite dagli studenti ecc.)

A.5.3 TASSE E CONTRIBUTI

A.5.3.1 E' prevista una diversificazione o una progressione in base al reddito di tasse e contributi?

Si No

A.5.3.2 (se sì) Descrivere le modalità di costruzione della graduazione

Si applica ISEE/ISEEU

A.5.3.4. A quali condizioni è previsto l'esonero da tasse e contributi?

Solo attraverso normativa specifica

A.5.3.5. E' possibile una rateizzazione di tasse e contributi?

Si No

A.5.3.6. Indicare i valori minimi e massimi delle tasse di frequenza per i diversi livelli

Livello del corso	Massimo	Minimo
Pre Accademico	€ 1.600,00	€ 450,00
Triennio Accademico	€ 2.100,00	€ 600,00
Biennio Accademico	€ 2.700,00	€ 700,00
Tradizionale	€ 1.600,00	€ 450,00

Si applica ISEE/ISEEU. Le modalità sono indicate alla pagina:

<http://www.consmilano.it/it/didattica/segreteria-didattica/tasse-di-iscrizione-e-frequenzadel-sito-internet-istituzionale>.

A.5.4. Altre politiche di valorizzazione del merito degli studi

Premio del Conservatorio

A.5.5. Gradimento degli studenti

A.5.5.1. Somministrazione di questionari

Si No

(*) due tipologie di questionari somministrati

Questionario 1) Soddisfazione Generale degli Studenti

Questionario 2) Valutazione del Singolo Corso e del Docente

A.5.5.2. Destinatari dei questionari

Tutti gli studenti ()** Solo una parte

(**) per entrambe le tipologie di questionario somministrato

A.5.5.3. Percentuale di risposta

Per il Questionario 1) Soddisfazione Generale degli Studenti

- Meno del 30% **X Tra il 30% e il 60%** Oltre il 60%
- Per il Questionario 2) Valutazione del Singolo Corso e del Docente
- Meno del 30% **X Tra il 30% e il 60%** Oltre il 60%

A.5.5.4. Modalità di somministrazione

- X On-line** Cartaceo On-line e cartaceo

(nota) per entrambe le tipologie di questionario somministrato

A.5.5.5. Occasione di somministrazione

- Dopo ogni esame di profitto
 Alla fine del corso

X All'iscrizione all'esame

- All'atto iscrizione anno successivo
 Altro (anche più soluzioni)

A.5.5.6. Area indagate

Per il Questionario 1) Soddisfazione Generale degli Studenti

<input checked="" type="checkbox"/> Gradimento dell'istituzione	<input checked="" type="checkbox"/> Adeguatezza della struttura	<input checked="" type="checkbox"/> Offerta didattica
<input checked="" type="checkbox"/> Offerta culturale	<input checked="" type="checkbox"/> Servizio didattico (docenti)	<input checked="" type="checkbox"/> Altro (specificare) COMUNICAZIONE

Per il Questionario 2) Valutazione del Singolo Corso e del Docente

<input type="checkbox"/> Gradimento dell'istituzione	<input type="checkbox"/> Adeguatezza della struttura	<input type="checkbox"/> Offerta didattica
<input type="checkbox"/> Offerta culturale	<input checked="" type="checkbox"/> Servizio didattico (docenti)	<input checked="" type="checkbox"/> Altro (specificare) VALUTAZIONE DEL CORSO E DELLA DOCENZA

A.5.5.7. Analisi dei risultati

Si veda il capitolo denominato "Rilevazione della soddisfazione degli Studenti"

A.5.6. Alumni.

Esiste un'associazione degli ex allievi?

- Sì **X No**

A.5.8.1 Link al sito Alumni

Non esistente

A.6. RELAZIONI INTERNAZIONALI

A.6.1. Eventuale diversa modalità di selezione degli studenti stranieri

- Preselezione all'esterno
 Preselezione per titoli e produzione/performance artistica

Altro (specificare) _____

A.6.2.1. Partecipazione e programmi di mobilità internazionale

Erasmus

Altro (specificare) _____

A.6.2.2. Regolamento per la mobilità internazionale

Sì No

Allegare Regolamento mobilità internazionale

In fase di redazione e approvazione

A.6.2.3. Sito web internazionale

Parallelo in lingua inglese, completo

Parallelo in lingua inglese, parziale

Selezione internazionale in lingua inglese

Non esiste una sezione inglese

A.6.3. ERASMUS

	N. studenti	N. tot di mensilità
Studenti in uscita. Mobilità ai fini di studio (SMS) e placement (SMP)	14	101
Studenti in entrata. Mobilità ai fini di studio (SMS) e placement (SMP)	17	120
	N. personale uscita	N. personale entrata
Docenti e altro personale. Attività di insegnamento (STA) e per tirocinio (STT)	8	3

A.6.4. Altra attività non rientrante in programmi della Comunità Europea

Nessuna

A.6.5. Patti bilaterali/convenzioni con istituzioni estere

Nome istituzione estera

Nazione

si veda l'indirizzo: http://international.consmilano.it/?page_id=2312

A.6.6. L'istituzione pubblica informazioni specifiche per gli studenti stranieri in lingue diverse dall'italiano?

No

Sì, sul proprio sito web

Sì, attraverso uno sportello informativo

A.6.7. L'istituzione effettua il riconoscimento delle carriere pregresse e dei crediti acquisiti all'estero?

Sì No

A.6.8. Insegnamenti erogati del tutto o in parte in lingua straniera

Sì No

A.6.9. Vengono realizzati corsi di lingua?

Corsi di italiano per stranieri

Sì No

Corsi di lingua straniera per studenti italiani in mobilità

Sì No

(piattaforma OLS)

A.6.10. Esiste un supporto organizzativo per gli studenti e docenti in mobilità?

Sì No

A.6.11. La conversione dei voti ottenuti all'estero avviene attraverso la comparazione delle tabelle di distribuzione dei voti ? (*ECTS Grading Table*)

Sì No

Si veda anche la relazione ERASMUS nell'Allegato nr 7

A.7. CONVENZIONI

A.7.1 Protocolli d'intesa e Convenzioni per corsi mutuati, stages e tirocini, e per riconoscimento con enti pubblici e privati italiani, alta formazione, e per attività di produzione artistica e di ricerca.

Università/AFAM	Licei M./SMIM	Istituti privati di musica	Altri enti (indicare quali)
VEDI ALLEGATO nr.5			

A.7.2. Oggetto delle convenzioni (è possibile allegare pdf del testo)

Università/AFAM	Licei M./SMIM	Scuole di musica	Altri enti (indicare quali)
VEDI ALLEGATO nr. 5			

A.8. SPAZI PER DIDATTICA E STUDIO

A.8.1. Aule

Programma	N.	Descrizione
Laboratori attrezzati	2	Laboratori per la pos-produzione audio-video
Aule informatiche	3	Aula per i corsi di Musica elettronica
Aule lezione/studio	74	Aule fornite di strumenti musicali per lo svolgimento delle lezioni individuali e collettive
Auditori/Sale concerti	2	Sala Verdi e Sala Puccini
Spazi espositivi	4	Sala delle colonne, Sala Verdi, Foyer di Sala Verdi, Chiostro
Sale lettura	2	Biblioteca + Sala delle colonne
Sale videoconferenza	1	Postazione mobile
Videoteche	0	=

Dall'Anno Accademico 2015-16 è stato attivato un servizio di prenotazione aule gestito dalla società danese ASIMUT. Il sistema consente, in remoto, di visualizzare il planning giornaliero, settimanale, mensile e annuale dell'occupazione degli spazi del Conservatorio, consentendo all'utenza interna, docenti e discenti, di avere un'analisi panoramica della disponibilità delle aule. Inseriamo le conclusioni del sondaggio somministrato nel mese di dicembre 2016 (Allegato nr4):

Il sistema di prenotazione delle aule ASIMUT, si è dimostrato estremamente efficace ed ha destato particolare interesse verso la popolazione studentesca. L'adozione del sistema ASIMUT ha comportato un cambio radicale della gestione degli spazi, imponendo una razionalizzazione delle aule e una più precisa ed attenta destinazione d'uso delle stesse. Il personale preposto all'assegnazione degli spazi è stato coinvolto attivamente nel processo di cambiamento e, dopo un primo periodo di formazione, è stato in grado di operare in autonomia.

Gli studenti hanno apprezzato dell'introduzione del sistema ASIMUT, anche se lamentano criticità di varia natura (ed alcune non imputabili al sistema informatico ma bensì alle rigide regole di prenotazione).

Infine, dobbiamo aggiungere che, non ostante siamo solo all'inizio, il sistema sarà potenziato e migliorato, soprattutto sul versante delle restrizioni orarie, dipendenti dagli spazi disponibili giornalmente.

A.8.2. Informatizzazione dell'istituzione AFAM

	SI	NO	Commenti
Sito web	X		=
Iscrizione on-line	X		Su piattaforma ISIDATA
Piani di studio on-line	X		Su piattaforma ISIDATA
Altri servizi on-line per gli studenti	X		Modulistica, iscrizione agli esami in formato PDF INTERATTIVO
Mail docenti istituzionale	X		=nome.cognome@consmilano.it
Mail studenti istituzionale	X		=nome.cognome@studenti.consmilano.it
Wi-fi (specificare modalità di accesso)	X		CON PASSWORD IN TUTTO L'ISTITUTO
Registro elettronico	X		CONTINUA LA FASE DI SPERIMENTAZIONE
Rete superveloce	X		=
Server interno	X		=
Altro	X		-SISTEMA DI PRENOTAZIONE AULE IN REMOTO -SOFTWARE ASIMUT

A.9. RACCOLTE STORICHE, MUSEI E BIBLIOTECHE

A.9.1. Raccolte storiche

Oggetto	Numero documenti/oggetti
Biblioteca storica	La separazione fra biblioteca storica e biblioteca didattica non è attualmente definibile con precisione. I fondi più sotto elencati fanno sicuramente parte della biblioteca storica ma ve ne sono altri misti, formati nel corso del tempo, comprendenti sia documenti settecenteschi e ottocenteschi, a stampa e manoscritti, sia altri più recenti.
Archivio storico	
Altri fondi archivistici	Non presenti
Collezioni storiche e artistiche	<p>Nel corso del 2015/16 sono stati restaurati quanto rimasto degli archi storici di proprietà del Museo del Conservatorio e a suo tempo censiti nel Catalogo De Guarinoni (1908) e nei successivi (1946,1956 e seguenti) fino alla ricognizione promossa dalla Prof.ssa Previdi in collaborazione con Carlomagno, Meucci e Beluffi del 2009. Dei 13 archi consegnatemi nel 2013 dalla Biblioteca solo 8 sono risultati originali, almeno in parte integri o degni di restauro. Questo è quanto è sopravvissuto dei 24 archi storici originali del Museo catalogati dal De Guarinoni del 1908.</p> <p>Tutti i recuperi e i restauri sono stati eseguiti dal M.° Germano Santi, archettaio in Cremona. I rimanenti archetti sono stati o distrutti dagli eventi bellici (bombardamento agosto 1943) o illecitamente sottratti durante i prestiti degli strumenti storici avvenuti dopo il secondo conflitto mondiale.</p> <p>Ogni reperto superstito è stato fotografato e misurato ai fini dell' inserimento nel nuovo Catalogo del Museo.</p> <p>Restauri 2015</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arco da violino VOIREN a Paris (D.G. 235), - arco da violino G. Ulmann (D.G. 238) - arco da violino anonimo francese (Previdi 2009/23) - arco da violino R. Weichold - Dresden (Previdi 2009/15), - viola attribuita a G.Tarantino (scuola napoletana) anno 1900. <p>Restauri 2016</p> <ul style="list-style-type: none"> - Arco da violino VIGNERON (D.G. 234/35) - pochette completa del suo arco originale (M.° Negroni, Cremona) - custodia della viola attribuita a G. Tarantino (ottocentesca, in radica), - rebab (D.G. n. 62) (restauro a cura del M.° M.Negroni in Cremona), - salterio con custodia (restauro quasi ultimato) , - arco da ctb. italiano, primo '800 (D.G. 231) - altro arco da violino R. Weichold in fase di ultimazione. <p>Sempre in questi due anni si è proceduto inoltre alla ricognizione sul contrabbasso Storioni</p>

	(D.G. 224) con la Sovrintendenza per la definizione del suo restauro e allo studio delle possibili operazioni per il recupero della preziosa viola Grancino. Molte altre operazioni di pulizia, monitoraggio e censimento vengono qui tralasciate. Segnalo invece la proposta del Curatore, (sostenuta dal liutaio M.P. Bohr) per realizzare una copia della viola da gamba Marcus (di cui rimangono preziosi frammenti dopo il suo bombardamento) da porre nella stessa teca accanto al magnifico manufatto sopravvissuto.
Dipinti	Dato non pervenuto
Sculture	Dato non pervenuto
Disegni	Dato non pervenuto
Stampe	Dato non pervenuto
Fotografie	Esiste un catalogo incompleto conservato presso la biblioteca
Altro	Dato non pervenuto

A.9.2. Arredo storico

Descrizione

Inventario custodito presso l'ufficio del Direttore Amministrativo

A.9.3. Musei

Denominazione	Orario di apertura al pubblico	Descrizione
Museo Verdi	Su prenotazione	Oggetti e partiture appartenute al grande Maestro

A.9.3.1 Biblioteca didattica

	Consistenza	Descrizione
		I dati sotto indicati riguardano il patrimonio documentario della biblioteca nel suo complesso.
Monografie	540.000 unità bibliografiche circa	
Periodici	400 testate di periodici musicali	
Partiture e spartiti	200.000 circa	
Letteratura varia	340.000 circa	
Altro (specificare): Il fondo Cappella Santa Barbara	(280 Volumi, età: 1503-1650 ca)	
Il fondo Johann Adolf Hasse	circa 100 manoscritti, molti dei quali autografi; età: sec. metà 18 sec.- fine 1. sec.	
Il fondo Gustavo	Circa 12.000 documenti di musica manoscritta e a stampa (dal 1660 circa al 1863) e	

Adolfo Nosedà	trattati di musica (15-	
Il fondo Mascarello Bravi	53 manoscritti autografi (Pergolesi, Alessandro Scarlatti, Donizetti, Bellini, Ponchielli...)	
Dono Enrico Polo	circa 100 manoscritti, molti dei quali autografi; età: sec. metà 18 sec.- fine 1. sec.	
Fondo Giacomo Orefice (1865-1922)	Archivio completo comprendente musiche autografe e a stampa, libretti, articoli di giornale;	
Dono Rinaldo Renzo Bossi (450 ca.)	450 documenti	
Dono Enzo Calace	120 documenti	
Dono Andrea Doria	1700 documenti ottocenteschi	
Dono Enrico Polo	ca. 900 documenti musicali e libri di teoria per violino	
Dono Claudio Sartori - Gabriella Gentili Verona	1600 di varia natura; anche autografi musicali)	
Dono Rinaldo Renzo Bossi	400 documenti circa	
Dono Achille Schinelli	700 documenti circa	
Fondo Giacomo Benvenuti	1000 documenti circa	
Fondo Francesco Somma	Circa 600 documenti: libri e manoscritti e documenti d'archivio sui teatri milanesi dal '500 all'800	
Dono Borciani	Spartiti partiture del celebre Quartetto italiano	
Dono Federico Mompellio	Archivio del maestro e docente	
Carteggio Giacomo Puccini - Riccardo Schnabl Rossi	54 lettere datate dal 1899 al 1924	
120 lettere autografe	Giuseppe Verdi (7 lettere), Amilcare Ponchielli (20), Errico Petrella (8), Arrigo Boito (6), Fortunato Ferrari (21).	
Dono Ester Bonacossa	Lettere autografe di vari personaggi.	
Risorse multimediali	Dischi, CDrom, nastri	3000 circa
Videoteche e archivi digitali	1 biblioteca digitale	La Biblioteca digitale del Conservatorio attualmente occupa uno spazio di circa 7 terabyte per un totale di 300.000 immagini circa. Le immagini dei documenti digitalizzati sono raggiungibili dall'OPAC della Biblioteca e dall'OPAC SBN nazionale. E' disponibile anche un elenco collettivo dei documenti digitalizzati ordinato per titolo. È in corso di realizzazione un OPAC esclusivamente dedicato alle risorse digitali con filtri di ricerca specifici per la musica.

A.9.3.1 bis Strumenti di mediazione bibliografica

La Biblioteca è dotata di un catalogo cartaceo e di un catalogo in linea (OPAC) liberamente consultabile; l'OPAC fa parte del Servizio Bibliotecario Nazionale, Polo Lombardo. Il catalogo è consultabile anche dall'OPAC nazionale SBN.

A.9.3.2 Servizi bibliotecari

Orario apertura biblioteca	Dal lunedì al venerdì 9.00-16.00 - Sabato chiuso
N. annuo prestiti	750
N. annuo consultazioni	6600 circa

Servizi della biblioteca

- X Catalogo on-line (OPAC) SBN regionale e nazionale
- X Prestito locale e inter-bibliotecario
- X Testi digitalizzati; servizio riproduzione: fotocopie e immagini digitali
- X OPAC [c'è già più sopra]
- X Postazioni per studio o ascolto/visione
- X Adesione a sistemi bibliotecari regionali e nazionali

Sistema di catalogazione

La Biblioteca fa parte del Sistema Bibliotecario Nazionale (SBN) e adotta le regole di catalogazione previste dal sistema e dettate dall'Istituto Centrale per il Catalogo Unico delle Biblioteche italiane e per le Informazioni Bibliografiche che fa capo al MIBACT.

Adesione a circuiti regionali o nazionali

Sì No

A.10. TRASPARENZA E INFORMAZIONE

A.10.1. Curricoli dei docenti

	SI	NO
Pubblicazione su web	X	
Verifica della produzione artistica e didattica (Art. 22 del CCNL vigente)	X	

A.10.2. Dati dal bilancio consuntivo 2016

Entrate correnti		€. 3.429.696,09
Entrate in conto capitale		€. 0.00
Entrate per partite di giro		€. 523.661,96.
Avanzo di amministrazione utilizzato		€. 0,00
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	€. 3.953.358,05
Spese correnti		€. 3.216.987,94
Spese in conto capitale		€. 473.953,76
Partite di giro		€. 521.846,17
	TOTALE GENERALE DELLE USCITE	€. 4.212.787,87

A.10.2.1. Modalità di informazione su tutte le attività programmate

Attraverso Ufficio stampa (vedi allegato nr 9)
--

A.11. ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ

A.11.1 Esiste un organismo interno o esterno per il controllo della qualità?

Sì No

A.11.2. Modalità di attribuzione degli incarichi a docenti interni per insegnamenti diversi dal settore disciplinare di appartenenza

X Valutazione comparativa dei curricula pervenuti dai candidati

Attribuzione incarico su semplice disponibilità

X Concorso interno

A.11.3 Modalità di attribuzione degli incarichi scientifici, artistici e di ricerca

X Verifica dei curricula dei candidati

Attribuzione incarico su semplice disponibilità

X Concorso interno

A.11.4. Quale organo valuta il curriculum artistico e scientifico per attribuire gli incarichi di cui alle domande precedenti?

Direttore

Consiglio accademico

Struttura didattica di riferimento

Commissione appositamente costituita

Sono attive iniziative per l'aggiornamento professionale continuo del personale docente?

Non risulta alcun tipo di formazione / aggiornamento strutturato del personale docente, fatti salvi gli aggiornamenti cogenti.

A.12. OCCUPABILITÀ

A.12.1. Job placement

Sì No

A.12.2. Esiste un monitoraggio della situazione occupazionale?

Sì No

A.12.3. Collegamento tra istituzione e lo specifico mercato del lavoro?

Sì No

A.12.4. Partecipazione a "Alma Laurea"

Sì No

Elenco degli allegati al Rapporto

Si riporta di seguito l'elenco degli allegati alla presente Relazione

Allegato 1: Relazione Programmatica del Presidente al Bilancio di Previsione Anno Finanziario 2017

Allegato 1bis: Riesame della Direzione

Allegato 2: Questionario e Rapporto sulla rilevazione della soddisfazione generale degli studenti

Allegato 3: Questionario e Rapporto sulle valutazioni dei corsi e dei docenti

Allegato 4: Sondaggio per la rilevazione dell'opinione in merito al sistema di prenotazione aule ASIMUT

Allegato 5: Convenzioni

Allegato 6: Relazione del M° Davide Gualtieri: Sportello studenti

Allegato 7: Relazione del M° Paolo Rimoldi: Ufficio Erasmus

Allegato 8: Relazione del M° Massimiliano Baggio: Delegato Master class e Seminari

Allegato 9: Relazione del M° Gianni Possio: Responsabile ufficio comunicazione

Allegato 10: Anagrafe dei Dipartimenti

Allegato 11: Nuove strutture didattiche

CONSUNTIVO 2016 E PREVISIONI DI BILANCIO 2017

Il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2016 datato 01/03/2017 è stato elaborato dal Conservatorio conformemente a quanto previsto dal Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio "Giuseppe Verdi", approvato con Decreto Dirigenziale n. 551, trasmesso dal MUR AFAM in data 8 agosto 2006 prot. N. 5257.

Per quanto riguarda le previsioni di bilancio per l'anno finanziario 2017, le indicazioni programmatiche sono contenute nella relazione del Presidente, anche questa redatta ai sensi del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio "Giuseppe Verdi".

Per una analisi dettagliata si rimanda ai suddetti documenti disponibili per chi interessato, ricordando che il rendiconto dell'A.F. 2016, completo di tutti gli allegati previsti verrà sottoposto - previo parere dei Revisori dei Conti - all'esame del Consiglio di amministrazione dell'Istituto per l'approvazione.

Nei due paragrafi a seguire si sintetizzano i principali risultati del consuntivo e le principali indicazioni contenute nella relazione programmatica del Presidente.

ANALISI DEL CONSUNTIVO 2016

Sono stati esaminati i seguenti documenti ricevuti dal dott. Colombo, facente funzione di direttore Amministrativo:

- Rendiconto Finanziario Decisionale (all.5) - ENTRATE E USCITE
- Rendiconto Finanziario Gestionale (all.6) - ENTRATE E USCITE
- Situazione Amministrativa (allegato 7)
- Stato Patrimoniale (all.8)

Innanzitutto, si riporta in Figura 0-1 il Riepilogo del Rendiconto Finanziario Decisionale 2016 (Allegato 5). Le entrate accertate sono state euro 3.953.358,05 contro spese accertate di euro 4.21.787,87 con un disavanzo di competenza di euro 259.429,82.

A seguire brevi commenti con riferimento ai documenti di dettaglio.

L'analisi del "Rendiconto Finanziario Decisionale (all.5) – ENTRATE" mostra un incremento alla voce "totale entrate correnti" del 2016 rispetto al 2015 del 17,6% (sul dato accertato) principalmente determinato dai "contributi degli studenti" (il numero degli studenti Ordinamento Previgente è diminuito di circa ottanta unità, mentre i contributi sono cresciuti del 25,4% grazie alla crescita - + 56 unità - delle iscrizioni al Nuovo Ordinamento).

Lo stesso documento (all. 5) per la parte delle USCITE mostra un aumento della voce "totale spese correnti" del 2016 rispetto al 2015 del 8,5% (sul dato accertato) principalmente determinato dalle "uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi" che sono cresciute del 25,7%.

Il Rendiconto Finanziario Gestionale espone le voci delle entrate ed uscite confrontandole con la previsione.

Si nota positivamente che, guardando ai totali, a) la differenza tra "somma accertata" e "previsione definitiva" è positiva per le entrate per un importo di euro 684.901 e che b) la differenza tra "previsione definitiva" e "somma incassata" è positiva per le uscite per un importo di euro 544.488.

La situazione Amministrativa descritta dall'Allegato 7 mostra un Avanzo d'Amministrazione a fine esercizio 2016 di euro 1.204.649,15 ottenuto a partire da una consistenza della cassa iniziale di euro 1.163.882,38

Infine, il documento dello Stato Patrimoniale (all.8) mostra una variazione anno/anno in diminuzione di 901.432 euro determinata dalla diminuzione delle disponibilità liquide del 33,7%.

ALLEGATO 5

RENDICONTO FINANZIARIO DECISIONALE E.F. 2016

RIEPILOGO

Titolo	ENTRATE				Titolo	SPESE					
	Previsione Definitiva	ACCERTATE				Previsione Definitiva	IMPEGNATE				
Riscosse		Da riscuotere	Totale	Pagate	Da pagare		Totale				
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	2.948.143,50	2.995.528,12	434.167,97	3.429.696,09	1	TITOLO I - USCITE CORRENTI	3.670.986,53	3.143.363,93	73.624,01	3.216.987,94
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	392.147,34	473.953,76	0,00	473.953,76
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	381.500,00	523.629,12	32,84	523.661,96	3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	381.500,00	510.968,40	10.877,77	521.846,17
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	1.114.990,37	0,00	0,00	0,00		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	4.444.633,87	3.519.157,24	434.200,81	3.953.358,05		TOTALE	4.444.633,87	4.128.286,09	84.501,78	4.212.787,87
			Disavanzo di competenza	259.429,83					Avanzo di competenza	0,00	
			Totale a pareggio	4.212.787,87					Totale a pareggio	4.212.787,87	

Figura 0-1 – Riepilogo del Rendiconto Finanziario Decisionale 2016

E' stato chiesto all'Amministrazione di monitorare i consumi di Energia Elettrica e Gas.

I dati dei consumi elettrici sono stati organizzati su un foglio Excel e mostrano un dato complessivo ⁽¹⁾ per il 2016 (493 MWh) in linea con il precedente consumo globale (483 MWh). Sarebbe opportuno fare altrettanto per i consumi di Gas.

ANALISI DEL PREVENTIVO 2017

I dati previsionali per il 2017 sono ricavati dalla "RELAZIONE PROGRAMMATICA DEL PRESIDENTE AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO FINANZIARIO 2017".

La relazione programmatica è stata "redatta ai sensi del Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Musica "Giuseppe Verdi" di Milano" e si propone di individuare le scelte strategiche dell'Istituto, delineate dai competenti organi, da intraprendere o sviluppare nell'arco temporale oggetto di programmazione. Espone, inoltre, il quadro economico generale,

¹ Il Conservatorio ha in essere due contratti per l'energia elettrica e, pertanto, i dati sono riferiti ai due POD

indica gli indirizzi di gestione e dimostra le coerenze e le compatibilità tra gli obiettivi, le risorse e le specifiche finalità dell'Istituto".

Per la parte delle entrate si nota il numero degli iscritti al 2017 e si confronta con il dato del 2016 come riassunto in Tabella 0-1. Il numero totale degli iscritti (al netto di Master Class e Coro Voci Bianche) è rimasto pressoché costante, ma aumentano – anche per il 2017 – gli studenti ai Corsi Accademici con conseguente aumento delle entrate previste.

	2017	2016	<i>var anno/anno</i>
Trienni	440,00	346,00	94,00
Bienni	347,00	338,00	9,00
A) Totale Corsi Accademici	787,00	684,00	103,00
B) Ordinamento Previgente	146,00	220,00	- 74,00
C) Corsi Pre-Accademici	508,00	521,00	- 13,00
D) Liceo Sperimentale	79,00	79,00	-
Totale Iscritti al netto di Master e Coro Voci Bianche	1.520,00	1.504,00	16,00
Master Secondo Livello	13,00	8,00	5,00
Coro delle Voci Bianche	46,00	39,00	7,00

Tabella 0-1 – Riassunto iscrizioni dell'A.A. 2017 e confronto con il 2016.

Per la parte delle uscite, sotto il profilo più strategico, si nota:

- a) previsione di continuare con la ristrutturazione e insonorizzazione di alcune aule ad oggi utilizzate solo parzialmente per la mancanza dei requisiti minimi necessari all'insegnamento della musica.
- b) previsione di ultimare le attività di informatizzazione del Conservatorio con la rete wireless a copertura di tutte le aule, Sale da Concerto e spazi comuni.
- c) Previsione di potenziare il settore della Produzione e della Comunicazione al fine di aumentare la visibilità del Conservatorio:
 - a. realizzazione di nuove brochure del Conservatorio che diano una ampia comunicazione di una serie considerevole delle manifestazioni che coinvolgeranno prevalentemente gli allievi iscritti al Conservatorio, insieme ad ex allievi e docenti e degli eventi previsti nell'anno artistico con la creazione di una cartellonistica coordinata e la creazione di un calendario annuale degli eventi organizzati all'interno e all'esterno del Conservatorio in collaborazione con enti di produzione musicale e culturale.
 - b. promozione, tramite i canali più diffusi, delle attività didattiche e formative dell'Istituto e la conseguente opportunità di ricerca di nuovi Partner Istituzionali per la realizzazione delle produzioni artistiche in convenzione.

Relativamente alle poste iscritte a Bilancio:

- Le Entrate Correnti ammontano ad € 2.526.458,00 (vs 2.429.696 accertate nel 2016) e sono ripartite in

- Entrate Contributive, che ammontano a € 1.800.000,00,
 - Entrate derivanti da Trasferimenti Correnti, che ammontano a € 695.873,00,
 - Redditi e proventi patrimoniali , che ammontano a € 15.585,00
 - Poste correttive e compensative di uscite correnti che ammontano a € 15.000,00
- Le Spese Correnti ammontano ad € 2.903.500,00 (vs 3.216.967 impegnate nel 2016) e sono ripartite in Uscite per il Funzionamento, che ammontano a € 1.829.499,60 e in Uscite per Interventi Diversi, che ammontano a € 1.074.000,40.

RILEVAZIONE GENERALE DELLA SODDISFAZIONE DEGLI STUDENTI

PARTE PRIMA

In linea con quanto fatto negli anni precedenti, il Nucleo ha provveduto a somministrare un Questionario per indagare la soddisfazione degli studenti.

Il questionario è stato somministrato agli studenti - a partire dal sedicesimo anno di età - per conoscerne le opinioni in merito al funzionamento e al valore formativo dell'Istituzione in cui studiano, in ottemperanza al DPR 132 del 2003, che tra l'altro dice: *“il Nucleo di valutazione acquisisce periodicamente, mantenendo l'anonimato, le opinioni degli studenti sulle attività didattiche, dandone conte nella relazione annuale”*.

Il questionario è stato diversificato per tipologia di corso ed in generale contiene 8 argomenti di indagine come dettagliato di seguito:

1. Profilo dello studente
2. Valutazione della didattica
3. Crescita professionale
4. Valutazione delle prospettive
5. Valutazione della comunicazione
6. Altri aspetti

Introduzione

Il Nucleo di valutazione del Conservatorio “G. Verdi” di Milano, anche per quest’anno accademico, ha proposto agli studenti un questionario al fine di rilevarne la soddisfazione in merito a molteplici aspetti.

A seguire una sintesi statistica della popolazione studentesca interpellata, le modalità di inclusione ed esclusione, la modalità somministrazione e l’analisi delle risposte.

Anagrafe

Diamo di seguito una panoramica dell’anagrafe studenti del Conservatorio, al fine di comprendere meglio la strutturazione dei corsi attivi presso l’Istituto milanese.

Il Conservatorio di Milano ha una forte presenza di studenti afferenti i corsi superiori pari al del totale degli iscritti. La fascia superiore è suddivisa in 5 categorie:

- Corsi Accademici ordinamentali di primo livello;
- Corsi Accademici sperimentali di secondo livello;
- Corsi dell'ordinamento previgente;
- Corsi di Master;
- Corsi abilitanti (questa categoria si attiva attraverso specifico decreto ministeriale);
- Corsi singoli;

La fascia inferiore è suddivisa sostanzialmente in due categorie:

- Corsi istituzionali non ordinamentali;
- Corso di Coro delle voci bianche, destinato ad un'utenza riconducibile alla fascia di scuola elementare e media inferiore.

La fascia di istruzione inferiore è pari al **34,44%**. La tabella a seguire mostra la ripartizione degli studenti nelle diverse fasce e categorie.

Gli iscritti al Conservatorio.

Nell'A. A. 2015-2016 risultavano **1514** gli iscritti al Conservatorio, di cui:

FASCIA SUPERIORE

- | | |
|--------|---|
| Cat. 1 | 345 studenti iscritti ai corsi di diploma del Triennio pari al 22,82%;
355 studenti iscritti ai corsi di diploma del Biennio pari al 23,48%; |
| Cat. 2 | 218 studenti iscritti ai corsi dell'ordinamento previgente pari al 14,42%; |
| Cat. 3 | 24 studenti iscritti ai master, pari al 1,59%; |
| Cat. 4 | 7 studenti iscritti ai corsi abilitanti TFA, pari allo 0,46%;
10 studenti iscritti ai corsi singoli pari allo 0,66%; |

FASCIA INFERIORE

- | | |
|--------|--|
| Cat. 1 | 510 studenti iscritti ai corsi Istituzionali non ordinamentali (pre Accademici), pari al 33,73%; |
| Cat. 2 | 45 studenti iscritti al coro di voci bianche, pari al 2,98%; |

A seguire la Tabella 1 in cui si mostrano i dati relativi alla distribuzione degli studenti nelle diverse fasce di istruzione:

Corsi Accademici			Corsi pre AFAM – Corsi abilitanti – Coro di voci bianche		
Triennio	Biennio	Master	Ordinamento previgente	Corsi abilitanti TFA + Corsi singoli	Corsi Istituzionali non ordinamentali (pre Accademici) + Coro di voci bianche
345	355	24	218	17	555
724			790		
1514					

TABELLA 1.

Finalità.

Il questionario è stato somministrato agli studenti, iscritti al Conservatorio, per conoscerne le opinioni in merito al valore formativo dei corsi frequentati, delle attività didattiche e al funzionamento dell'Istituzione in cui studiano, in ottemperanza al DPR 132 del 2003, che tra l'altro dice: *“il Nucleo di valutazione acquisisce periodicamente, mantenendo l'anonimato, le opinioni degli studenti sulle attività didattiche, dandone conte nella relazione annuale”*.

Modalità di erogazione.

Il sondaggio è stato somministrato attraverso il servizio disponibile sulla piattaforma **ISIDATA** ed è stato aperto il 7 gennaio 2017 e chiuso il 21 gennaio 2017, in corrispondenza dell'iscrizione agli esami della sessione invernale. La compilazione è stata del tutto anonima. Il form è stato reso disponibile mediante accesso alla pagina personale dello studente. I dati contenuti nel database ISIDATA non consentono di risalire all'identità del compiler.

Hanno risposto **460** studenti, pari al **41,26%**, degli studenti aventi diritto iscritti nell'A. A. di riferimento (1115).

CRITERI DI INCLUSIONE ED ESCLUSIONE.

Il questionario è stato distribuito agli studenti seguendo i seguenti criteri:

1. Sono stati considerati idonei tutti gli studenti iscritti all'Anno Accademico 2015-16.
2. Sono stati considerati idonei gli studenti **non più iscritti** all'Anno Accademico 2016-17, ma che dovevano sostenere esami nella sessione invernale. Questa tipologia di studente pur non risultando iscritto al nuovo anno accademico, conserva il diritto di accesso alla pagina dello studente presente sulla piattaforma ISIDATA.
3. Sono stati esclusi gli studenti non più iscritti al nuovo anno accademico.

COMUNICAZIONE E COLLABORAZIONE.

La disponibilità del questionario è stata comunicata agli studenti tramite invio alla mailing list

e mediante avviso, scritto con caratteri visibili, sulla pagina personale sulla piattaforma ISIDATA.

I RISULTATI NUMERICI E LE PERCENTUALE DEL QUESTIONARIO.

La risposta degli studenti è risultata buona: sono stati compilati **460** questionari pari al **41.46%** degli aventi diritto (1115 studenti).

Dobbiamo precisare che la modalità di somministrazione, tramite il servizio ISIDATA, non ha consentito di stabilire la quantità studenti idonei alla compilazione, poiché non è stato possibile inserire filtri personalizzati che consentissero una scelta mirata dei soggetti.

Il criterio di inclusione stabilito al punto 2 ha consentito di intercettare una fascia di studenti non più iscritta ma idonea alla compilazione del questionario.

A seguire il dettaglio della ripartizione nelle diverse fasce di corso (colonna 1) con dettaglio numerico dei questionari restituiti (colonna 2), del numero di studenti idonei alla compilazione (colonna 3) e della percentuale rispetto al totale degli studenti iscritti al corso nell'A. A. di riferimento:

TABELLA 2	Questionari restituiti	Studenti iscritti al corso nell'A. A. 2014-15	Percentuale rispetto al dato di ciascuna fascia
Nuovo ordinamento Diploma accademico di 1° Liv	193	345	56%
Nuovo ordinamento Diploma accademico di 2° Liv	148	355	42%
Ordinamento previgente	27	218	12%
Corsi istituzionali Pre accademico	91	510	18%
Corso singolo	1	10	10%

PRIMO COMMENTO.

La partecipazione degli studenti si è dimostrata buona ma leggermente in calo rispetto alla precedente consultazione. La causa del calo va imputata alla finestra estremamente ristretta data agli studenti. Il dato positivo comunque ottenuto è stato favorito dalla modalità obbligatoria di compilazione.

Inoltre, possiamo dire che gli studenti interpellati si sono dimostrati attenti nei confronti della vita del Conservatorio, segnalando il desiderio di contribuire al miglioramento dei servizi e delle attività

formative offerte dal Conservatorio.

A conclusione di questa sezione possiamo dire di aver centrato, ancora una volta, l'obiettivo di aver ottenuto un'alta partecipazione della fascia accademica superiore, vicina o al di sopra del 50%.

Il risultato gratificante ci consente di tracciare un profilo delle attività promosse in seno al Conservatorio, con un alto grado di precisione.

PARTE SECONDA

ANALISI DELLE RISPOSTE

CRITERI GENERALI

I dati forniti da **ISIDATA** non consentono lo scorporo, poiché per ogni quesito, graduato in cinque possibili risposte, è associato la somma di risposte date per lo specifico item.

A seguire un estratto della ‘forma dati’ fornita da **ISIDATA**:

QUESITO	ITEMS	SOMMA RISPOSTE	PARZIALE/TOTALE	PERCENTUALE
Dove risiedi?	Risiedo a Milano	214	214 su 460	46,52%
	Risiedo in provincia di Milano	82	82 su 460	17,83%
	Risiedo fuori dalla provincia di Milano	116	116 su 460	25,22%
	Provengo da altri Stati	3	3 su 460	0,65%
	Risiedo fuori regione	45	45 su 460	9,78%

PROFILO DELLO STUDENTE

Al fine di tracciare un sommario profilo dello studente, il Nucleo ha pensato di chiedere di rispondere a tre quesiti di carattere generali.

Il primo quesito chiede allo studente di dichiarare il corso di appartenenza. Le risposte date hanno consentito al Nucleo di raggruppare gli studenti in fasce di istruzione:

1. fascia dei corsi accademici,
2. fascia dei corsi dell’Ordinamento previgente,
3. fascia dei corsi pre accademici.

Il secondo quesito proposto consente il raggruppamento per dipartimento.

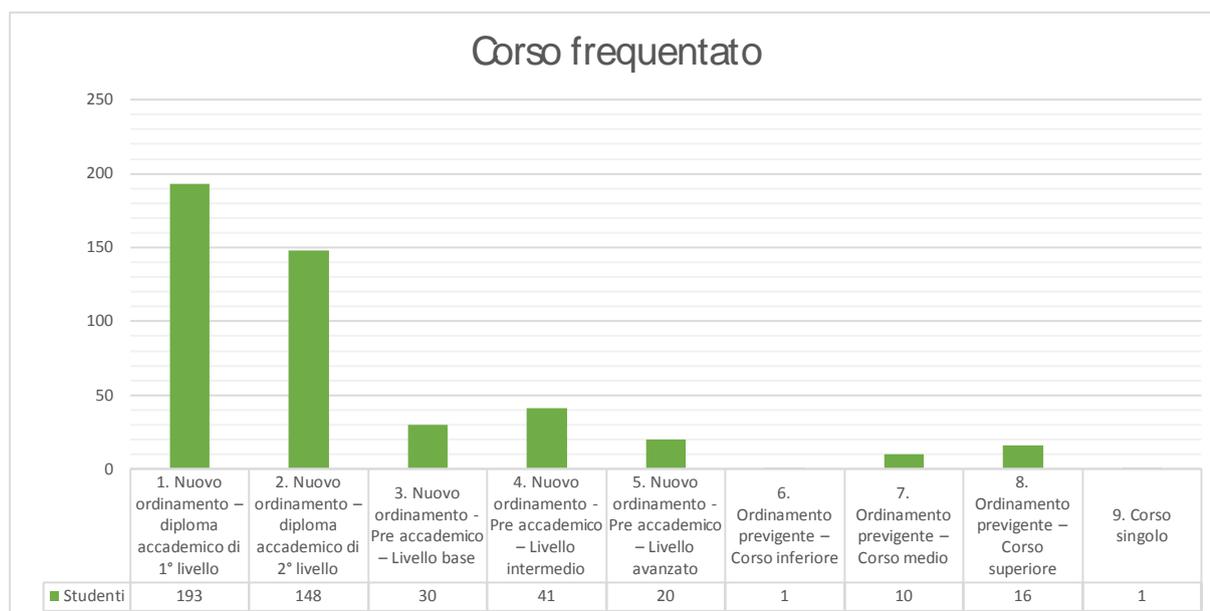
Mentre l’ultimo, consente di tracciare una ‘mappa’ della distribuzione territoriale degli studenti, consentendo di stabilire una possibile area di influenza del Conservatorio.

A conclusione di questa breve introduzione possiamo affermare che il sondaggio somministrato ha sicuramente si è mantenuto in linea rispetto all’anno precedente, sia per l’alta partecipazione, che per le risposte fornite dagli studenti di fascia accademica. Tale risultato consente di avere un riscontro di alto valore statistico. A seguire i dati relative alle informazioni di base.

A. INFORMAZIONI GENERALI

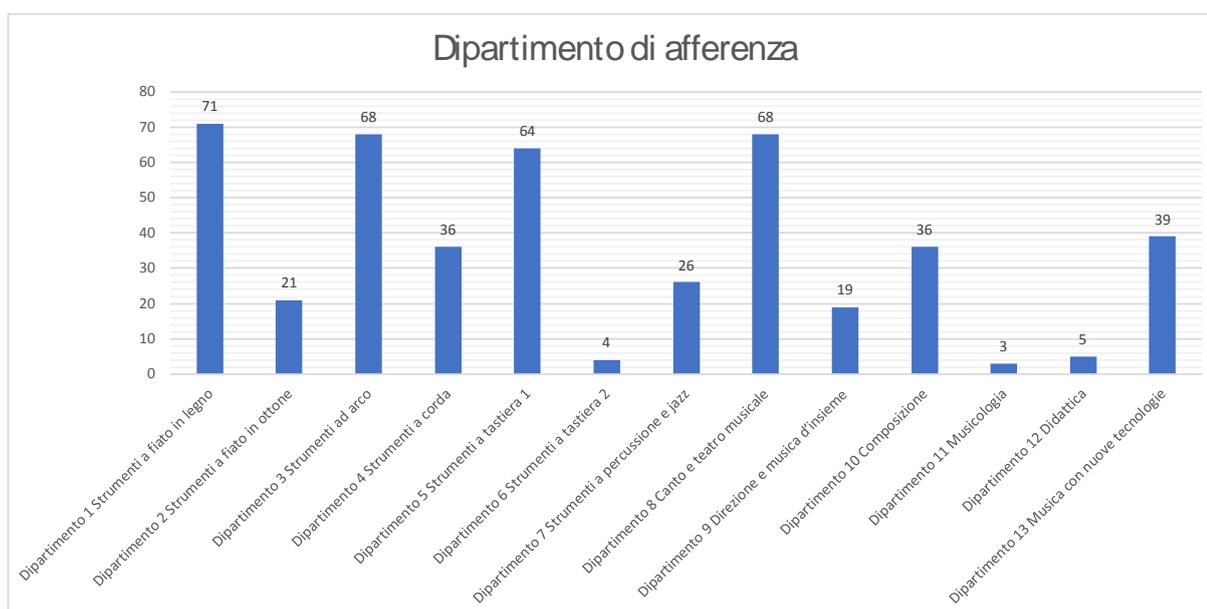
La prima sezione del questionario è dedicata alla parte generale. Il Nucleo chiede allo studente di fornire alcune informazioni di carattere generale in merito alla sua posizione in termini di dipartimento, scuola e di corso.

Corso di frequentato



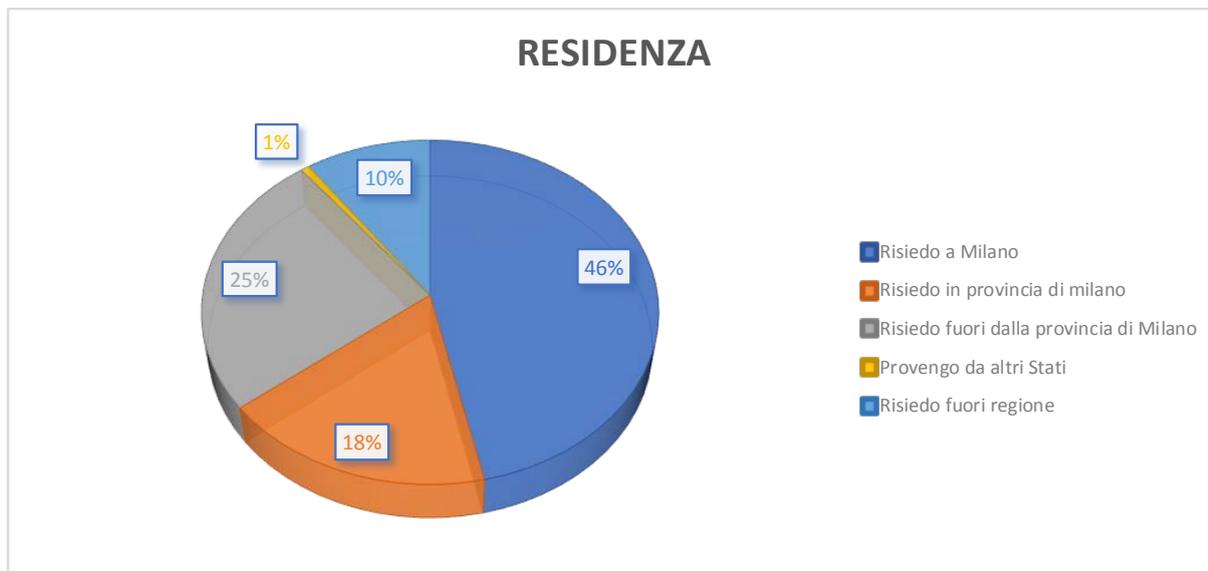
Il grafico mostra la distribuzione degli studenti nelle differenti fasce di studio. Appare evidente l'alta risposta degli studenti afferenti ai corsi accademici di primo e secondo livello pari al 74% del nostro campione. Dato stabile rispetto l'anno precedente.

Dipartimento di afferenza



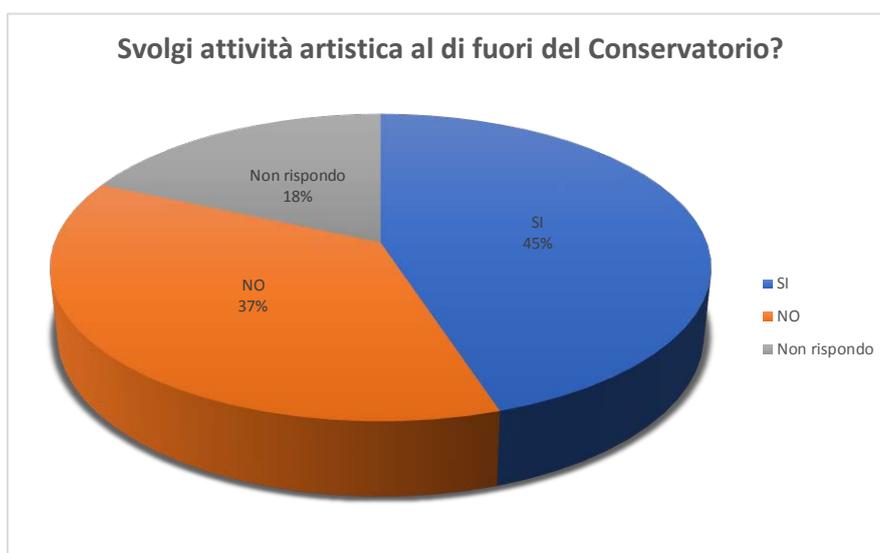
Gli studenti che hanno risposto in maggior numero sono stati quelli afferenti al Dipartimento 1 Strumenti a fiato in legno (15,43%), Dipartimento 3 Strumenti ad arco (14,78%), Dipartimento 5 Strumenti a tastiera 1 (13,91%), Dipartimento 8 Canto e teatro musicale (14,78%).

Dove risiedi?



La maggioranza degli studenti risiede in Milano (46%). Il dato che scaturisce dalle risposte, è assai interessante e dà la dimensione del raggio di influenza del Conservatorio che non è limitato alla sola città di Milano, ma esce dai suoi confini dando al Conservatorio una dimensione interprovinciale ed interregionale.

Svolgi attività artistica al di fuori del Conservatorio?



Il senso del quesito è quello di stabilire se gli studenti - che si stanno formando presso il Conservatorio - possono trovare (o hanno trovato) una collocazione nel mercato del lavoro.

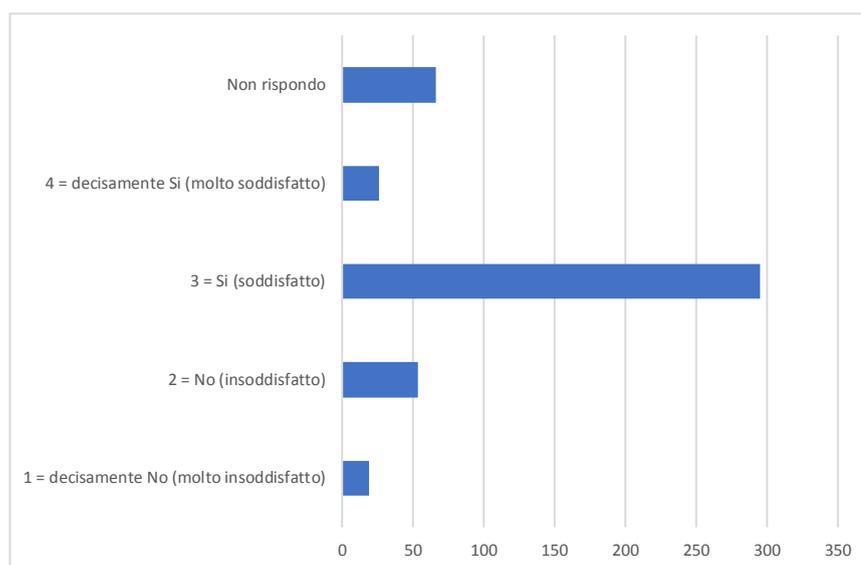
A questo quesito ha risposto l'82% e il 45% dichiara di essere impegnato in attività artistiche esterne, segno dell'impegno profuso all'interno dell'Istituzione, per la formazione di musicisti di altro livello.

Gli studenti che dichiarano di svolgere attività concertistica, al di fuori di quelle strutturate del Conservatorio, si avvicinano alla metà di chi ha compilato il questionario. Esiste anche una fascia di 'non rispondo' pari al 18% che possiamo inserire in una zona d'ombra di studenti che, a torto, temono di incappare in sanzioni o semplicemente non ritengono di fornire una risposta trasparente. Circa un terzo dichiara di non svolgere alcuna attività artistica fuori dal Conservatorio. I dati sono in linea con quelli dello scorso anno.

B. ORGANIZZAZIONE DEL CORSO DI STUDI

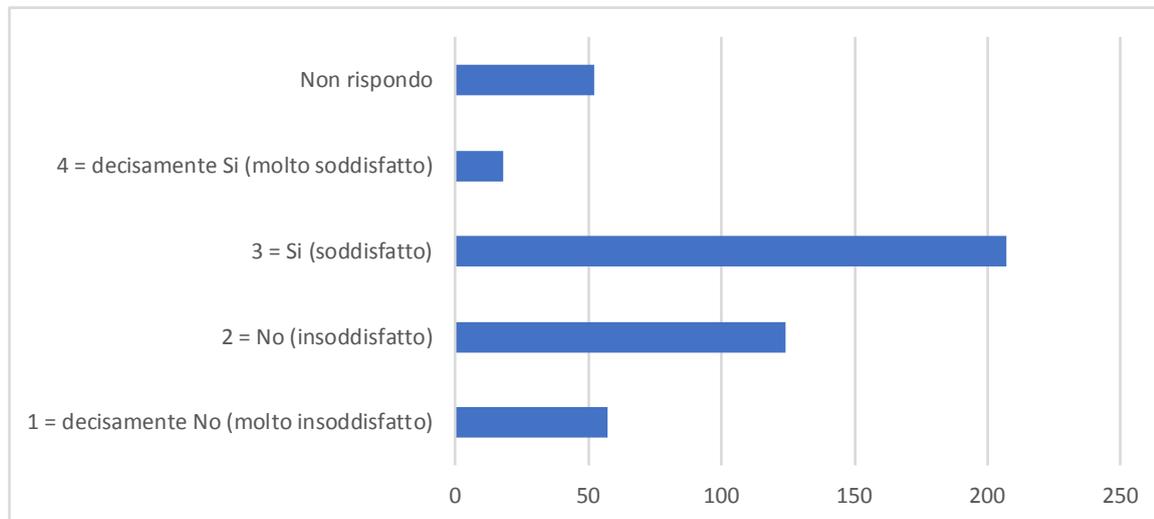
Nella sezione 'B. Organizzazione del corso di studi', si analizzano i molteplici aspetti relativi all'organizzazione dei corsi di studio. Il Nucleo ha posto l'accento sulle procedure di iscrizione, sul carico di studio e più precisamente, l'impegno orario in sede e domestico.

Il carico di studi complessivo degli insegnamenti ufficialmente previsti nel periodo di riferimento è accettabile?



In merito al carico di studio, le risposte ottenute sono sostanzialmente positive. Lo studente considera adeguato l'impegno richiesto.

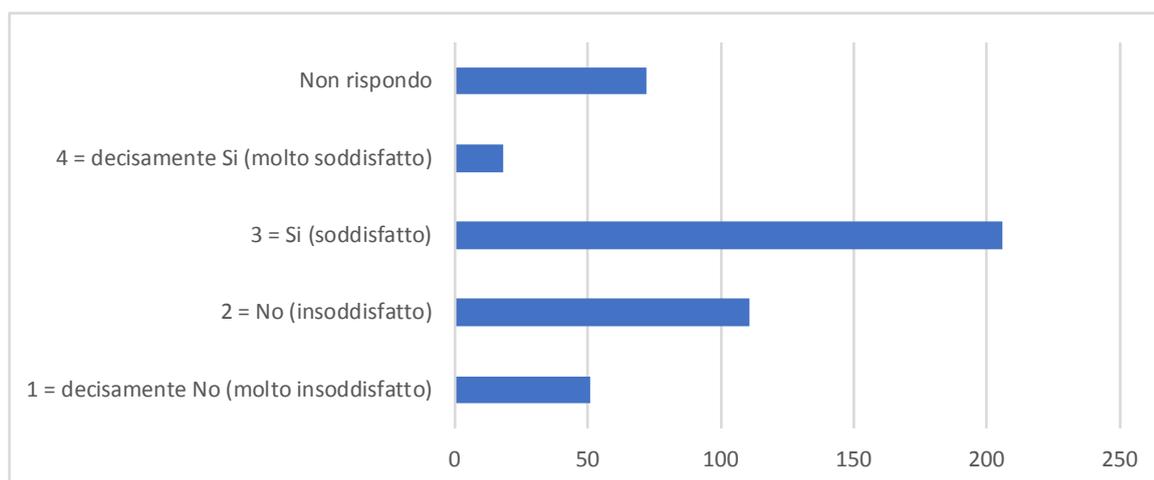
La strutturazione oraria dei corsi è bene organizzata?



Il giudizio normalmente fornito circa l'organizzazione dei corsi, è sempre stato negativo. Da quest'anno, possiamo dire che il giudizio è decisamente positivo.

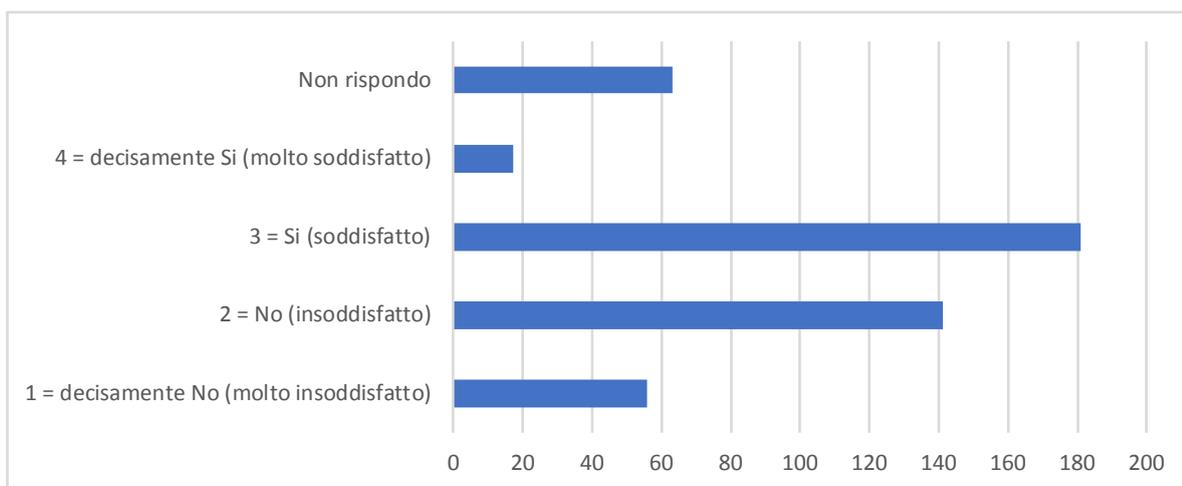
In merito agli esami, valuta i seguenti punti:

Procedure di iscrizione



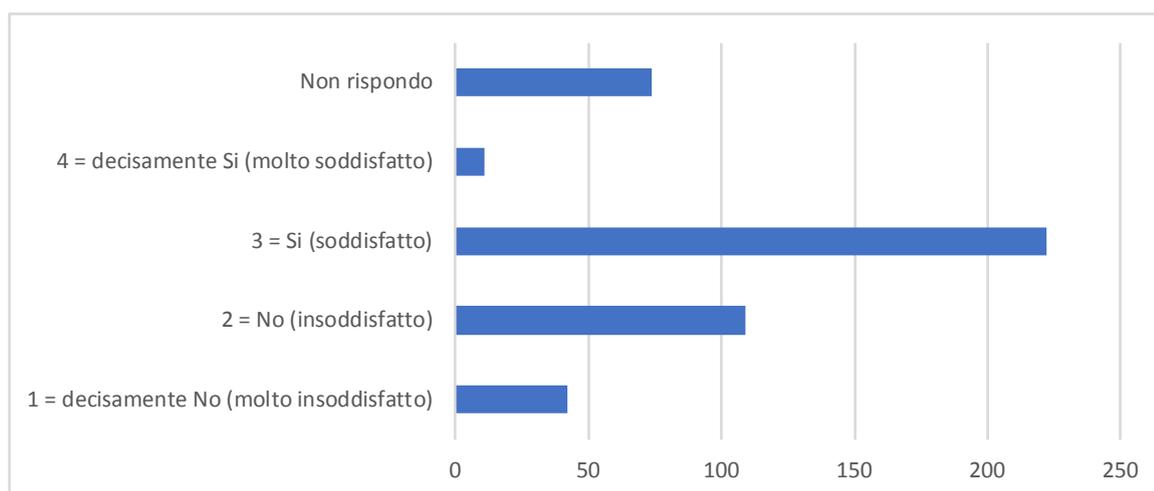
Anche in questo caso, il lavoro svolto sul fronte organizzativo, attraverso la forte informatizzazione dei sistemi di prenotazione, ha prodotto un netto miglioramento di tutte le procedure di iscrizione.

Comunicazione e accessibilità dei calendari



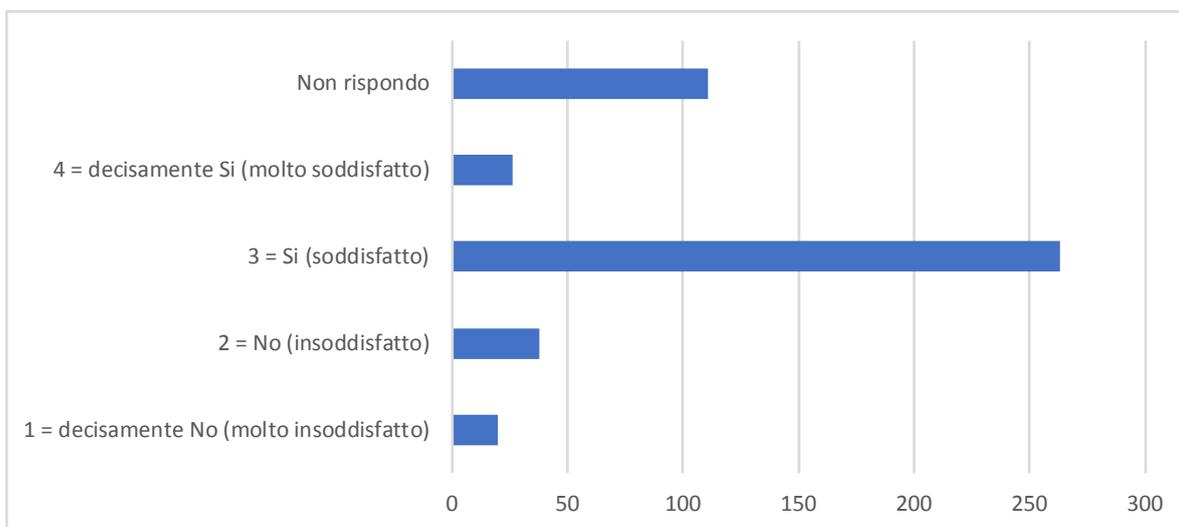
Seppur vi sia un oggettivo miglioramento, rimane ancora molto da fare sul versante della comunicazione interna. A questo proposito dobbiamo dire che, effettivamente, la pubblicazione sul sito dei calendari avviene a ridosso delle sessioni d'esame, lasciando poco tempo agli studenti per verificare eventuali sovrapposizioni con esami di altre discipline. Questo problema può essere risolto solo attraverso la definizione di tempi inderogabili per la pubblicazione dei calendari, anche attraverso la sospensione della sessione d'esami per chi non si attiene alle disposizioni emanate dall'Istituto.

Adeguatezza dei supporti didattici



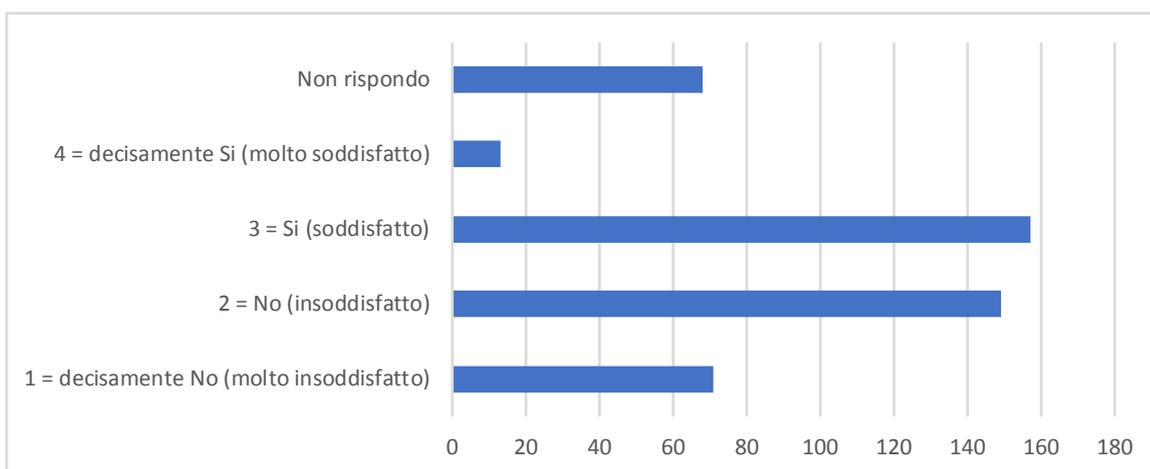
Per la prima volta gli studenti danno un ampio giudizio positivo in merito ai supporti didattici. Infatti, la forte spinta verso l'innovazione tecnologica operata nell'ultimo triennio, ha fortemente rinnovato le dotazioni strumentali da un lato, e la presenza quotidiana di tecnici addetti alle accordature degli strumenti e l'acquisto di nuovi strumenti destinati al prestito ha contribuito a rendere più efficienti gli strumenti in dotazione al Conservatorio.

Comunicazione degli esiti



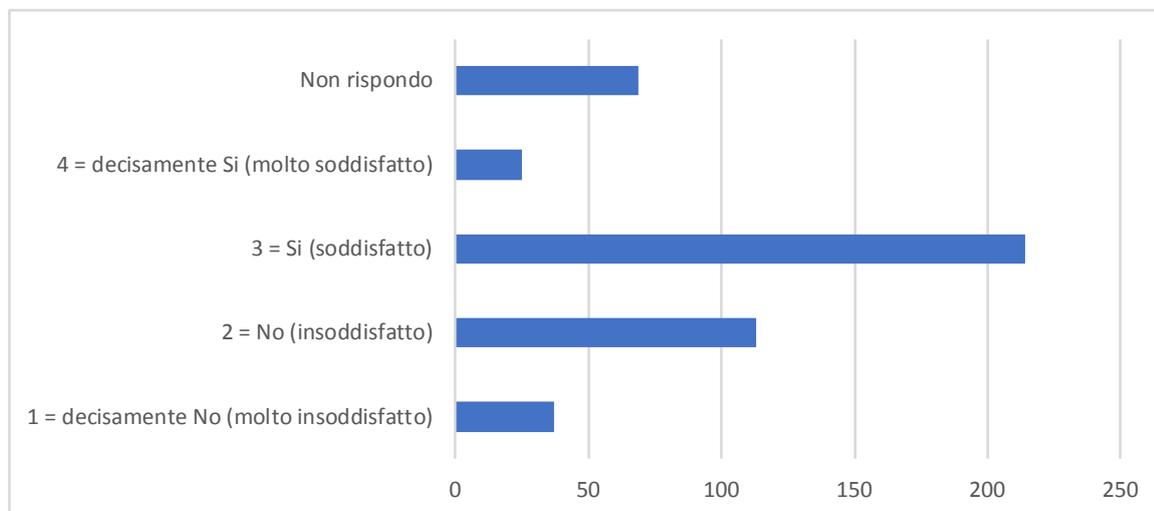
Gli esiti delle diverse sessioni d'esame sono comunicati al termine delle diverse prove e successivamente pubblicati nella pagina personale dello studente e/o pubblicati negli spazi destinati all'affissione dei tabelloni. Anche in questo caso il giudizio è decisamente positivo.

Le informazioni fornite dall'Istituto sono facilmente reperibili, accessibili e chiare



Di tono parzialmente negativo sono i giudizi forniti in merito alle informazioni interne, non ostante siano state apportate importanti modifiche ed innovazioni rispetto alla comunicazione interna.

L'offerta formativa proposta è ben strutturata/organizzata

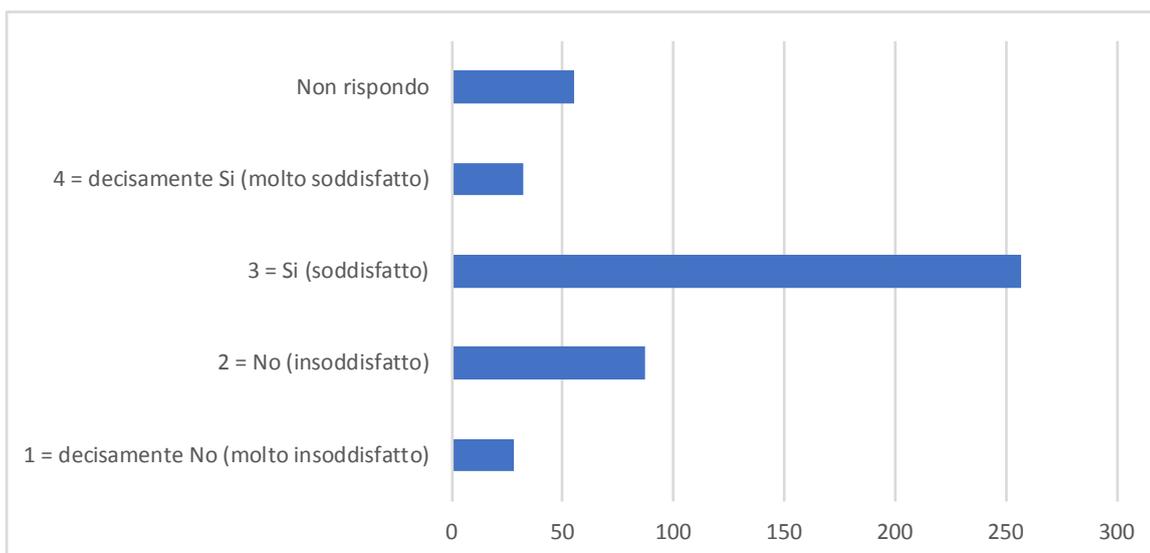


In merito alla strutturazione dell'offerta formativa, gli studenti rispondono positivamente dichiarando di essere soddisfatti. Permane, però, una fascia di insoddisfatti.

C. ORGANIZZAZIONE DEGLI INSEGNAMENTI

Nella sezione 'C. Organizzazione degli insegnamenti', si osserva il grado di consapevolezza dello studente nei confronti delle discipline, e quindi degli insegnamenti. A seguire le risposte, seguiti dallo studente.

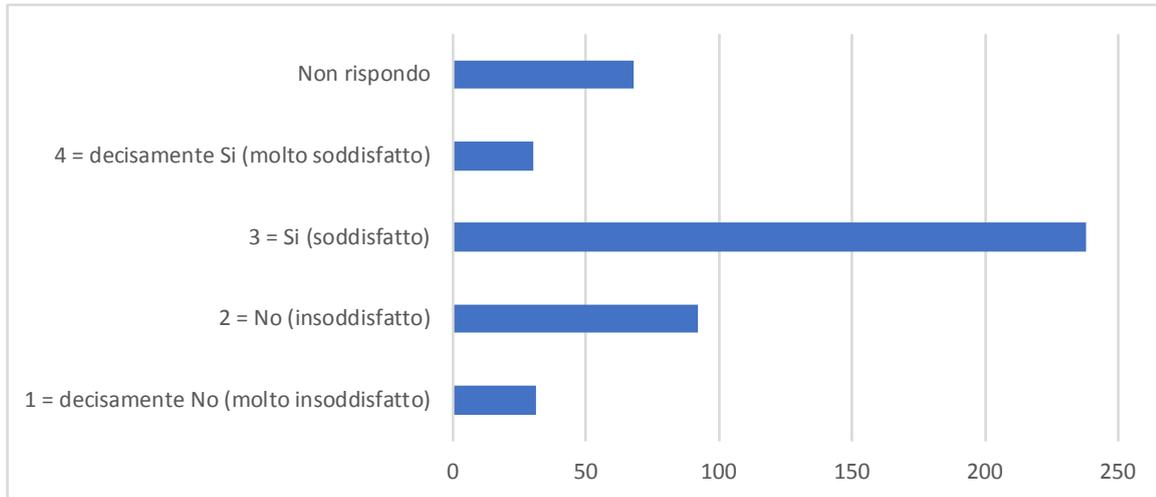
Gli obiettivi delle discipline e dei programmi sono stati definiti in modo chiaro



Gli studenti hanno dato in maggioranza risposte positive, come lo scorso anno. Secondo la loro opinione gli obiettivi e i programmi sono stati definiti in modo chiaro. Questo dato è però in contraddizione con il fatto che i programmi di studio della maggior parte delle discipline non sono ancora presenti sul sito istituzionale. La domanda che ci poniamo è: qual è il criterio che

ha portato la maggioranza degli studenti a dare risposta positiva?

Modalità ed informazioni sullo svolgimento degli esami sono stati definiti in modo chiaro?

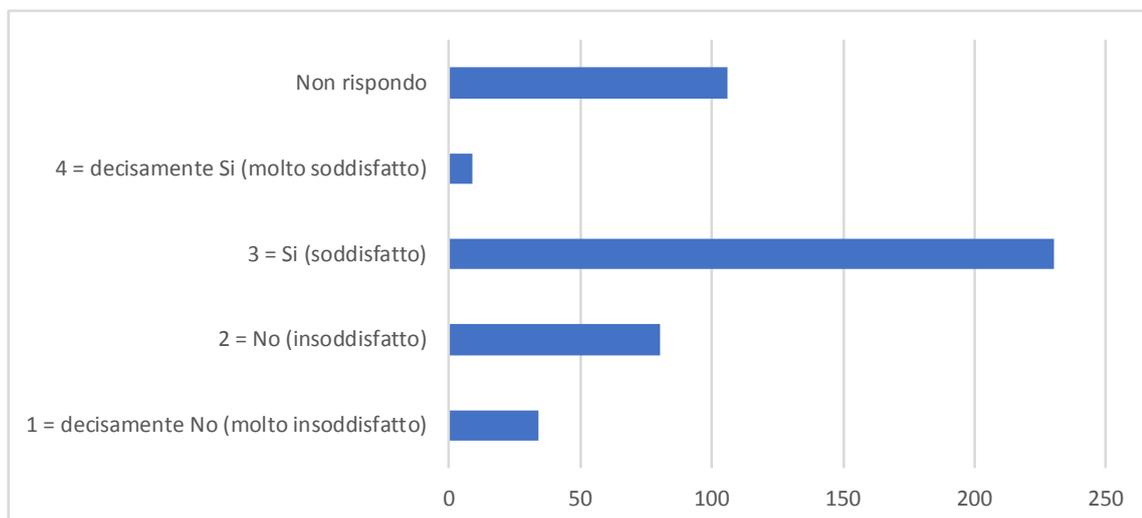


Anche in questo caso gli studenti esprimono un giudizio positivo. Rispetto allo scorso anno la forbice tra i giudizi positivi e negativi è molto ampia.

D1. ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

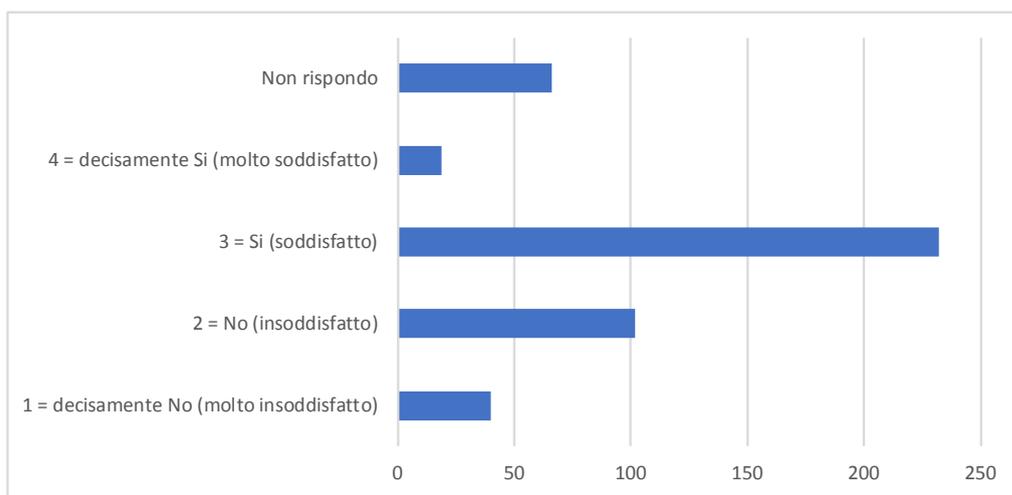
La sezione 'D1. Organizzazione delle attività didattiche' entra nello specifico dell'organizzazione didattica dei corsi. I quesiti proposti avuto hanno lo scopo di comprendere se i servizi e le strumentazioni, attualmente in dotazione, sono adeguati per lo svolgimento delle attività didattiche. In particolare il Nucleo vuole conoscere il livello di percezione che lo studente ha in termini di rapporto tra impegno richiesto e CFA assegnati, tra le tematiche affrontate nelle attività curricolari e quelle sviluppate nelle attività integrative. Il Nucleo ha inserito in questa sezione alcuni quesiti in merito alle attività non curricolari (Master class e Seminari), essendo servizi aggiuntivi alla didattica.

Il carico di studio delle discipline è mediamente proporzionato ai crediti assegnati



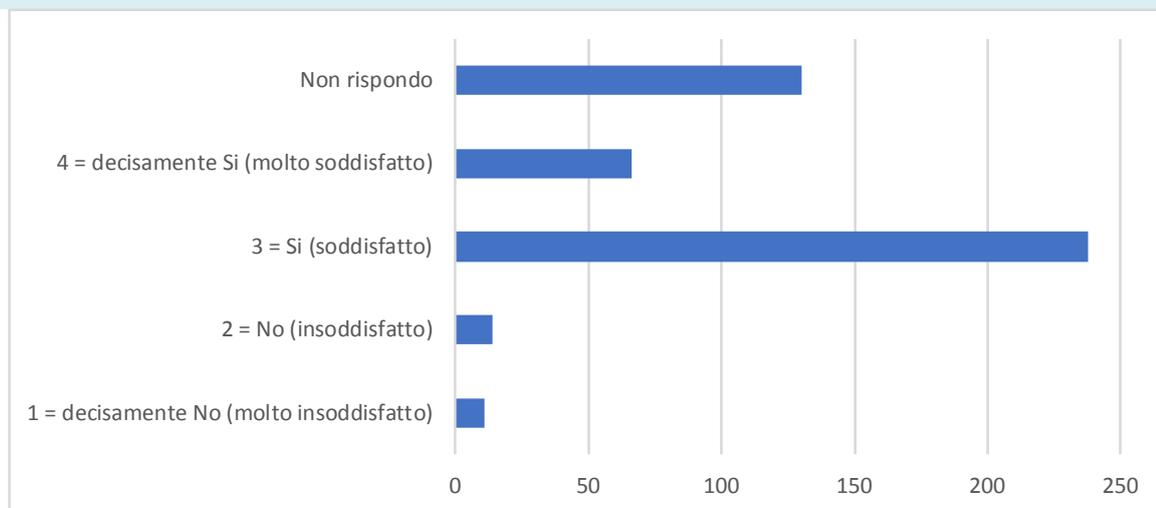
La maggioranza degli studenti asseriscono che il carico di studio è proporzionato ai crediti assegnati. C'è comunque circa un quarto del campione che non concorda, affermando che i CFA non sono proporzionati al tempo che loro dedicano allo studio delle discipline. Il 23% degli interpellati non esprime alcuna indicazione.

Materiali didattici/strumenti musicali/attrezzature sono adeguati per lo studio delle discipline?



Anche in questo secondo quesito si ripropone lo stesso rapporto visto nel precedente. Il giudizio positivo dato dagli studenti ci conforta e ci dice che il percorso intrapreso va nella direzione di un continuo miglioramento. C'è ancora molto da fare, in particolare sul fronte dell'innovazione tecnologica, anche attraverso la messa in opera di attrezzature per lo svolgimento di lezioni in modalità distant learning.

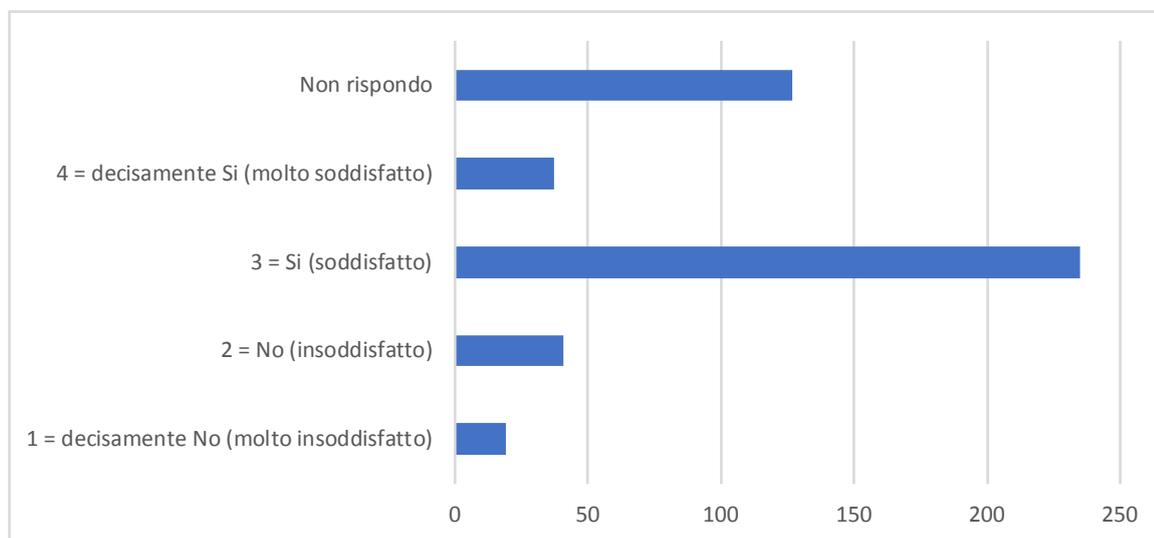
Le tematiche affrontate nell'ambito di master class e seminari sono interessanti?



Le master class e i Seminari sono vissuti dagli studenti con estrema positività; le tematiche che si affrontano durante questi momenti sono ritenute interessanti e altamente formative e il contatto con docenti di altissimo profilo è visto come occasione importante nel percorso

formativo del singolo studente.

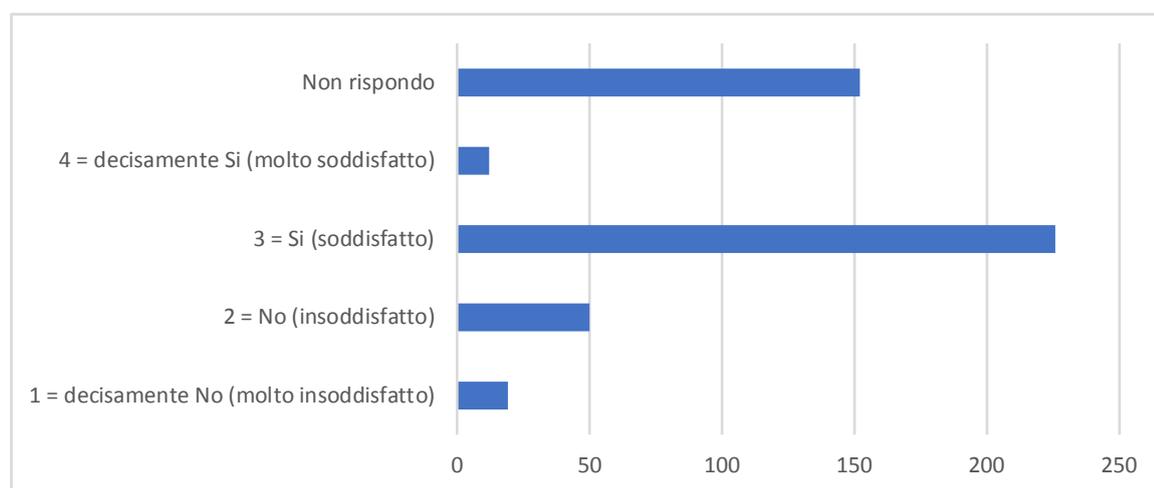
L'offerta di attività didattiche integrative (convegni, seminari, master class, ecc.) è ritenuta sufficiente?



Il dato positivo del quesito precedente trova conferma in questo punto. Gli studenti ritengono importante e adeguata l'attività didattica aggiuntiva.

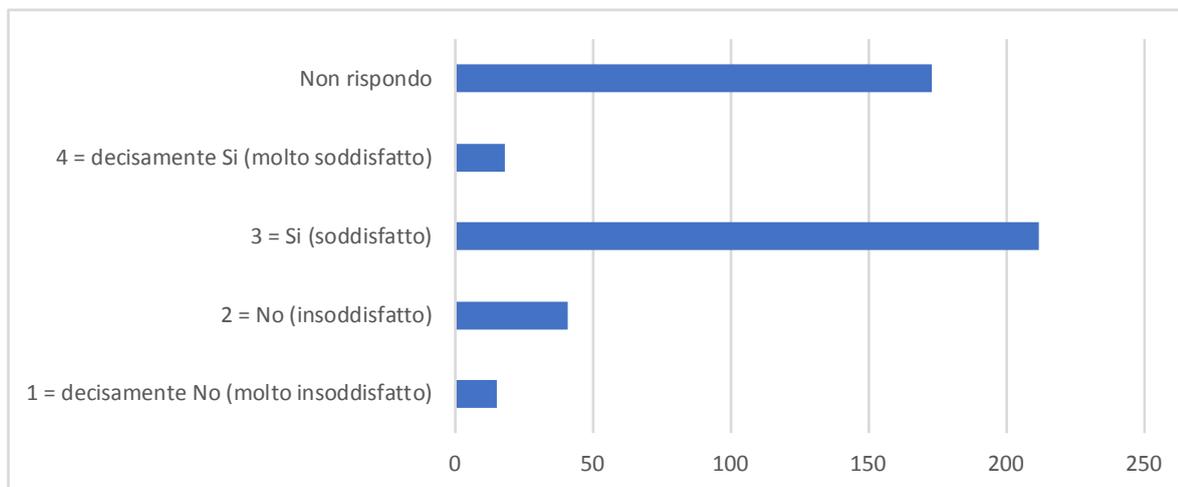
In merito a master class valuta i seguenti punti:

Organizzazione complessiva



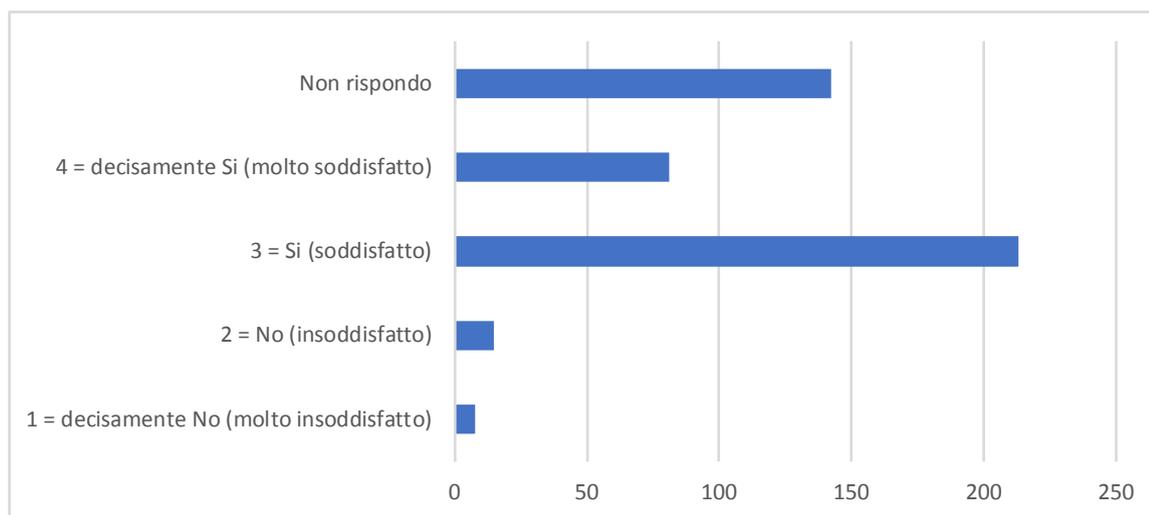
Positivo il giudizio in merito all'organizzazione. L'alta percentuale di 'non rispondo' è imputabile agli studenti che nell'A. A. di riferimento non hanno frequentato master class o seminari.

Risultati rispetto alle aspettative professionali



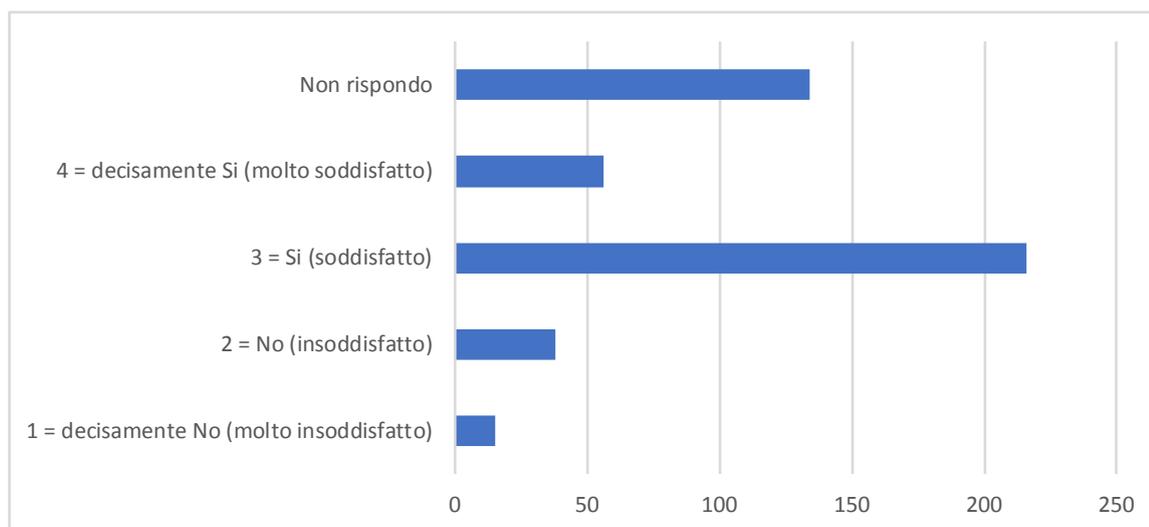
Positivo il riscontro rispetto alle aspettative professionali. Anche in questo caso l'alta percentuale di 'non rispondo' si deve alla fascia di studenti che non hanno frequentato master class o seminari.

Qualità della docenza



Giudizio molto positivo in merito alla qualità della docenza. La maggioranza degli studenti sono soddisfatti della decenza, il 18% afferma di essere stato molto soddisfatto.

Ritieni soddisfacenti le attività culturali e artistiche promosse dall'Istituto?

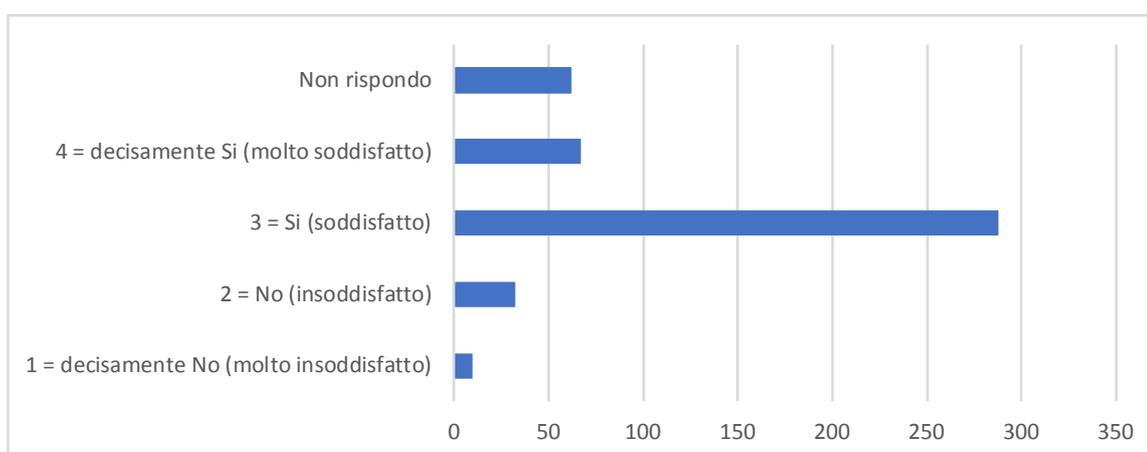


Di particolare soddisfazione per il Nucleo è constatare che le proposte culturali e artistiche proposte dal Conservatorio sono giudicate soddisfacenti, segno che negli anni il lavoro delle strutture preposte all'organizzazione di tali attività hanno lavorato nella giusta direzione, potenziando e migliorando sia gli aspetti che attengono l'organizzazione, che le proposte ascrivibili alla produzione musicale di origine interna ed esterna.

D2. EROGAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE

La sezione D2. Erogazione delle attività didattiche' prende in considerazione - seppur in termini generali - il lavoro del docente, anche in rapporto alle conoscenze/competenze di base possedute dallo studente.

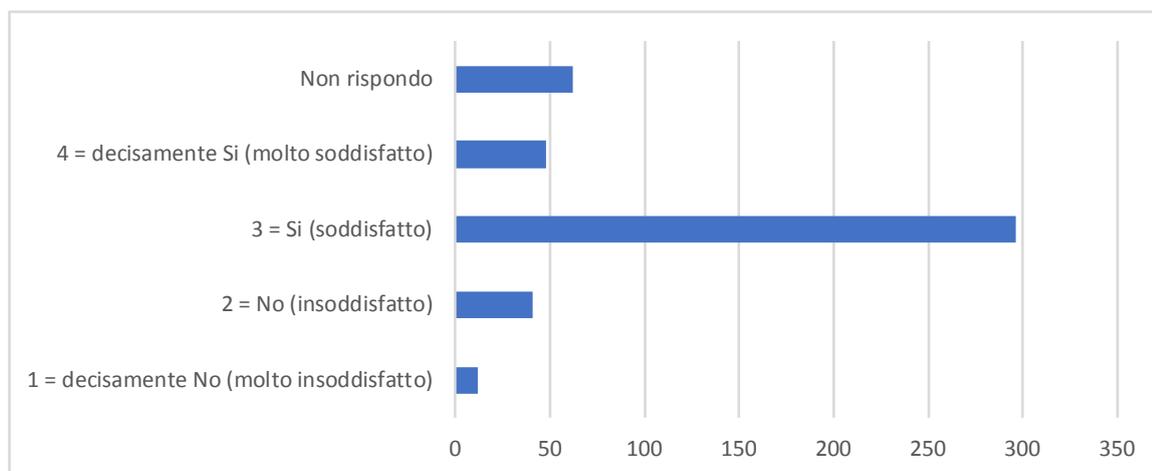
Le conoscenze preliminari da te possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti trattati?



Nel primo quesito si chiede allo studente di esprimersi in merito alle conoscenze possedute. Questo punto lo si può considerare come autovalutazione da parte dello studente che, in base alla propria percezione del suo sapere, valuta sé stesso rispetto ai contenuti proposti durante il

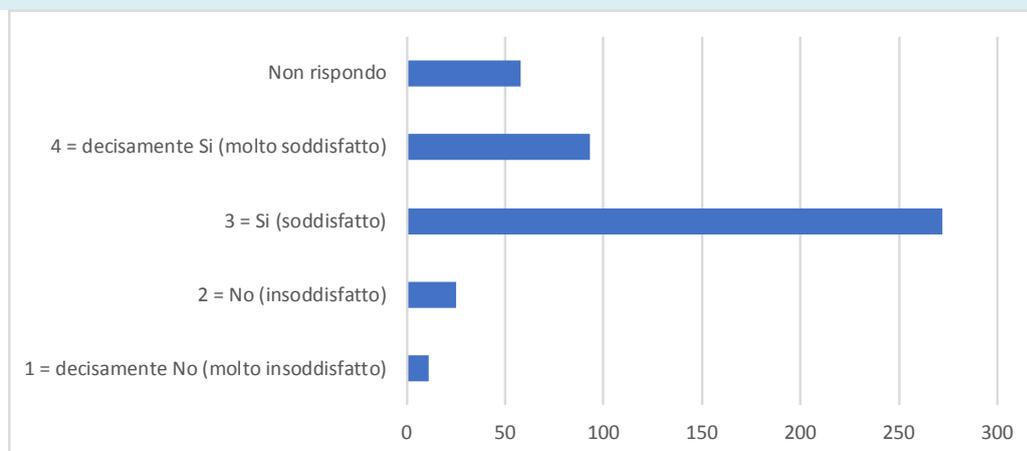
corso.

Gli orari e i giorni di svolgimento dell'attività didattica sono rispettati?



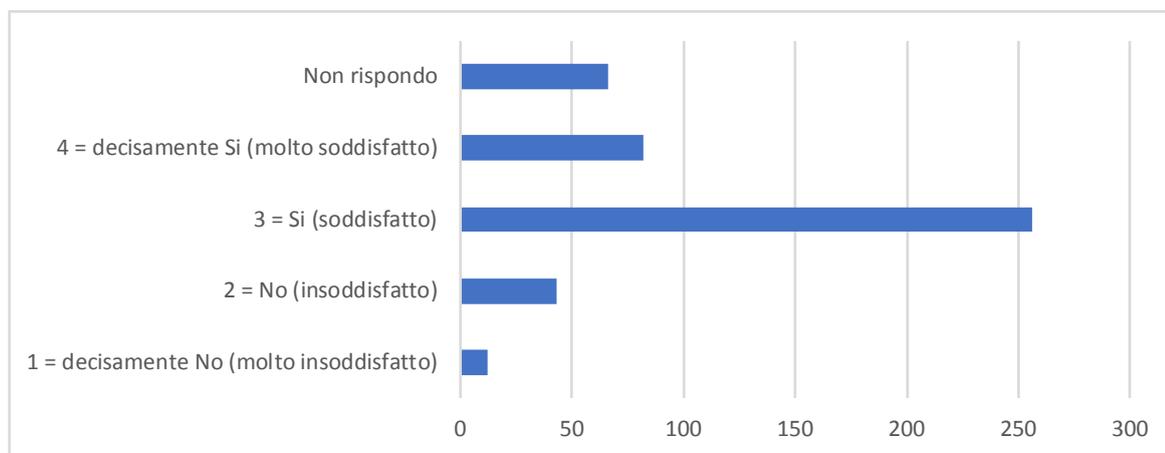
In merito all'organizzazione oraria dei corsi, la maggioranza degli studenti si esprime positivamente (75%).

Il personale docente è disponibile per chiarimenti e spiegazioni?



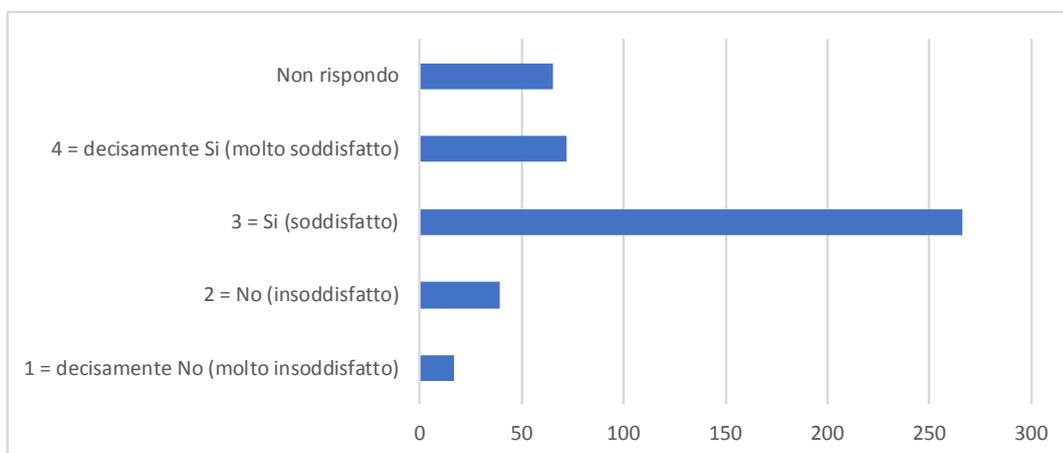
Anche in questo caso, gli studenti esprimono un giudizio largamente positivo.

I docenti stimolano/motivano l'interesse per le discipline?



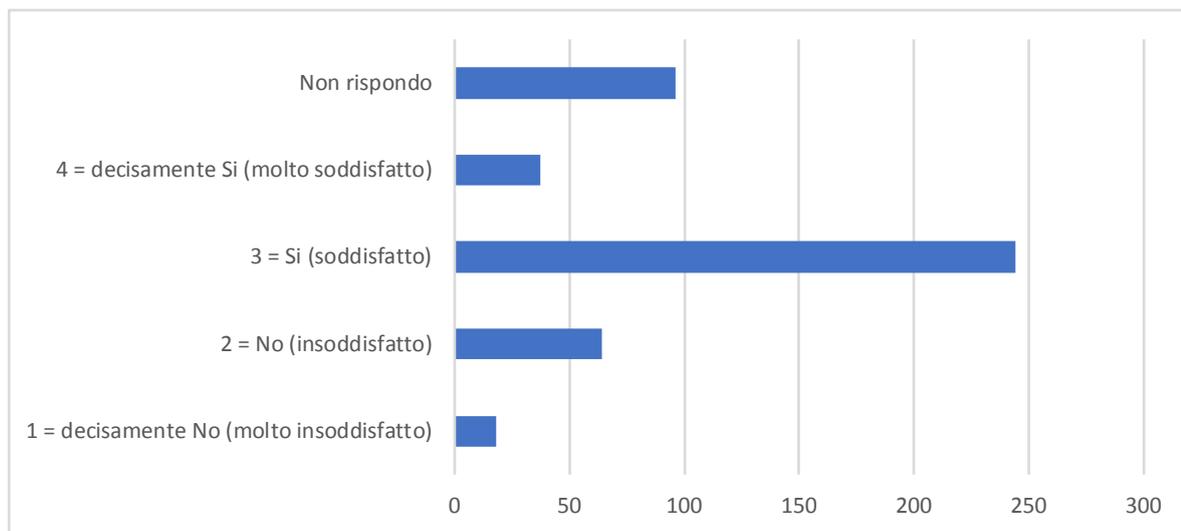
Positivo il giudizio in merito al rapporto docente/discente. Gli studenti sottolineano l'importanza del rapporto privilegiato che si instaura tra i due soggetti: da un lato troviamo il docente che è visto come depositario di un 'sapere' esclusivo; dall'altro lato c'è lo studente che si affida totalmente al primo, poiché è visto un po' come figura idealizzata.

I docenti espongono gli argomenti/mostrano le tecniche in modo chiaro?



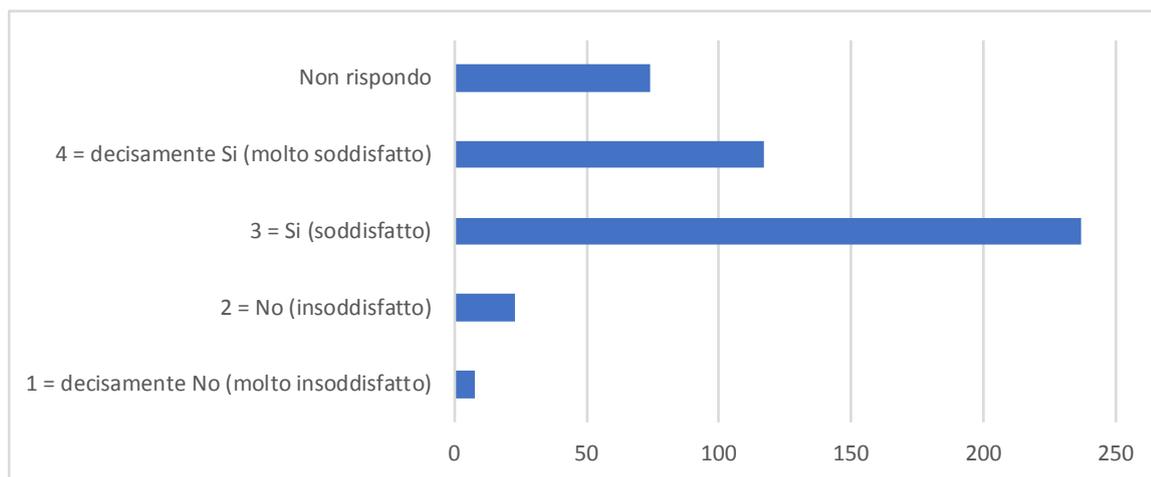
Anche in merito alle competenze tecniche, gli studenti esprimono un giudizio positivo.

Sono gratificati i successi degli studenti?



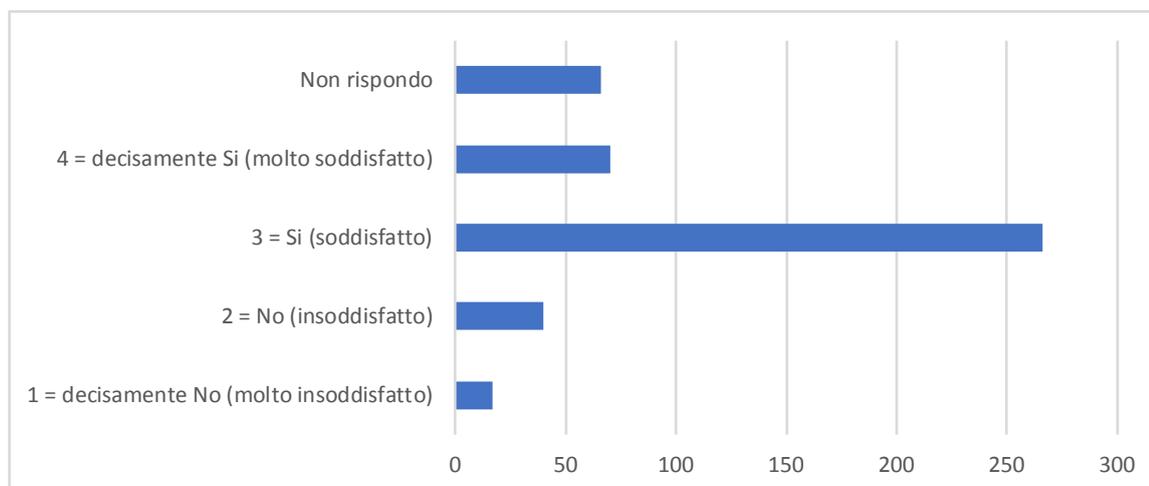
Maggioritaria anche l'opinione positiva in merito alle gratificazioni ricevute.

Conoscenza della materia da parte dei docenti.



Giudizio altamente positivo quando si chiede se il docente conosce la materia.

Globalmente ritieni la qualità degli insegnamenti soddisfacente?

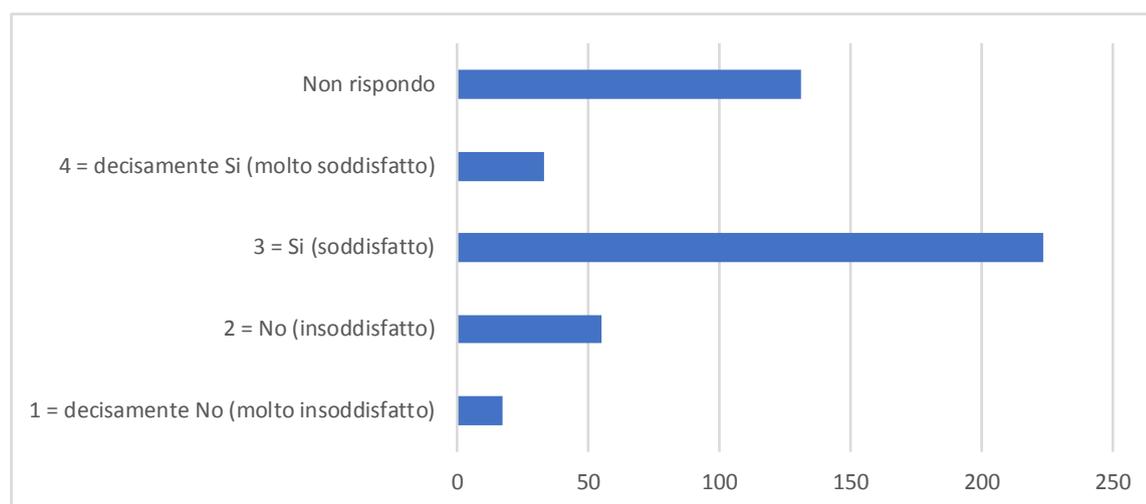


L'ultimo quesito chiede di esprimersi globalmente sulla qualità degli insegnamenti. Gli studenti sono convinti che il Conservatorio propone insegnamenti di qualità (73.2%).

E. PRODUZIONE ARTISTICA

La sezione 'E. Produzione artistica', propone quesiti che cercano di indagare su quanto gli studenti siano a conoscenza di ciò che il Conservatorio propone nell'ambito delle attività integrative.

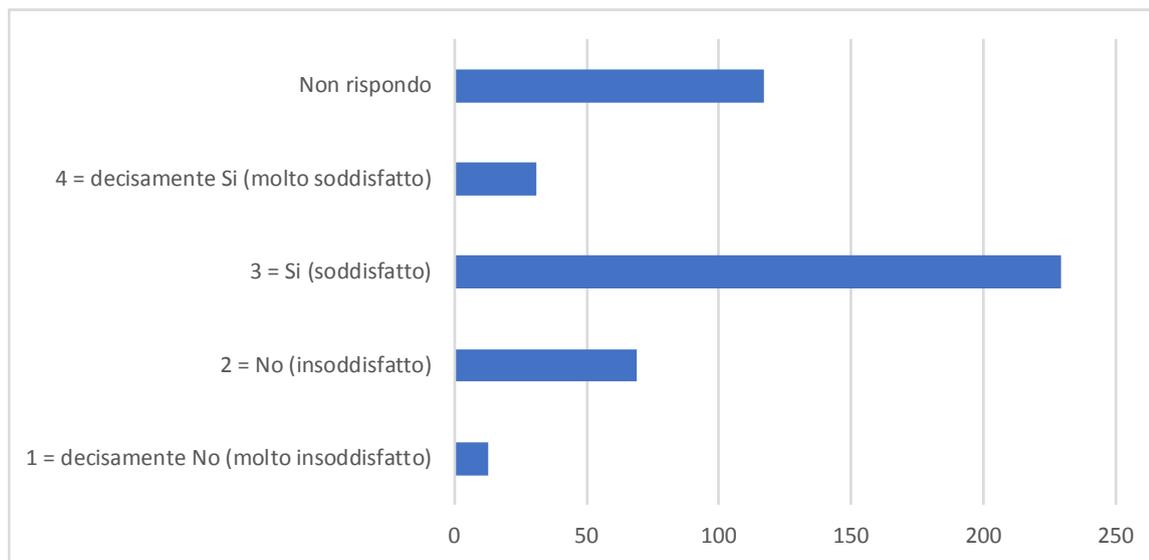
In che misura ritieni che i vari periodi storici della composizione musicale (a grandi linee: musica antica, barocca, classica, romantica, moderna, contemporanea) siano presenti nella produzione artistica del Conservatorio?



Il quesito presuppone la partecipazione degli studenti alle molteplici attività promosse dal Conservatorio.

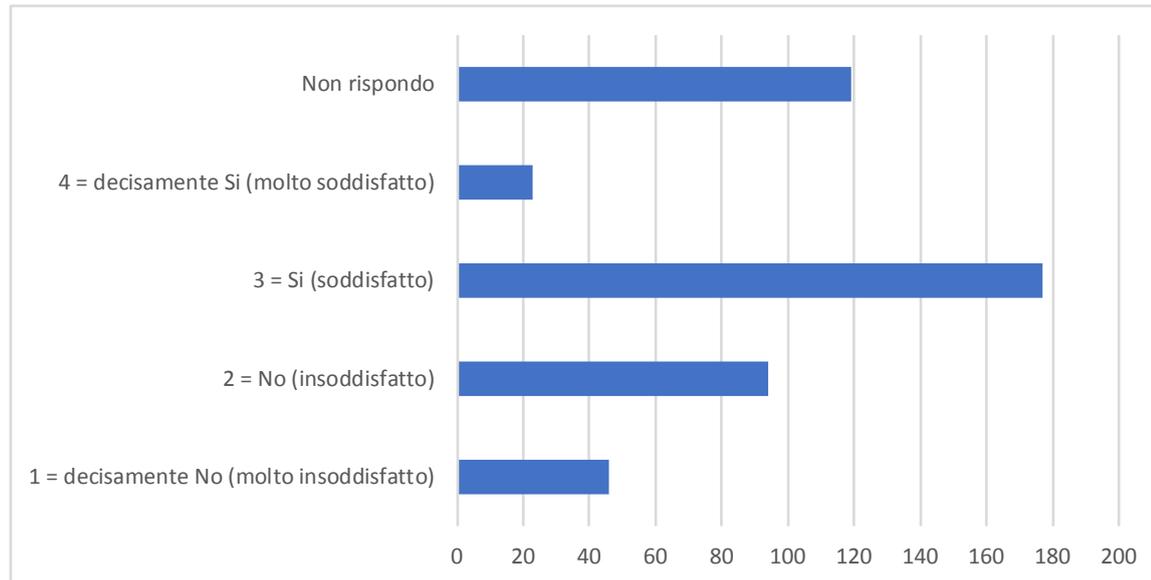
Il giudizio espresso è positivo, gli studenti (55,77%) ritengono che le proposte della produzione artistica del Conservatorio sono equilibrate.

Forme, tipologie, generi musicali vocali/strumentali sono ben rappresentati nella produzione artistica del Conservatorio?



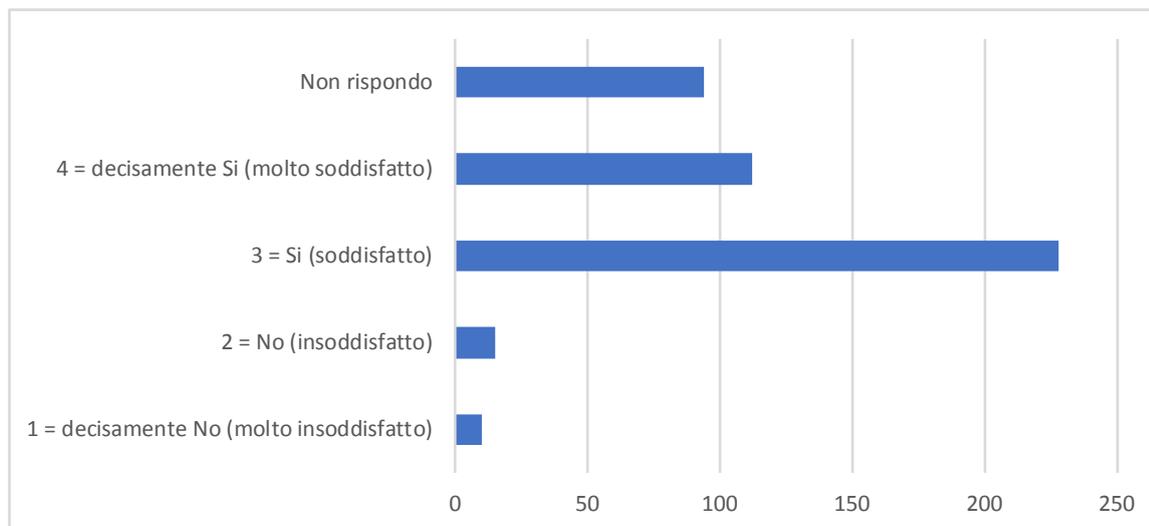
Il Secondo quesito pone l'accento sulle tipologie di generi musicali. Anche in questo caso il 56,64% degli studenti esprime giudizio positivo.

Ti ritieni adeguatamente coinvolto nelle attività di produzione artistica del Conservatorio?



Alla domanda "Ti ritieni adeguatamente coinvolto...?" la percentuale di studenti che si sentono esclusi dal processo legato alla produzione aumenta (30,50%), anche se dobbiamo osservare che, rispetto al dato precedente (39%) c'è un significativo calo, ciò è dovuto all'attenta programmazione delle attività di laboratorio, in aumento rispetto agli anni precedente, e meglio strutturate.

Ritieni che le attività di produzione artistica costituiscano un arricchimento del tuo bagaglio formativo?

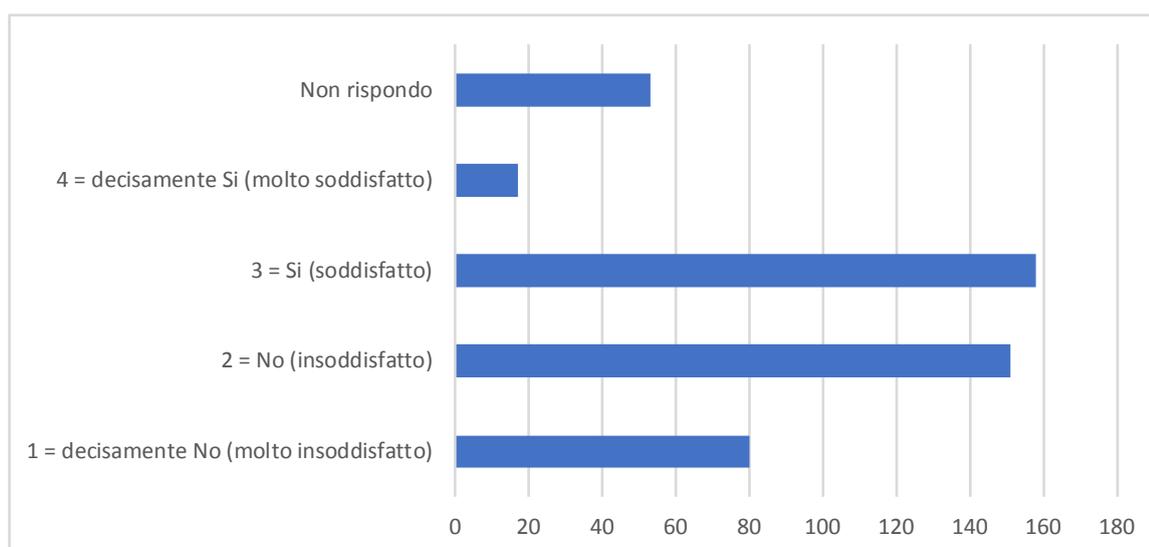


La maggioranza degli studenti ritengono che le attività legate alla produzione artistica siano momento formativo importante, poiché costituiscono esperienza lavorativa simile a quella che potranno incontrare una volta terminati gli studi presso il conservatorio.

F. INFRASTRUTTURE, SERVIZI E COMUNICAZIONE INTERNA

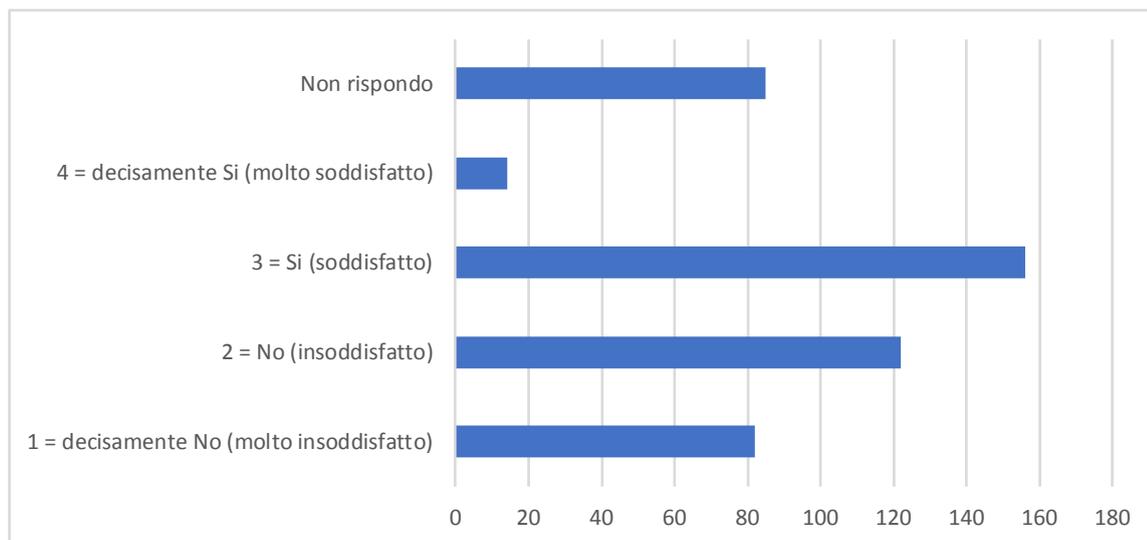
La sezione 'F. Infrastrutture, servizi e comunicazione interna', contiene quesiti inerenti la logistica, e più in generale, i servizi connessi alle attività di studio personale, individuale, collettivo e di gruppo.

Le aule in cui si svolgono le lezioni sono adeguate (insonorizzazione, acustica, presenza di specchi, dotazione strumentale, cablaggio, ecc.)?



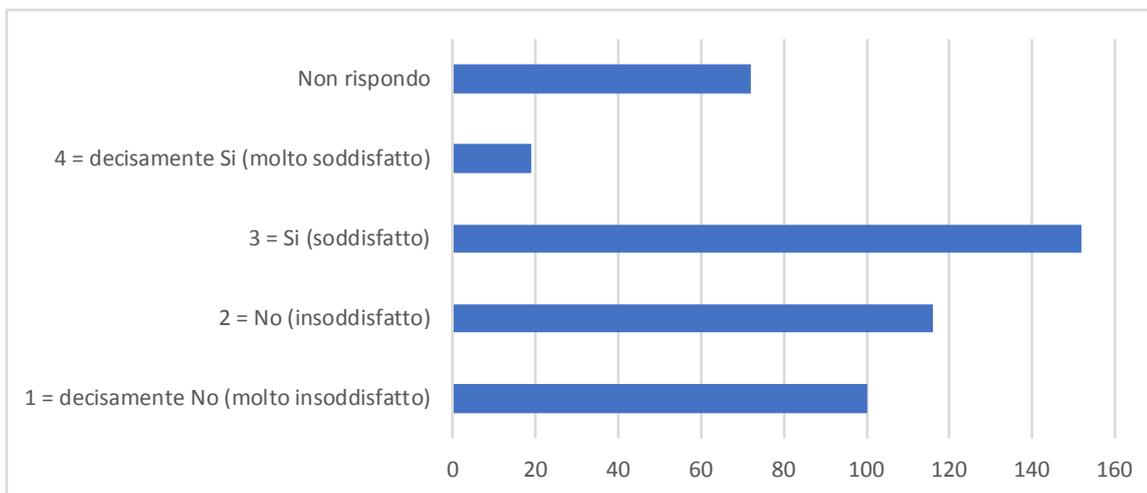
Prevale il giudizio negativo. Gli studenti ritengono inadeguate le aule in cui svolgono le lezioni. Dobbiamo però osservare che una grossa percentuale di studenti esprimono giudizio positivo.

I locali e gli strumenti per le attività di esercitazioni individuali e d'insieme sono disponibili?



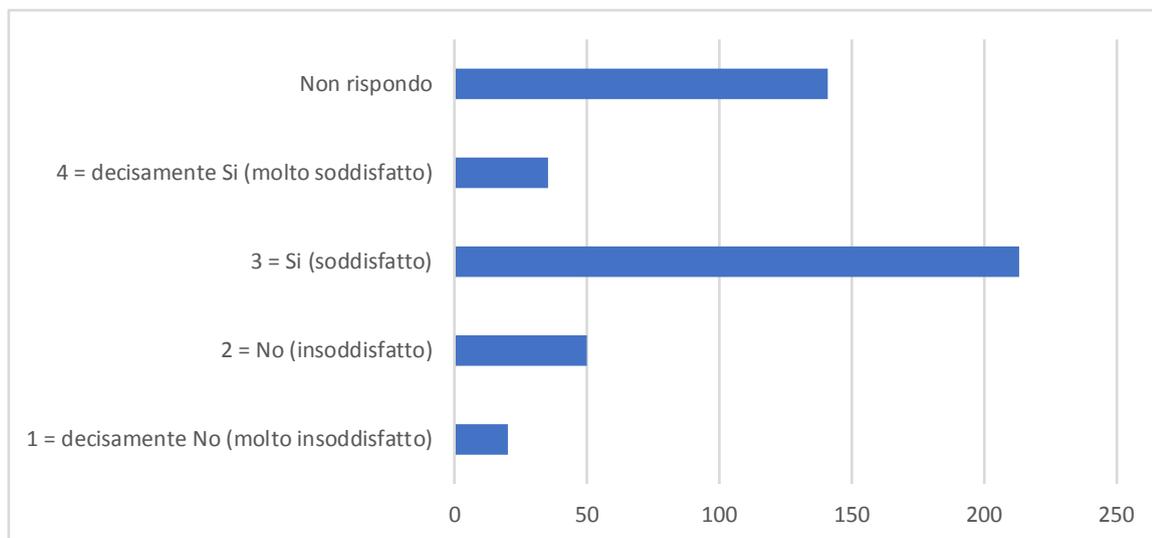
Anche in merito alla disponibilità di spazi per lo studio individuale o di gruppo, gli studenti danno un giudizio negativo (44.44%).

L'espletamento delle pratiche burocratiche è agevole e la tua interazione con i servizi di segreteria soddisfacente?



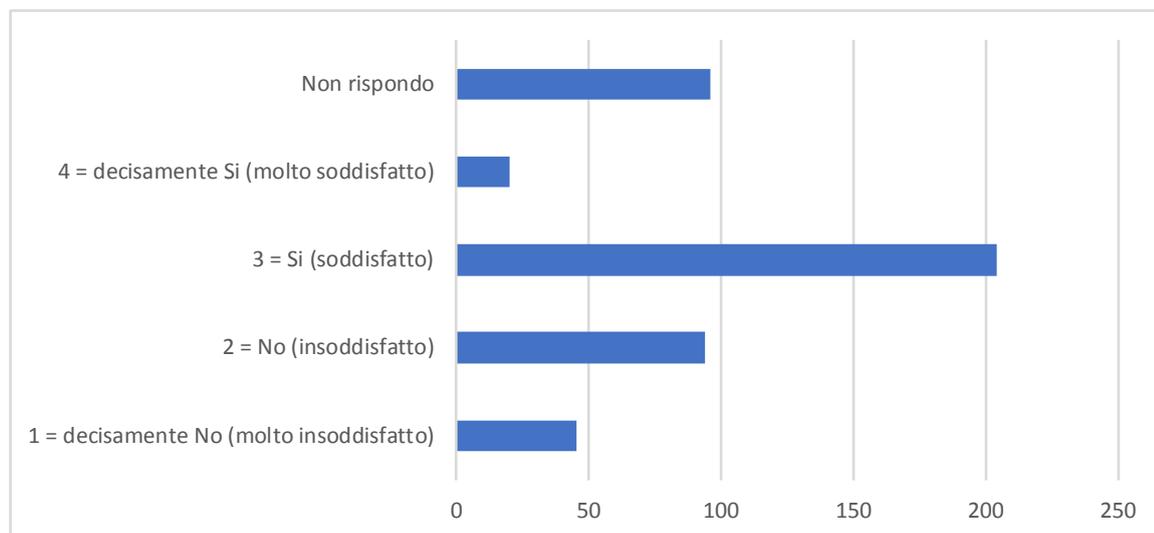
Di segno negativo anche il rapporto con i servizi di segreteria, 47.06% di in soddisfatti. Anche in questo caso la tendenza è al miglioramento, infatti, il giudizio negativo si era attestato al 62%.

L'accesso ai servizi della biblioteca è soddisfacente?



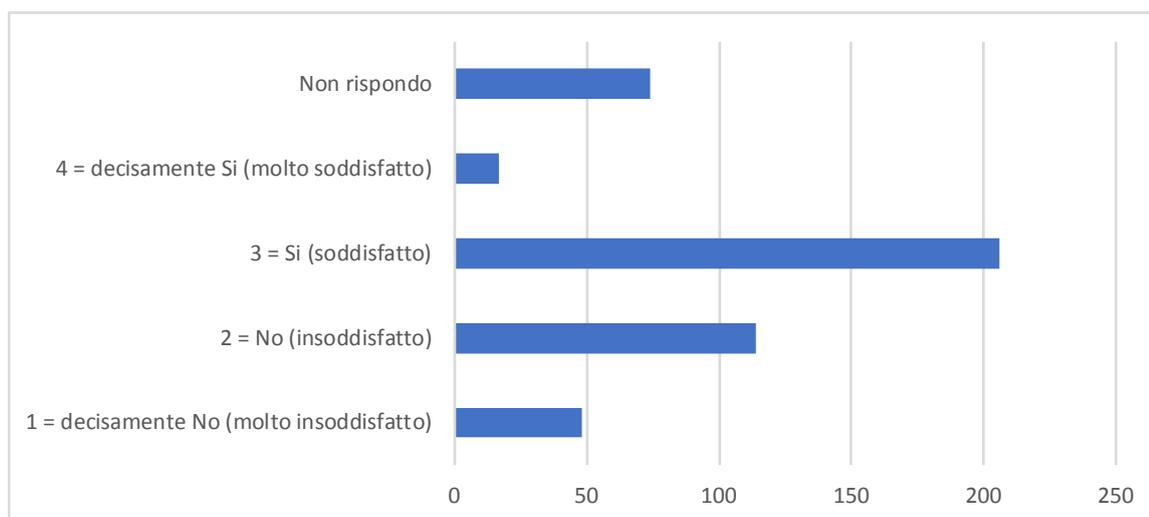
Di segno opposto il giudizio in merito all'accesso ai servizi di segreteria. Oltre il 50% degli studenti ritiene soddisfacente l'accesso ai servizi della biblioteca.

Come valuti l'efficacia dei mezzi di comunicazione usati (Albo, Bacheche, Mailing list, ecc.)?



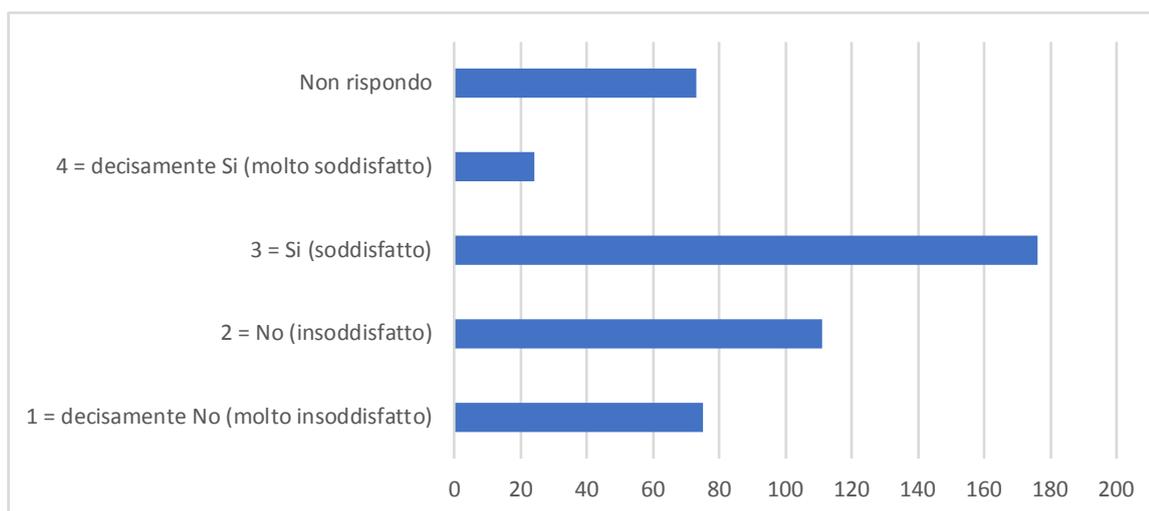
Con soddisfazione osserviamo che anche questo aspetto ha invertito la tendenza dal negativo al positivo. Lo scorso anno c'era un sostanzialmente in equilibrio le due posizioni: positiva/negativa. Oggi possiamo dire che il lavoro svolto sta dando i primi risultati. Occorre potenziare l'aspetto della comunicazione interna per renderla ancor più efficiente.

Reputi sufficienti gli strumenti informatici, il sito web e la comunicazione digitale utilizzata dall'Istituto?



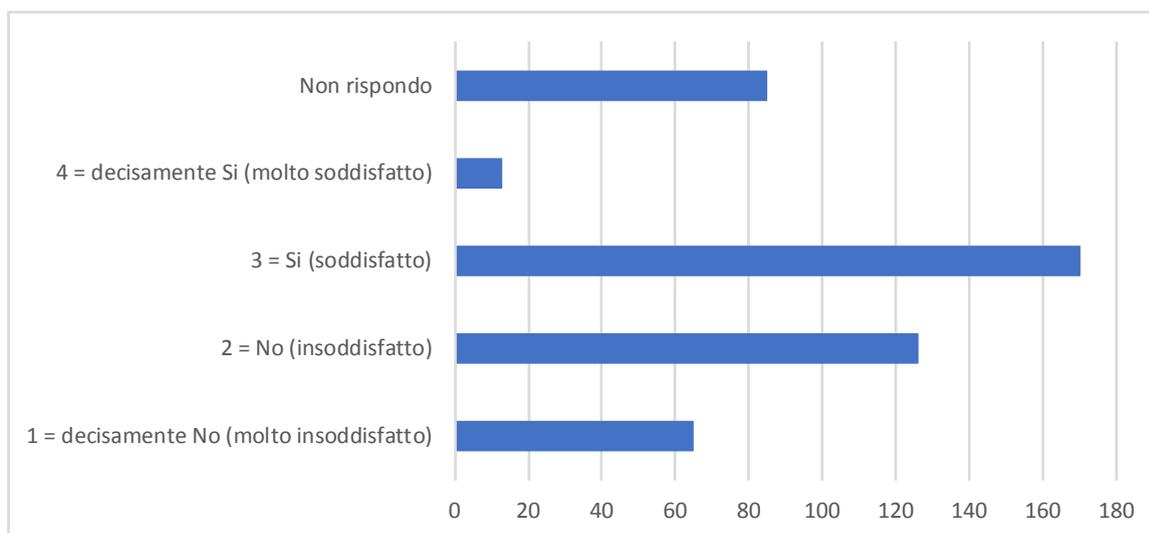
Il tema legato all'adeguamento tecnologico per la didattica è stato ancora poco presente nell'Anno Accademico di riferimento. Dobbiamo però segnalare che nella parte conclusiva dell'anno, sono state acquistate delle LIM, supporto indispensabile per l'erogazione di lezioni in *distant learning*.

Reputi soddisfacente il servizio ISIDATA?



ISIDATA è il servizio utilizzato dai conservatori di musica italiani per la gestione di molteplici funzioni, tra cui anche quella di gestione delle iscrizioni. La piattaforma è in continuo aggiornamento e adeguamento alle esigenze dei diversi conservatori. Dobbiamo sottolineare che permangono ancora problemi di funzionalità in alcuni settori del sistema. Gli studenti lamentano ancora difficoltà nella prenotazione degli esami e nella compilazione dei piani di studio e, in particolare, nella scelta delle discipline che non sempre sono selezionabili dall'interfaccia utente, con conseguente richiesta di attivazione agli uffici di segreteria didattica.

Come valuti (in generale) la qualità della comunicazione fra organi di gestione e studenti?

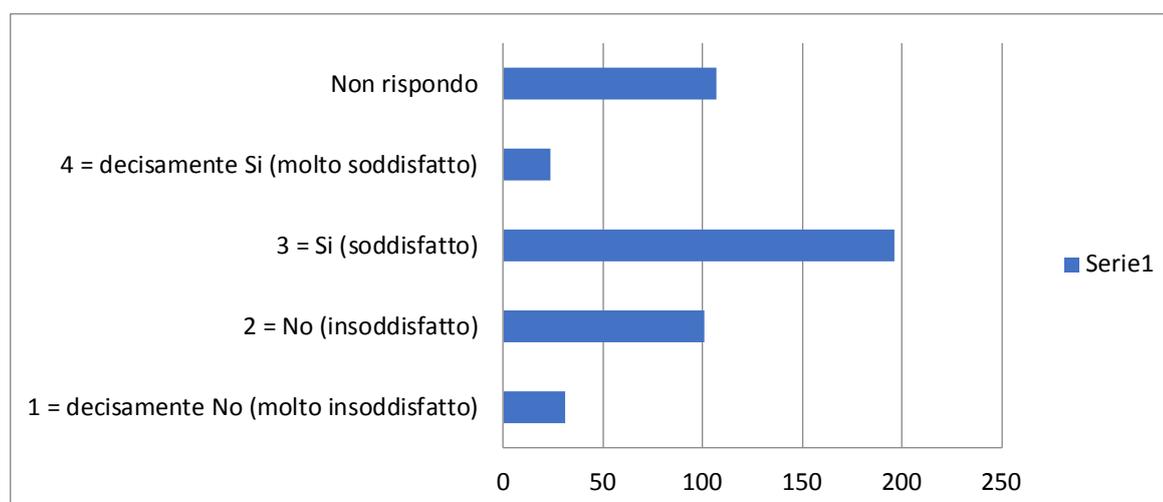


Il problema della comunicazione tra organi di gestione e studenti è ancora critico. Infatti, secondo l'opinione degli studenti, non vi è comunicazione chiara e diretta tra gli organi di gestione del Conservatorio e gli studenti.

G. IMMAGINE E COMUNICAZIONE ESTERNA

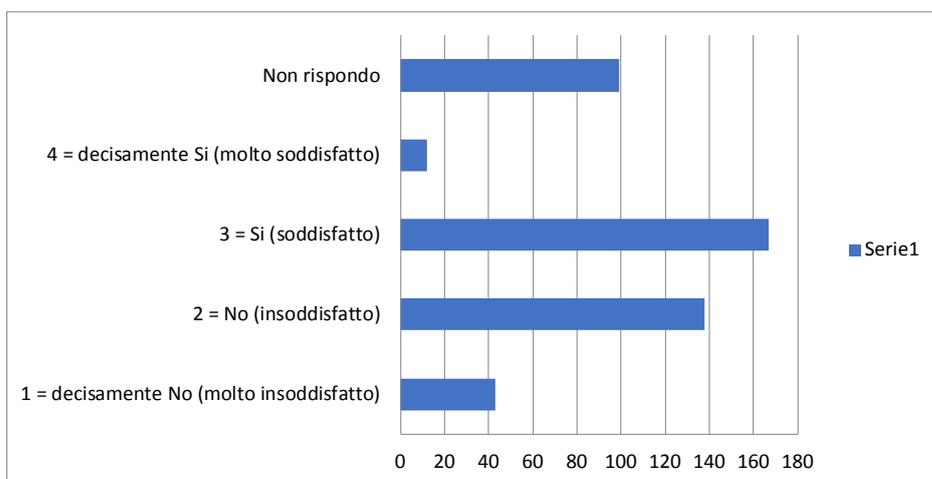
La sezione 'G. Immagine e comunicazione esterna' prende in esame diversi aspetti che vanno dall'informazione sul territorio di tutte le iniziative promosse dal Conservatorio, alle informazioni interne, in particolare, quelle riguardante i servizi offerti alla popolazione studentesca e a quelle relative all'impatto che il Conservatorio ha sulla vita culturale della città.

L'attività di produzione artistica del Conservatorio è adeguatamente pubblicizzata sul territorio?



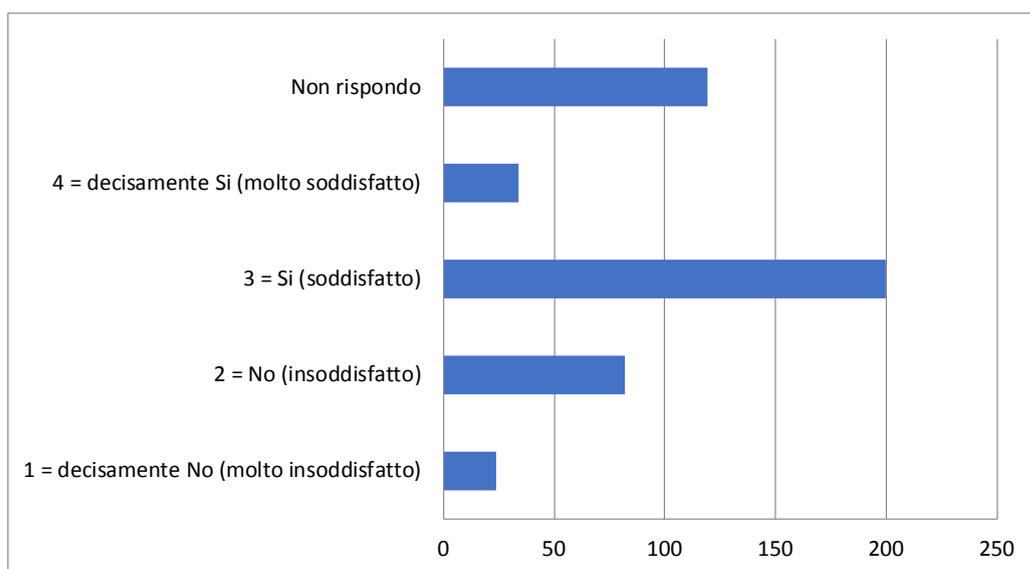
La maggioranza degli studenti ritiene che l'attività di produzione è adeguatamente pubblicizzata.

L'accesso ad ogni genere di informazione riguardante il funzionamento e i servizi del Conservatorio avviene senza difficoltà?



Il secondo quesito è sostanzialmente in equilibrio. Una parte degli studenti ritiene l'accesso alle informazioni non adeguato così come i servizi alla didattica. Dobbiamo però rilevare che purtroppo gli studenti sono restii ad utilizzare gli strumenti predisposti per l'acquisizione di informazioni e spesso non leggono le comunicazioni a loro inviate tramite i canali informatici. In tutto l'Istituto sono presenti bacheche, totem e spazi dedicati alle comunicazioni più svariate. Ogni dipartimento e disciplina è dotato di apposito spazio per la disseminazione delle informazioni. Il sito web è dotato di spazi riservati a tutte le iniziative e l'Ufficio stampa invia regolarmente *news letter* a tutti i docenti e studenti. Anche le informazioni riguardanti specifiche attività sono inoltrate via mail dalla vicedirezione. In merito ai servizi, il Conservatorio non manca di informare tutti i soggetti coinvolti.

Come giudichi l'impatto che il Conservatorio ha sulla vita culturale della Città di Milano?



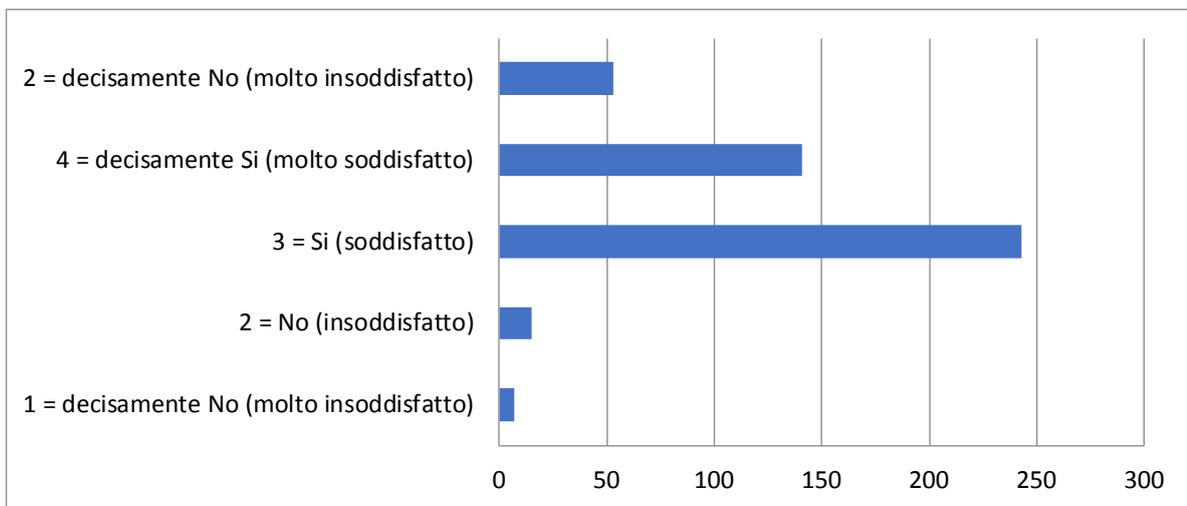
La produzione musicale del Conservatorio ha subito in questi ultimi anni una forte impennata. Le numerose rassegne concertistiche e le importanti produzioni operistiche promosse da

Conservatorio hanno indubbiamente avuto un impatto positivo sulla vita culturale della città.

H. INTERESSE, SODDISFAZIONE GENERALE E CRESCITA PROFESSIONALE

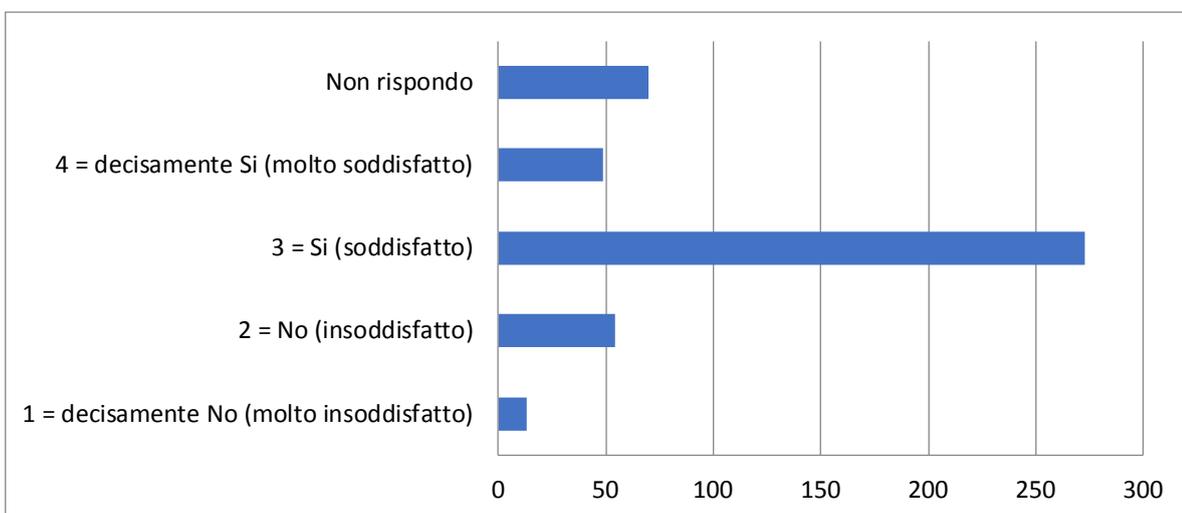
L'ultima sezione di questa indagine, verte su temi personale. Il Nucleo chiede un giudizio su interesse su argomenti, discipline ecc.; su come gli insegnamenti sono stati svolti; su preparazione globale e sullo sviluppo di competenze collaterali.

Sei interessato agli argomenti del corso che stai frequentando (indipendentemente da come sono stati svolti gli insegnamenti e le attività integrative)?



La scelta del Conservatorio non può essere fatta se manca l'interesse verso le materie di studio proposte. Il giudizio è molto positivo. Vi è però un 10% che si dichiara non interessato.

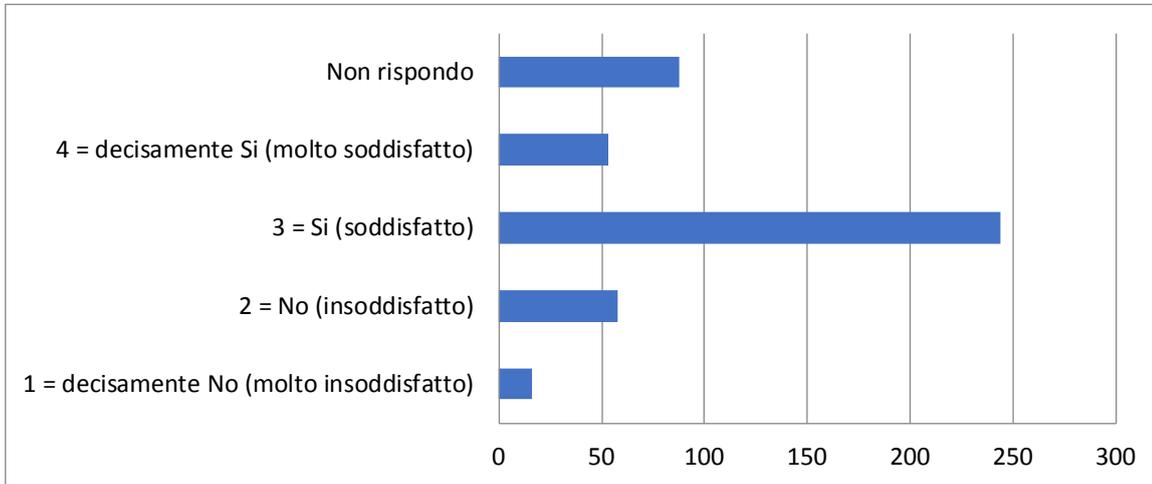
Sei globalmente soddisfatto da come sono stati svolti gli insegnamenti, dalle attività integrative proposte e dalle attività di produzione artistica nel loro complesso?



Alta la soddisfazione in merito allo svolgimento degli insegnamenti. Vi è comunque una parte

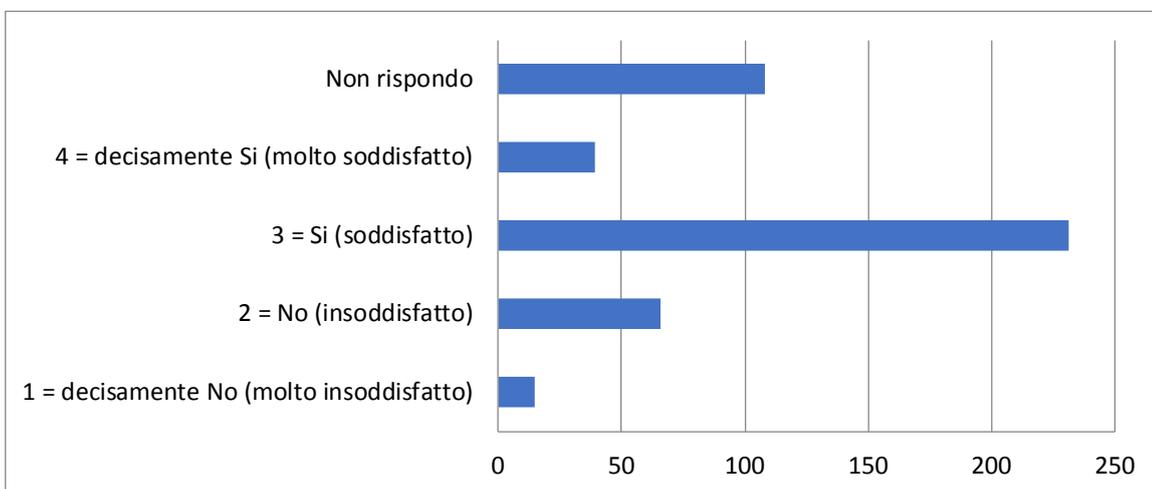
della popolazione studentesca insoddisfatta.

Ritieni soddisfacente il livello di preparazione ed autonomia artistica da te sin qui raggiunto?



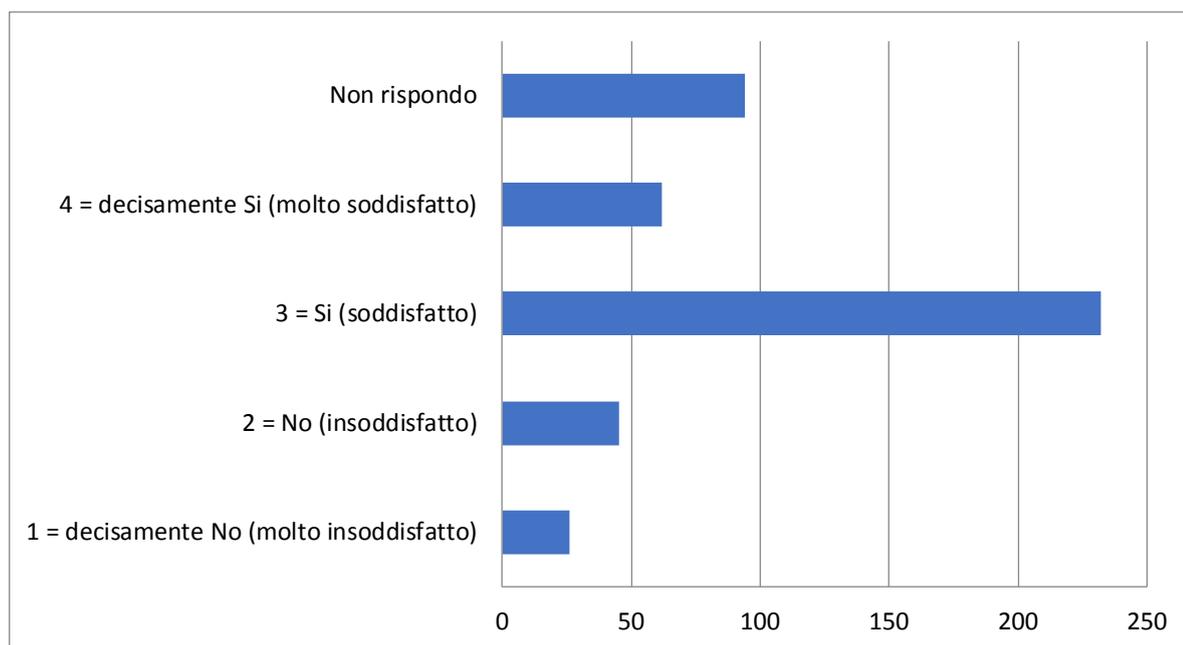
Sostanzialmente positivo il dato in merito alla percezione che lo studente ha rispetto al livello di preparazione ed autonomia.

Durante il corso di studi hai avuto l'opportunità di sviluppare competenze collaterali?



Positivo il giudizio in merito al quesito proposto. Le attività promosse dal Conservatorio non solo cercano di coinvolgere gli studenti nelle produzioni artistiche ma, attraverso specifici bandi, chiedono agli stessi di svolgere attività di supporto alle diverse iniziative.

A fronte della esperienza maturata, consiglieresti ad un tuo amico l'iscrizione al Conservatorio "G. Verdi"?



Fa molto piacere constatare che indipendentemente dai problemi rilevati in questo rapporto, gli studenti considerano il Conservatorio di Milano punto di riferimento per la formazione musicale.

I. COMMENTI TESTUALI

Brevi considerazioni a margine della lettura dei commenti liberi sondaggio 15/16

Contrariamente a quanto si potrebbe immaginare, lo spazio destinato ad osservazioni libere è stato ben poco sfruttato dagli studenti coinvolti nella rilevazione. Infatti su un totale di 460 che hanno compilato il questionario, solo 41 hanno lasciato le loro osservazioni. Il motivo di questa scelta è desumibile da alcune considerazioni che qualche studente ha fatto, seppur in modo colorito, da cui si evince che i più reputano ogni altro impegno, anche la compilazione di un questionario, un elemento che distrae dal loro scopo primario: l'apprendimento. Ciò detto e fatta la tara delle considerazioni frutto di sfogo personale, va notato che alcuni temi risultano ricorrenti: in primo luogo l'insistita esigenza di aule per studio individuale, di cui poter usufruire per tempi estesi 8,00-23,00; è più volte ribadita anche l'esigenza di un sito web di più facile consultazione, di uno snellimento delle procedure burocratiche, di maggiore armonizzazione degli orari delle lezioni. Alcuni segnalano la necessità di una più frequente revisione degli strumenti, altri l'opportunità di una maggiore professionalità negli addetti a front-office. A fronte di tutto ciò è elemento comune e ricorrente il generale apprezzamento per la qualità della docenza.

CONCLUSIONI

La gestione di una struttura grande e complessa come il Conservatorio di Milano, non può prescindere da una programmazione di ampio raggio e lungo respiro, che comprenda non solo un piano di indirizzo didattico (il Conservatorio è una scuola!), ma anche di una progettualità che tenga conto di tutto un corredo di iniziative volte a migliorare la struttura organizzativa generale e didattica.

La rilevazione della soddisfazione degli studenti è uno strumento importante della Relazione del Nucleo. La scelta di rendere obbligatoria' la compilazione ha consentito di ottenere un numero apprezzabile di risposte, sufficienti ad ottenere dati con alto valore statistico, in particolare per quanto attiene i corsi accademici di primo e secondo livello.

In merito alle risposte fornite è opportuno affermare che le osservazioni proposte dagli studenti hanno avuto il merito di mettere in luce i punti di forza e di debolezza del Conservatorio. Essi hanno mostrato interesse verso l'Istituzione enfatizzando il senso di appartenenza. Inoltre, gli studenti apprezzando la qualità della docenza e dei corsi, anche se rimarcano la presenza di criticità organizzative che, a loro avviso, sono ancora presenti e in alcuni settori particolarmente evidenti.

Nonostante ciò, gli studenti considerano il Conservatorio di Milano un Istituto da consigliare ad un *amico*, e non solo perché garantisce una formazione musicale di eccellenza, ma consente agli studenti di acquisire competenze professionali e di sviluppare conoscenze ed abilità collaterali spendibili nel mondo del lavoro.

Dobbiamo sottolineare che i benefici di una gestione attenta e manageriale del Conservatorio ha sin qui prodotto molteplici miglioramenti sul piano organizzativo e della gestione delle risorse interne, in particolare durante l'anno accademico di riferimento (A. A. 2015/16).

Numerose le iniziative volte a rendere più semplici le procedure di iscrizione agli esami, la compilazione dei piani di studio e a il nuovo sistema informatizzato per la prenotazione degli spazi per uso didattico e di studio.

Infine si segnala la necessità di potenziare i servizi allo studente e ai docenti, per esempio aumentare laboratori e spazi attrezzati per lo svolgimento di lezioni in modalità multimediali, indispensabili per un'erogazione della didattica aderente alle esigenze di un mondo del lavoro in continua evoluzione.

Grazie per l'attenzione.
Il Nucleo di Valutazione

Dott. Dario Guardalben
M° Emilio Piffaretti
Ing. Ermanno Turco

Sintesi del documento NdV Anagrafe Dipartimenti

In questo capitolo si riporta una sintesi del documento completo denominato “NdV - Anagrafe Dipartimenti” che viene allegato alla presente (Allegato 10).

PREMESSA

Il presente documento è stato redatto al fine di fornire una precisa composizione dei Dipartimenti attivi presso il Conservatorio di musica “G. Verdi” di Milano e di offrire uno spunto di riflessione sulle scelte didattiche e organizzative da operare in futuro.

Per ragioni di sintesi si è deciso di riportare i soli dati generali in quanto, rispetto al precedente documento (Anagrafe 2015-16), non vi sono stati significativi cambiamenti.

Ogni dipartimento sarà comunque analizzato nel dettaglio attraverso tabelle specifiche contenenti solo dati essenziali e base per eventuali approfondimenti da parte delle strutture didattiche.

Nel documento si analizzano i dati relativi a:

- Anagrafe Dipartimento;
- Anagrafe studenti;
- Ripartizione degli studenti nelle tipologie di corsi attualmente attivi nell’Istituzione;
- Percentuale degli iscritti di ciascun Dipartimento rispetto al totale degli iscritti al conservatorio **(1512 + 2 studenti nell’A. A. 2015-16, fonte ISIDATA)**;
- Rapporto di peso tra docenti e studenti;
- Scheda riassuntiva del dipartimento.

Le fonti per la redazione del presente documento sono:

- Per l’anagrafe dei Dipartimento, la Segreteria didattica, la Segreteria docenti, il sistema di rilevazione ISIDATA;
- Sito web istituzionale;

PARTE I

IN GENERALE

A seguire i grafici relativi alla distribuzione dei docenti all'interno dei singoli dipartimenti e degli studenti afferenti ad essi.

IL CORPO DOCENTI

Nell'anno di riferimento il Conservatorio di Milano ha al suo attivo **226** docenti a tempo indeterminato, **10** docenti a tempo determinato e **15** docenti a contratto di collaborazione, per un totale di docenti attivi. Nel presente rapporto non sono conteggiati i docenti che hanno tenuto le numerose Master class e Seminari attivati nell'Anno Accademico di riferimento.

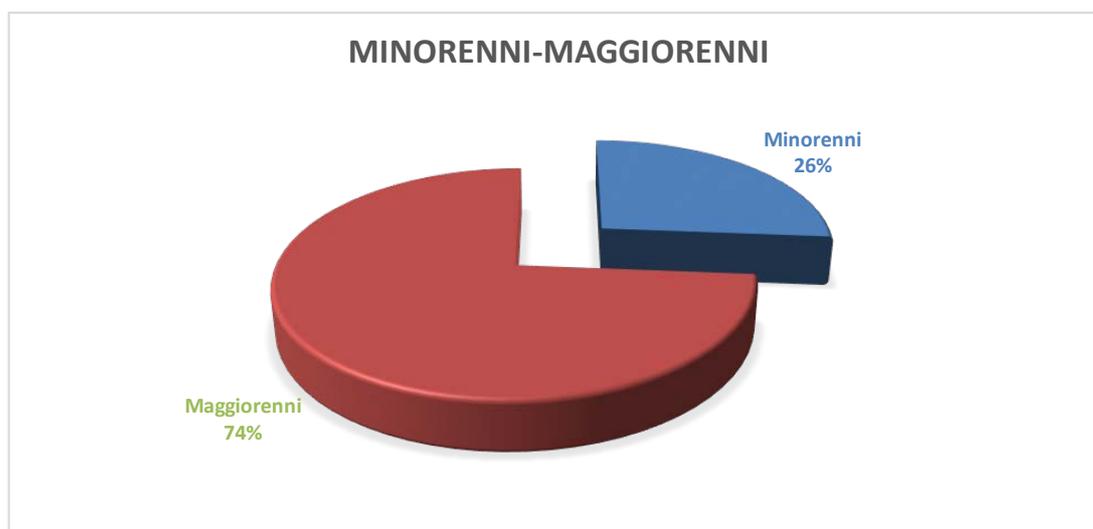
Nel grafico a seguire si mostra il peso di ciascuna categoria. Il dato che ne scaturisce è la grande stabilità del corpo docente, che garantisce la continuità didattica.

(Fonte: Segreteria personale docente)

GLI STUDENTI

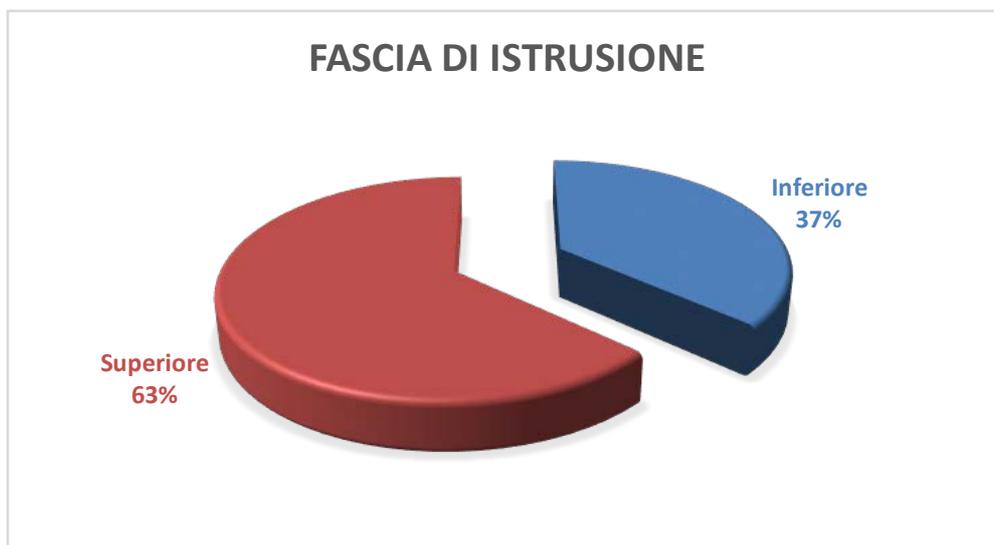
Il secondo dato analizzato riguarda la popolazione studentesca. Nei grafici a seguire vengono analizzati i dati relativi all'età, alla nazionalità, al genere e alla collocazione all'interno dei corsi attualmente attivati.

POPOLAZIONE STUDENTESCA RIPARTITA IN MINORENNI e MAGGIORENNI



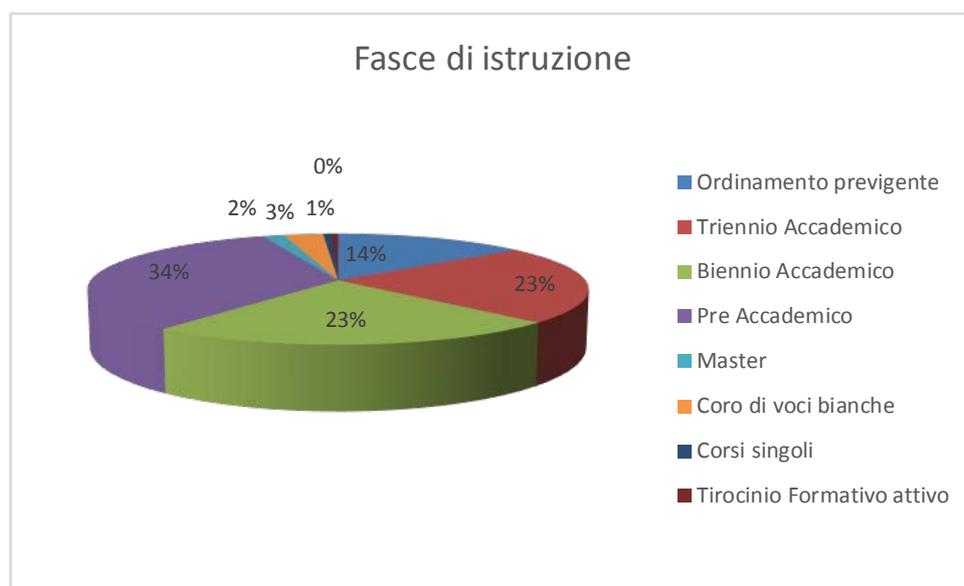
Risulta chiaro che la popolazione studentesca è prevalentemente maggiorenne. Questo dato colloca il Conservatorio di Milano nella fascia alta di istruzione.

POPOLAZIONE STUDENTESCA RIPARTITA IN ISTRUZIONE INFERIORE E SUPERIORE



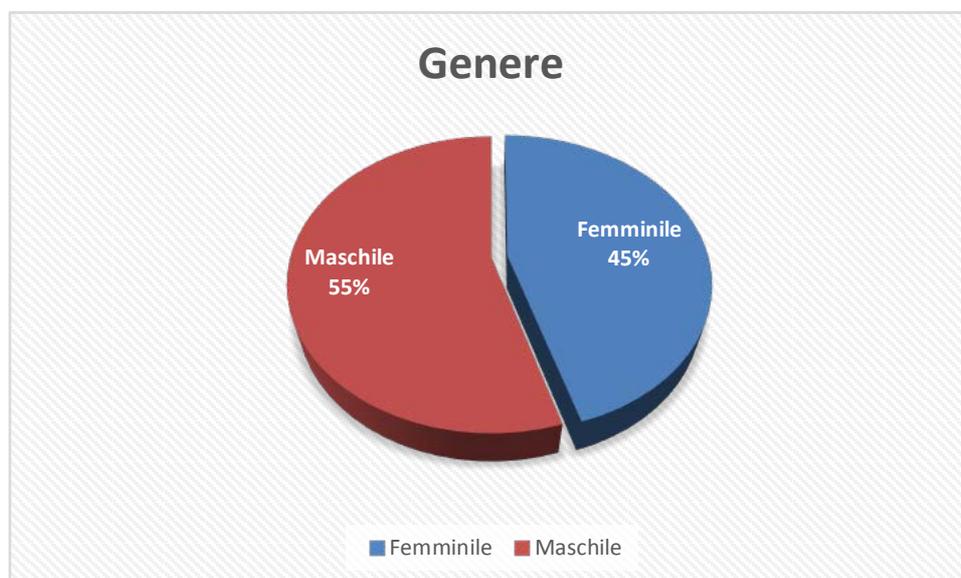
A conferma del dato precedente, possiamo qui osservare che il 63% della popolazione studentesca è collocata nella fascia superiore degli studi musicali.

SCORPORO DEI DATI RISPETTO ALLE FASCE DI ISTRUZIONE



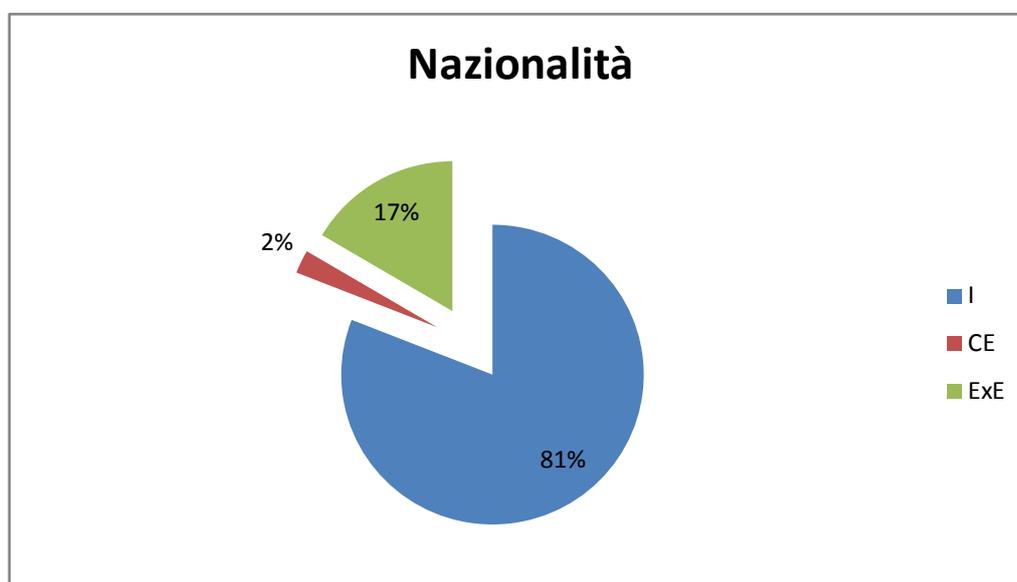
Il grafico pone l'evidenza sul dato riguardante la distribuzione degli studenti nelle diverse fasce di istruzione. Il dato interessante è fornito dall'importante presenza di studenti di fascia superiore (60%). Stabile la fascia pre accademica attestata su di un 34%.

POPOLAZIONE STUDENTESCA RIPARTITA PER GENERE



Permane la maggioranza di genere maschile degli studi musicali. Il genere femminile guadagna l'1% rispetto all'anno precedente.

POPOLAZIONE STUDENTESCA RIPARTITA PER NAZIONALITA'



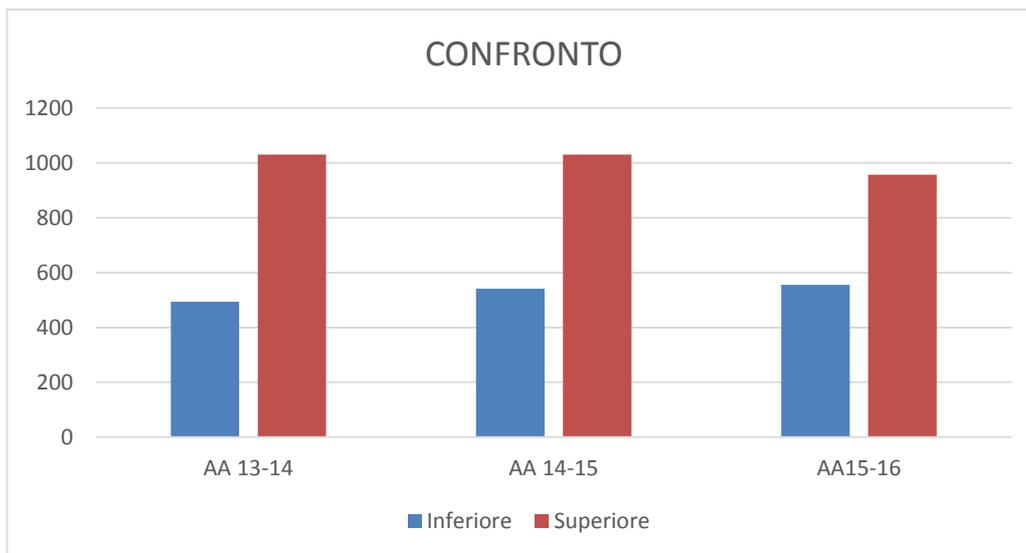
Tra gli obiettivi del Conservatorio di Milano, vi è quello di una collocazione a livello internazionale. A questo proposito osserviamo la presenza di numerosi studenti stranieri per un 19%. La provenienza è per la maggioranza orientale, ma vi è un deciso incremento di studenti provenienti dall'Est europeo e dai paesi latini.

CONFRONTO

Nella tabella a seguire si mettono a confronto i tre anni accademici tenuti sotto osservazione dal Nucleo di valutazione.

Da una prima lettura possiamo osservare l'incremento del **3%** della popolazione studentesca nella fascia pre accademica e una stabilità generale nella fascia superiore. Per essere più precisi, dobbiamo considerare la progressiva diminuzione dei corsi dell'ordinamento previgente. Tale calo è comunque ben bilanciato dall'incremento di studenti di fascia superiore sia nei trienni che nei bienni.

Anno Accademico 2013-14	
FASCIA INFERIORE	494
FASCIA SUPERIORE	1030
	1524
Anno Accademico 2014-15	
FASCIA INFERIORE	541
FASCIA SUPERIORE	1030
	1571
Anno Accademico 2015-16	
FASCIA INFERIORE	555
FASCIA SUPERIORE	957
	1512



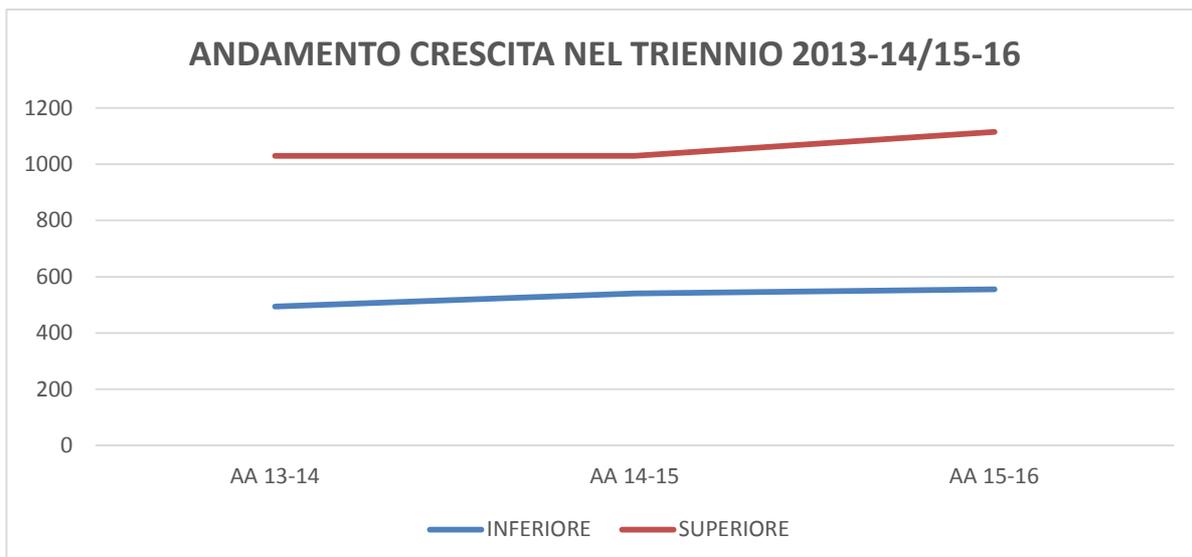
I grafici mostrano i dati relativi alla popolazione studentesca, per ciascun Anno Accademico, ripartita nelle principali fasce di istruzione (Inferiore e Superiore).

CRESCITA

Le tabelle e i grafici a seguire, mostrano l'andamento della crescita della popolazione studentesca sia in termini generali che di dipartimento.

Crescita della popolazione studentesca rispetto alla fascia di istruzione INFERIORE o SUPERIORE:

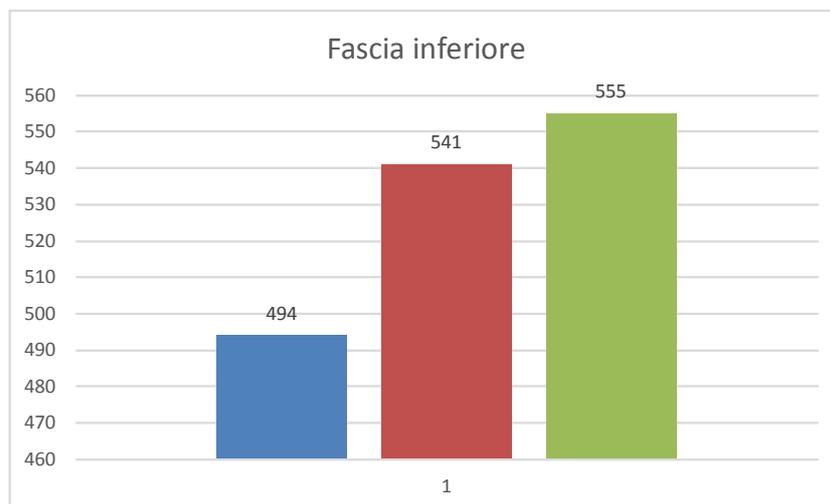
ANDAMENTO CRESCITA NEL TRIENNIO 2013-14/15-16			
FASCIA			
INFERIORE '13-14	494	541	555
INFERIORE '14-15			
INFERIORE 15-16			
FASCIA			
SUPERIORE '13-14	1030	1030	1115
SUPERIORE '14-15			
SUPERIORE 15-16			



La crescita di iscrizione presso il Conservatorio di Milano riguarda le due fasce di istruzione. Anche la fascia superiore, dopo un periodo di sostanziale calma (AA 14-15) ha ripreso a crescere. Il dato è incoraggiante e conferma quanto il Conservatorio sia punto di riferimento per la formazione pre accademica e, soprattutto, Accademica, non solo nell’hinterland milanese, ma in tutta Lombardia ed Italia.

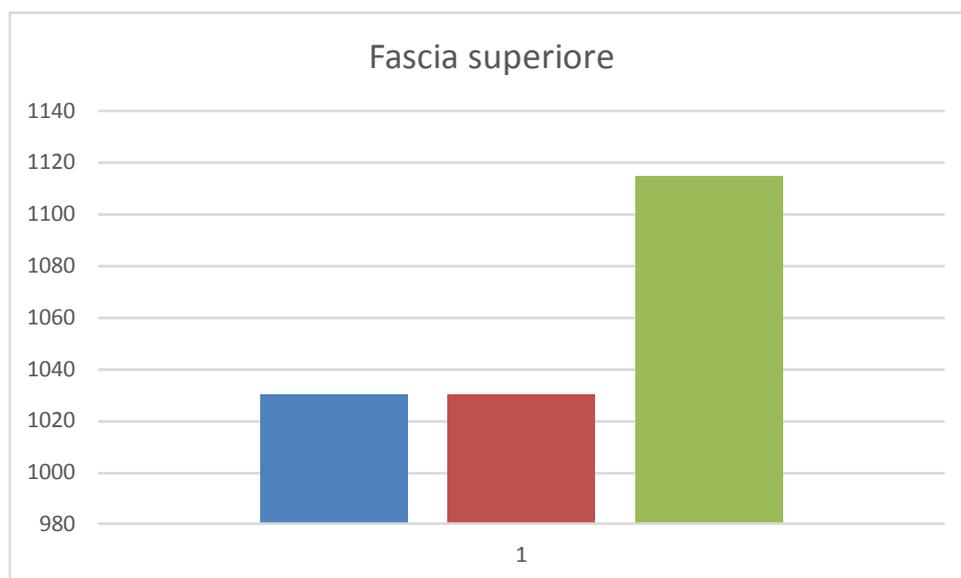
A seguire gli istogrammi che mettono in evidenza il progresso delle iscrizioni degli studenti nel triennio accademico 2013-14/2015-16.

Fascia inferiore:



Il dato che scaturisce dal grafico mostra la progressive crescita delle iscrizioni ai corsi pre accademici dell’11%. Possiamo affermare che la fascia accademica nel triennio di riferimento ha ottenuto un discreto risultato.

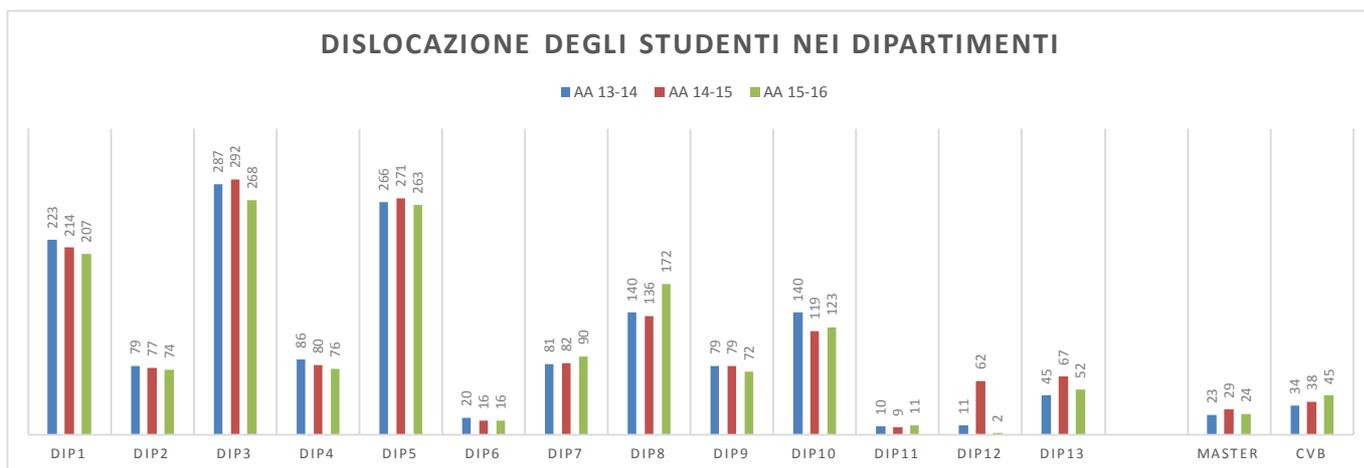
Fascia superiore:



La fascia accademica, dopo una fase di stabilità durata due anni accademici, ha registrato un'impennata dell'8%. Tenuto conto del progressivo esaurimento di utenza iscritta all'ordinamento previgente, non possiamo che esprimere un giudizio favorevole.

L'istogramma successivo mostra la crescita per dipartimento. Il dato rilasciato è interessante, poiché si evidenzia l'interesse dell'utenza verso gli insegnamenti (strumenti) erogati presso il Conservatorio.

L'evidenza che scaturisce dall'istogramma è di un sostanziale equilibrio in tutti dipartimenti. Si osserva un brusco calo nel Dipartimento 12: Didattica. Il brusco calo è legato all'attivazione, da parte del Ministero, dei corsi TFA (Tirocinio Formativo Attivo).



Altro dato significativo è la presenza di 3 dipartimenti di dimensioni apprezzabili (**01**, **03** e **05**), di 3 dipartimenti di dimensioni troppo piccole per essere considerati dipartimenti a tutti gli effetti

(06, 11 e 12); i restanti dipartimenti hanno dimensioni medio piccole.

La scelta politica che ha portato alla costituzione di 13 dipartimenti deve essere rivista e le scelte che gli organi preposti dovranno operare, dovranno essere quelle di accorpare più dipartimenti tra loro al fine di semplificare gli adempimenti burocratici e consentire alle strutture didattiche di operare all'interno di un quadro organizzativo meglio strutturato.

Così come suggerito nella precedente relazione: "Il Conservatorio di Milano si è dotato di una struttura didattica estremamente parcellizzata che comporta inevitabilmente un aumento delle problematiche di carattere organizzativo.

La scelta di dotarsi di **13** dipartimenti, anche se da un lato può apparire funzionale all'offerta didattica, in virtù della scelta di accorpare le discipline per affinità strumentali, si è dimostrata alquanto problematica, poiché in alcuni casi non v'è alcun tipo di dialogo all'interno del Dipartimento stesso. Il suggerimento che il Nucleo si sente di dare, è quello di ricondurre le strutture dipartimentali alle 7 stabilite dal ministero, privilegiando la creazione di strutture interdipartimentali di supporto, per tutte le attività che necessitano di un coordinamento per lo svolgimento di progetti specifici: musica antica, musica contemporanea, area teorica, ecc."

Nell'ipotesi ministeriale si avrebbe la seguente distribuzione:

	Dipartimenti - schema ministeriale	Scuole	Studenti	TOT
Dip 1	Canto e teatro musicale	Canto	175	206
		Musica vocale da camera	31	
Dip 2	Nuove tecnologie e linguaggi musicali	Jazz	68	120
		Musica elettronica	52	
Dip 3	Strumenti a fiato	Clarinetto	58	292
		Corno	17	
		Fagotto	23	
		Flauto	61	
		Oboe	34	
		Tromba	44	
		Trombone	10	
		Saxofono	29	
		Basso tuba	7	
		Flauto dolce	9	
Dip 4	Strumenti a tastiera e a percussione	Clavicembalo	4	301
		Organo	12	
		Pianoforte	219	
		Strumenti a percussione	22	
		Fisarmonica	14	
		Maestro collaboratore	30	
Dip 5	Strumenti ad arco e a corda	Arpa	27	350
		Chitarra	29	
		Contrabbasso	18	
		Viola	34	
		Violino	147	
		Violoncello	69	
		Liuto	9	
		Mandolino	11	
		Viola da gamba	6	
Dip 6	Teoria e analisi, composizione e direzi	Composizione	116	176
		Direzione d'orchestra	21	
		Direzione di coro	6	
		Strumentazione per banda	7	
		Musica da camera	15	
		Musicologia	11	
Dip 7	Didattica	Didattica della musica e dello strumento	9	9
Altro		Master	24	69
		CVB	45	

Fonte: Relazione A. A. 2014-15, del Nucleo di valutazione.

La tabella mostra l'evidenza di tre dipartimenti di grandi dimensioni, tre dipartimenti di medie dimensioni e solo il dipartimento Didattica di piccole dimensioni.

Da un punto di vista organizzativo, la struttura ministeriale pone vantaggi in termini di organizzazione: solo 7 coordinatori che operano; economico: un risparmio del **50%**.

La strutturazione a 7 dipartimenti favorisce la presenza di docenti di tutte materie trasversali, evitando dispersione di energie e sovrapposizioni di competenze, in particolare, nella definizione delle discipline di base, ulteriori e a scelta dello studente da attivare o nella definizione di linee guida atte a delineare un percorso formativo costruito attorno allo studente.

A conclusione di questa sezione, il Nucleo auspica che si giunga al più presto ad una semplificazione/riduzione delle strutture didattiche e che siano **chiarite le funzioni** ad esse assegnate. Non di meno, **devono essere o chiariti i compiti e le funzioni** affidate al coordinatore di dipartimento e al referente di disciplina.

CONCLUSIONI

Dall'analisi dei dati complessivi e di dettaglio emergono alcuni aspetti interessanti:

- In primo luogo, dobbiamo osservare la crescita costante degli studenti di primo e secondo livello accademico, sempre più studenti scelgono il Conservatorio di Milano quale istituto per proseguire gli studi musicali.
- La costante diminuzione degli studenti afferenti l'ordinamento previgente non sta intaccando la media generale degli iscritti, attestata al di sopra dei 1500 studenti negli ultimi tre anni, con un trend in crescita del 2/3% annuo della fascia Accademica.
- Il consolidamento dei corsi pre accademici, che registrano comunque un incremento rispetto l'anno accademico precedente.

Il dato che desta più interesse è riconducibile al sostanziale equilibrio della fascia accademica che risulta stabile e maggioritaria rispetto alla fascia pre accademica. Non vi è stata un'involuzione nel numero di studenti ma sostanzialmente l'uscita degli studenti dell'ordinamento previgente è stata compensata dall'iscrizione di nuovi studenti di livello accademico.

Un altro aspetto interessante è quello relativo agli studenti di provenienza estera.

Il Conservatorio di Milano accoglie ben il 19% di studenti provenienti da paesi esteri. Il dato è ben al di sopra della media italiana riferibile alle università che si attesta su un 2/3% di media (il dato è stato comunicato dal Ministro in una recente audizione presso la 7ª Commissione permanente Istruzione pubblica, beni culturali, 30 marzo 2016).

Nell'analisi di dettaglio si è anche osservato che alcune sono scuole decisamente collocate nella fascia superiore degli studi musicali, mentre altre mostrano una decisa sofferenza a trovare uno sviluppo in tale fascia. Le ragioni sono molteplici. Da un lato possiamo trovare motivazioni legate allo appeal o alla popolarità di alcuni strumenti rispetto ad altri: il pianoforte, il violino o il canto, sono più popolari rispetto al basso tuba o al clavicembalo.

Da un altro punto di vista - e non trascurabile - non vi è alcuna analisi legata alle **richieste del mondo del lavoro** e non c'è traccia di alcun **documento programmatico** - *ad esclusione del piano di indirizzo redatto dalla direzione, che tratta macro argomenti dandone un consuntivo ed indicando le azioni strategiche generali senza fornire, in modo chiaro, gli strumenti applicativi* - in cui vi siano risposte a quesiti circa la dimensione del mercato o il collocamento lavorativo in specifici settori o la richiesta di specifiche figure professionali da parte di enti pubblici e privati.

In ultimo non possiamo non considerare il percorso didattico che, dopo verifica sul sito, rimane ancora un punto inevaso poiché, in numerosi casi, i programmi di corso ed esame non erano pubblicati nella pagina web istituzionale. Questo ultimo punto è particolarmente grave, in quanto non consente allo studente di ottenere un'informazione esaustiva sia in merito ai contenuti dei corsi del proprio piano di studi, che dell'effettivo programma di studio e d'esame oggetto della verifica.

Il Nucleo non ha trovato, anche in questo caso, alcun documento che illustri le modalità di

svolgimento delle sessioni d'esame. Il Nucleo è a conoscenza di alcune schede di valutazione dello studente, in cui non si fa alcun cenno all'acquisizione di conoscenze, competenze e abilità e dove non sono precisati i criteri di valutazione. Tali schede sono inutili ed inefficaci, al fine di una valutazione accademica, e molto lontane dai 'Criteri di Dublino' ormai riferimento europeo per la valutazione dei percorsi accademici.

A conclusione il Nucleo auspica che:

- si prenda in seria considerazione l'assetto a 7 dipartimenti, così come suggerito dalla normativa cogente (nel mese di marzo 2017, il Consiglio Accademico ha approvato l'assetto a 7 Dipartimenti. **Il Nucleo considera superato questo punto**).
- si prenda in seria considerazione lo sviluppo di strumenti di analisi di mercato, al fine di stabilire l'effettiva collocazione degli studenti nel mondo del lavoro;
- si prenda in seria considerazione la pubblicazione di tutti i programmi di studio e d'esame sul sito web istituzionale, al fine di garantire la massima chiarezza e trasparenza;
- si prenda in seria considerazione la definizione di criteri di valutazione dei corsi accademici, vicini o aderenti ai 'Criteri di Dublino', al fine di un adeguamento della valutazione secondo gli standard europei;
- si prenda in seria considerazione l'istituzione corsi di aggiornamento obbligatori, in merito alla funzione docente nella pubblica amministrazione, al fine di informare/formare il personale docente che risulta impreparato a svolgere semplici funzioni a lui assegnate, quali, per esempio, la programmazione di dettaglio dei propri corsi o di svolgere i compiti di funzioni strutturali come, ad esempio, gli incarichi di Coordinatore di dipartimento o Referente di disciplina;
- Si prenda in seria considerazione una radicale riprogettazione del sito web istituzionale che, pur essendo graficamente apprezzabile, presenta ancora problemi di reperimento veloce e chiaro delle informazioni di base.

Il Nucleo di valutazione

Dott. Dario Guardalben
Prof. Emilio Piffaretti
Ing. Ermanno Turco

CONSUNTIVO 2015 E PROVISIONI DI BILANCIO 2016

Il Conto Consuntivo per l'esercizio finanziario 2015 datato 1/3/2016 è stato elaborato dal Conservatorio conformemente a quanto previsto dal Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio "Giuseppe Verdi", approvato con Decreto Dirigenziale n. 551, trasmesso dal MUR AFAM in data 8 agosto 2006 prot. N. 5257.

Per quanto riguarda le previsioni di bilancio per l'anno finanziario 2016, le indicazioni programmatiche sono contenute nella relazione del Presidente, anche questa redatta ai sensi del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio "Giuseppe Verdi".

Per una analisi dettagliata si rimanda ai suddetti documenti (riportati negli ALLEGATI 7 e Piano di indirizzo contenuto in relazione), ricordando che il rendiconto dell'A.F. 2015, completo di tutti gli allegati previsti verrà sottoposto - previo parere dei Revisori dei Conti - all'esame del Consiglio di amministrazione dell'Istituto per l'approvazione.

Nei due paragrafi a seguire si sintetizzano i principali risultati del consuntivo e le principali indicazioni contenute nella relazione programmatica del Presidente.

ANALISI DEL CONSUNTIVO 2015

La Tavola I a seguire mostra i dati di previsione (preliminare e definitivi, 1° e 3° colonna rispettivamente) del Bilancio 2015 relativi alle "Entrate in competenza" e gli scostamenti a consuntivo (ultima colonna). Il totale delle entrate è stato di 3.648,14 M€ con uno scostamento al ribasso di 605.012,11 € rispetto al preventivo dovuto principalmente a mancati finanziamenti (entrate correnti) e partite di giro per ritenute erariali e previdenziali. La tavola inoltre evidenzia che è stata tenuta accantonata quale Avanzo di Amministrazione la somma di 1, 15 M€

In merito alle partite di giro si rammenta che il Conservatorio si è dotato nel 2015 di Partita IVA in applicazione dell'art. 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190, seguendo anche le indicazioni della circolare N.1/E dell'Agenzia delle Entrate.

TAVOLA I - ENTRATE in COMPETENZA

Correnti	1.985.585,00	638.044,02	2.623.629,02	2.915.569,59	-	291.940,57
Capitale	0,00	310.000,00	310.000,00	312.500,00	-	2.500,00
Partite di giro	109.500,00		109.500,00	420.071,54	-	310.571,54
Av.Amm.ne	1.154.915,00		1.154.915,00		-	
TOTALE ENT.	3.250.000,00	948.044,02	4.198.044,02	3.648.141,13		-605.012,11

Le entrate previste sotto il profilo della cassa, €. 4.470.598,87 sono state realizzate per €. 3.565.040,82 con uno scostamento di 905.558,05. Tale scostamento coincide con il totale dei residui attivi al 31.12.2015 (=€. 905.558,05).

I dati di consuntivo relativi alle uscite in competenza sono riassunti nella Tavola II.

TAVOLA II - USCITE in COMPETENZA

Titolo	Prev.iniziale (a)	Variazioni (b)	Prev.finale(c) = (a)+(b)	Impegni (d)	Scostam.to(c)-(d)
Correnti	2.657.402,89	638.044,02	3.295.446,91	2.964.679,38	330.767,53
Capitale	483.097,11	310.000,00	793.097,11	465.338,52	327.758,59
Partite di giro	109.500,00		109.500,00	420.071,54	- 310.571,54
					-
TOTALE USC.	3.250.000,00	948.044,02	4.198.044,02	3.850.089,44	347.954,58

Gli impegni (€ 3.850.089,44 in 4° colonna) sono risultati inferiori di Euro 347.954,58 rispetto alla previsione definitiva (€ 4.198.044,02 in 3° colonna). Ciononostante, gli obiettivi fondanti della relazione programmatica sono stati tutti raggiunti come dettagliato a seguire:

a) Offerta formativa:

- Vecchio ordinamento: allievi iscritti n. 307;
- Corsi accademici di I livello: allievi iscritti n. 297;
- Corsi accademici di II livello: allievi iscritti n. 331;
- Corsi Pre-accademici n. 500;
- Liceo Sperimentale n. 83;
- I corsi attivati affidati a docenti esterni sono stati n. 45;
- Sono stati attivati n. 9 laboratori: "World music", laboratorio fiati, improvvisazione, musica contemporanea, musica antica, "Comunicare in musica", "Opera studio", Limes e "Cantar Settecento";
- Sono state effettuate n. 45 Masterclass nelle diverse discipline;
- Rinnovo strumenti: sono stati effettuati acquisti per rinnovare ed aggiornare il laboratorio di musica elettronica oltre che per ampliare la dotazione dei leggii.

b) Biblioteca: trattasi di una delle raccolte di partiture storiche autografe più importanti al mondo, nonché un patrimonio librario che necessita di una continua implementazione, considerando l'obiettivo di completare la digitalizzazione dell'intero patrimonio storico. E' stata ultimata la ristrutturazione della torre libraria della biblioteca, l'ottimizzazione degli spazi e l'ampliamento dei luoghi di conservazione e la realizzazione di aree attrezzate a norma per la corretta conservazione dei fondi più preziosi.

c) Produzione. Gli eventi musicali realizzati sono i seguenti:

- "Concertiamo": rassegna di giovani esecutori;
- "I concerti del chiostro", in collaborazione con Anteo Spazio Cinema;
- Stagione del Conservatorio Appuntamenti con l'Orchestra sinfonica del Conservatorio;
- "I concerti della memoria";
- Il Conservatorio e i Musei
- "Suona Francese"
- "Festival Debussy";
- Allestimento opere liriche in coproduzione con il Conservatorio di San Pietroburgo
- Partecipazione a Festival in Corsica
- Happy Music Hour
- Premio Abbado

- Expo 2015
- d) Scuola media e liceo musicale:
 - i corsi per gli alunni della scuola media Cuoco Sassi sono stati realizzati sotto la supervisione del Maestro Salvemini;
 - Liceo musicale: alunni iscritti n. 83; sono stati regolarmente svolti gli esami di Stato.

Il DISAVANZO di competenza (entrate vs uscite) è risultato di Euro - 201.948,31

ANALISI DELLE PREVISIONI DI BILANCIO 2016

In questo paragrafo si analizzano le previsioni per l'anno contabile 2016 tenendo conto dei risultati del Bilancio 2015. La finalità della descrizione a seguire è di mettere in grado il lettore di apprezzare le principali differenze tra i due esercizi sinteticamente riassunte nella Tavola IV in chiusura del paragrafo.

Per questo lavoro sono stati analizzati i dati contenuti nei preventivi finanziari decisionali e gestionali e la "Relazione Programmatica del Presidente al Bilancio di Previsione Anno Finanziario 2016".

Definizione delle linee strategiche

Per la parte delle entrate, la relazione programmatica comprende la descrizione delle fonti di finanziamento necessarie per la realizzazione delle strategie e ne evidenzia le opportunità e gli eventuali vincoli di acquisizione.

Le linee strategiche sul versante delle entrate sono le seguenti:

- a) formulazioni delle previsioni di entrate per contributo allievi a partire dai dati certi delle iscrizioni 2015/2016 (totale 1563 iscritti vs xxx dell'a.a. 2014/2015) e tenendo conto delle modifiche apportate alle rette in ragione del utilizzo dell'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) di cui al D.Lgs 109/98 (modifiche già operative dall'anno precedente).
- b) conferma delle attivazioni delle convenzioni per la mobilità internazionale
- c) piena applicazione del diritto allo studio con attribuzione di borse di studio (anche da privati) e rimborsi su contribuzioni e tasse
- d) conferma per il secondo anno dei percorsi previsti dei PASS e del Tirocinio Formativo completamente autofinanziati dagli allievi iscritti.

Per quanto concerne le uscite, le linee strategiche sono le seguenti:

- a) formulazione delle previsioni sulla base del resoconto dell'esercizio precedente
- b) considerazione del fatto che il Conservatorio è ubicato in una struttura di rilevante pregio artistico, che necessita interventi strutturali di manutenzione straordinaria nonché necessari lavori funzionali all'adeguamento della struttura alle richieste espresse dalla Commissione di Vigilanza dei Vigili del Fuoco
- c) continuazione dei lavori di ristrutturazione rientranti nel progetto proposto alla Provincia per la creazione di un archivio per la conservazione dei preziosi manoscritti della Biblioteca.

- d) continuare la ristrutturazione e insonorizzazione di alcune aule ad oggi utilizzate solo parzialmente per la mancanza dei requisiti minimi necessari all'insegnamento della musica
- e) ultimare le attività di informatizzazione del Conservatorio e la definitiva realizzazione della rete wireless a copertura di tutte le aule, Sale da Concerto e spazi comuni.
- f) coprire le esigenze gestionali che concernono principalmente le attività di ricerca, di produzione artistica e didattica e la conseguente necessità di un costante aggiornamento degli strumenti musicali, del materiale didattico, degli arredi e delle attrezzature tecnologiche ed informatiche;
- g) coprire le esigenze gestionali in merito alla necessità per la Biblioteca di acquisire nuovi volumi, riviste e pubblicazioni, nonché la volontà di collaborare con personalità di prestigio per la realizzazione della copiosa attività di ricerca e di produzione artistica.
- h) in linea con quanto già avviato l'anno scorso (esempio per l'Expo), aumentare ulteriormente la visibilità del Conservatorio potenziando il settore della Produzione e della Comunicazione, con la realizzazione – per esempio - di nuove brochure del Conservatorio che diano ampia comunicazione alla serie considerevole di manifestazioni previste. L'implementazione dell'attività di comunicazione comporterà la promozione, tramite i canali più diffusi, delle attività didattiche e formative dell'Istituto e la conseguente opportunità di ricerca di nuovi Partner Istituzionali per la realizzazione delle produzioni artistiche in convenzione.

Definizione del Bilancio di Previsione

Le linee strategiche delineate al paragrafo precedente sono state inglobate nel bilancio previsionale come riassunto in Tavola III. Questa Tavola mostra un preventivo di Bilancio di Euro 3.540.000.

Le Entrate Correnti ammontano ad € 2.043.509,63 e sono ripartite in Entrate Contributive, che ammontano a € 1.500.000,00, in Entrate derivanti da Trasferimenti Correnti, che ammontano a € 514.000,00, in Redditi e proventi patrimoniali, che ammontano a € 15.585,00 e in Poste correttive e compensative di uscite correnti che ammontano a € 13.924,63

Non si prevedono al momento Entrate in Conto Capitale né dal Miur né dalle Regioni, dalle Provincie, dai Comuni, da altri Enti pubblici e dai privati.

Per quel che concerne l'utilizzo dell'Avanzo di Amministrazione, nell'U.P.B di riferimento è iscritta la somma di € 1.114.990,37: tale somma è ripartita nella parte Vincolata, per un importo complessivo di € 737.990,37, e nella parte Disponibile, per un importo complessivo di € 377.000,00.

L'utilizzazione dell'Avanzo di Amministrazione prevista per la parte Vincolata è contabilizzato in uscita con finalità di destinazione per le spese correnti e per le spese in conto capitale. Tuttavia tale somma non sarà utilizzata facendo economia per far fronte ad eventuali fabbisogni futuri che saranno oggetto di opportuna delibera da parte del Consiglio di Amministrazione.

L'utilizzazione dell'Avanzo di Amministrazione prevista per la parte Disponibile è contabilizzato in uscita con finalità di destinazione per le spese correnti.

In Tavola IV è stato riassunto il confronto dei dati previsionali 2016 con i dati di consuntivo 2015

da cui si possono trarre le seguenti considerazioni:

1. il totale di Bilancio previsto per il 2016 (€ 3.540.000,00) risulta inferiore del consuntivo del 2015 (€ 3.850.088,00) di quasi l'8%
2. la previsione delle spese correnti è in diminuzione del 7%; tuttavia la relazione programmatica nota:
 - Aumento della previsione 2016 rispetto al 2015 per “Oneri per il personale in attività di servizio” per far fronte alle esigenze espresse dal Direttore nella sua relazione, che prevede in ambito didattico, una maggiore ampiezza di offerta formativa presente nei corsi accademici di livello superiore e pensata per consentire agli iscritti una personalizzazione ampia dei propri percorsi formativi, provocando quindi un notevole impegno di risorse umane e finanziarie per l'intero Istituto;
 - Aumento delle uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi. Le previsioni di spesa prevedono degli aumenti per alcuni articoli in considerazione delle reali spese sostenute nell'esercizio 2015 e per far fronte idoneamente alle esigenze espresse dalla Direzione del Conservatorio nel Piano di Indirizzo per l'Anno Accademico 2015/2016

Infine si nota che la previsione della Relazione Programmatica tiene conto dei tagli effettuati in precedenza sui contributi ordinari previsti per gli anni passati e di quelli previsti per gli anni 2016 e 2017, dovuti alla perdurante fase di crisi economico-finanziaria: ciò comporta l'esigenza di impostare un risanamento strutturale dei conti delle Amministrazioni Pubbliche, come indicato nelle circolari MIUR e MEF che ribadiscono la necessità di rafforzare il processo di consolidamento dei conti pubblici e di proseguire in un percorso di risanamento strutturale, che interesserà anche gli esercizi futuri, confermando l'esigenza di una rigorosa azione di contenimento della spesa pubblica

Titolo	ENTRATE	
1	TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	2.043.509,63
2	TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	381.500,00
	TOTALE	2.425.009,63
	AVANZO DI AMMINISTRAZIONE UTILIZZATO	1.114.990,37
	TOTALE GENERALE	3.540.000,00

Titolo	SPESE	
1	TITOLO I - USCITE CORRENTI	2.766.352,66
2	TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE	392.147,34
3	TITOLO III - PARTITE DI GIRO	381.500,00
	TOTALE	3.540.000,00
	TOTALE GENERALE	3.540.000,00

TAVOLA III - PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE E.F. 2016

ENTRATE	consuntivo @2015 € x 1000	previsione @2016 € x 1000
Correnti	2.915,6	2043,5
Conto capitale	312,5	0
Partite di Giro	420,1	381,5
Utilizzo Avanzo Amministrazione		1.114,9
Disavanzo	201,9	
TOTALI	3.850,1	3540,0
USCITE	consuntivo @2015 € x 1000	previsione @2016 € x 1000
Correnti	2964,7	2766,3
Conto capitale	465,3	392,1
Partite di Giro	420,1	381,5
TOTALI	3.850,1	3540,0

Tavola IV – Confronto tra consuntivo di Bilancio 2015 e Previsione 2016.