

Per le risorse bibliografiche manoscritte, le edizioni pubblicate prima del 1920 e le risorse in cattivo stato di conservazione è possibile richiedere la scansione digitale.

Per accedere al servizio gli utenti devono inoltrare la richiesta via mail, corredata da dati bibliografici completi, all'indirizzo servizi.biblioteca@consmilano.it

Il servizio prevede un rimborso spese (ai sensi dell'art. 108 del Codice dei beni culturali - Decreto legislativo 22/01/2004 n. 42, e successive modificazioni):

- Le prime 30 pagine: 0,50 € cad.
- Le successive 30 pagine: 0,40 € cad.
- Tutte le altre: 0,30 € cad.

Il costo fisso di attivazione del servizio è di € 8,00 per documento, comprensivo delle prime 16 pagine.

Alcuni esempi di calcolo:

- 1 documento di 5 pagine - 8,00 € (costo minimo del servizio)
- 1 documento di 15 pagine - 8,00 € (costo minimo del servizio)
- 1 documento di 17 pagine - 8,50 € (17 pagine a 0,50 €)
- 1 documento di 40 pagine - 19,00 € (30 pagine a 0,50 € + 10 pagine a 0,40 €)
- 1 documento di 78 pagine - 32,40 € (30 pagine a 0,50 € + 30 pagine a 0,40 € + 18 pagine a 0,30 €)

L'utente riceverà una mail con il preventivo relativo al rimborso spese del servizio e le istruzioni per il pagamento. Una volta accettato il preventivo, si attiva la procedura di invio.

La risorsa bibliografica digitalizzata viene inviata, in formato jpeg o pdf, di norma tramite WeTransfer o servizio analogo, dietro presentazione della ricevuta di pagamento.

La Biblioteca conserva copia delle riproduzioni nella Biblioteca digitale:

<https://search.bibliotecadigitale.consmilano.it/>

DOWNLOAD DELLE IMMAGINI DELLA BIBLIOTECA DIGITALE

La piattaforma *open source* DSpace-GLAM che gestisce la Biblioteca digitale permette il download delle immagini del patrimonio digitalizzato della Biblioteca. Per accedere al servizio è necessario mandare la richiesta, corredata da dati bibliografici completi, all'indirizzo servizi.biblioteca@consmilano.it

UTILIZZO A SCOPO EDITORIALE O COMMERCIALE DELLE IMMAGINI (richieste di riproduzioni di materiale storico o download dalla Biblioteca digitale)

Per l'utilizzo a scopi editoriali o commerciali di immagini del patrimonio della Biblioteca gli utenti devono chiedere preventivamente l'autorizzazione alla Biblioteca. Per accedere al servizio è necessario mandare la richiesta, corredata da dati bibliografici completi, all'indirizzo servizi.biblioteca@consmilano.it.

Una volta ottenuta l'autorizzazione, l'utente ha il dovere di indicare nella pubblicazione la citazione bibliografica completa di provenienza della fonte. Deve pertanto essere riportato il nome della Biblioteca (per esteso "Milano, Biblioteca del Conservatorio di Musica Giuseppe Verdi" oppure tramite la sigla RISM "I-Mc") seguito dalla collocazione della risorsa bibliografica.