Prot. n. 0007559 anno 2026 del 21/10/2026

Erasmus+

AVVISO PROGRAMMA ERASMUS+

MOBILITÀ STUDENTI
a.a. 2027-28 PER STUDIO
a.a. 2026-27 e 2027-28 PER TIROCINIO

Azione chiave KA131: mobilità 27 Paesi EU e Paesi Terzi associati (errata corrige)

VISTO lo *Statuto* del Conservatorio di Milano, art. 1, c. 4, lett. *f*;
VISTO il *Regolamento didattico* del Conservatorio di Milano, art. 11 ("Convenzioni con istituti di pari livello), art. 36 (Periodi di studio effettuati presso altro istituto italiano o estero") e art. 46 (Cooperazione internazionale);
VISTO il *Regolamento per gli studenti*, art. 2 ("Diritti e doveri degli studenti") c. 2 lett. *g*;
VISTO il *Regolamento per l'attribuzione dei debiti e il riconoscimento dei crediti formativi per i corsi di Diploma accademico di primo e di secondo livello*, art. 9 ("Riconoscimento dei periodi di studio all'estero e dei relativi crediti");
VISTO il *Programma d'Azione Comunitario Erasmus+*, adottato dal Parlamento Europeo e dal Consiglio Europeo per il periodo 2021-2027;
VISTA la *Erasmus+ Programme Guide* pubblicata al link https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/erasmus-programme-guide;
VISTO lo *European Charter for Higher Education 2021-27* sottoscritto tra il Conservatorio di Milano e la Commissione Europea per il periodo 2021-2027, pubblicato al link https://www.consmi.it/erasmus/erasmus-charter-2021-2027/;
VISTA la *ECTS User's Guide 2015*, ISBN 978-92-79-43562-1 pubblicata al link https://op.europa.eu/it/publication-detail/-/publication/da7467e6-8450-11e5-b8b7-01aa75ed71a1;
VISTA la *Carta dello studente Erasmus* pubblicata al link https://www.erasmusplus.it/wp-content/uploads/2022/03/Carta-Studente-Erasmus.pdf;
VISTE le Linee guida per il riconoscimento dei voti degli studenti in mobilità outgoing Erasmus+ e internazionali, prot. n. 6145 del 23-7-2024, pubblicate al link https://www.consmi.it/wp-content/uploads/2025/11/DIR-Linee-guida-riconoscimento-voti-studenti-in-mobilita-outgoing-Erasmus-e-internazionali.pdf;
VISTI gli accordi sottoscritti tra il Conservatorio di Milano e l'Agenzia Nazionale Erasmus+: 2025-1-IT02-KA131-HED-000322782 e 2026-1-IT02-KA131-HED-000417715, fatte salve loro eventuali modifiche e/o integrazioni, nonché gli accordi sottoscritti con i Mobility Consortia *Working with Music 2.0* e *SuedNord*,

SI RENDE NOTO QUANTO SEGUE

Nell'ambito del Programma Erasmus+, è stato accordato dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ per gli studenti e le studentesse del Conservatorio di Milano un finanziamento per la seguente tipologia di mobilità:

a) per studio KA131 (27 Paesi EU e Paesi Terzi associati) a.a. 2027-28;
b) per tirocinio (traineeship) KA131 (27 Paesi EU e Paesi Terzi associati): a.a. 2026-27 e a.a. 2027-28.

1. CRITERI DI AMMISSIBILITÀ

Possono usufruire di un contributo per la mobilità Erasmus+ tutti gli studenti e tutte le studentesse

1. che risultino regolarmente iscritti/e ai corsi di studio di I livello ("Triennio") o di II livello ("Biennio") o di III livello ("Dottorato") presso il Conservatorio di Milano nell'a.a. 2026-27.
   N.B.: non può essere considerata valida, ai fini della candidatura, l'iscrizione all'a.a. 2025-26 (seppure con diploma programmato nella sessione invernale di febbraio-marzo 2027), eccetto che per la specifica domanda per la mobilità per traineeship con scadenza 27-10-2026;
2. che abbiano a disposizione nell'attuale livello di studi, nell'ambito del periodo massimo di 12 mesi di mobilità Erasmus+ fruibile per ogni livello di studi, un periodo congruo rispetto alla mobilità richiesta;
3. che possano svolgere l'attività di mobilità fisica in uno Stato membro dell'UE o in Paesi Terzi associati al programma (o in Paesi Terzi non associati al programma) diverso dal Paese dell'organizzazione di invio e dal Paese in cui lo studente risiede durante gli studi;
4. che non beneficino di altre borse nell'ambito di programmi europei (EU/EC) per lo svolgimento della mobilità (*double funding*): si veda l'elenco delle organizzazioni al link https://european-union.europa.eu/institutions-law-budget/institutions-and-bodies/search-all-eu-institutions-and-bodies_it

Si segnala inoltre quanto segue:

5. gli studenti e le studentesse di I e II livello fuori corso devono porre particolare attenzione al numero e alla tipologia di crediti minimi conseguibili in mobilità Erasmus+ in conformità con la normativa vigente: è opportuno contattare preventivamente l'Ufficio Erasmus per informazioni in merito;
6. gli studenti e le studentesse di III livello possono usufruire di una mobilità Erasmus+ solo nel caso non abbiano ricevuto una borsa di dottorato da fondi PNRR (*double funding*): è opportuno contattare preventivamente l'Ufficio Erasmus e il Coordinamento per i dottorati per informazioni in merito;
7. le mobilità possono essere finanziate da fondi istituzionali provenienti dalle Call 2025-1-IT02-KA131-HED-000322782 e 2026-1-IT02-KA131-HED-000417715, nonché dagli accordi sottoscritti con i Mobility Consortia *Working with Music 2.0* e *SuedNord* o altri fondi eventualmente disponibili;
8. è richiesta in generale una buona competenza della lingua utilizzata nella sede ospitante e/o dell'inglese, a seconda della politica linguistica di ciascuna sede presso cui si svolge la mobilità;
9. i diritti e doveri degli studenti e delle studentesse Erasmus sono pubblicate alla pagina https://www.erasmusplus.it/wp-content/uploads/2022/03/Carta-Studente-Erasmus.pdf

2. AZIONI DI MOBILITÀ

Mobilità KA131 (27 Paesi EU e Paesi Terzi associati)

La mobilità KA131 si attua tra i Paesi partecipanti al Programma Erasmus+, i 27 Paesi EU e i Paesi terzi associati: Austria, Belgio, Bulgaria, Cechia, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, (Italia), Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Romania, Slovenia, Slovacchia, Spagna, Svezia, Ungheria; Islanda, Liechtenstein, Macedonia del Nord, Norvegia, Serbia, Turchia.
L'elenco degli istituti di istruzione superiore partner del Conservatorio di Milano, in continuo aggiornamento, è consultabile alla pagina https://www.consmi.it/international-cooperation/partner-institutions/

Si precisa inoltre quanto segue:

1. i progetti che supereranno la fase di selezione interna saranno finanziati in base alle risorse disponibili;
2. l'effettivo svolgimento della mobilità dipende dalla definitiva accettazione dall'istituto/impresa ospitante, secondo propria valutazione;
3. l'opportunità di usufruire della preparazione linguistica gratuita (Online Linguistic Support) viene offerta e incoraggiata dal Programma Erasmus+;
4. le mobilità degli studenti e delle studentesse (anche dottorandi/e) funzionali al *Blended Intensive Program* (BIP – Programma intensivo misto) e alla *Short-term Mobility with a Mandatory Virtual Component* (Mobilità mista a breve termine)[1] sono escluse dal presente Avviso e potranno essere programmate in accordo con i docenti referenti e l'Ufficio Erasmus.

2a) Mobilità per studio

Questa tipologia di mobilità consente agli studenti e alle studentesse (anche dottorandi/e) di svolgere nell'a.a. 2027-28 un periodo di studio, che deve far parte del proprio programma di studi, presso un istituto d'istruzione superiore di uno dei Paesi europei partecipanti al Programma Erasmus+, con cui il Conservatorio di Milano abbia stipulato un accordo interistituzionale Erasmus+.
Gli studenti e le studentesse possono ricevere un contributo *ad hoc* e hanno la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture disponibili presso l'istituto ospitante, senza ulteriori tasse di iscrizione e di frequenza e con la garanzia del riconoscimento del periodo di studio all'estero tramite il trasferimento dei rispettivi crediti (European Credit Transfer System – ECTS: si veda a proposito il successivo punto n. 4).
È anche possibile includere un periodo di tirocinio complementare di durata inferiore a n. 2 mesi, previa disponibilità degli enti ospitanti, organizzato contemporaneamente o non contemporaneamente alla mobilità per studio: la combinazione segue le norme di finanziamento e la durata minima della mobilità a fini di studio.

Di seguito la documentazione necessaria per la domanda di preselezione interna, che andrà caricata sul seguente Jotform https://form.jotform.com/243382940218356
da compilare e spedire **entro il 27 gennaio 2027**:

1. Proposta di Learning Agreement KA131, firmata dal/la candidato/a, controfirmata dal docente di riferimento di disciplina caratterizzante di indirizzo (ex "principale") e dal coordinatore disciplinare (nel caso di carenza del docente di riferimento in determinati corsi di studio, ad esempio Didattica della musica, vale la firma del solo coordinatore disciplinare). Nel caso dei dottorati, è richiesta la firma del Coordinatore per i dottorati. Il Learning Agreement è da considerarsi a questo stadio una proposta da perfezionare successivamente, in caso la candidatura abbia successo, prima con i tutor dell'Ufficio Erasmus, poi con i responsabili della sede ospitante;
2. Lettera di motivazione in inglese firmata dal/la candidato/a;
3. Lettera di referenza in inglese firmata dal proprio docente di disciplina caratterizzante ex "principale" (opzionale);

[1] *Qualsiasi studente, in particolare coloro che non sono in grado di partecipare a una mobilità fisica a lungo termine a fini di studio o tirocinio, può combinare una mobilità fisica più breve con una componente virtuale (Mobilità mista a breve termine). Qualsiasi studente può inoltre partecipare a programmi intensivi misti. In questi casi la mobilità fisica deve durare tra i 5 e i 30 giorni (escluso il tempo di viaggio) ed essere combinata con una componente virtuale obbligatoria che favorisca gli scambi di apprendimento collaborativo online e il lavoro di squadra. A una mobilità mista a fini di studio deve essere assegnato un minimo di 3 crediti ECTS* (dalla Guida Erasmus 2025, pag. 56 https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/erasmus-programme-guide)

4. Curriculum vitae in inglese;
5. Estratto della carriera scolastica con esami sostenuti e voti (nel caso del I anno di biennio o dottorato, si alleghi l'estratto degli studi precedenti);
6. Registrazione video, da predisporre per tempo e in autonomia da parte del/la candidato/a, con programma di almeno 20', contenente almeno un brano di spiccato contenuto tecnico. Tale registrazione:
   - potrà essere eseguita anche con strumenti non professionali, ma non dovrà riportare tagli, sovraincisioni, montaggi, filtri, effetti audio o qualsivoglia postproduzione;
   - dovrà, nel limite del possibile, consentire la chiara visione sia del volto del/la candidato/a sia delle mani che eseguono il programma d'esame sullo strumento;
   - dovrà essere caricata presso un sito sicuro, che ne consenta la visione in streaming (no download), ad esempio YouTube, Vimeo, etc.

   Specifiche particolari:
   - per i direttori di orchestra è richiesta una registrazione video con almeno due prove di direzione;
   - per i direttori di coro è richiesta una registrazione video con almeno due prove di direzione ed eventualmente due composizioni per coro, originali o elaborazioni stilistiche;
   - per i compositori sono richieste almeno due partiture di propri lavori e le eventuali registrazioni;
   - per i compositori elettroacustici sono richiesti almeno due esempi di progetti/elaborazioni/composizioni;
   - per i pianisti la videocamera dovrà, se possibile, essere posta in alto alla destra dell'esecutore;
   - per altri casi specifici di corsi di studio, si prega di contattare l'Ufficio Erasmus.

È possibile presentare fino a n. 3 domande per relative n. 3 destinazioni, per cui dovrà essere prevista una documentazione distinta e personalizzata per ciascuna destinazione, relativamente al Learning Agreement, alla Lettera di motivazione e alla Lettera di referenza (v. precedente punto 2a).

INFORMAZIONI SINTETICHE	
Dove	Istituti di istruzione superiore partner in un Paese che partecipa al Programma Erasmus+, diverso dall'Italia e dal Paese di residenza.
Quando	Nell'a.a. 2027-28.
Durata del periodo di studio	Da un semestre a un anno accademico (escluso il tempo del viaggio), entro il diploma.
Contributo	Si vedano le condizioni economiche relative alle Call Erasmus+ 2025 (per mobilità fino al 31-7-2027) e sucessivamente 2026 (con possibili aggiornamenti a cura dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ alla pagina https://www.erasmusplus.it/programma/documenti-ufficiali/) alle seguenti pagine: Disposizioni nazionali Erasmus Call 2025 e Disposizioni nazionali Erasmus Call 2026 Il contributo, comprensivo di eventuale integrazione per partecipanti con minori opportunità o di sostegno all'inclusione dei partecipanti con minori opportunità, è assegnato con accordo finanziario sottoscritto prima della mobilità: per informazioni si vedano i link di cui sopra, nonché la circolare dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ per il supporto all'inclusione dei partecipanti con minori opportunità del 8-10-2025. L'eventuale cofinanziamento ministeriale, se erogato dal MUR a livello nazionale, è assegnato in base alle condizioni economiche del partecipante dopo la mobilità. Per la determinazione ISEE riguardo alle minori opportunità economiche, si veda il DM MUR prot. n. 176 del 10-2-2026

2b) Mobilità per tirocinio KA131

Questa tipologia di mobilità consente agli studenti e alle studentesse (anche dottorandi/e) o ai/alle neodiplomati/e di svolgere un periodo di tirocinio presso un'organizzazione ospitante, ad esempio:

- qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o nel campo dell'istruzione, della formazione, della gioventù, della ricerca e dell'innovazione[2];
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG;
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione;
- un istituto di studi superiore (ad esempio un'università o un conservatorio).

Non sono ammissibili istituzioni e altri organi della EU, incluse le agenzie specializzate (l'elenco completo è disponibile all'indirizzo http://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_it) e organizzazioni che gestiscono programmi EU, come le agenzie nazionali Erasmus+.
Gli studenti le studentesse o i/le neodiplomati/e possono ricevere un contributo *ad hoc* e hanno la possibilità di seguire corsi e di usufruire delle strutture disponibili presso l'impresa ospitante, con la garanzia del riconoscimento del periodo di studio all'estero tramite il trasferimento dei rispettivi crediti (European Credit Transfer System – ECTS: vedi successivo punto n. 4 del presente Avviso), qualora previsto dal Learning Agreement for Traineeship. Si segnala anche l'opportunità di tirocini in *digital skills*.

Di seguito la documentazione necessaria per la domanda di preselezione interna che andrà presentata via email a erasmus@consmilano.it con le seguenti scadenze:

- **entro il 27 ottobre 2026** per mobilità da svolgersi dal I semestre dell'a.a. 2026-27;
- **entro il 27 gennaio 2027** per mobilità da svolgersi dal II semestre dell'a.a. 2026-27;
- **entro il 27 giugno 2027** per mobilità da svolgersi nell'a.a. 2027-28.

1. Progetto di tirocinio, da compilare secondo le Linee guida per la stesura di un progetto di traineeship allegate;
2. Lettera di motivazione in inglese firmata dal/la candidato/a;
3. Lettera di referenza in inglese firmata dal proprio docente di disciplina caratterizzante "ex principale" (opzionale);
4. Curriculum vitae in inglese;
5. Estratto della carriera scolastica con esami sostenuti e voti.

L'individuazione e il contatto preventivo con l'impresa ospitante sono a carico del candidato; un'utile panoramica è offerta da Erasmus+ alla pagina https://erasmusintern.org
Solo in caso di disponibilità finanziarie residue potranno essere prese in considerazione ulteriori proposte, ivi compresi progetti extra EU da finanziarsi con fondi della politica interna KA131.
È possibile presentare al massimo n. 1 progetto.

[2] Ad esempio, tale organizzazione può essere un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali); un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale; un'ambasciata o un ufficio consolare dello Stato membro dell'UE o del paese terzo associato al programma di invio; una parte sociale o un altro rappresentante del mondo del lavoro, tra cui le camere di commercio, gli ordini di artigiani o professionisti e le associazioni sindacali; un istituto di ricerca; una fondazione; una scuola, un istituto o un centro d'istruzione (a qualsiasi livello, dall'istruzione prescolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella degli adulti). Nel campo musicale, a titolo di esempio: orchestre, festival, teatri, chiese, biblioteche, agenzie, etc.

INFORMAZIONI SINTETICHE	
Dove	In un Paese che partecipa al Programma Erasmus+, diverso dall'Italia e dal Paese di residenza, qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o nel campo dell'istruzione, della formazione, della gioventù, della ricerca e dell'innovazione un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG; un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione; un istituto di studi superiore (ad esempio, un' università o un conservatorio).
Quando	Nell'a.a. 2026-27 o nell'a.a. 2027-28.
Durata del periodo di tirocinio	Da 2 a 12 mesi (escluso il tempo del viaggio), o entro il diploma, o dopo il diploma: in quest'ultimo caso, il neodiplomato deve essere selezionato durante l'ultimo anno di studio e deve svolgere e completare il tirocinio all'estero entro un anno dal diploma. N.B.: nel caso di diploma programmato nella sessione invernale di febbraio-marzo 2027, l'ultimo anno di studio è l'a.a. 2025-26, per cui in tal caso la candidatura non è accettabile se non per la specifica domanda in scadenza il 27-10-2026.
Contributo	Si vedano le condizioni economiche relative alle Call Erasmus+ 2025 (per mobilità fino al 31-7-2027) e sucessivamente 2026 (con possibili aggiornamenti a cura dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ alla pagina https://www.erasmusplus.it/programma/documenti-ufficiali/) alle seguenti pagine: Disposizioni nazionali Erasmus Call 2025 e Disposizioni nazionali Erasmus Call 2026 Il contributo, comprensivo di eventuale integrazione per partecipanti con minori opportunità o di sostegno all'inclusione dei partecipanti con minori opportunità, è assegnato con accordo finanziario sottoscritto prima della mobilità: per informazioni si vedano i link di cui sopra, nonché la circolare dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ per il supporto all'inclusione dei partecipanti con minori opportunità del 8-10-2025. L'eventuale cofinanziamento ministeriale, se erogato dal MUR a livello nazionale, è assegnato in base alle condizioni economiche del partecipante dopo la mobilità. Per la determinazione ISEE riguardo alle minori opportunità economiche, si veda il DM MUR prot. n. 176 del 10-2-2026

3. PROCEDURE DI SELEZIONE

Le candidature sono valutate da una commissione nominata dal Direttore; tale commissione predetermina i criteri e le procedure per la valutazione, tenendo conto delle risorse disponibili, della correttezza della procedura di presentazione della domanda, della rilevanza del progetto di studio e/o di tirocinio, anche in rapporto al curriculum e alla sede proposta.

4. RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI E VOTI

Nell'ambito della mobilità per studio/tirocinio, il riconoscimento dei crediti avviene automaticamente al termine della mobilità, secondo quanto concordato nel Learning Agreement e secondo le valutazioni ottenute in mobilità e riportate nel Transcript of Records/Traineeship Certificate, previa verifica della commissione prevista dal Regolamento per l'attribuzione dei debiti e il riconoscimento dei crediti formativi per i corsi di Diploma accademico di primo e di secondo livello, art. 9 ("Riconoscimento dei periodi di studio all'estero e dei relativi crediti").

Nell'ambito della mobilità per studio, la conversione e il riconoscimento dei voti avvengono secondo il disposto della ECTS User's Guide 2015, ISBN 978-92-79-43562-1, pubblicata al link https://op.europa.eu/it/publication-detail/-/publication/da7467e6-8450-11e5-b8b7-01aa75ed71a1, che prevede la comparazione delle tavole di distribuzione statistica dei voti dell'istituto di invio e di accoglienza; nel caso l'istituto di accoglienza non disponga di tali tavole, si procede secondo le "Linee guida per il riconoscimento dei voti degli studenti in mobilità outgoing Erasmus+ e internazionali",

prot. n. 6145 del 23-7-2024, pubblicate alla pagina https://www.consmi.it/wp-content/uploads/2025/11/DIR-Linee-guida-riconoscimento-voti-studenti-in-mobilita-outgoing-Erasmus-e-internazionali.pdf

5. DISSEMINAZIONE E INFORMAZIONE

Al fine di promuovere attività di disseminazione delle esperienze di mobilità all'estero, i partecipanti alle mobilità saranno tenuti a presentare a conclusione una relazione dell'attività svolta, attraverso la compilazione di un modulo online, come richiesto dalla Commissione Europea.

Per ulteriori informazioni,

- la Guida ufficiale Erasmus+ aggiornata è scaricabile al link https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/erasmus-programme-guide
- il sito web dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ è consultabile alla pagina https://www.erasmusplus.it/istruzione_superiore/erasmus-per-listruzione-superiore/
- l'Ufficio Erasmus è a disposizione per informazioni su appuntamento: erasmus@consmilano.it
- i modelli di Learning Agreement for Studies KA131 (in giallo sono evidenziate le sezioni da compilare, in verde le sezioni standard per tutti) e di Learning Agreement for Traineeship sono scaricabili al link Learning Agreement mobilità semestrale MOD (https://consmilanoit-my.sharepoint.com/personal/erasmus_consmilano_it/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Ferasmus%5Fconsmilano%5Fit%2FDocuments%2FLearning%20Agreement%20MOD%20per%20bando%202027%2D28&ga=1) con accesso tramite email istituzionale.

6. CLAUSOLA DI RINVIO

Per quanto non specificato nel presente Avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia e alle disposizioni in vigore presso il Conservatorio di Milano.

Milano, 07/10/2026

F.to Il Direttore, Massimiliano Baggio
(Firma autografa omessa ai sensi degli artt. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39 del 1993 e 47 del D.Lgs. n. 82 del 2005)

ALLEGATO: LINEE GUIDA PER LA STESURA DEL PROGETTO DI TRAINEESHIP

Il progetto di tirocinio è redatto in lingua inglese e deve includere obbligatoriamente i seguenti quattro paragrafi a-b-c-d.
La qualità del progetto sarà valutata mediante l'attribuzione di un punteggio complessivo espresso in centesimi.

a) Timelines of the traineeship

1. Planned period of the traineeship: during the course of study ☐ or after graduation ☐
2. Planned period of the physical component: from [day (optional)/month/year] _____ to [day (optional)/month/year] _____
3. If applicable, planned period of the virtual component: from [day (optional)/month/year] _____ to [day (optional)/month/year] _____
4. Number of working hours per week: _____

b) Detailed programme of the traineeship (including the virtual component, if applicable)

1. Traineeship title
2. Description of the host organization
3. Mentor profile and role
4. Planned activities

c) Impact of the traineeship

1. Knowledge, skills and competences to be acquired by the end of the traineeship (expected learning outcomes)
2. Added value of mobility
3. Dissemination of results

d) Monitoring and Evaluation Plan of the traineeship

1. Monitoring plan
2. Evaluation plan